

COMUNE DI PRECI
(PROVINCIA DI PERUGIA)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

COPIA

N. Reg. Gen. 374

| OGGETTO:
N. 78 | SISMA 24/08/2016. PRESA D'ATTO DIMISSIONI DIPEN=
-----| DENTE CAPPUCCINO FLAVIA.CONTRATTO A TEMPO PIENO E
DEL | DETERMINATO, ART.50/BIS/D.L.189/2016
14-07-21 |
|

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

VISTI gli artt. 107 e seguenti del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 425 del 9.12.1999, ed in particolare l'art. 15;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n.70 del 31/07/2019 "assunzione personale a tempo determinato n.01 istruttore Amministrativo-contabile cat.c ai sensi dell'art.50 bis commi 1,2 e 3 del D.L. 17.10.2016 n.189 convertito con modificazioni dalla legge 15.12.2016 n.229.

RICHIAMATA la propria determinazione dirigenziale n.111 R.G. 536 del 05/12/2019 di assunzione con contratto a tempo pieno e determinato della Sig.ra CAPPUCCINO FLAVIA, in qualità di Istruttore amministrativo-contabile a tempo determinato Cat.C, con scadenza 31/12/2020;

RICHIAMATO il contratto di lavoro a tempo pieno e determinato sottoscritto in data 09/12/2019 con il suddetto dipendente in esecuzione della predetta determinazione;

VISTA la propria Determinazione Dirigenziale n.99 Reg.Gen.589 del 30/12/2020 di proroga del contratto di lavoro a tempo pieno e determinato stipulato ai sensi dell'art. 50 bis del D.L. 189/2016 e convertito con modificazioni dalla L. 229/2016, fino al 31/01/2021 con la Sig.ra Cappuccino Flavia , nata a Spoleto(PG) il 28.09.1974, così come da nota PEC del 30/12/2020 acquisita al Protocollo Comunale n.9454 del 30/12/2020 a firma del Vice Commissario del Governo per la ricostruzione nella Regione Umbria interessata dal sisma del 24 Agosto 2016;

VISTA la propria Determinazione Dirigenziale n.15 Reg.Gen. 78 di proroga del contratto di lavoro a tempo pieno e determinato stipulato ai sensi dell'art. 50 bis del D.L. 189/2016 e convertito con modificazioni dalla L. 229/2016, fino al 31/03/2021 con la Sig.ra Cappuccino Flavia, nata a Spoleto (PG) il 28.09.1974, così come da nota PEC del 30/01/2021 acquisita al Protocollo Comunale n.846 del 30/01/2021 a firma del Vice Commissario del Governo per la ricostruzione nella Regione Umbria interessata dal sisma del 24 Agosto 2016;

VISTA la propria Determinazione Dirigenziale n.40 Reg.Gen. 202 del 31/03/2021 di proroga del contratto di lavoro a tempo pieno e determinato stipulato ai sensi dell'art. 50 bis del D.L. 189/2016 e convertito con

modificazioni dalla L. 229/2016, fino al 31/12/2021 con la Sig.ra Cappuccino Flavia, nata a Spoleto (PG) il 28.09.1974, così come da ordinanza del vice commissario dell'Umbria n2 del 28 febbraio 2021 nota prot. 12115 del 2 marzo 2021;

DATO ATTO che con nota del 01/07/2021 rimessa dalla Sig.ra Cappuccino Flavia, pervenuta al protocollo com.le n. 5761 in data 02/07/2021 con la quale il dipendente ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie con efficacia dal 01/08/2021, considerando quale termine ultimo del proprio rapporto di lavoro la data del 31/07/2021;

VISTO il decreto del Sindaco n. 11 del 30.06.2021 di nomina di Responsabile dell'Area Amministrativa, Contabile e Finanziaria;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, non sussistono situazioni di conflitto di interesse;

VISTI il D.Lgs. 267/2000, D.Lgs.165/2001, lo Statuto Comunale, il Vigente Regolamento di Contabilità;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1) Di prendere atto delle dimissioni rassegnate dalla Sig.ra Cappuccino Flavia, nata a Spoleto (PG) il 28.09.1974, residente in Spoleto(PG) via Collicelli n.9 , dipendente assunta a tempo pieno e determinato Cat. C1 Istruttore Amministrativo-contabile, presso questo Ente, come da nota del 01/07/2021 acquisita in data 02/07/2021 al prot. com.le n. 5761, con decorrenza 01/08/2021;

2) Di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE
DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI
F.to Marucci Stefania

SERVIZIO FINANZIARIO

- Verificata la documentazione allegata;
- Effettuati i dovuti riscontri contabili;
- Si esprime parere: ☒ FAVOREVOLE ☐ SFAVOREVOLE

per quanto attiene la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267).

Preci, lì 14-07-21

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Marucci Stefania

=====

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto messo comunale dichiara di aver affisso oggi
_____ all'Albo Pretorio il presente atto.

Preci, lì 04-08-21

IL MESSO COMUNALE
F.to Ferracin Roberta

=====

E' copia conforme all'originale.

Preci, lì 04-08-21

IL RESPONSABILE
Marucci Stefania

=====