

COMUNE DI PRECI
(PROVINCIA DI PERUGIA)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

COPIA

N. Reg. Gen. 286

	OGGETTO:
N. 56	Rimborso all'economo comunale a tutto il 26/06/
-----	2018.
DEL	
26-06-18	

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTI gli artt. 107 e seguenti del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 425 del 9.12.1999, ed in particolare l'art. 15;

VISTO il parcellario delle spese sostenute dall'Economo Comunale presentate per il rimborso;

VISTO che trattasi di spese anticipate nell'interesse del Comune;

CONSTATATA la regolarità delle spese sostenute su richiesta del Comune;

RITENUTO di dover rimborsare a favore dell'Economo Comunale dette spese;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1) DI RIMBORSARE a favore dell'Economo Comunale le seguenti somme per spese anticipate su richiesta dell'Amministrazione Comunale, a tutto il giorno 26 Giugno 2018:

Euro 100,00 per acquisto e affissione epigrafe, al Cap. 10 (Spese rappresentanza cerimonie e convegni);

Euro 339,70 per spese parcheggio e rifornimento carburante, missioni dipendenti comunali, al Cap.59 "Trattamento di missione e rimborso spese viaggio";

Euro 661,20 per spese postali varie, con imputazione al Cap. 82/2, "Spese postali";

Euro 80,00 per spese ricarica telefono di servizio, con imputazione al Cap. 82/6, "Spese utenze e canoni per telefonia e reti trasmissioni";

Euro 621,49 per acquisto monitor uff. anagrafe, ciabatta, batterie microfoni e mouse, acquisto toner, stampa tavole, riparazione fotocopiatrice, acquisto marche da bollo, con imputazione al Cap. 94, "Spese varie d'ufficio";

Euro 108,00 per acquisto marche da bollo registrazione rep. 76/18, con imputazione al Cap. 102, " Spese contrattuali e d'asta a carico del Comune";

Euro 140,00 per manutenzione varia su proprietà comunali, con imputazione al Cap. 342, "Manutenzione stabili non adibiti a servizi comunali";

Euro 70,00 per acquisto marche da bollo registrazione rep. 78/18, con imputazione al Cap. 356, " Imposte, tasse e contributi";

Euro 129,80 per acquisto di materiale manutenzione ordinaria, con imputazione al Cap. 792, "Spese generali di funzionamento";

Euro 140,00 per acquisto bombola gas cucina e riparazione bagno scuola infanzia, con imputazione al Cap. 792/3, "Spese serv. scolastico";

Euro 100,00 spese cambio pasticche pulmino 4x4 e riparazione pedana mezzo Citroen, con imputazione al Cap. 794/2 "Spese gestione automezzi (manut.ne ordinaria e ripar.ni)";

Euro 985,45 spese spedizione manifesti affissioni "Balla la Terra", con imputazione al Cap. 1020 "Spese organizzazione manifestazione culturale "CANTAMAGGIO";

Euro 30,00 per acquisto toner stampante farmacia comunale, con imputazione al Cap. 1314/1 "Spese gestione farmacia (altre spese per servizi);

Euro 582,00 per l'acquisto di benzina, per sfalcio erba manutenzione strade comunali, con imputazione al Cap. 2028, "Spese manutenzione strade";

Euro 80,00 spese di saldatura marmitta ruspa e cambio gomme, con imputazione al Cap. 2028/1, "Spese gest. automezzi man. strade (manut.ne ord.ria);

Euro 884,43 per spese affissioni manifesti, manifestazione Pane, prosciutto e fantasia, con imputazione al Cap. 2441 "Spese organizzazione meeting sul prosciutto di montagna e prodotti tipici della Valnerina";

Per un totale di Euro 5.052,07 del Bilancio relativo al corrente E.F., approvato;

2) DI DARE ATTO che al 26/06/2018 il fondo economale risulta essere così composto:

Rimborso.....	€ 5.052,07
Contanti.....	€ 112,50

TORNANO.....	€ 5.164,57
	=====

3) Di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Marucci Stefania

SERVIZIO FINANZIARIO

- Verificata la documentazione allegata;
- Effettuati i dovuti riscontri contabili;
- Si esprime parere: ☒ FAVOREVOLE ☐ SFAVOREVOLE

per quanto attiene la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267).

Preci, lì 26-06-18

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Marucci Stefania

=====

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto messo comunale dichiara di aver affisso oggi
_____ all'Albo Pretorio il presente atto.

Preci, lì 26-06-18

IL MESSO COMUNALE
F.to BARTOCCI CINZIANA

=====

E' copia conforme all'originale.

Preci, lì 26-06-18

IL RESPONSABILE
Marucci Stefania

=====