

COMUNE DI PRECI
(PROVINCIA DI PERUGIA)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

COPIA

N. Reg. Gen. 80

| OGGETTO:
N. 21 | APPROVAZIONE SCHEMA DI ADDENDUM ALLA CONVENZIONE
-----| DI TESORERIA TRA IL COMUNE DI PRECI E LA BANCA PO=
DEL | POLARE DI SPOLETO SPA.
07-02-19 |
Z5A268F57F

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTI gli artt. 107 e seguenti del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 425 del 9.12.1999, ed in particolare l'art. 15;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n.129 del 19/12/2018 con la quale, nelle more dell'espletamento della procedura di gara per l'affidamento del servizio di tesoreria, si autorizzava l'Ufficio preposto ad affidare il servizio fino al 30 Giugno 2019;

RICHIAMATA la Determinazione dirigenziale a firma del Segretario Comunale n.1 R.G.1 del 02/01/2019 con la quale si affidava il Servizio di Tesoreria Comunale per il periodo 01/01/2019 - 30/06/2019 alla Banca Popolare di Spoleto S.p.a con sede in Piazza Luigi Pianciani - Spoleto (PG) P.IVA. 01959720549;

RICHIAMATA la convenzione in essere con la Banca Popolare di Spoleto S.p.A. per la gestione del servizio di Tesoreria Comunale;

RICHIAMATA la legge 31 dicembre 2009 n.196 concernente "Legge di contabilità e finanza pubblica";

CONSIDERATO che l'art. 1, comma 533, della Legge 232 dell'11 dicembre 2016 (Legge di Bilancio 2017), ha introdotto l'obbligo per le PP.AA di effettuare gli ordini degli incassi e dei pagamenti al proprio tesoriere o cassiere esclusivamente attraverso Ordinativi Pagamento e Incasso (OPI) e tramite infrastruttura gestita dalla Banca D'Italia nell'ambito del servizio di tesoreria statale SIOPE plus, con avvio a regime dal 1° gennaio 2019 per i Comuni colpiti dagli eventi sismici verificatisi a far data dal 24 agosto 2016 come specificato dal decreto del MEF del 14/06/2017;

VISTA la Circolare n.22 del 15/06/2018 del MEF avente per oggetto: "Applicazione da parte delle amministrazioni pubbliche della direttiva sui servizi di pagamento 2015/2366/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 25 novembre 2015(PSD2), recepita con il decreto legislativo 15 dicembre 2017, n.218";

DATO ATTO che nella suddetta circolare si invitano le amministrazioni pubbliche di cui all'art.1 comma 2 del D.Lgs. n.165/2001 che si avvalgono di un servizio di Tesoreria affidato ad una banca o a Poste italiane s.p.a. ad adeguare le convenzioni di tesoreria in essere con i principi introdotti dalla sopra richiamata direttiva (PSD2), qualora non regolati o regolati in maniera difforme nella convenzione in essere rispetto a quanto previsto dalla suddetta direttiva;

VISTO lo schema di addendum alla Convenzione di Tesoreria in essere con la Banca Popolare di Spoleto S.p.a, allegato al presente atto

quale parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che si reputa sufficiente un adeguamento della convenzione in essere da effettuarsi mediante sottoscrizione del suddetto addendum;

RITENUTO di dover provvedere in merito, dando atto della nota prot. n. 1962 del 14/02/2018 con il quale la Responsabile dell'Area Amministrativa, contabile e Finanziaria rende noto al sottoscritto Segretario Comunale che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i, sussistono situazioni di conflitto di interesse della stessa;

VISTO il decreto ministeriale del 7 Dicembre 2018 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.292 del 17/12/2018 di Differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2019/2021 degli enti locali dal 31 dicembre 2018 al 28 febbraio 2019 ;

DATO ATTO che trattasi di spesa indifferibile ed urgente, non frazionabile in dodicesimi e necessaria a far fronte in modo corretto agli adempimenti di legge;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

VISTI:

- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 50/2016;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente regolamento di contabilità;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1) Di approvare lo schema di addendum alla Convenzione di Tesoreria in essere con la Banca Popolare di Spoleto S.p.a, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

2) Di demandare la sottoscrizione dello stesso al sottoscritto;

3) Di dare mandato alla Responsabile dell'area finanziaria di iscrivere nel bilancio in corso di predisposizione gli oneri presunti stimati in € 2.000,00 derivanti dalla sottoscrizione del suddetto addendum;

4) Di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to CANAFOGLIA VALTER

SERVIZIO FINANZIARIO

- Verificata la documentazione allegata;
- Effettuati i dovuti riscontri contabili;
- Si esprime parere: FAVOREVOLE SFAVOREVOLE

per quanto attiene la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267).

Preci, lì 07-02-19

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Marucci Stefania

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto _____ messo comunale dichiara di aver affisso oggi all'Albo Pretorio il presente atto.

Preci, lì 12-02-19

IL MESSO COMUNALE
F.to BARTOCCI CINZIANA

E' copia conforme all'originale.

Preci, lì 12-02-19

IL RESPONSABILE
CANAFOLIA VALTER
