

COMUNE DI PRECI  
(PROVINCIA DI PERUGIA)

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO**

COPIA

N. Reg. Gen. 8

-----  
| OGGETTO:  
N. 6 | Affidamento servizi cimiteriali per il triennio  
-----| 2016 - 2019 - Periodo novembre 2019 - Liquidazio=  
DEL | ne della spesa -  
08-01-20 |  
ZCA1A2A0B2

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO**

VISTI gli artt. 107 e seguenti del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 425 del 9.12.1999, ed in particolare l'art. 15;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 9 del 02/07/2019 con il quale è stato attribuito al Geom. Michele Spinelli l'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica - Settore Opere Pubbliche e Manutenzioni;

PREMESSO che questo Ente con l'attuale struttura organizzativa non è in grado di gestire i servizi cimiteriali in economia attesa la carenza di personale qualificato e la specificità delle prestazioni occorrenti;

TENUTO CONTO che per la riduzione del personale in organico adibito anche alle mansioni relative al servizio cimiteriale, si ritiene necessario affidare a soggetti esterni all'Amministrazione, in possesso degli specifici requisiti, la gestione del servizio;

SENTITO l'ufficio Tecnico Comunale in merito all'esigenza di provvedere alle seguenti operazioni cimiteriali:

- 1) Interventi di inumazione;
- 2) Interventi di estumulazione;
- 3) Interventi di esumulazione;
- 4) Interventi di tumulazione;
- 5) Traslazioni ecc.;

CONSIDERATO che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 18/03/2016, esecutiva ai sensi di legge, il Consiglio Comunale ha deliberato di:

- Procedere all'esternalizzazione dei servizi connessi con le attività cimiteriali sopra indicate;
- Incaricare l'Ufficio Tecnico Comunale Opere Pubbliche e Manutenzioni di attivare tutte le procedure per l'individuazione di una ditta specializzata che possa effettuare tutte le operazioni sopra citate;
- Dare atto che la spesa di ogni singola operazione sarà a totale carico degli interessati;
- Stabilire che il citato servizio sia affidato per un periodo di anni tre;
- Stabilire che nelle more dei tempi strettamente necessari ad incaricare il nuovo affidatario del servizio lo stesso sarà reso dall'attuale affidatario;

RICHIAMATA la propria Determinazione n. 61 del 20/04/2016 riportata al n. 242 del Reg. Gen., con la quale è stata attivata la procedura a contrarre ai fini dell'affidamento del servizio indicato in oggetto e si stabiliva di procedere all'affidamento dello stesso attraverso

l'esperimento di una gara informale di procedura negoziata ai sensi degli Artt. 36, comma 2) e 95 del D.Lgs. n. 50/2016;

RICHIAMATA la propria Determinazione n. 88 del 31/05/2016 riportata al n. 198 del Reg. Gen., è stata indetta per l'affidamento dei servizi cimiteriali in argomento, una gara informale da esperire mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2), Lett. a) del D.Lgs. 50/2016, secondo il criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante massimo ribasso (Art. 95 del D.Lgs. 50/2016) sull'elenco prezzi posto a base di gara, di Euro 35.340,00 ripartito come segue:

a) Importo dei servizi **soggetto a Ribasso d'Asta € 33.194,46;**

b) Costi ed Oneri per la Sicurezza **non soggetti a Ribasso d'Asta € 2.145,54;**

tra le ditte specializzate nel settore ed aventi i requisiti di Legge da comprovare in sede di offerta indicate nell'atto medesimo;

RICHIAMATA la propria Determinazione n. 161 del 26/09/2016 riportata al n. 347 del Reg. Gen. con la quale si aggiudicava definitivamente l'appalto dei servizi cimiteriali alla Società Cooperativa a R.L. "Dinamica Centro Servizi" con sede in Via Polanga s.n.c. - 06034 Foligno (PG);

VISTO il Contratto-Scrittura Privata per affidamento servizi cimiteriali triennio 2016-2019, Rep. n. 394/16 del 20/12/2016 con allegato Capitolato d'Oneri e Tabella dei Servizi e dei Corrispettivi, sottoscritto tra il sottoscritto Responsabile del Servizio ed il Legale Rappresentante della Dinamica Centro Servizi - Società Cooperativa, Dott. Emilio Onori;

VISTA la nota Prot. n. 10573 del 04/09/2018 rimessa al Prot. Com.le n. 10405 in data 25/09/2018 dalla Cosp Tecno Service Società Cooperativa con sede in Via Luigi Galvani n. 18 - 05100 TERNI, con la quale si comunica e precisa che, **con efficacia dal 01 Novembre 2018**, la Società Cooperativa Dinamica Centro Servizi verrà incorporata dalla Cosp Tecno Service Società Cooperativa a seguito del progetto di fusione per incorporazione deliberato dal Consiglio di Amministrazione e della decisione assunta dall'Assemblea Straordinaria dei Soci in data 28 Giugno 2018;

