

COMUNE DI PRECI
(PROVINCIA DI PERUGIA)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

COPIA

N. Reg. Gen. 515

	OGGETTO:
N. 281	ASSUNZIONE DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO TRAMI=
-----	TE AG. INTERINALE PER ESECUZIONE SERVIZI ESTERNI
DEL	PER MANUTENZIONE TERRITORIO-PROROGA CONTRATTI RAN=
26-11-20	DSTAD ITALIA SPA DAL 10/09 AL 31/12/2020 - LIQUI=
	Z6D2E3BE90

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

VISTI gli artt. 107 e seguenti del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 425 del 9.12.1999, ed in particolare l'art. 15;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., che disciplina l'affidamento dei contratti pubblici di appalti di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 13 del 08/06/2020 con il quale è stato attribuito al sottoscritto Geom. Michele Spinelli tra l'altro l'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica - Settore Opere Pubbliche e Manutenzioni;

CONSIDERATO che negli anni scorsi, il servizio di manutenzione del verde, pulizia delle strade e spazzamento delle frazioni, veniva svolto dal personale salariato in servizio, attualmente ridotto a sole tre unità operative che devono occuparsi anche di altri servizi (Manutenzione degli stabili comunali, delle strade comunali, stazione ecologica, ecc.);

CHE quanto sopra ha comportato una notevole riduzione delle possibilità operative necessarie per l'espletamento dei servizi esterni (manutenzioni ordinarie, sfalcio erba, pulizia aree pubbliche, ecc.);

CONSIDERATO inoltre che l'emergenza sismica e l'attuale emergenza sanitaria da COVID 19 hanno causato problematiche che hanno inciso ed incidono tutt'ora sulla programmazione dei servizi esterni;

CHE per l'emergenza sanitaria in corso necessita ancor più provvedere alla manutenzione del territorio in maniera puntuale;

DATO ATTO che la stagione estiva favorisce l'accrescimento delle erbe infestanti con la conseguente necessità di provvedere alla manutenzione urgente del verde, al taglio dell'erba, alla ripulitura delle aree di pertinenza, (spazi, banchine, fossi, arginature ecc.) lungo le strade comunali ed alla pulizia dei centri abitati;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 27/05/2020, con la quale:

a) si stabiliva che occorre che il Responsabile del Servizio avesse provveduto:

- Per la stagione estiva 2020 allo sfalcio dell'erba, alla ripulitura delle aree di pertinenza, (spazi, banchine, fossi, arginature ecc.) lungo le strade comunali, considerato che il Comune di Preci non dispone di mezzi idonei per effettuare tale servizio, tramite opportuni

accordi con il Comune di Vallo di Nera che è in possesso di un Trattore SAME Silver 150 con relativo trinciaerba, all'utilizzo dello stesso, come peraltro avvenuto per la stagione estiva 2019;

- All'esecuzione dei lavori di manutenzione del verde ed alla pulizia dei centri abitati, mediante l'assunzione, tramite Agenzia Interinale, di n. 2 operai con il profilo di cantoniere - Livello Economico "B1" munito di patente "B" per 3 mesi del periodo estivo dell'anno 2020;

- Alla fornitura di segnaletica;

- Al ripristino del campo polivalente in Loc. "Tivilla";

- All'acquisto di un mezzo di trasporto a servizio della manutenzione del territorio;
mediante l'espletamento di distinte "Procedure Negoziare" e/o affidamenti diretti;

b) Si assegnavano per gli scopi di cui al punto precedente le risorse disponibili nel massimo di complessivi Euro 40.000,00 al Responsabile dell'Area Tecnica, Geom. Michele Spinelli, che trovano imputazione al Capitolo di spesa n. 2656 del Bilancio di previsione 2020/2022 in corso di predisposizione;

RICHIAMATA la Determinazione del Responsabile dell'Ufficio Tecnico N. 143 del 08/06/2020 riportata al n. 250 del Reg. Gen., con la quale si aggiudicava, attraverso la procedura telematica della CONSIP, all'Agenzia Interinale Randstad Italia S.P.A., il servizio per l'assunzione di n. 2 operai con il profilo di cantoniere - Livello Economico "B1" munito di patente "B" per 3 mesi del periodo estivo dell'anno 2020, dal lunedì al sabato per 36 ore settimanali, per la manutenzione del verde e la pulizia dei centri abitati e si assumeva il relativo impegno di spesa in complessivi Euro 15.444,00
;

