

COMUNE DI PRECI  
(PROVINCIA DI PERUGIA)

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI**

COPIA

N. Reg. Gen. 220

-----  
| OGGETTO:  
N. 52 | FESTIVAL "TRADIZIONI DI MAGGIO" - 30 APRILE E 25/  
-----| 26/27 MAGGIO 2018.AFFIDAMENTO SERVIZIO DI GESTIONE  
DEL | DELLA MANIFESTAZIONE. DETERMINA A CONTRARRE E IM=  
21-05-18 | PEGNO DI SPESA  
Z2223AA352

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI**

VISTI gli artt. 107 e seguenti del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 425 del 9.12.1999, ed in particolare l'art. 15;

VISTO il decreto del Sindaco n. 1 del 02/01/2018 di nomina di Responsabile dell'Area Amministrativa Contabile e Finanziaria;

RICHIAMATA la Delibera di Giunta Comunale n. 47 del 27/04/2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale:

- si approvava il progetto per il Festival "Tradizioni di Maggio" Preci 30 Aprile e 25/26/27 maggio 2018;
- si riteneva indispensabile, per la buona riuscita di tutte le iniziative previste dal progetto, avvalersi di un soggetto esterno che fungerà da struttura di coordinamento esecutivo di alcune iniziative in programma e che collaborerà con i soggetti coinvolti, ivi compresi i volontari;
- si prevedeva una stima dei costi inerenti alla spesa per il servizio gestione iniziativa affidata a soggetto esterno pari ad € 21.000,00 iva inclusa;

RITENUTO opportuno, stante le premesse, procedere all'affidamento del servizio di gestione della manifestazione in programma "Tradizioni di Maggio" Preci 30 Aprile e 25/26/27 maggio 2018 a idoneo soggetto esterno;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 - "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali", ed in particolare:

- L'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;
- L'art. 151, comma 4, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;
- Gli artt. 183 e 191, sugli impegni di spesa e relative modalità di assunzione;

VISTI i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n 50/2016 e s.m.i, in particolare il comma 2:

*"Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di*

*cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti."*

DATO ATTO, inoltre, che trattandosi di fornitura di servizi di importo inferiore ai 40000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.:

*art. 36 c. 2. "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*

*a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;*

*art.32 c.14. "Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri*

*;"*

VISTO lo Statuto Comunale vigente;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità vigente;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, che disciplina l'affidamento dei contratti pubblici di appalti di lavori, servizi e forniture;

VISTO il D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 - Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

DATO ATTO che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di consentire lo svolgimento dell'iniziativa Festival "Tradizioni di Maggio" Preci 30 Aprile e 25/26/27 maggio 2018;

- l'oggetto della contrattazione è l'affidamento del servizio esplicitato in premessa;

- la scelta dell'operatore economico sarà effettuata mediante affidamento diretto, nell'ambito delle procedure in economia, con la necessità di non aggravare il procedimento amministrativo

per la scelta del contraente in base al principio di efficienza della Pubblica Amministrazione, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

- la forma del contratto è costituita dallo scambio di lettere ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

- le clausole essenziali del contratto sono le seguenti:

A) durata del contratto: dal 21/05/2018 al 27/05/2018;

B) corrispettivo e modalità di pagamento: Importo massimo presunto Euro 21.000,00 IVA compresa, pagamento tramite bonifico bancario;

DATO ATTO che il servizio che si richiede per la buona riuscita del programma redatto dall'Amministrazione Comunale è il seguente:

- Ricerca, organizzazione ed accoglienza degli espositori e artisti partecipanti;
- Attivazione utenza energia elettrica;
- Servizio vigilanza;
- Servizio ambulanza;
- Predisposizione del piano tecnico della sicurezza;
- Rimborso spese artisti;
- SIAE;
- Varie ed eventuali;

DATO ATTO che, in considerazione della specificità dei servizi richiesti, a seguito di ricerca sul MEPA, non è stato rinvenuto alcun operatore che fosse interessato alla realizzazione del programma della manifestazione in oggetto;

RITENUTO pertanto, stante la motivazione sopra evidenziata, opportuno invitare le seguenti ditte rispettivamente con note al Protocollo Comunale n. 5647, 5648 e 5649/2018 per la presentazione di un'offerta per lo svolgimento del servizio di che trattasi:

- Landscape & Food Lab srl con sede in via Volumnia 79-Ponte San Giovanni -(PG) P.IVA.02597990544;
- Fair Lab srls con sede in via XIV Settembre 73 -Perugia P.IVA.03374400541;
- MIND SRL con sede in Via F.lli Cervi 45/47- Terni (TR) P.IVA 01370620559;

