

COMUNE DI PRECI  
(PROVINCIA DI PERUGIA)

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO**

COPIA

**N. Reg. Gen. 100**

-----  
| **OGGETTO:**  
**N. 46** | **SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA**  
-----| **DELLA CENTRALE IDROELETTRICA DI PROPRIETA' COMUNA=**  
**DEL** | **LE SITA IN PIEDIVALLE DI PRECI - AFFIDAMENTO SER=**  
**20-02-19** | **VIZIO -**  
**ZB82712886**

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO**

VISTI gli artt. 107 e seguenti del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 425 del 9.12.1999, ed in particolare l'art. 15;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 2 del 02/01/2019 con il quale è stato attribuito l'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica - Settore Opere Pubbliche e Manutenzioni;

RICHIAMATI i seguenti articoli del D.lgs. n.267/2000 e s.m.i.:

- Art.107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione finanziaria e amministrativa ed in particolare il comma 3, lettera b), che prevede in capo ad essi la responsabilità delle procedure di appalto e di concorso;
- Art.183 sulle modalità per l'assunzione e la prenotazione degli impegni di spesa;
- Art.192, comma 1, il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne stanno alla base;

PREMESSO CHE:

- con Determinazione Dirigenziale n. 232 del 01.01.2013 riportata al n.427 del Reg. Gen., del Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, Ricostruzione Pubblica e Manutenzioni, a seguito del buon esito della verifica delle dichiarazioni e autocertificazioni presentate in sede di gara nonché della regolarità ai fini del DURC, è stata aggiudicato definitivamente alla Ditta Esa System s.n.c. il servizio richiamato in epigrafe;

-con contratto del 18.2.2014 rep. 56, registrato a Agenzia delle Entrate - Serie IT numero 3 del 18.2.2014. si è affidato l'incarico di cui sopra con decorrenza 1.3.2014 al 28.2.2017;;

CONSIDERATO che nel contratto di cui sopra, all'art. 5 "Durata del contratto" si stabiliva: 1. L'appalto viene affidato per la durata di anni 3 (tre) con decorrenza dall'1/3/2014 al 28/02/2017. Il Comune si riserva la facoltà di procedere, in ogni momento, al riscatto del servizio dandone comunicazione al concessionario con preavviso di almeno sei mesi. Qualora il gestore non intenda proseguire nella gestione del servizio oltre la scadenza del termine di durata convenuto, deve darne avviso al Comune almeno sei mesi prima della scadenza con lettera raccomandata con avviso di ricevimento. Il contratto, potrà essere prorogato, alle medesime condizioni ivi previste per il tempo di anni 1

(uno)

.

CONSIDERATO che con Determinazione Dirigenziale n. 29 del 27.2.2017 si è provveduto a prorogare il contratto a tutto il 28.2.2018 come previsto nel contratto originario;

TENUTO CONTO CHE in data 24.8.2016, si è verificata la crisi sismica che ha interessato in maniera totale e devastante il territorio Comunale;

CONSIDERATO che a tutt'oggi il Comune di Preci è interessato dall'emergenza sismica in conseguenza del citato evento del 24.8.2016 e seguenti;

CHE per le motivazioni di cui sopra le procedure di rinnovo di contratti e/o forniture hanno subito e subiscono un notevole ritardo a causa dei numerosi adempimenti connessi con la gestione dell'emergenza in atto;

CONSIDERATO che il servizio da appaltare per il triennio 2019/2021, ammonta a presunti Euro 55.748,56 compreso un anno di proroga;

CHE per quanto sopra occorre procedere con l'indizione della gara per il tramite della S.U.A.;

CONSIDERATO che con Delibera di Consiglio Comunale n. 40 del 28.12.2017, si è provveduto ad approvare il Nuovo Schema di Convenzione tra il Comune e la Provincia di Perugia per il funzionamento della Stazione Unica Appaltante(S.U.A.) in applicazione dell'art. 37 del D.Lgs. n. 50/2016;

