

COMUNE DI PRECI  
(PROVINCIA DI PERUGIA)

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

COPIA

**N. Reg. Gen. 356**

-----	
	<b>OGGETTO:</b>
<b>N. 69</b>	<b>LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI RISULTATO ANNO 2015.</b>
<b>DEL</b>	
<b>21-08-18</b>	
-----	

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

VISTI gli artt. 107 e seguenti del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 425 del 9.12.1999, ed in particolare l'art. 15;

VISTO:

- il D.lgs. n. 150/2009, c.d. "Riforma Brunetta", che ha imposto alle amministrazioni pubbliche, una revisione dei propri strumenti gestionali ed organizzativi ed una complessiva rivisitazione delle proprie culture di approccio alle risorse umane;
- in particolare l'art. 16 il quale non pone alcun obbligo di applicabilità dell'art. 14 del medesimo d.lgs. (Organismo Indipendente di Valutazione) ai Comuni;

VISTO il d.lgs. n. 141/2011 che ha apportato modifiche al d.lgs. n. 150/2009, in particolare:

- l'art. 6, comma 1, che stabilisce che "la differenziazione retributiva in fasce di cui all'art. 19, commi 2 e 3, e 31, comma 2 del succitato d.lgs. 150/2009, si applica a partire dalla tornata di contrattazione collettiva successiva a quella relativa al quadriennio 2006-2009";
- l'art. 2 dispone che il sistema delle fasce di merito si applica "al personale dipendente, se il numero dei dipendenti in servizio nell'amministrazione non è superiore a 15 e, ai dirigenti, se il numero dei dirigenti in servizio nell'amministrazione non è superiore a 5";
- ancora, l'art. 2 dispone "in ogni caso deve essere garantita l'attribuzione selettiva della quota prevalente delle risorse destinate al trattamento economico accessorio collegato alla performance, in applicazione del principio di differenziazione del merito, ad una parte limitata del personale dirigente e non dirigente";

DATO ATTO che con Delibera di Giunta Comunale n.88 del 05/11/2013 è stato approvato il regolamento sul sistema di misurazione e valutazione della performance quale appendice al vigente Regolamento degli uffici e dei servizi;

VISTE:

- La delibera di Giunta Comunale n. 51 del 01/09/2015 con la quale si individuano per ciascun Responsabile del Servizio le risorse e gli obiettivi relativi all'anno 2015 affidati alla loro gestione;
- La delibera di Giunta Comunale n. 60 del 30/09/2015 di approvazione del piano generale degli obiettivi anno 2015;
- il bilancio di previsione 2015, il bilancio di previsione triennale 2015/17 e la relazione previsionale e programmatica 2015-2017 adottata con deliberazione di c.c. n. 28 del 28/07/2015;

- la delibera di G.C. n. 3 del 27/01/2015 di costituzione del Nucleo di Valutazione del Comune di Preci per il triennio 2015-2017 al fine di attuare gli adempimenti previsti dalla normativa e dalla contrattazione collettiva in materia di personale e per consentire la valutazione della performance, prevedendone la composizione con attribuzioni di funzioni quale componente esterno al dott. Roberto Raio;

CONSIDERATO che:

- la misurazione e la valutazione della performance della struttura organizzativa e dei dipendenti dell'ente è finalizzata ad ottimizzare la produttività del lavoro, nonché la qualità, l'efficienza, l'integrità e la trasparenza dell'attività amministrativa alla luce dei principi contenuti dal d.lgs. n. 150/2009;

- il sistema di misurazione e valutazione della performance è altresì finalizzato alla valorizzazione del merito e al conseguente riconoscimento di meccanismi premiali ai dipendenti dell'ente in conformità a quanto previsto dalle disposizioni contenute nel d.lgs. n. 150/2009;

- costituisce una facoltà e non un obbligo per gli enti comunali l'adeguamento del proprio ordinamento alla previsione contenuta nell'art. 14 del d.lgs. n. 150/2009;

VISTO il "Documento di validazione delle relazioni sulla performance 2015", datato 16/06/2018 ed acquisito al Protocollo Comunale n. 6819 del 18/06/2018, predisposto dal Nucleo di valutazione dell'Ente sulla scorta dei parametri legislativi e delibere di giunta meglio sopra indicati e specificati;

DATO ATTO che il suddetto documento predisposto dal Nucleo di valutazione dell'Ente, valida le relazioni sul grado di raggiungimento degli obiettivi per l'anno 2015 redatte dai Responsabili di area ed in particolare:

- Responsabili dell'Area Finanziaria ed Amministrativa, Stefania Marucci prot. n. 6495 del 11/06/2018;

