

COMUNE DI PRECI
(PROVINCIA DI PERUGIA)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

COPIA

N. Reg. Gen. 170

| OGGETTO:
N. 85 | ASSUNZIONE DI PERSONALE "A CHIAMATA" TRAMITE AGEN=
-----| ZIA INTERINALE PER L'ESECUZIONE DI SERVIZI INVER=
DEL | NALI DI SGOMBERO NEVE PER LA STAGIONE INVERNALE
16-03-21 | 2020-2021 - LIQUIDAZIONE MENSILITA' DI GENNAIO.
Z582F6D37B

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

VISTI gli artt. 107 e seguenti del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 425 del 9.12.1999, ed in particolare l'art. 15;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., che disciplina l'affidamento dei contratti pubblici di appalti di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 1 del 05/01/2021 con il quale è stato attribuito al sottoscritto Geom. Michele Spinelli tra l'altro l'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica - Settore Opere Pubbliche e Manutenzioni;

CONSIDERATO che negli anni scorsi, il servizio di pulizia delle strade ed i servizi invernali, venivano svolti in gran parte dal personale salariato in servizio, attualmente ridotto a sole due unità operative che devono occuparsi anche di altri servizi (Manutenzione degli stabili comunali, delle strade comunali, stazione ecologica, ecc.), coadiuvato, relativamente allo spazzamento della neve, nei periodi di maggiore criticità da ditta esterna;

CHE quanto sopra ha comportato una notevole riduzione delle possibilità operative necessarie per l'espletamento dei servizi esterni;

CONSIDERATO inoltre che l'emergenza sismica e l'attuale emergenza sanitaria da COVID 19 hanno causato problematiche che hanno inciso ed incidono tutt'ora sulla programmazione dei servizi esterni;

CONSIDERATO che in previsione delle precipitazioni nevose che potranno verificarsi sul territorio Comunale ed in base al Piano Neve in corso di redazione per la stagione invernale 2020/2021 è necessario organizzare il servizio di sgombero neve sulle varie strade e piazzali comunali nonché viabilità interna ai centri abitati con l'utilizzo dei mezzi spartineve e spargisale di proprietà comunale;

CONSIDERATO che si renderà necessario procedere con urgenza allo sgombero della neve sul piano carreggiabile delle strade comunali sopra citate, per assicurare la percorribilità delle Strade medesime di collegamento alle varie località;

RITENUTO pertanto necessario individuare un sistema alternativo per l'esecuzione del servizio di che trattasi, tenuto conto che all'interno del Comune non esiste il personale sufficiente ed adeguato a svolgere il servizio richiesto;

RITENUTO di dover provvedere all'esecuzione dei servizi di pulizia

delle strade e servizi invernali consistenti essenzialmente nello sgombero della neve sul piano carreggiabile delle varie strade e piazzali comunali nonché viabilità interna ai centri abitati con l'utilizzo dei mezzi spartineve e spargisale di proprietà comunale, come previsto nel redigendo Piano Neve per la Stagione Invernale 2020/2021, mediante l'assunzione, tramite Agenzia Interinale, di n. 1 operaio "a chiamata" con il profilo di cantoniere/autista - Livello Economico "B1" munito di patente "B" e dell'Attestato di Abilitazione di cui all'Art. 73, comma 5, del D.Lgs. n. 81/2008 per la guida di macchine operatrici tipo "Terna", per tutto il periodo di durata del suddetto Piano Neve, in aggiunta al personale salariato in servizio;

DATO ATTO che la normativa di acquisizione di beni e servizi, recentemente modificata dal D.L. 52/2012, convertito in L. 94/2012, dal D.L. 95/2012, convertito in L. 135/2012, dal D.L. n. 66 del 24/04/2014 convertito con L. n. 89/2014 e da ultimo dal D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza ed agli strumenti telematici di negoziazione, prevede per le Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 165/2001:

