

COMUNE DI PRECI
(PROVINCIA DI PERUGIA)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

COPIA

N. Reg. Gen. 156

	OGGETTO:
N. 36	PARIFICAZIONE CONTO DI GESTIONE RESO DAL TESORIERE
-----	COMUNALE BANCA POPOLARE DI SPOLETO S.P.A.. ESERCIZIO
DEL	ZIO FINANZIARIO 2017
30-03-18	

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTI gli artt. 107 e seguenti del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 425 del 9.12.1999, ed in particolare l'art. 15;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 - artt. 226 e 233;

VISTO il D.P.R. 31.01.1996, n. 194, recante il "Regolamento per l'approvazione dei modelli di cui all'art. 160 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000";

VISTO il conto del Tesoriere Comunale, Banca Popolare di Spoleto S.p.A., relativo all'esercizio finanziario 2017, reso a norma degli artt. 93 e 226 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, corredato di apposita nota esplicativa relativa alla "provvisorietà" dei dati trasmessi fino all'approvazione del Conto Consuntivo;

RITENUTO di dover parificare detto conto, constatata la rispondenza dei risultati riportati con quelli risultanti a questo Ufficio;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità ;

VISTO l'art. 93 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147bis del D.Lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

1)-Di parificare il conto del tesoriere comunale Banca Popolare di Spoleto per l'esercizio finanziario 2017, con le risultanze di cui ai prospetti riepilogativi delle entrate e delle spese, seppure nella loro provvisorietà fino all'approvazione del Conto Consuntivo, allegati alla

presente determinazione;

2)-Di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147bis del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Marucci Stefania

SERVIZIO FINANZIARIO

- Verificata la documentazione allegata;
- Effettuati i dovuti riscontri contabili;
- Si esprime parere: ☒ FAVOREVOLE ☐ SFAVOREVOLE

per quanto attiene la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267).

Preci, lì 30-03-18

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Marucci Stefania

=====

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto messo comunale dichiara di aver affisso oggi
_____ all'Albo Pretorio il presente atto.

Preci, lì 11-04-18

IL MESSO COMUNALE
F.to BARTOCCI CINZIANA

=====

E' copia conforme all'originale.

Preci, lì 11-04-18

IL RESPONSABILE
Marucci Stefania

=====