CONSIDERATO che ai sensi dell'Art.40 del D.Lgs. 18 Aprile 2016, n.50 deve provvedersi ad effettuare lo svolgimento di procedure di aggiudicazione con apposita procedura elettronica;

CONSIDERATO che con D.G.C. n. 14 del 31 Gennaio 2019, il Comune di Preci ha Deliberato di avvalersi della Società Umbria Digitale SCARL (quale società in House) per l'implementazione di un sistema informatizzato atto a rispondere alle norme previste dall'art.40 del Dlgs 50/2016;

PRECISATO che la S.U.A. della Provincia di Perugia a cui in Comune ha aderito, utilizza già la procedura implementata dalla Società Umbria Digitale SCARL;

RITENUTO comunque necessario nelle more del perfezionamento e messa a regime delle procedure informatizzate tra il Comune e la Società Umbria Digitale, provvedere all'affidamento diretto dell'incarico di manutenzione ordinaria e straordinaria, al fine di non pregiudicare oltremodo il corretto funzionamento della centrale idroelettrica;

VISTA la nota del 30/01/2019 Prot. Com.le n.766 con la quale si invitava la ditta Esa System Snc a presentare apposita offerta economica per l'esecuzione del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria;

VISTO il preventivo-offerta presentato dalla ditta Esa System Snc datato 31/01/2019 pervenuto al Prot. Com.le al n.851 del 31/01/2019 e relative dichiarazioni;

VISTO la documentazione integrativa trasmessa dalla ditta in data 05/02/2019 Prot. Com.le n.1004 del 05/02/2019 e in data 19/02/2019 Prot.Com.le n.1552/19 relativa a precisazioni in merito all'offerta presentata;

VISTA la documentazione integrativa trasmessa alla ditta Esa System Snc con nota del 17/02/2019 Prot. Com.le n.1506/19 contenente il miglioramento dell'offerta economica già trasmessa;

CONSIDERATO che per effetto di quanto sopra la ditta aggiudicataria viene esonerata dalla presentazione della garanzia definitiva ai sensi e per gli effetti dell'Art.103 comma 11 del D.Lgs. 50/2016;

TENUTO CONTO CHE il servizio svolto dalla Ditta Esa System s.n.c. non ha dato luogo a contenziosi nè sono state riscontrate carenze gravi e disservizi non giustificati da parte della Ditta affidataria del servizio;

RITENUTO necessario e opportuno per l'Amministrazione Comunale affidare il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria della Centrale Idroelettrica di Piedivalle di proprietà Comunale per mesi sette nelle more di affidamento del servizio con procedura di gara per il tramite della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Perugia;

VISTO il DURC on line prot. INAIL 12935796 con data richiesta 13.11.2018 e scadenza validità 13.03.2019 registrato al prot. Com.le n. 979 in data 4.2.2019, dal quale risulta che la Ditta Esa System s.n.c. di Franco Verrillo e Carlo Di Domenico, con sede in Contrada Difensuola, 28 86042 Campomarino (CB) risulta regolare nei confronti di INPS, INAIL;

VISTO il documento di verifica di autocertificazione prot. n.943, di iscrizione alla C.C.I.A.A. del Molise della medesima ditta Esa System s.n.c., registrato a prot. Com.le n. 982 del 4.2.2019;

CONSIDERATO che a seguito della consultazione del casellario ANAC in data 18/02/2019 non sono state individuate annotazioni riguardanti la ditta aggiudicataria;

VISTO l'art. 15 del citato Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, non sussistono situazioni di conflitto di interesse;

VISTO il Decreto del MEF del 9.2.2018 (G.U. del 15.12.2018) che ha ulteriormente differito dal 28.2.2018 al 31.3.2018 il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione 2018-2020 degli Enti Locali;

RITENUTO che l'istruttoria prordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000;

#### D E T E R M I N A

Per quanto in narrativa:

1) DI APPROVARE apposita procedura a contrarre al fine di procedere all'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria della Centrale IAeorettrica di Piedivalle di Preci nelle more della procedura di affidamento triennale del servizio.