- La facoltà di avvalersi delle Convenzioni Consip, ovvero di utilizzare i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma e che la violazione di tale obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare, nonché causa di responsabilità amministrativa;
- L'Obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria e che la violazione di tale obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare, nonché causa di responsabilità amministrativa;

CHE alla data dell'affidamento del servizio non erano attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della Legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvisionamento;

RICHIAMATO al riguardo l'articolo 36, comma 6), del D.L. 18/04/2016 n. 50, che prevede per le stazioni appaltanti la possibilità di procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica, per lo svolgimento delle procedure per l'affidamento dei contratti sotto soglia indicate nel medesimo;

DATO ATTO che dopo aver preso visione del sito web della piattaforma Acquisti in Rete della Pubblica Amministrazione - Mercato Elettronico è emerso che erano presenti, nel catalogo del MEPA, servizi aventi le caratteristiche corrispondenti a quelli da affidare;

ATTESO che è possibile effettuare acquisti nel mercato elettronico Consip della Pubblica Amministrazione, di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, selezionando quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso le modalità dell'ordine diretto di acquisto (Trattativa Diretta) e di richiesta d'offerta (RDO);

DATO ATTO che, vista la specificità del servizio in oggetto, è stata utilizzata la procedura dell'ordine diretto di acquisto (Trattativa Diretta);

DATO ATTO che per l'esecuzione del servizio di che trattasi da parte dell'unità operativa a chiamata sono state stimate orientativamente n. 60 ore lavorative;

CONSIDERATO che per l'assunzione tramite Agenzia Interinale di n. 1 operaio "a chiamata" con il profilo di cantoniere/autista - Livello Economico "B1" munito di patente "B" e dell'Attestato di Abilitazione di cui all'Art. 73, comma 5, del D.Lgs. n. 81/2008 per la guida di macchine operatrici tipo "Terna", per circa 60 ore lavorative in tutto il periodo di durata del suddetto Piano Neve, è stata stimata una spesa presunta a corpo pari ad Euro 1.200,00;

RICHIAMATA la propria Determinazione n. 279 del 25/11/2020 riportata al n. 512 del Reg. Gen., con la quale è stata attivata la procedura a contrarre ai fini dell'affidamento dell'incarico ad Agenzia Interinale al fine di procedere all'assunzione di n. 1 operaio "a chiamata" con il profilo di cantoniere/autista - Livello Economico "B1" munito di patente "B" e dell'Attestato di Abilitazione di cui all'Art. 73, comma 5, del D.Lgs. n. 81/2008 per la guida di macchine operatrici tipo "Terna", per circa 60 ore lavorative in tutto il periodo di durata del redigendo Piano Neve, in aggiunta al personale salariato comunale in servizio, per l'esecuzione dei servizi di pulizia delle strade e servizi invernali consistenti essenzialmente nello sgombero della neve sul piano carreggiabile delle varie strade e piazzali comunali nonché viabilità interna ai centri abitati con l'utilizzo dei mezzi spartineve e spargisale di proprietà comunale, come previsto nel redigendo Piano Neve per la Stagione Invernale 2020/2021 e si stabiliva di procedere all'affidamento del servizio medesimo tramite ordine diretto di acquisto (Trattativa Diretta sul MEPA, nell'ambito delle procedure in economia, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 36, comma 2) lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016;

DATO ATTO che a seguito di richiesta in data 26/11/2020, l'A.N.AC. - Autorità Nazionale Anticorruzione per il suddetto servizio ha assegnato il CIG Z582F6D37B;

