



COMUNE DI PRECI

Provincia di Perugia

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 16 Del 01-03-2021

Oggetto: AVVIO PROCEDURA FINALIZZATA AL RECLUTAMENTO DEL RESPONSABILE DELL'AREA URBANISTICA EX ART. 110, COMMA 1 DEL D.LGS. N. 267/2000 - ATTO DI INDIRIZZO.

L'anno duemilaventuno il giorno uno del mese di marzo alle ore 12:00, presso questa Sede Municipale, a seguito di convocazione disposta dal Sindaco, la Giunta Municipale si è riunita con la presenza dei signori:

Messi Massimo	SINDACO	P
TAGLIAVENTO MICHELA	ASSESSORE	P
MONTANI DIEGO	ASSESSORE	A

Assume la presidenza il Sig. Messi Massimo in qualità di SINDACO assistito dal Segretario Dr. Benedetti Giuseppe

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTO il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con il D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

PREMESSO che sulla proposta di deliberazione in oggetto hanno espresso parere favorevole rispettivamente per la propria competenza, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267;

- Il Segretario Comunale;
- Il Responsabile dell'Area Finanziaria;

PREMESSO:

- che il Titolo IV - capo terzo (dirigenza e incarichi) del TUEL, con particolare riferimento all'art.110, comma 1, il quale prevede esplicitamente: "Lo statuto può prevedere che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di

qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, possa avvenire mediante contratto a tempo determinato. Per i posti di qualifica dirigenziale, il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi definisce la quota degli stessi attribuibile mediante contratti a tempo determinato, comunque in misura non superiore al 30 per cento dei posti istituiti nella dotazione organica della medesima qualifica e, comunque, per almeno una unità. Fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire, gli incarichi a contratto di cui al presente comma sono conferiti previa selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico.”;

- che il Comune ispira la propria azione nel campo dell'organizzazione degli uffici e del personale ai principi di buon andamento, imparzialità, economicità, trasparenza, efficacia ed efficienza dell'attività amministrativa;
- che ai sensi dell'art. 2 del D. Lgs. 165/2001 le Amministrazioni pubbliche, in quanto titolari dei poteri di organizzazione delle proprie strutture, si ispirano ai criteri di funzionalità ed ampia flessibilità;
- che ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 165/2001, "*Le Amministrazioni pubbliche assumono ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare l'attuazione dei principi di cui all'art. 2 comma 1 e la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa" e il comma 2 dispone che "Nell'ambito delle leggi e degli atti organizzativi di cui all'art. 2 comma 1", le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte dagli organi preposti alla gestione con la capacità e d i poteri del privato datore di lavoro";*
- che la vigente normativa incentiva forme di razionalizzazione delle strutture burocratico- amministrative;

TENUTO CONTO

- che una corretta interpretazione del sistema normativo attualmente in vigore in materia di personale deve contemperare le esigenze di contenimento della spesa con la necessità di assicurare ai cittadini l'erogazione dei servizi essenziali;
- che l'art.50 comma 10 del TUEL conferisce al Sindaco il potere di attribuire e definire gli incarichi di collaborazione esterna secondo le modalità di cui all'art.110 del TUEL;
- che il conferimento di un incarico con funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 110 del Tuel, ed in particolare nel caso in cui ricorra la fattispecie di cui al comma 1, trattandosi di atto con impatti diretti sull'assetto organizzativo dell'Ente, rientra nelle competenze dell'Organo di governo;
- che l'art. 6 del D. lgs. n. 165/01, ai commi 3, 4 e 4-bis, prevede che l'Organo di vertice di ciascuna Amministrazione, in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale, provvede – con scadenza almeno triennale – alla ridefinizione degli Uffici e delle dotazioni organiche;
- che tale documento di programmazione deve riflettere quelle che saranno le scelte dell'Amministrazione anche in merito alla modalità di copertura di posti con funzioni dirigenziali;

CONSIDERATO:

- che con Delibera di Giunta n. 58 del 21/09/2020 è stato approvato il D.U.P.S. triennio 2020/2022 con annessa programmazione triennale del fabbisogno del personale;
- che nel fabbisogno del personale è stata prevista la copertura dei posti che si renderanno vacanti per dimissioni, mobilità esterne e collocamento a riposo con diritto alle pensioni, nel rispetto dell'equilibrio di bilancio e del valore soglia di cui all'art. 4, comma 1 del DPCM 17/03/2020;

- il verbale del revisore dei conti riguardo la predetta delibera, n. 58 del 20.09.2020 prot. n. 7109 del 14.10.2020;

VISTA la DGC n. 3 del 18/01/2021 con la quale, per sopperire all'assenza del Responsabile dell'Area Urbanistica collocato temporaneamente a riposo, l'Ente si è avvalso, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 557 della Legge 30/12/2004, n. 311, dell'attività lavorativa dell'Istruttore direttivo (Cat. D, pos. Econ. D1) arch. Gentili Giorgio dipendente a tempo determinato ex art. 110 D.Lgs. n. 267/2000 del Comune di Vallo di Nera, per 6 ore settimanali dal 25/01/2021 al 23/06/2021, per lo svolgimento delle attività dell'area tecnica urbanistica di questo Ente;

PRESO ATTO delle dimissioni rassegnate dall'Arch. Giorgio Gentili pervenute in data 25/02/2021 e acquisite al prot. com.le n. 1827, con le quali è stato comunicato di considerare termine ultimo del rapporto di lavoro la data del 12/03/2021;

DATO ATTO altresì che con decorrenza 01/03/2021 il dipendente G.B. è collocato a riposo permanentemente per le motivazioni agli atti dell'ufficio Personale;

