

COMUNE DI PRECI
(PROVINCIA DI PERUGIA)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

COPIA

N. Reg. Gen. 104

| **OGGETTO:**
N. 50 | **LAVORI DI ORDINARIA MANUTENZIONE E CONTROLLO PER**
-----| **REVISIONE DA ESEGUIRE SULL'AUTOMEZZO DI PROPRIETA'**
DEL | **COMUNALE TIPO SCUOLABUS CITROEN JUMPER TARGATO FL**
21-02-19 | **149 FN - DETERMINAZIONE A CONTRARRE E IMPEGNO DI**
ZA0273F4A9

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

VISTI gli artt. 107 e seguenti del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 425 del 9.12.1999, ed in particolare l'art. 15;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le Amministrazioni aggiudicatrici determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 - "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali", ed in particolare:

- L'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;
- L'art. 151, comma 4, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;
- Gli artt. 183 e 191, sugli impegni di spesa e relative modalità di assunzione;
- L'art. 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre per definire il fine, l'oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne stanno a base;

VISTO lo Statuto Comunale vigente;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità vigente;

VISTO il Regolamento Comunale dei Contratti vigente;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, che disciplina l'affidamento dei contratti pubblici di appalti di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 2 del 02/01/2019 con il quale è stato attribuito tra l'altro al sottoscritto Geom. Michele Spinelli l'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica - Settore Opere Pubbliche e Manutenzioni;

CONSIDERATO che necessita provvedere alla manutenzione ordinaria, al controllo per la revisione nonché alla revisione medesima dell'automezzo di proprietà comunale tipo Scuolabus Citroen Jumper targato FL 149 FN;

CONSIDERATO che pertanto necessita provvedere con urgenza all'affidamento dei suddetti lavori di manutenzione ordinaria ed al controllo per la revisione sull'automezzo di proprietà comunale sopra

menzionato;

DATO ATTO che è stato richiesto un preventivo offerta all'Officina Autorizzata IVECO, O.M. Officina Meccanica S.N.C. di Prato A. - Marani P. & C. di S. Eraclio di Foligno, Via delle Industrie n. 12 (PG);

VISTO in merito il preventivo di offerta n. 1537A del 16/01/2019 rimesso dall'Officina Autorizzata IVECO, OM Officina Meccanica S.N.C. di Prato A. - Marani P. & C. di S. Eraclio di Foligno, Via delle Industrie n. 12 (PG), in data 31/01/2019 al Prot. Com.le n. 868, comportante complessivi Euro 335,36 I.V.A. 22% ed oneri per la revisione esenti dal campo di applicazione dell'IVA compresi;

VISTE inoltre le seguenti dichiarazioni rimesse dall'Officina Autorizzata IVECO, O.M. Officina Meccanica S.N.C. di Prato A. - Marani P. & C. al Prot. Com.le n. 868 in data 31/01/2019 inerenti:

- a) Tracciabilità dei Flussi Economico-Finanziari;
- b) Requisiti di partecipazione e all'assenza delle cause generali di esclusione;
- c) Autocertificazione di Regolarità Contributiva;

CHE a seguito di richiesta in data 20/02/2019, l'A.N.AC. - Autorità Nazionale Anticorruzione per i suddetti lavori ha assegnato il CIG ZA0273F4A9;

CONSIDERATO che il Responsabile del Procedimento ritiene congrua e conveniente tale offerta per l'Amministrazione Comunale;

RITENUTO di dover procedere al conseguente impegno di spesa in complessivi Euro 335,36;

RITENUTO che ricorrono le condizioni previste dall'art. 36, comma 2, Lettera a), del D.Lgs. n. 50/'16;

VISTO l'art. 15 del citato Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

DATO ATTO che non sussistono situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241 del 07 agosto 1990;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno del 07 dicembre 2018 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale al n. 292 in data 17/12/2018, con il quale è stato differito dal 31 Dicembre 2018 al 28 Febbraio 2019 il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione 2019/2021 da parte degli Enti Locali;

