

COMUNE DI PRECI
(PROVINCIA DI PERUGIA)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

COPIA

N. Reg. Gen. 426

| **OGGETTO:**
N. 197 | **LAVORI DI ORDINARIA MANUTENZIONE E CONTROLLO PER**
-----| **REVISIONE ESEGUITI SULL'AUTOMEZZO DI PROPRIETA'**
DEL | **COMUNALE TIPO SCUOLABUS RENAULT TRAFIC 4X4 TARGATO**
15-11-17 | **PG 752653 - LIQUIDAZIONE DELLA SPESA.**
ZB41FDE829

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

VISTI gli artt. 107 e seguenti del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 425 del 9.12.1999, ed in particolare l'art. 15;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 3 del 02/01/2017 con il quale è stato attribuito al sottoscritto Geom. Michele Spinelli tra l'altro l'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica - Settore Opere Pubbliche e Manutenzioni;

VISTA la Deliberazione di Giunta Municipale n. 153 del 10/09/2003 con la quale è stato approvato il Regolamento per la delega delle funzioni dirigenziali da parte dei responsabili delle aree, che stabilisce elementi, condizioni e termini generali per il conferimento della delega delle funzioni;

RICHIAMATA la propria Determinazione n. 67 del 23/02/2006 riportata al n. 110 del Reg. Gen., con la quale il sottoscritto Geom. Michele Spinelli, Responsabile dell'Area Tecnica, ha delegato al Dipendente Rag. Roberto Pistelli le responsabilità dell'Unità Organizzativa - Settore Manutenzioni;

CONSIDERATO che si è reso necessario provvedere alla manutenzione ordinaria, al duplicato della carta di circolazione, al controllo per la revisione nonché alla revisione medesima dell'automezzo di proprietà comunale tipo Scuolabus Renault Trafic 4x4 targato PG 752653;

RICHIAMATA la propria Determinazione n. 153 del 12/09/2017 riportata al n. 342 del Reg. Gen., con la quale è stata attivata la procedura a contrarre ai fini del duplicato della carta di circolazione e dell'affidamento dei lavori di manutenzione ordinaria, del controllo per la revisione nonché della revisione medesima dell'automezzo di proprietà comunale di cui sopra e si stabiliva di procedere all'affidamento dei lavori medesimi attraverso l'esperimento di una gara informale di procedura negoziata ai sensi dell'Art. 36, Comma 2, Lettera a) del D.Lgs n. 18 Aprile 2016 n. 50
;

CONSIDERATO che pertanto necessitava provvedere con urgenza al duplicato della carta di circolazione, all'affidamento dei lavori di manutenzione ordinaria ed al controllo per la revisione sull'automezzo di proprietà comunale sopra menzionato;

CHE a seguito di richiesta in data 12/09/2017, l'A.N.AC. - Autorità Nazionale Anticorruzione per i suddetti lavori ha assegnato il CIG ZB41FDE829;

RICHIAMATA la propria Determinazione Dirigenziale n. 164 del 29/09/2017 riportata al n. 364 del Reg. Gen., con la quale è stata affidata a mezzo di trattativa privata l'esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria, il controllo per la revisione, la revisione di legge, nonché la duplicazione della carta di circolazione dell'automezzo di proprietà Comunale sopra citato all'Officina Autorizzata IVECO OM - Officina Meccanica S.N.C. di Prato A. - Marani P. & C. di S.Eraclio di Foligno, Via delle Industrie n. 12 (PG), ed è stata impegnata la relativa spesa in complessivi Euro 1.144,15 IVA 22% compresa;

VISTE in merito le seguenti fatture elettroniche dell'Officina Autorizzata IVECO OM - Officina Meccanica S.N.C. di Prato A. - Marani P. & C.:

- N. 102/PA del 10/10/2017 rimessa in data 10/10/2017 al Prot. n. 11029, comportante netti Euro 794,99, oltre a Euro 174,90 per I.V.A. 22%, a Euro 67,50 esclusi dalla base imponibile e così complessivi Euro 1037,39, relativa alla ordinaria manutenzione ed alla revisione di legge;

- N. 103/PA del 10/10/2017 rimessa in data 10/10/2017 al Prot. n. 11030, comportante netti Euro 52,92, oltre a Euro 11,64 per I.V.A. 22%, a Euro 42,20 esclusi dalla base imponibile e così complessivi Euro 106,76, relativa alla duplicazione della carta di circolazione;

VISTO il DURC on line Prot. INAIL_9410834 con data richiesta 07/11/2017 e scadenza validità 07/03/2018 registrato al Prot. Com.le n. 12739 in data 15/11/2017, dal quale risulta che l'Impresa O.M. S.N.C. di Prato A. - Marani P. & C. con sede legale in Via delle Industrie, 12 - Fraz. S. Eraclio - 06034 FOLIGNO (PG), è in regola con gli adempimenti contributivi nei confronti di INPS ed INAIL;

ATTESO che il Responsabile del Procedimento dell'Ufficio Tecnico Comunale ne ha certificato la regolare esecuzione in data 15/11/2017;

RITENUTO pertanto che nulla osta alla liquidazione di quanto dovuto;

VISTO l'art. 15 del citato Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

D E T E R M I N A

Per quanto espresso in narrativa:

1) DI LIQUIDARE all'Officina Autorizzata IVECO OM - Officina Meccanica S.N.C. di Prato A. - Marani P. & C. di S. Eraclio di Foligno, Via delle Industrie n. 12 (PG), le seguenti fatture elettroniche:

- N. 102/PA del 10/10/2017 rimessa in data 10/10/2017 al Prot. n. 11029, comportante netti Euro 794,99, oltre a Euro 174,90 per I.V.A. 22%, a Euro 67,50 esclusi dalla base imponibile e così complessivi Euro 1037,39, relativa all'esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria nonché alla revisione di legge;

- N. 103/PA del 10/10/2017 rimessa in data 10/10/2017 al Prot. n. 11030, comportante netti Euro 52,92, oltre a Euro 11,64 per I.V.A. 22%, a Euro 42,20 esclusi dalla base imponibile e così complessivi

Euro 106,76, relativa alla duplicazione della carta di circolazione;

entrambe dell'automezzo di proprietà comunale tipo Scuolabus Renault Trafic 4x4 targato pg 752653, regolarmente eseguiti così come da certificazione del Responsabile del Procedimento dell'Ufficio Tecnico Comunale in data 15/11/2017, apposta in seno alle fatture stesse;

2) DI IMPUTARE la somma complessiva di Euro 1.144,15 al Capitolo 794 Art. 2) "Spese gestione automezzi (Manutenzione Ordinaria e Riparazioni)" del Bilancio di Previsione 2017 approvato e disponibile;

3) DI ATTESTARE la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Sigla dell'Istruttore: - RP/rp -

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Rag. Roberto Pistelli

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO TECNICO
F.to SPINELLI GEOM. MICHELE

SERVIZIO FINANZIARIO

- Verificata la documentazione allegata;
- Effettuati i dovuti riscontri contabili;
- Si esprime parere: FAVOREVOLE SFAVOREVOLE

per quanto attiene la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267).

Preci, lì 15-11-17

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Marucci Stefania

=====

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo Comunale dichiara di aver affisso all'Albo Pretorio oggi _____ il presente atto.

Preci, lì 16-11-17

IL MESSO COMUNALE
F.to BARTOCCI CINZIANA

=====

E' copia conforme all'originale.

Preci, lì 16-11-17

IL RESPONSABILE
SPINELLI GEOM. MICHELE