RICHIAMATA la Determinazione del Responsabile dell'Ufficio Tecnico n. 155 del 24/06/2020 riportata al n. 271 del Reg. Gen., con la quale si affidava a trattativa privata alla ditta Veneri Arianna l'esecuzione del servizio di conducente per il taglio delle erbe lungo le strade comunali con il mezzo fornito in comodato d'uso dal Comune di Vallo di Nera e si assumeva a tal fine il relativo impegno di spesa in complessivi Euro 5.490,00 IVA 22% compresa;

RICHIAMATA la Determinazione del Responsabile dell'Ufficio Tecnico n. 161 del 06/07/2020 riportata al n. 287 del Reg. Gen., con la quale si affidava a trattativa privata alla Ditta Massari Alberto l'esecuzione del servizio di decespugliazione delle erbe lungo le strade comunali e si assumeva a tal fine il relativo impegno di spesa in complessivi Euro 5.490,00 IVA 22% compresa;

RICHIAMATA la Determinazione del Responsabile dell'Ufficio Tecnico n. 202 del 08/09/2020 riportata al n. 365 del Reg. Gen., con la quale è stata impegnata e liquidata la somma di complessivi euro 350,00 per la concessione in comodato d'uso dell'automezzo di proprietà del Comune di Vallo di Nera per giorni 10;

DATO ATTO che la stagione estiva, caratterizzata da frequenti piogge, ha favorito l'accrescimento costante delle erbe infestanti con la conseguente necessità di provvedere alla costante manutenzione urgente del verde, al taglio dell'erba, alla ripulitura delle aree di pertinenza, (spazi, banchine, fossi, arginature ecc.) lungo le strade comunali ed alla pulizia dei centri abitati;

CHE la previsione iniziale di assunzione, tramite Agenzia Interinale, di n. 2 operai con il profilo di cantoniere - Livello Economico "B1" munito di patente "B" per 3 mesi del periodo estivo dell'anno 2020 per l'esecuzione dei lavori di manutenzione del verde ed alla pulizia dei centri abitati, si è rivelata insufficiente;

RITENUTO pertanto di dover provvedere, a parziale modifica delle previsioni di cui alla D.G.C. N. 24 del 27/05/2020, all'esecuzione dei
DETERMINAZIONI TECNICO n. 281 del 26-11-2020 - pag. 2 - COMUNE DI PRECI

lavori di manutenzione del territorio, del verde ed alla pulizia dei centri abitati, mediante l'assunzione, tramite Agenzia Interinale, di n. 2 operai con il profilo di cantoniere - Livello Economico "B1" munito di patente "B" per ulteriori 4 mesi dell'anno 2020;

DATO ATTO che è stata inviata con nota Prot. 2932 del 30/04/2020 al Consorzio del Bacino Imbrifero Montano del "Nera e Velino" della Provincia di Perugia con sede in Piazza Garibaldi n. 26 - 06043 Cascia (PG), la richiesta di cambio di destinazione d'uso del contributo di Euro 40.000,00 precedentemente concesso con la delibera n. 21 del 16/11/2018 per "Realizzazione area attrezzata tempo libero - piscina comunale" destinandolo al progetto "Manutenzione del territorio" concernente:

- Decespugliazione arginature strade Comunali, sfalcio erbe e pulizia centri abitati, segnaletica, ripristino campo polivalente in Loc. "Tivilla";
- Acquisto mezzo di trasporto a servizio della manutenzione del territorio;

CHE il Consorzio del Bacino Imbrifero Montano del "Nera e Velino" della Provincia di Perugia, comunica che per quanto riguarda la suddetta istanza, esaminati gli atti, nulla osta, ai sensi dell'art. 8, ultimo comma, del Regolamento "Assegnazione Contributi e Patrocinio", a che la stessa possa essere esaminata positivamente nella prima seduta utile del Consiglio Direttivo;

DATO ATTO che:

- Dell'impegno assunto con la D.D.T. n. 155 del 24/06/2020 - R.G. N. 271, pari ad Euro 5.490,00, verrà utilizzata soltanto la somma di Euro 2.745,00;
- Non verrà utilizzato l'impegno assunto con la D.D.T. n. 161 del 06/07/2020 - R.G. n. 287;

DATO ATTO che dei suddetti 40.000,00 residuano complessivi Euro 21.461,00;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 02/09/2020, con la quale:

- Si stabiliva, a parziale modifica di quanto stabilito con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 27/05/2020, che occorre, per quanto espresso in narrativa, che il Responsabile del Servizio provveda all'esecuzione dei lavori di manutenzione del territorio, del verde ed alla pulizia dei centri abitati, mediante l'assunzione, tramite Agenzia Interinale, di n. 2 operai con il profilo di cantoniere - Livello Economico "B1" munito di patente "B" per ulteriori 4 mesi dell'anno 2020, mediante l'espletamento di "Procedura Negoziata" e/o affidamento diretto;

- Si assegnavano per gli scopi di cui al punto precedente le risorse disponibili nel massimo di complessivi Euro 21.811,00 al Responsabile dell'Area Tecnica, Geom. Michele Spinelli, che trovano imputazione al Capitolo di spesa n. 2656 del Bilancio di previsione 2020/2022 in corso di predisposizione;

- Si incaricava il sottoscritto Responsabile dell'Ufficio Tecnico - Settore Manutenzioni e Opere Pubbliche, Geom. Michele Spinelli, per la predisposizione di tutti gli atti esecutivi necessari all'attuazione di quanto stabilito.

