

COMUNE DI PRECI
(PROVINCIA DI PERUGIA)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

COPIA

N. Reg. Gen. 315

| OGGETTO:
N. 166 | LAVORI DI ORDINARIA MANUTENZIONE, CONTROLLO E RE=
-----| VISIONE DA ESEGUIRE SULL'AUTOMEZZO COMUNALE TIPO
DEL | AUTOCARRO BUCHER SCHORLING BU 150 targato CX665HA.
09-07-19 | -DETERMINAZIONE A CONTRARRE E IMPEGNO DI SPESA.
Z222922BEF

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

VISTI gli artt. 107 e seguenti del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 425 del 9.12.1999, ed in particolare l'art. 15;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le Amministrazioni aggiudicatrici determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 - "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali", ed in particolare:

- L'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;
- L'art. 151, comma 4, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;
- Gli artt. 183 e 191, sugli impegni di spesa e relative modalità di assunzione;
- L'art. 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre per definire il fine, l'oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne stanno a base;

VISTO lo Statuto Comunale vigente;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità vigente;

VISTO il Regolamento Comunale dei Contratti vigente;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., che disciplina l'affidamento dei contratti pubblici di appalti di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 9 del 02/07/2019 con il quale è stato attribuito al Geom. Michele Spinelli l'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica - Settore Opere Pubbliche e Manutenzioni;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 11 del 02/07/2019 con il quale è stato attribuito al Responsabile dell'Area Urbanistica Dott. Arch. Giancarlo Boni, tra l'altro, l'incarico per la sostituzione del Responsabile dell'Area Tecnica - Settore Opere Pubbliche e Manutenzioni geom. Michele Spinelli, in caso di assenza e/o impedimento;

CONSIDERATO che necessita provvedere alla manutenzione ordinaria, al controllo per la revisione, nonché alla revisione medesima

dell'automezzo di proprietà comunale tipo autocarro BUCHER SCHORLING BU 150 targato CX665HA;

RITENUTO pertanto di dover provvedere all'affidamento dei suddetti interventi di manutenzione ordinaria a ditta esterna specializzata nel settore;

PRESO ATTO del preventivo di spesa, n. 1793A rimesso dall'Officina Autorizzata IVECO, OM Officina Meccanica S.N.C. di Prato A. e Marani P. & C. di S. Eraclio di Foligno, Via delle Industrie n. 12 (PG), comportante una spesa di complessivi Euro 867,30 I.V.A. 22% compresa;

RITENUTO di dover procedere al conseguente impegno di spesa in complessivi Euro 867,30 IVA 22% compresa;

CHE a seguito di richiesta in data 09/07/2019, l'A.N.AC. - Autorità Nazionale Anticorruzione per i suddetti lavori ha assegnato il CIG Z222922BEF;

RITENUTO che ricorrono le condizioni previste dall'art. 36, comma 2, Lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

VISTO l'art. 15 del citato Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Municipale n. 8 del 28/03/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021 e i relativi allegati;

D E T E R M I N A

Per quanto espresso in narrativa:

1) DI ATTIVARE apposita procedura a contrarre al fine di procedere all'affidamento dei lavori di manutenzione ordinaria, al controllo per la revisione, nonché alla revisione stessa dell'automezzo di proprietà comunale tipo autocarro BUCHER SCHORLING BU 150 targato CX665HA;

2) DI STABILIRE che la procedura di affidamento prescelta per la selezione dell'operatore economico è a carattere negoziale sulla base delle seguenti motivazioni:

- lavori riconducibili all'art. 36, Comma 2, Lettera a) del D.Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50 e s.m.i. di modesta entità e con la necessità di non aggravare il procedimento amministrativo per la scelta del contraente in base al principio di efficienza della Pubblica Amministrazione.

3) DI STABILIRE di corrispondere all'aggiudicatario il prezzo massimo complessivo di Euro 867,30 IVA 22% compresa.

4) DI STABILIRE, in conformità all'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine perseguito dal contratto è quello di consentire l'esecuzione dei lavori di manutenzione ordinaria, controllo e la revisione dell'automezzo di proprietà comunale sopramenzionato;

- l'oggetto della contrattazione è l'affidamento dell'esecuzione dei lavori in premessa;

- la forma del contratto è costituita dallo scambio di lettere ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016;

- le clausole essenziali del contratto sono le seguenti:

A) durata del contratto: 30 (trenta) giorni;
B) corrispettivo e modalità di pagamento: Importo massimo presunto Euro 867,30 IVA 22% compresa, pagamento corrispettivo in una unica soluzione, dietro presentazione di regolare fatturazione, previa verifica della regolarità contributiva da parte del Responsabile del Procedimento dell'Ufficio Tecnico Comunale.

5) DI AFFIDARE a trattativa privata all'Officina Autorizzata IVECO, OM Officina Meccanica S.N.C. di Prato A. - Marani P. & C. di S. Eraclio di Foligno, Via delle Industrie n. 12 (PG), specializzata nel settore, l'esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria, controllo per la revisione e la revisione stessa dell'automezzo di proprietà Comunale sopra citato, dietro il corrispettivo di Euro 867,30 I.V.A. 22% compresa, approvando il relativo preventivo di spesa;

6) DI ASSUMERE apposito impegno di spesa in complessivi Euro 867,30, al Capitolo 2028/2 "Spese Gestione Automezzi Manutenzione Strade (Manutenzione Ordinaria)" del Bilancio di Previsione 2019/2021 approvato e disponibile;

7) DI ATTESTARE la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Sigla dell'Istruttore: - SG/sg -

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO TECNICO
F.to SPINELLI GEOM. MICHELE

SERVIZIO FINANZIARIO

- Verificata la documentazione allegata;
 - Effettuati i dovuti riscontri contabili;
 - Si esprime parere: ☒ FAVOREVOLE ☐ SFAVOREVOLE
- per quanto attiene la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267).
-
-

Preci, lì 09-07-19

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Marucci Stefania

=====

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo Comunale dichiara di aver affisso all'Albo Pretorio oggi_____ il presente atto.

Preci, lì 10-07-19

IL MESSO COMUNALE
F.to BARTOCCI CINZIANA

=====

E' copia conforme all'originale.

Preci, lì 10-07-19

IL RESPONSABILE
SPINELLI GEOM. MICHELE

=====