DATO ATTO che nei termini esplicitati nella richiesta sono pervenuti i seguenti preventivi per l'affidamento del servizio in oggetto:

- preventivo n. 01/2018 emesso dall'operatore economico landscape & food Lab srl con sede in via Volumnia 79-Ponte San Giovanni -(PG) P.IVA.02597990544 acquisito al Protocollo Comunale n.5707/2018 per un importo complessivo pari ad € 20.000,00 iva compresa;
- preventivo emesso dall'operatore economico Fair Lab srls con sede via XIV Settembre 73 -Perugia P.IVA.03374400541 acquisito al Protocollo Comunale n.5708/2018 per un importo complessivo pari ad € 20.800,00 iva inclusa;
- preventivo emesso dall'operatore economico Mind Srl con sede in Via F.lli Cervi 45/47- Terni (TR) P.IVA 01370620559 acquisito al Protocollo Comunale n.5716/2018

per un importo complessivo pari ad € 20.500,00 iva inclusa;

DATO ATTO che l'ANAC - Autorità Nazionale Anticorruzione - per il suddetto servizio ha assegnato il CIG: Z2223AA352;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, non sussistono situazioni di conflitto di interesse;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 08/05/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018/2020 e i relativi allegati;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

VISTO l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

#### **D E T E R M I N A**

Per quanto espresso in narrativa:

1) DI ATTIVARE apposita procedura a contrarre al fine di procedere all'affidamento del servizio di gestione della manifestazione in programma "Tradizioni di Maggio" Preci 30 Aprile e 25/26/27 maggio 2018;

2) DI STABILIRE che la procedura di affidamento prescelta per la selezione dell'operatore economico sarà effettuata mediante affidamento diretto sulla base delle seguenti motivazioni:

- servizio riconducibile all'art. 36, Comma 2, Lettera a) del D.Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50 con la necessità di non aggravare il procedimento amministrativo per la scelta del contraente in base al principio di efficienza della Pubblica Amministrazione.

3) DI STABILIRE di corrispondere all'aggiudicatario il prezzo massimo complessivo di Euro 21.000,00 iva compresa;

4) DI STABILIRE, in conformità all'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine perseguito dal contratto è quello dello svolgimento della manifestazione in programma "Tradizioni di Maggio" Preci 30 Aprile e 25/26/27 maggio 2018;

- l'oggetto della contrattazione è l'affidamento del servizio esplicitato in premessa che qui si intende integralmente richiamata;

- la forma del contratto è costituita dallo scambio di lettere ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016;;

- le clausole essenziali del contratto sono le seguenti:

A) durata del contratto: dal 21/05/2018 al 27/05/2018;

B) corrispettivo e modalità di pagamento: Importo massimo presunto Euro 21.000,00 IVA compresa, pagamento tramite bonifico bancario;

5) DI APPROVARE il preventivo n. 01/2018 emesso dall'operatore economico Landscape & Food Lab srl con sede in via Volumnia 79-Ponte San Giovanni -(PG) P.IVA.02597990544 acquisito al Protocollo Comunale n. 5707/2018 per un importo complessivo pari ad € 20.000,00 iva compresa;

6) DI AFFIDARE il servizio di che trattasi all'operatore economico Landscape & Food Lab srl con sede in via Volumnia 79-Ponte San Giovanni -(PG) P.IVA.02597990544 per un importo pari ad € 20.000,00 iva inclusa;

7) DI ASSUMERE a tal fine apposito impegno di spesa in complessivi Euro 20.000,00 ai capitoli 1020 e 2441 Competenza del Bilancio di previsione 2018/2020 approvato e disponibile;

8) DI DEMANDARE a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso;

9) DI ATTESTARE la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE  
DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI  
F.to Marucci Stefania

**SERVIZIO FINANZIARIO**

- Verificata la documentazione allegata;
- Effettuati i dovuti riscontri contabili;
- Si esprime parere:      FAVOREVOLE                    SFAVOREVOLE

per quanto attiene la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267).

-----  
-----

Preci, lì 21-05-18

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Marucci Stefania

=====

**PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ messo comunale dichiara di aver affisso oggi all'Albo Pretorio il presente atto.

Preci, lì 25-05-18

IL MESSO COMUNALE  
F.to BARTOCCI CINZIANA

=====

E' copia conforme all'originale.

Preci, lì 25-05-18

IL RESPONSABILE  
Marucci Stefania

=====