CHE per effetto di quanto disposto dalla suddetta D.G.C. n. 43 del 02/09/2020, per l'esecuzione dei lavori di manutenzione del verde ed alla pulizia dei centri abitati, occorre procedere all'assunzione, tramite Agenzia Interinale, di n. 2 operai con il profilo di cantoniere - Livello Economico "B1" munito di patente "B" per ulteriori 4 mesi dell'anno 2020;

CONSIDERATO che per l'assunzione tramite Agenzia Interinale di n. 2 operai con il profilo di cantoniere - Livello Economico "B1" munito di patente "B" per ulteriori 4 mesi dell'anno 2020, si stima una spesa presunta pari ad Euro 21.918,40, da ricondurre alla somma disponibile

pari ad Euro 21.461,00;

PREMESSO che questa amministrazione, per l'esecuzione dei lavori di che trattasi, ha già in essere con l'Agenzia Interinale RandStad Italia S.P.A. i seguenti contratti di somministrazione a tempo determinato fino alla data del 09/09/2020:

- N. CS/RIUF2800/583 del 09/06/2020 - Sig. Cortesini Gianfranco;
- N. CS/RIUF2800/584 del 09/06/2020 - Sig. Suriano Vincenzo;

CHE con la nostra nota PEC Prot. n. 5969 del 08/09/2020 è stata chiesta alla RandStad Italia S.P.A. la disponibilità alla proroga dei suddetti contratti di ulteriori 4 mesi e si chiedeva a tal fine un miglioramento della precedente offerta;

VISTA la nota PEC rimessa dalla RandStad Italia S.P.A. al Prot. Com.le n. 6003 in data 09/09/2020 e la successiva e mail di precisazione di tariffa oraria in pari data, con la quale si è dichiarata disponibile alla proroga dei contratti in questione con decorrenza 10/09/2020 - 31/12/2020 ed ha provveduto al miglioramento dell'offerta, riducendo l'importo orario da Euro 19,00 a Euro 18,97;

DATO ATTO che a seguito di richiesta in data 09/09/2020, l'A.N.AC. - Autorità Nazionale Anticorruzione per il suddetto servizio ha assegnato il CIG Z6D2E3BE90;

RICHIAMATA la Determinazione del Responsabile dell'Ufficio Tecnico N. 205 del 09/09/2020 riportata al n. 369 del Reg. Gen., con la quale:

- Si prendeva atto della nota PEC rimessa dall'Agenzia Interinale RandStad Italia S.P.A. al Prot. Com.le n. 6003 in data 09/09/2020 e della successiva e mail di precisazione della tariffa oraria ora ordinaria in pari data, con la quale:

a) Si è dichiarata disponibile alla proroga dei seguenti contratti di somministrazione a tempo determinato, per la manutenzione del territorio, del verde e la pulizia dei centri abitati, per ulteriori 4 mesi decorrenti dal 10/09/2020 fino alla data del 31/12/2020;

- N. CS/RIUF2800/583 del 09/06/2020 - Sig. Cortesini Gianfranco;
- N. CS/RIUF2800/584 del 09/06/2020 - Sig. Suriano Vincenzo;

b) Ha provveduto al miglioramento dell'offerta, riducendo l'importo orario da Euro 19,00 a Euro 18,97;

- Si prorogavano pertanto i suddetti contratti di somministrazione a tempo determinato per ulteriori 4 mesi decorrenti dal 10/09/2020 fino alla data del 31/12/2020, per un massimo di presunte ore 1.104:

- Si assumeva a tal fine apposito impegno di spesa in complessivi Euro 21.418,93;

VISTO il relativo contratto di somministrazione a tempo determinato N. CS/RIUF2800/604 del 09/09/2020 di proroga dei precedenti contratti per ulteriori 4 mesi decorrenti dal 10/09/2020 fino alla data del 31/12/2020, per entrambi i lavoratori;