- Responsabile dell'Area Tecnica-Opere pubbliche, Michele Spinelli, prot. n. 6724 del 14/06/2018;

- Responsabile dell'Area tecnica-Urbanistica, Giancarlo Boni, prot. n. 6533 del 16/06/2018;

PRESO ATTO che questo Ente ha istituito l'area delle posizioni organizzative di cui all'art. 8 del Contratto Collettivo Nazionale di lavoro del comparto regioni - enti locali sottoscritto in data 31.03.1999 (di seguito C.C.N.L. del 31.03.1999);

PRESO ATTO che ai sensi dell'art. 10 del suddetto Contratto ai dipendenti titolari di posizione organizzativa spettano, a titolo di trattamento accessorio, una retribuzione di posizione e una retribuzione di risultato;

VISTI i decreti sindacali di nomina dei Responsabili di servizio e di attribuzione delle P.O.;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 66 del 21/06/2018 con la quale l'Amministrazione ha preso atto del "Documento di validazione delle relazioni sulla performance 2015" predisposto dal Nucleo di Valutazione dell'Ente pervenuto in data 18/06/2018 acquisito al prot. com.le n. 6819 ai fini dell'attribuzione dell'indennità di risultato di cui all'art. 10 del CCNL del 31/03/1999;

RITENUTO pertanto necessario provvedere alla liquidazione delle indennità di risultato per l'anno 2015 in base alle schede tecniche rimesse dal Nucleo di valutazione, nella misura seguente:

- Geom. Spinelli Michele Resp. Area LL.PP. punteggio conseguito 98,79, % indennità di risultato attribuibile 100% - retribuzione di posizione percepita euro 9.683,57, indennità da corrispondere euro 2.420,89;

- Rag. Stefania Marucci Resp. Area Amministrativa e Finanziaria punteggio conseguito 94,29, % indennità di risultato attribuibile 100%

- retribuzione di posizione percepita euro 7.746,85, indennità da corrispondere euro 1.936,71;

- Arch. Boni Giancarlo Resp. Area Urbanistica punteggio conseguito 93,30, % indennità di risultato attribuibile 100% - retribuzione di posizione percepita euro 5.164,57, indennità da corrispondere euro 1.291,14;

TENUTO CONTO che potrebbero verificarsi situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 6-bis (Conflitto di interessi) della Legge n. 241/1990;

VISTE le disponibilità di bilancio esistenti a titolo di indennità di risultato spettante ai dipendenti titolari di posizione organizzativa;

VISTO il D.lvo 18.08.2000, n. 267;

VISTO il vigente Contratto Collettivo Nazionale di lavoro del comparto regioni - enti locali;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

#### **D E T E R M I N A**

Per quanto espresso in narrativa,

1) Di liquidare le indennità di risultato per l'anno 2015 ai responsabili di posizione organizzativa come segue:

- Geom. Spinelli Michele Resp. Area LL.PP. punteggio conseguito 98,79, % indennità di risultato attribuibile 100% - retribuzione di posizione percepita euro 9.683,57, indennità da corrispondere euro 2.420,89;

- Rag. Stefania Marucci Resp. Area Amministrativa e Finanziaria punteggio conseguito 94,29, % indennità di risultato attribuibile 100% - retribuzione di posizione percepita euro 7.746,85, indennità da corrispondere euro 1.936,71;

- Arch. Boni Giancarlo Resp. Area Urbanistica punteggio conseguito 93,30, % indennità di risultato attribuibile 100% - retribuzione di posizione percepita euro 5.164,57, indennità da corrispondere euro 1.291,14;

2) Di imputare la spesa complessiva pari ad Euro 5.648,74 come segue:

- Euro 2.420,89 al cap. 1106;

- Euro 1.936,71 al cap. 40;

- Euro 1.291,14 al cap. 150;

del Bilancio di Previsione 2018/2020 approvato e disponibile;

3) Di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to DR. CANAFOGLIA VALTER

**SERVIZIO FINANZIARIO**

- Verificata la documentazione allegata;
- Effettuati i dovuti riscontri contabili;
- Si esprime parere:    FAVOREVOLE            SFAVOREVOLE

per quanto attiene la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267).

Preci, lì 21-08-18

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Marucci Stefania

---

---

**PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ messo comunale dichiara di aver affisso oggi all'Albo Pretorio il presente atto.

Preci, lì 21-08-18

IL MESSO COMUNALE  
F.to BARTOCCI CINZIANA

---

---

E' copia conforme all'originale.

Preci, lì 21-08-18

IL RESPONSABILE  
DR. CANAFOGLIA VALTER

---

---