2) DI STABILIRE che la procedura di affidamento prescelta per la selezione dell'operatore economico è a carattere negoziale sulla base delle seguenti motivazioni:

- servizi riconducibili all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, di modesta entità e con la necessità di non

aggravare il procedimento amministrativo per la scelta del contraente in base al principio di efficienza della Pubblica Amministrazione.

3) DI STABILIRE di corrispondere all'aggiudicatario il prezzo massimo complessivo di Euro 7.011,26 IVA 22% compresa.

4) DI STABILIRE in conformità all'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine perseguito dal contratto è quello di consentire la funzionalità della Centrale Idroelettrica di Piedivalle di Preci;

- l'oggetto della contrattazione è l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria della Centrale Idroelettrica di Piedivalle di proprietà Comunale;

- il contratto sarà costituito dallo scambio di lettere ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016;

- le clausole essenziali del contratto sono le seguenti:

A) durata del contratto 7 (sette) mesi;

B) corrispettivo e modalità di pagamento: Importo massimo presunto Euro 7.011,26 IVA 22% compresa, pagamento corrispettivo come da clausole che verranno indicate nel presente atto.

5) DI AFFIDARE alla Ditta Esa System s.n.c. di Franco Verrillo e Carlo Di Domenico con sede in Contrada Difensuola, 28 - 86042 Campomarino (CB)- (C.F. e P.IVA 01492000706) il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria della Centrale Idroelettrica di Piedivalle di Preci di proprietà Comunale comportante una spesa di € 5.746,93 oltre IVA 22% pari ad € 1.264,33 e così per complessivi € 7.011,26.

6) DI STABILIRE che la liquidazione della spesa avverrà dietro presentazione di regolare fatturazione (elettronica), ad ultimazione del servizio, previo riscontro della regolare esecuzione da parte dell'Ufficio Tecnico Comunale e previo accertamento della regolarità contributiva.

7) DI STABILIRE le penalità come segue: nel caso di fermo della Centrale, oltre il primo giorno, verrà applicata una decurtazione di Euro 100,00 (Euro Cento/00), al giorno, al compenso spettante; la misura complessiva della penale non può superare il 10% dell'importo del contratto, pena la facoltà, per la Stazione Appaltante, di risolvere il contratto in danno dell'appaltatore;

8) DI STABILIRE che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti generali ex Art.80 del Decreto Legislativo n.50/2016 e autodichiarati dall'operatore economico questa Amministrazione provvederà:

a) alla risoluzione del contratto ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

b) all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10% del valore del contratto;

c) alla segnalazione dell'ANAC, ai sensi dell'Art.80, comma 12, del Codice a all'azione per risarcimento danni oltre alla denuncia per falso all'autorità giudiziaria competente.

9) DI ASSUMERE a tale fine apposito impegno di spesa in complessivi Euro 7.011,26 al Cap. 2432 "Spese attivazione Centrale Idroelettrica di Piedivalle" del Bilancio di previsione 2018-2020 in corso di predisposizione.

10) DI INCARICARE l'Ufficio Tecnico Comunale delle comunicazioni del caso.

11) DI ATTESTARE la legittimità, la regolarità e la correttezza del

presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147  
bis del D.Lgs. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE  
DELL'UFFICIO TECNICO  
F.to SPINELLI GEOM. MICHELE

**SERVIZIO FINANZIARIO**

- Verificata la documentazione allegata;
- Effettuati i dovuti riscontri contabili;
- Si esprime parere:      FAVOREVOLE                    SFAVOREVOLE

per quanto attiene la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267).

-----  
-----

Preci, lì 20-02-19

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Marucci Stefania

=====

**PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Messo Comunale dichiara di aver affisso all'Albo Pretorio oggi\_\_\_\_\_ il presente atto.

Preci, lì 27-02-19

IL MESSO COMUNALE  
F.to BARTOCCI CINZIANA

=====

E' copia conforme all'originale.

Preci, lì 27-02-19

IL RESPONSABILE  
SPINELLI GEOM. MICHELE

=====