RICHIAMATA la Determinazione del Responsabile dell'Ufficio Tecnico n. 265 del 17/11/2020 riportata al n. 372 del Reg. Gen., con la quale, relativamente all'incarico di cui in oggetto, sono state liquidate alla Ditta RANDSTAD ITALIA S.P.A. UNIPERSONALE con sede legale in Via Roberto Lepetit N. 8/10 - 20124 MILANO (MI) - C.F. 12730090151 e P. IVA 10538750968, le mensilità relative al servizio svolto dal giorno 10 al giorno 30 del mese di settembre, nell'importo di complessivi Euro 4.089,39;

DATO ATTO che per il pagamento del corrispettivo dovuto è stata prevista l'erogazione a rate mensili posticipate, dietro presentazione di apposite fatture elettroniche, dopo l'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva e dopo l'apposizione del visto di riconoscimento di regolare esecuzione da parte del Responsabile del Procedimento dell'Ufficio Tecnico Comunale;

VISTA la fattura elettronica N. 20FVRW124145 del 31/10/2020 rimessa dalla Società RandStad Italia S.P.A. in data 12/11/2020 al Prot. Com.le n. 8013 comportante netti Euro 4.932,36, di cui per imponibile ai fini IVA Euro 501,84, oltre I.V.A. 22% pari a Euro 110,40 sul

marginale di agenzia e così complessivi Euro 5.042,60 relativa al servizio svolto nel mese di Ottobre dell'anno 2020;

VISTO il DURC on line Prot. INPS 23030615 con data richiesta 15/10/2020 e scadenza validità 12/02/2021 registrato al Prot. Com.le n. 8098 in data 16/11/2020, dal quale risulta che l'Impresa RANDSTAD ITALIA S.P.A. UNIPERSONALE con sede legale in Via Roberto Lepetit N. 8/10 - 20124 MILANO (MI), è in regola con gli adempimenti contributivi nei confronti di INPS, INAIL e CNCE;

ATTESO che il Responsabile del Procedimento dell'Ufficio Tecnico Comunale, in seno alla stessa ne ha certificato la regolare esecuzione in data 26/11/2020;

RITENUTO pertanto di dover procedere in merito e che nulla osta alla liquidazione di quanto dovuto;

VISTO l'art. 15 del citato Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi;

VISTO il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

DATO ATTO che non sussistono situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241 del 07 agosto 1990;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 28/10/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020 - 2022;

D E T E R M I N A

Per quanto espresso in narrativa:

1) DI LIQUIDARE alla Ditta RANDSTAD ITALIA S.P.A. UNIPERSONALE con sede legale in Via Roberto Lepetit N. 8/10 - 20124 MILANO (MI) - C.F. 12730090151 e P. IVA 10538750968, la fattura elettronica N. 20FVRW124145 del 31/10/2020 rimessa dalla Società Randstad Italia S.P.A. in data 12/11/2020 al Prot. Com.le n. 8013 comportante netti Euro 4.932,36, di cui per imponibile ai fini IVA Euro 501,84, oltre I.V.A. 22% pari a Euro 110,40 sul margine di agenzia e così complessivi Euro 5.042,60 relativa al servizio per l'assunzione di n. 2 operai con il profilo di cantoniere - Livello Economico "B1" munito di patente "B" per ulteriori 4 mesi dell'anno 2020 decorrenti dal giorno 10/09/2020 fino alla data del 31/12/2020, per la manutenzione del verde e la pulizia dei centri abitati, svolto nel mese di Ottobre dell'anno 2020, regolarmente eseguito così come da certificazione del Responsabile del Procedimento dell'Ufficio Tecnico Comunale in data 26/11/2020, apposta in seno alla fattura stessa;

2) DI IMPUTARE la spesa complessiva di Euro 5.042,60 al Capitolo 2656 avente ad oggetto: "Spese su contributo BIM per realizzazione area attrezzata tempo libero - Piscina Comunale - Variato Manutenzione del Territorio" - Imp. 313 Sub. 4 del Bilancio di Previsione 2020/2022 approvato e disponibile;

3) DI ATTESTARE la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Sigla dell'Istruttore: - RP/rp -

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO TECNICO
F.to SPINELLI GEOM. MICHELE

SERVIZIO FINANZIARIO

- Verificata la documentazione allegata;
 - Effettuati i dovuti riscontri contabili;
 - Si esprime parere: ☒ FAVOREVOLE ☐ SFAVOREVOLE
- per quanto attiene la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267).
-
-

Preci, lì 26-11-20

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Marucci Stefania

=====

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo Comunale dichiara di aver affisso all'Albo Pretorio oggi_____ il presente atto.

Preci, lì 02-12-20

IL MESSO COMUNALE
F.to BARTOCCI CINZIANA

=====

E' copia conforme all'originale.

Preci, lì 02-12-20

IL RESPONSABILE
SPINELLI GEOM. MICHELE

=====