RICHIAMATA la Determinazione del Responsabile dell'Ufficio Tecnico N. 293 del 03/12/2020 riportata al n. 530 del Reg. Gen., con la quale si aggiudicava, attraverso la procedura telematica della CONSIP, all'Agenzia Interinale Randstad Italia S.P.A., il servizio per l'assunzione di n. 1 operaio "a chiamata" con il profilo di cantoniere/autista - Livello Economico "B1" munito di patente "B" e dell'Attestato di Abilitazione di cui all'Art. 73, comma 5, del D.Lgs. n. 81/2008 per la guida di macchine operatrici tipo "Terna", per circa 60 ore lavorative in tutto il periodo di durata del redigendo Piano Neve, in aggiunta al personale salariato comunale in servizio, per l'esecuzione dei servizi di pulizia delle strade e servizi invernali consistenti essenzialmente nello sgombero della neve sul piano carreggiabile delle varie strade e piazzali comunali nonché viabilità interna ai centri abitati con l'utilizzo dei mezzi spartineve e spargisale di proprietà comunale, come previsto nel redigendo Piano Neve per la Stagione Invernale 2020/2021,

VISTO il contratto di somministrazione a tempo determinato N. CS/RIUF2800/649 del 29/12/2020, integrativo al contratto generato automaticamente dal sistema MEPA della CONSIP per meglio puntualizzare le previsioni del servizio;

RICHIAMATA la Determinazione del Responsabile dell'Ufficio Tecnico n. 47 del 12/02/2021 riportata al n. 101 del Reg. Gen., con la quale:

- Si prendeva atto dell'avviso di condizioni meteorologiche avverse, emesso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Protezione Civile, rimesso dal Dirigente del Servizio Protezione Civile Regionale, con il quale si prevedevano nevicate a quote di pianura in estensione anche in Umbria;

- Si dava atto che la previsione iniziale di assunzione, tramite Agenzia Interinale, di n. 1 operaio "a chiamata" con il profilo di cantoniere/autista - Livello Economico "B1" munito di patente "B" e dell'Attestato di Abilitazione di cui all'Art. 73, comma 5, del D.Lgs. n. 81/2008 per la guida di macchine operatrici tipo "Terna" per circa 60 ore lavorative in tutto il periodo di durata del Piano Neve per la stagione invernale 2020/2021, in aggiunta al personale salariato comunale in servizio, per l'esecuzione dei servizi di che trattasi, con l'utilizzo dei mezzi spartineve e spargisale di proprietà comunale, si è rivelata insufficiente;

- Si dava atto che per l'esecuzione del servizio di che trattasi da parte dell'unità operativa a chiamata si stimavano orientativamente ulteriori n. 60 ore lavorative;

- Si assumeva a tal fine, ad integrazione dell'impegno precedentemente assunto, apposito impegno di spesa in complessivi ulteriori Euro 1.173,60;

DATO ATTO che per il pagamento del corrispettivo dovuto è stata prevista l'erogazione a rate mensili posticipate, dietro presentazione di apposite fatture elettroniche, dopo l'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva e dopo l'apposizione del visto di riconoscimento di regolare esecuzione da parte del Responsabile del Procedimento dell'Ufficio Tecnico Comunale;

VISTA la fattura elettronica N. 21FVRW004418 del 31/01/2021 rimessa dalla Società RandStad Italia S.P.A. in data 10/02/2021 al Prot. Com.le n. 1189 comportante netti Euro 1.634,00, di cui per imponibile ai fini IVA Euro 152,13, oltre I.V.A. 22% pari a Euro 33,47 sul margine di agenzia e così complessivi Euro 1.667,47 relativa al servizio svolto nel mese di Gennaio dell'anno 2021;

VISTO il DURC on line Prot. INPS 24858425 con data richiesta 12/02/2021 e scadenza validità 12/06/2021 registrato al Prot. Com.le n. 2482 in data 16/03/2021, dal quale risulta che l'Impresa RANDSTAD ITALIA S.P.A. UNIPERSONALE con sede legale in Via Roberto Lepetit N. 8/10 - 20124 MILANO (MI), è in regola con gli adempimenti contributivi nei confronti di INPS, INAIL e CNCE;

