

COMUNE DI PRECI
(PROVINCIA DI PERUGIA)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

COPIA

N. Reg. Gen. 184

| OGGETTO:
N. 47 | FORNITURA DI FARMACI E PARAFARMACI DESTINATI ALLA
-----| VENDITA PRESSO LA FARMACIA COMUNALE MESE DI APRILE
DEL | 2020 - DITTA FARMACENTRO SERVIZI E LOGISTICA SO=
29-04-20 | CIETA' COOPERATIVA - LIQUIDAZIONE SPESE
Z192C804DC

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

VISTI gli artt. 107 e seguenti del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 425 del 9.12.1999, ed in particolare l'art. 15;

DATO Atto che l'Amministrazione, con D.G.C. n. 17 del 18/03/2020, esecutiva ai sensi di legge, ha aderito a FARMACENTRO SERVIZI E LOGISTICA - Soc. Cooperativa con sede in Via Corcianese, 202 - Perugia (PG) per un periodo di prova di sei mesi;

VISTO il modulo di adesione prot. n. 2060 del 20/03/2020;

RICHIAMATA la determinazione del responsabile n. 37 Registro Generale n. 156 del 20.03.2020, con la quale si affidava l'appalto della fornitura di medicinali e parafarmaci con affidamento diretto in favore della Ditta FARMACENTRO SERVIZI E LOGISTICA - Soc. Cooperativa di Perugia;

VISTE le fatture elettroniche relative alla fornitura di medicinali destinati alla vendita presso la Farmacia Comunale, presentate dalla Ditta sopracitata, per la liquidazione relativa al mese di Aprile 2020;

CONSIDERATO che le suddette forniture riportano la dichiarazione da parte del Direttore Tecnico Amministrativo della esatta fornitura e dell'assunzione in carico dello stesso direttore;

ACCERTATA la regolarità contributiva della ditta FARMACENTRO SERVIZI E LOGISTICA - Soc. cooperativa, come da DURC On Line regolare prot. n. INPS_19426823 acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS e INAIL con scadenza validità al 18/06/2020, acquisito al Protocollo Comunale n. 2070 del 20/03/2020;

VISTO l'articolo 103 comma 2 del D.L. n. 18/2020 del 17 marzo 2020 - "PROROGA AUTOMATICA DEL TERMINE DI VALIDITA'" che prevede che "tutti i certificati, attestati, permessi, concessioni, autorizzazioni e atti abilitativi comunque denominati, in scadenza tra il 31 gennaio e il 15 aprile 2020, conservano la loro validità fino al 15 giugno 2020";

PERTANTO i Documenti attestanti la regolarità contributiva denominati "Durc on line" che riportano nel campo "scadenza di validità" una data compresa tra il 31 gennaio 2020 e il 15 aprile 2020 conservano la loro validità fino al 15 giugno 2020;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 10 del 02.07.2019 di nomina della sottoscritta quale Responsabile dell'Area Amministrativa, Finanziaria e Contabile;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 6 bis legge n. 241/1990, non sussistono situazioni di conflitto di interessi;

RICONOSCIUTA la regolarità delle fatture medesime;

RITENUTO di dover provvedere alla relativa liquidazione;

VISTO il Regolamento Tecnico Amministrativo per il funzionamento della Farmacia Comunale di Preci;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e successive integrazioni e modificazioni;

VISTO il comma 2 dell'art. 107 del decreto Legge 17/03/2020, n. 18 avente ad oggetto "Differimento di termini amministrativo-contabili" che, in considerazione della situazione straordinaria di emergenza sanitaria derivante dalla diffusione da COVID-19 e della oggettiva necessità di alleggerire i carichi amministrativi di enti ed organismi pubblici, ha prorogato il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione da parte degli enti locali al 31/05/2020;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la legge 7 Agosto 1990 n.241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.Lgs.23 Giugno 2011, n.118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

VISTO l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs.267/2000;

D E T E R M I N A

1)Di liquidare le sotto elencate fatture elettroniche alla Ditta fornitrice, per l'importo a fianco di ciascuna indicato:

DITTA FARMACENTRO SERVIZI E LOGISTICA - Soc. Cooperativa con sede in Via Corcianese, 202 - Perugia (PG):

Fattura n. PGFD4828	DEL 31/03/20.....Euro	4.386,28
Fattura n. PGFD4829	DEL 31/03/20.....Euro	32,21
Fattura n. PGFD5709	DEL 15/04/20.....Euro	5.631,65
N.C. n. PGNC1003703	DEL 15/04/20.....Euro	- 29,48
Fattura n. PGFD6705	DEL 30/04/20.....Euro	5.539,29
FATTURA n. PGFD6706	DEL 30/04/20.....Euro	93,94
=====		
=		
TOTALE.....	Euro	15.653,89

di accreditare sul c/c bancario intestato al creditore
IT48Y0344038580000000100403

2) Di imputare la spesa complessiva di € 15.653,89 iva inclusa al Cap. 1320 "Acquisto medicinali" del Bilancio di Previsione 2020/2022 in corso di predisposizione;

3) Di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE
DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI
F.to Marucci Stefania

SERVIZIO FINANZIARIO

- Verificata la documentazione allegata;
- Effettuati i dovuti riscontri contabili;
- Si esprime parere: FAVOREVOLE SFAVOREVOLE

per quanto attiene la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267).

Preci, lì 29-04-20

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Marucci Stefania

=====

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto _____ messo comunale dichiara di aver affisso oggi all'Albo Pretorio il presente atto.

Preci, lì 19-05-20

IL MESSO COMUNALE
F.to BARTOCCI CINZIANA

=====

E' copia conforme all'originale.

Preci, lì 19-05-20

IL RESPONSABILE
Marucci Stefania

=====