

COMUNE DI PRECI
(PROVINCIA DI PERUGIA)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

COPIA

N. Reg. Gen. 312

| **OGGETTO:**
N. 58 | **SMALTIMENTO RIFIUTI SPECIALI FARMACIA COMUNALE.**
-----| **IMPEGNO DI SPESA.**
DEL |
08-07-19 |
Z8B291E535

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

VISTI gli artt. 107 e seguenti del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 425 del 9.12.1999, ed in particolare l'art. 15;

PREMESSO che eccezionalmente necessita di provvedere al ritiro dei rifiuti speciali prodotti dalla Farmacia Comunale di Preci;

DATO ATTO che con propria determinazione n. 58/357 del 26.07.2011 è stato dato atto che il Direttore della Farmacia Comunale Dott.ssa Cosimi Maria Letizia in data 18.07.2011 ha sottoscritto il contratto con la Ditta Selin Srl, con sede in Via A. Caponnetto, 1/Int. Calenzano (FI) , per il servizio di smaltimento rifiuti speciali;

DATO ATTO, che trattandosi di servizio di importo inferiore ai 40000 € per l'affidamento trova applicazione la disposizione contenuta nell'art. 36 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.:

*art. 36 c. 2. "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:
a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;*

VISTO l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296 modificato dall'art.1 comma 502 della legge 28 dicembre 2015 n.208 e dall'art.1 comma 130 della legge di bilancio 2019 n. 145 del 30/12/2018 ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

PRESO ATTO dell'obbligo di acquisto con portali telematici di cui all'art. 40 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché del parere ANAC del 30 ottobre 2018 con il quale l'autorità riteneva, in deroga al predetto obbligo e in attuazione del co. 450 sopra citato, che per gli acquisti infra 1000 euro (ora 5.000 euro) permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche;

VISTO in merito il preventivo di spesa presentato dall'operatore economico Selin Srl, con sede in Via A. Caponnetto, 1/Int. Calenzano (FI) P.IVA 04408410480 , acquisito al Protocollo Comunale n.5844 del 08/07/2019 comportante una spesa complessiva di Euro 591,09 iva inclusa per il servizio di smaltimento di rifiuti speciali della Farmacia Comunale di Preci ;

ACCERTATA la regolarità contributiva della ditta in oggetto come da durc on line regolare prot. INAIL_15778963 acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS e INAIL ,con scadenza validità al 26/07/2019 , acquisito al Protocollo Comunale n.5854 del 08/07/2019;

DATO atto che l'ANAC - Autorità Nazionale Anticorruzione per il suddetto servizio ha assegnato il CIG:Z8B291E535;

VISTO il decreto del Sindaco n. 10 del 2.7.2019 di nomina di Responsabile dell'Area Amministrativa Finanziaria e Contabile;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 6 bis Legge n. 241/1990, non sussistono situazioni di conflitto di interessi;

RITENUTO di approvare il suddetto preventivo ed assumere impegno di spesa al relativo capitolo di competenza;

VISTO il Bilancio di previsione 2019/2021 approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 28/03/2019;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTA la legge 7 Agosto 1990 n.241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.Lgs.18 Agosto 2000,n.267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il D.Lgs.23 Giugno 2011, n.118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Tutto ciò premesso e considerato

D E T E R M I N A

1. Di approvare il preventivo di spesa presentato dall'operatore economico Selin Srl, con sede in Via A. Caponnetto, 1/Int. Calenzano (FI) P.IVA 04408410480 , acquisito al Protocollo Comunale n.5844 del 08/07/2019 comportante una spesa complessiva di Euro 591,09 iva inclusa per il servizio di smaltimento di rifiuti speciali della Farmacia Comunale di Preci;
2. Di affidare - per le ragioni indicate in premessa, che qui s'intendono integralmente richiamate - all'operatore economico Selin Srl, con sede in Via A. Caponnetto, 1/Int. Calenzano (FI) P.IVA 04408410480 , il servizio di smaltimento di rifiuti speciali della Farmacia Comunale di Preci comportante una spesa complessiva di Euro 591,09 iva inclusa ;
3. Di assumere, conseguentemente, l'impegno di spesa per l'importo complessivo di euro 591,09(di cui euro 484,50 per l'importo contrattuale netto ed euro 106,59 per l'importo dell'iva) sul cap. 1320 del bilancio del corrente esercizio finanziario approvato e disponibile;
4. Di approvare il seguente cronoprogramma di spesa riferito all'esigibilità temporale, ripartita per esercizio finanziario,
DETERMINAZIONE AMMINISTRATIVA n. 58 del 08-07-2019 - pag. 2 - COMUNE DI PRECI

dell'obbligazione passiva perfezionata, per complessivi euro 591,09
:

Esercizio di esigibilità	Importo esigibile
Anno 2019	Euro 591,09
TOTALE	Euro 591,09

5. Di demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso;
6. Di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016;
7. Di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE
DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI
F.to Marucci Stefania

SERVIZIO FINANZIARIO

- Verificata la documentazione allegata;
- Effettuati i dovuti riscontri contabili;
- Si esprime parere: FAVOREVOLE SFAVOREVOLE

per quanto attiene la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267).

Preci, lì 08-07-19

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Marucci Stefania

=====

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto _____ messo comunale dichiara di aver affisso oggi all'Albo Pretorio il presente atto.

Preci, lì 10-07-19

IL MESSO COMUNALE
F.to BARTOCCI CINZIANA

=====

E' copia conforme all'originale.

Preci, lì 10-07-19

IL RESPONSABILE
Marucci Stefania

=====