RITENUTO necessario ed improcrastinabile dover coprire in maniera adeguata tale posizione in organico e che non esiste attualmente nell'Ente personale con le competenze tecniche, economiche e giuridiche adeguate a ricoprire la funzione di Responsabile dell'Area Urbanistica;

RILEVATO

che la spesa del personale prevista nel redigendo bilancio di previsione per l'anno corrente non supera il tetto della spesa del personale relativo al triennio 2011-2013 come previsto dal comma 557-quater della legge finanziaria del 2007 come modificato dal D.L.90 del 2014;

che l'articolo 16, comma 1 quater della legge di conversione n. 160 del 2016 prevede che: *«All'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n.78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, dopo l'ottavo periodo è inserito il seguente: «Sono in ogni caso escluse dalle limitazioni previste dal presente comma le spese sostenute per le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267»;*

che il Comune di Preci non è ente strutturalmente deficitario come da certificato allegato al rendiconto della gestione dell'esercizio 2016;

che c'è il rispetto del pareggio di bilancio per l'anno 2019;

che ha adottato il piano delle azioni positive in materia di pari opportunità ai sensi del disposto di cui l'art. 48, comma 1, del D.lgs. n. 198/06;

che a seguito della verifica effettuata in merito alla ricognizione annuale prevista dall'art. 33, c. 1 del d.lgs. 165/2001 il Comune di Preci non ha situazioni di soprannumero né eccedenze di personale e non deve pertanto avviare procedure di esubero dipendenti (delibera di giunta n. 58 del 20/09/2020);

CONSIDERATO che gli incarichi ex art. 110 del Tuel hanno natura fiduciaria pur scaturendo da una specifica selezione tesa a valutare oggettivamente il possesso di idonei requisiti professionali in ossequio a quanto disposto dal D.L. 90/2014;

RAVVISATA pertanto l'opportunità di incaricare il Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria, nelle more della predisposizione del bando di concorso per l'assunzione di un istruttore direttivo tecnico cat. a tempo pieno e indeterminato, di

predisporre tutti gli atti conseguenti al presente deliberato ivi compreso l'Avviso Pubblico relativo alla selezione per l'assunzione a tempo determinato di n.1 Funzionario - categoria D – profilo professionale Istruttore direttivo tecnico ai sensi dell'art.110 – comma 1 – del D.Lgs. n.267/00 cui conferire la responsabilità dell'Area Urbanistica con contratto a tempo determinato e parziale per 18 ore settimanali, per una durata non superiore a mesi 6 (sei) dalla sottoscrizione;

AD UNANIMITA' di voti legalmente resi:

DELIBERA

1. Di prendere atto della proposta del Responsabile dell' Area Amministrativa e Finanziaria n. 25 del 26.02.2021,
2. La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente deliberato e si intende qui integralmente richiamata ed approvata;
3. Di demandare al Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria, l'adempimento degli atti connessi e consequenziali al presente deliberato;
- 4 Di dare atto che la procedura di selezione dovrà attenersi alle prescrizioni di cui all'articolo 110, primo comma, nella parte in cui prevede l'esperimento di una procedura di carattere comparativa e selettivo finalizzata all'individuazione dei candidati idonei a ricoprire la posizione oggetto della procedura stessa;
- 5 Di dare atto che il contratto sottoscritto a valle della procedura di individuazione del soggetto incaricato prevederà un impegno part time (18 ore) avrà durata mesi 6 (sei) dalla sottoscrizione ed è risolto di diritto nel caso in cui il Comune dichiara il dissesto o venga a trovarsi in situazione strutturalmente deficitaria e che comunque cesserà nel momento in cui saranno terminate le procedure concorsuali per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un istruttore direttivo tecnico cat. D, pos. econ. D1;
- 6 Di dare atto che il titolo di studio da richiedere è quello per l'accesso alla categoria D1 del comparto enti locali (Diploma di laurea DL - vecchio ordinamento universitario oppure LS o LM nuovo ordinamento) afferente all'area di competenza di cui trattasi;
7. Di dare atto che la spesa troverà imputazione al redigendo Bilancio previsionale 2021/2023;

Con separata, successiva, unanime votazione palese, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art.134 del D. L.gs. n.267 del 18/08/2000, stante l'urgenza di dar corso agli adempimenti consequenziali.

Il sottoscritto responsabile del servizio, in ordine alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, esprime, ai sensi degli art. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, parere favorevole per quanto concerne la regolarità tecnica, attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL SEGRETARIO REGGENTE A S.

Dr. Giuseppe Benedetti

Il sottoscritto responsabile del servizio, in ordine alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, esprime, ai sensi degli art. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, parere favorevole per quanto concerne la regolarità contabile.

IL RESPONSABILE

Rag. Stefania Marucci

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dr. Benedetti Giuseppe

IL PRESIDENTE

F.to Messi Massimo

La presente deliberazione, in applicazione del D.Lgs. n. 267/2000:

Viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi:
dal 08-03-21 al 23-03-21, come prescritto dall'art. 124, comma 1.

- [] Viene comunicata con lettera n. del alla Prefettura.
[X] Viene comunicata, con lettera n. 2175 in data 08-03-21, ai signori capigruppo
consiliari ai sensi dell'art. 125.
[] E' stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Preci, li 08-03-21

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to DR. BENEDETTI GIUSEPPE

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

IL FUNZIONARIO REPONSABILE

RAG. MARUCCI STEFANIA

Preci, li 08-03-21

La presente deliberazione, in applicazione del D.Lgs. n. 267/2000:

E' stata affissa all'Albo Pretorio come da attestazione del messo comunale per quindici
giorni consecutivi: dal 08-03-21 al 23-03-21.

E' divenuta esecutiva il giorno 01-03-21:

- [] perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4);
[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'albo (art. 134, comma 3).

Preci, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

DR. BENEDETTI GIUSEPPE