

COMUNE DI PRECI
(PROVINCIA DI PERUGIA)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

COPIA

N. Reg. Gen. 227

| OGGETTO:
N. 54 | ACQUISTO MEPA DI ATTREZZATURE FINALIZZATE ALLA
-----| REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE CULTURALI SUL TERRITO=
DEL | RIO COMUNALE
23-05-18 |
ZD623BA899

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

VISTI gli artt. 107 e seguenti del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 425 del 9.12.1999, ed in particolare l'art. 15;

Premesso che con nota pervenuta al Prot. Com.le n. 4115 del 12 Aprile 2018, l'Associazione Micheli Correggio circolo A.Mi.Co., con sede in Via Molinara , 21 Fraz. Correggio Micheli, Bagnolo San Vito (MN), comunicava l'intento di donare al Comune di Preci la cifra di euro 2000,00;

Visto che il principale intento evidenziato nella nota suddetta è di "riattivare ed implementare l'organizzazione di attività di svago e congregazione sul territorio, quali ad esempio "Tradizioni di Maggio" e "Pane, Prosciutto e Fantasia" destinandola esclusivamente "all'acquisto di attrezzature, tavoli e panche, al fine di ripristinare il materiale danneggiato dal sisma non più recuperabile";

Richiamata la nota del Sindaco prot. Com.le n. 5041/2018 con la quale, stante l'imminente svolgimento dell'iniziativa "Tradizioni di Maggio 2018" veniva richiesto alla sottoscritta di attivarsi per l'acquisto del suddetto materiale;

Visto il decreto del Sindaco n. 1 del 02/01/2018 di nomina di Responsabile dell'Area Amministrativa Contabile e Finanziaria;

Dato atto che trattandosi di fornitura di importo inferiore ai 40000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.:

art. 36 c. 2. "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più

operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

art.32 c.14. "Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri."

Atteso che la normativa di acquisizione di beni e servizi, modificata dal D.L. 52/2012, convertito in L. 94/2012 e dal D.L. 95/2012 convertito in L. 135/2012, prevede l'obbligo per gli Enti locali di avvalersi delle Convenzioni Consip ovvero, per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria, di far ricorso al Mercato Elettronico della P.A. (MePA) e che la violazione di tale obbligo determina nullità del contratto e costituisce illecito amministrativo;

Dato atto che nel rispetto delle disposizioni di legge di cui sopra, l'Area Amministrativa e Finanziaria ha provveduto alla registrazione nel sistema del MePA;

Considerato che, per gli acquisti sotto soglia da effettuarsi attraverso il MePA, il sistema prevede la consultazione di un catalogo on-line di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori e, pertanto, la possibilità di scegliere quelli che meglio corrispondono alle proprie esigenze attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto (OdA) o di richiesta d'offerta (RdO);

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., che disciplina l'affidamento dei contratti pubblici di appalti di lavori, servizi e forniture;

Visto l'art. 23-ter, comma 3, del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 e successive modifiche ed integrazioni, ai sensi del quale tutti i comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro;

Ritenuto di dover procedere, stante l'urgenza di acquisire la fornitura in oggetto attraverso le modalità di Ordine diretto di acquisto (OdA);

Visto l'Ordine diretto di Acquisto (OdA) n. 4327366 avente per oggetto la fornitura di "Attrezzature finalizzate alla realizzazione di iniziative culturali sul territorio comunale", allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, nei confronti dell'operatore economico Bocci Vivaì s.r.l. con sede in Via G. Marconi, snc Spoleto (PG) p.iva 01772690549 per un importo complessivo di euro 2049,60 iva inclusa al 22%;

Ritenuto necessario dover approvare il sopra indicato Ordine diretto di Acquisto in quanto conforme alle esigenze di questo Ente;

Richiamato l'art 1 comma 2 L.241/90 e s.m.i.secondo il quale è fatto divieto alla pubblica amministrazione di aggravare il procedimento amministrativo;

Dato atto che l'ANAC - Autorità Nazionale Anticorruzione per la suddetta fornitura ha assegnato il CIG:ZD623BA899;

Ritenuto di dover assumere impegno di spesa al relativo capitolo di competenza;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, non sussistono situazioni di conflitto di interesse;

Richiamato il Bilancio di Previsione 2018/2020 e relativi allegati approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.10 del 08/05/2018:

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

Visto l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Tutto ciò premesso e considerato,

D E T E R M I N A

1. Di procedere all'acquisto di "Attrezzature finalizzate alla realizzazione di iniziative culturali sul territorio comunale" ricorrendo al Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MePA), mediante la procedura di Ordine diretto di Acquisto (OdA);
2. Di affidare - per le ragioni indicate in premessa, che qui s'intendono integralmente richiamate - all'operatore economico Bocci Vivai s.r.l. con sede in Via G. Marconi, snc Spoleto (PG) p.iva 01772690549 il contratto per la suddetta fornitura come meglio specificata nell' (OdA)n.4327366 allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale, comportante una spesa pari ad euro 1680,00 oltre iva pari ad euro 369,60 per un importo complessivo pari ad euro 2049,60;
3. Di assumere, conseguentemente, l'impegno di spesa per l'importo complessivo di euro 2049,60 (di cui euro 1680,00 per l'importo contrattuale netto ed euro 369,60 per l'importo

dell'iva) sul cap. 1020 del bilancio del corrente esercizio finanziario approvato e disponibile;

4. Di approvare il seguente cronoprogramma di spesa riferito all'esigibilità temporale, ripartita per esercizio finanziario, dell'obbligazione passiva perfezionata, per complessivi euro 2049,60:

Esercizio di esigibilità	Importo esigibile
Anno 2018	Euro 2049,60
TOTALE	Euro 2049,60

5. Di demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso;

6. Di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE
DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI
F.to Marucci Stefania

SERVIZIO FINANZIARIO

- Verificata la documentazione allegata;
- Effettuati i dovuti riscontri contabili;
- Si esprime parere: FAVOREVOLE SFAVOREVOLE

per quanto attiene la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267).

Preci, lì 23-05-18

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Marucci Stefania

=====

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto _____ messo comunale dichiara di aver affisso oggi all'Albo Pretorio il presente atto.

Preci, lì 04-06-18

IL MESSO COMUNALE
F.to BARTOCCI CINZIANA

=====

E' copia conforme all'originale.

Preci, lì 04-06-18

IL RESPONSABILE
Marucci Stefania

=====