D E T E R M I N A

Per quanto espresso in narrativa:

1) DI ATTIVARE apposita procedura a contrarre al fine di procedere all'affidamento dei lavori di manutenzione ordinaria, al controllo per la revisione, nonché alla revisione medesima dell'automezzo di proprietà comunale tipo Scuolabus Citroen Jumper targato FL 149 FN;

2) DI STABILIRE che la procedura di affidamento prescelta per la selezione dell'operatore economico è a carattere negoziale sulla base delle seguenti motivazioni:

- lavori riconducibili all'art. 36, Comma 2, Lettera a) del D.Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50 di modesta entità e con la necessità di non aggravare il procedimento amministrativo per la scelta del contraente

in base al principio di efficienza della Pubblica Amministrazione.

3) DI STABILIRE di corrispondere all'aggiudicatario il prezzo massimo complessivo di Euro 283,00 (Di cui Euro 45,00 esenti dal campo di applicazione dell'I.V.A.) oltre IVA 22% per Euro 52,36 e così per un totale presunto di Euro 335,36;

4) DI STABILIRE, in conformità all'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine perseguito dal contratto è quello di consentire l'esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria dell'automezzo di proprietà comunale sopramenzionato;

- l'oggetto della contrattazione è l'affidamento dell'esecuzione dei lavori in premessa;

- la forma del contratto è costituita dallo scambio di lettere ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016;;

- le clausole essenziali del contratto sono le seguenti:

A) durata del contratto: 30 (trenta) giorni;

B) corrispettivo e modalità di pagamento: Importo massimo presunto Euro 335,36 IVA 22% compresa, pagamento corrispettivo come da clausole che verranno indicate nel presente atto;

5) DI AFFIDARE a trattativa privata all'Officina Autorizzata IVECO, OM Officina Meccanica S.N.C. di Prato A. - Marani P. & C. di S. Eraclio di Foligno, Via delle Industrie n. 12 (PG), specializzata nel settore, l'esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria, il controllo per la revisione, nonché la revisione di legge dell'automezzo di proprietà Comunale sopra citato dietro il corrispettivo di Euro 335,36 I.V.A. 22% ed oneri per la revisione esenti dal campo di applicazione dell'I.V.A. compresi, approvando il relativo preventivo di offerta allegato al presente atto sotto le lettere "A" per farne parte integrante e sostanziale;

6) DI ASSUMERE a tal fine apposito impegno di spesa in complessivi Euro 335,36 al Capitolo 794 Art. 2) "Spese gestione automezzi (Manutenzione Ordinaria e Riparazioni)" del Bilancio di Previsione 2019/2021 in corso di predisposizione;

7) DI DARE ATTO che alla liquidazione della effettiva spesa sarà provveduto previa presentazione della relativa fattura elettronica da parte della Ditta esecutrice previa verifica della regolarità contributiva, solo allorché il Responsabile del Procedimento dell'Ufficio Tecnico Comunale avrà provveduto a certificare l'avvenuta e regolare esecuzione.

8) DI ATTESTARE la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Sigla dell'Istruttore: - RP/rp -

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO TECNICO
F.to SPINELLI GEOM. MICHELE

SERVIZIO FINANZIARIO

- Verificata la documentazione allegata;
- Effettuati i dovuti riscontri contabili;
- Si esprime parere: FAVOREVOLE SFAVOREVOLE

per quanto attiene la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267).

Preci, lì 21-02-19

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Marucci Stefania

=====

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo Comunale dichiara di aver affisso all'Albo Pretorio oggi_____ il presente atto.

Preci, lì 27-02-19

IL MESSO COMUNALE
F.to BARTOCCI CINZIANA

=====

E' copia conforme all'originale.

Preci, lì 27-02-19

IL RESPONSABILE
SPINELLI GEOM. MICHELE

=====