VISTO l'Atto di Fusione Repertorio n. 33770 - Raccolta n. 18983 del 22/10/2018 rogito dal Dott. Vincenzo Clericò - Notaio in Terni e registrato a Terni in data 22/10/2018 al numero 6893, serie 1T;

VISTO CHE i servizi cimiteriali eseguiti presso i cimiteri Comunali di Preci nel mese di novembre 2019 sono stati confermati dalla Cosp Tecno Service - Società Cooperativa, per netti € 407,36, con nota allegata alla fattura elettronica n. 726/P del 30.11.2019 di seguito elencata e riscontrati con la documentazione in possesso dell'Ufficio;

VISTA la fattura elettronica **n. 726/P del 30.11.2019** rimessa dalla Coosp Tecnoservice - Società Cooperativa **al Prot. Com.le n. 10241 in data 10/12/2019**, comportante netti Euro 407,36 oltre IVA 22% per Euro 89,62 (scissione dei pagamenti) e così complessivi Euro 407,36, relativa ai servizi cimiteriali prestati nel mese di novembre 2019;

VISTA la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi economico-finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010 e s.m. e i. resa in data 09/12/2019 dalla Cosp Tecno Service - Società Cooperativa e registrata al Prot. Com.le n. 10214 del 9/12/2019;

VISTO il DURC on line Prot. INAIL\_18571385 con data richiesta 13.10.2019 e scadenza validità 10.02.2020 registrato al Prot. Com.le n. 10217 in data 9.12.2019 dal quale risulta che la COSP TECNO SERVICE - SOCIETA' COOPERATIVA con sede legale in Via Luigi Galvani, 18 - 05100 TERNI, è in regola con gli adempimenti contributivi nei confronti di INPS ed INAIL;

RITENUTO dover provvedere alla liquidazione della fattura sopralencata  
DETERMINAZIONI TECNICO n. 6 del 08-01-2020 - pag. 2 - COMUNE DI PRECI

per un'importo di Euro 496,98 e che nulla osta alla liquidazione della medesima;

VISTO lo Statuto Comunale;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

DATO ATTO che non sussistono situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241 del 07 agosto 1990;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno 12 Dicembre 2019 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 295 in data 17.12.2019, con il quale è stato prorogato dal 31 Dicembre 2019 al 31 Marzo 2020 il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2020/2022 da parte degli Enti Locali;

#### D E T E R M I N A

Per quanto in premessa:

1) DI APPROVARE e LIQUIDARE pertanto, alla Cosp Tecno Service - Società Cooperativa, con sede legale in Via Luigi Galvani n. 18 - 05100 TERNI, (C.F. e P.IVA 00102480555) la fattura elettronica **n. 726/P del 30.11.2019** rimessa dalla Coosp Tecnoservice - Società Cooperativa **al Prot. Com.le n. 10241 in data 10/12/2019**, comportante netti Euro 407,36, oltre IVA 22% per Euro 89,62 (scissione dei pagamenti) e così complessivi Euro 496,98, relativa ai servizi cimiteriali prestati nel mese di novembre 2019 da liquidare con il presente atto, **atteso che l'Ufficio Tecnico Comunale in seno alle stesse ne ha certificato la regolare esecuzione in data 08.01.2019.**

2) DI IMPUTARE la relativa spesa di complessivi **€ 496,98** al Cap. 1601 "Spese manutenzione cimiteri" - rr 2019 del Bilancio di Previsione 2020-2022 in corso di predisposizione ed approvazione.

3) DI ATTESTARE la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE  
DELL'UFFICIO TECNICO  
F.to Spinelli-old Geom. Michele

**SERVIZIO FINANZIARIO**

- Verificata la documentazione allegata;
- Effettuati i dovuti riscontri contabili;
- Si esprime parere:      FAVOREVOLE                    SFAVOREVOLE

per quanto attiene la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267).

-----  
-----

Preci, lì 08-01-20

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Marucci Stefania

=====

**PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Messo Comunale dichiara di aver affisso all'Albo Pretorio oggi\_\_\_\_\_ il presente atto.

Preci, lì 15-01-20

IL MESSO COMUNALE  
F.to BARTOCCI CINZIANA

=====

E' copia conforme all'originale.

Preci, lì 15-01-20

IL RESPONSABILE  
Spinelli-old Geom. Michele

=====