ATTESO che il Responsabile del Procedimento dell'Ufficio Tecnico Comunale, in seno alla stessa ne ha certificato la regolare esecuzione in data 16/03/2021;

RITENUTO pertanto di dover procedere in merito e che nulla osta alla liquidazione di quanto dovuto;

VISTO l'art. 15 del citato Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi;

VISTO il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

DATO ATTO che non sussistono situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241 del 07 agosto 1990;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno del 13 Gennaio 2021 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale al n. 13 in data 18/01/2021, con il quale è stato differito dal 31 Gennaio 2021 al 31 Marzo 2021 il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione 2021/2023 da parte degli Enti Locali;

D E T E R M I N A

Per quanto espresso in narrativa:

1) DI LIQUIDARE alla Ditta RANDSTAD ITALIA S.P.A. UNIPERSONALE con sede legale in Via Roberto Lepetit N. 8/10 - 20124 MILANO (MI) - C.F. 12730090151 e P. IVA 10538750968, la fattura elettronica N. 21FVRW004418 del 31/01/2021 rimessa dalla Società RandStad Italia S.P.A. in data 10/02/2021 al Prot. Com.le n. 1189 comportante netti Euro 1.634,00, di cui per imponibile ai fini IVA Euro 152,13, oltre I.V.A. 22% pari a Euro 33,47 sul margine di agenzia e così complessivi Euro 1.667,47, relativa al servizio per l'assunzione di n. 1 operaio "a chiamata" con il profilo di cantoniere/autista - Livello Economico "B1" munito di patente "B" e dell'Attestato di Abilitazione di cui all'Art. 73, comma 5, del D.Lgs. n. 81/2008 per la guida di macchine operatrici tipo "Terna", per circa 120 ore lavorative in tutto il periodo di durata del Piano Neve, in aggiunta al personale salariato comunale in servizio, per l'esecuzione dei servizi di pulizia delle

strade e servizi invernali consistenti essenzialmente nello sgombero della neve sul piano carreggiabile delle varie strade e piazzali comunali nonché viabilità interna ai centri abitati con l'utilizzo dei mezzi spartineve e spargisale di proprietà comunale, come previsto nel Piano Neve per la Stagione Invernale 2020/2021, svolto nel mese di Gennaio dell'anno 2021, regolarmente eseguito così come da certificazione del Responsabile del Procedimento dell'Ufficio Tecnico Comunale in data 16/03/2021, apposta in seno alla fattura stessa;

2) DI IMPUTARE la spesa complessiva di Euro 1.667,47, come segue:

- Per Euro 1.173,60 al Capitolo 2028 avente ad oggetto: "Spese Manutenzione Strade Comunali" ripartiti come segue:

- Euro 373,60 ai Residui 2020 - Imp. 246;

- Euro 800,00 alla competenza 2021 - Imp. 3;

- Per Euro 493,87 al Capitolo 2028 Art. 2 avente ad oggetto "Spese gestione automezzi manutenzione strade (Manutenzione ordinaria)" - Imp. 35/2021;

entrambi del Bilancio Pluriennale 2021/2023 in corso di predisposizione;

3) DI ATTESTARE la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Sigla dell'Istruttore: - RP/rp -

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO TECNICO
F.to SPINELLI GEOM. MICHELE

SERVIZIO FINANZIARIO

- Verificata la documentazione allegata;
 - Effettuati i dovuti riscontri contabili;
 - Si esprime parere: ☒ FAVOREVOLE ☐ SFAVOREVOLE
- per quanto attiene la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267).
-
-

Preci, lì 16-03-21

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Marucci Stefania

=====

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo Comunale dichiara di aver affisso all'Albo Pretorio oggi_____ il presente atto.

Preci, lì 29-03-21

IL MESSO COMUNALE
F.to BARTOCCI CINZIANA

=====

E' copia conforme all'originale.

Preci, lì 29-03-21

IL RESPONSABILE
SPINELLI GEOM. MICHELE

=====