

COMUNE DI PRECI
(PROVINCIA DI PERUGIA)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

COPIA

N. Reg. Gen. 100

| **OGGETTO:**
N. 46 | **AUTORIZZAZIONE PER INTERVENTI DI ATTRAVERSAMENTO**
-----| **CON RETE IDRICA PER ALLACCIO UTENZA (LAURA MARTO=**
DEL | **RELLI , MANLIO MARTORELLI F. 69 PART. 438,300)**
12-02-21 | **STRADA COMUNALE IN LOCALITA' FIANO DI ABETO**
|

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

VISTI gli artt. 107 e seguenti del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 425 del 9.12.1999, ed in particolare l'art. 15;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 1 del 05/01/2021 con il quale è stato attribuito al sottoscritto Geom. Michele Spinelli l'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica - Settore Opere Pubbliche e Manutenzioni;

VISTO il regolamento sulla "Disciplina degli interventi su suolo o sottosuolo stradale o aree assoggettate ad uso pubblico (Ati 3 Umbria/VUS spa/Comuni - Ottobre 2010) e secondo le prescrizioni della Convenzione Generale del 01 Aprile 2008 stipulata da Ati 3 Umbria - Vus spa e Provincia di Perugia;

VISTA la nota dei signori Manlio Martorelli e Laura Martorelli del 16/11/2020 prot. Com.le n.8071 per la richiesta di attraversamento permanente mediante realizzazione di uno scavo e rinterro di circa 100 mt lineari lungo la strada comunale denominata Valiardoni per la posa di tubazione da allacciare alla vicina presa VUS, con manomissione ed occupazione del suolo pubblico per portare acqua nelle abitazioni distinte al catasto al foglio 69 part. 300 e 438;

VISTO lo schema di lavoro allegato alla richiesta di cui sopra;

VISTO l'Art. 26, comma 3 del D.Lgs. 30/04/1992 n. 285 Nuovo Codice della Strada;

VISTO l'art. 15 del citato Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi;

VISTO il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

DATO ATTO che non sussistono situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241 del 07 agosto 1990;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

D I S P O N E

DI AUTORIZZARE GLI INTERVENTI PER ATTRAVERSAMENTO IN SOTTERRANEO PER ALLACCIO ALLA PRESA VUS IN LOCALITA' AQUILAIA FIANO DI ABETO LUNGO IL TRATTO STRADALE COMPRESO TRA LE PARTICELLE 1040 E 438 FOGLIO 69 COSI' COME DA PLANIMETRIA ALLEGATA E ALLE CONDIZIONI DI SEGUITO RIPORTATE:

1. La presente autorizzazione è riferita a quanto di proprietà e competenza dell'Amministrazione Comunale che non risponde di eventuali occupazioni, passaggi, interferenze con proprietà private;

2. Nell'esecuzione il richiedente e l'impresa per lui esecutrice, dovrà attenersi al tracciato planimetrico e schematizzato allegato alla domanda prodotta significando che ogni e qualsiasi variazione allo stesso dovrà essere preventivamente comunicata al Comune, pena la revoca dell'Autorizzazione, in particolare, **dovrà essere ripristinato il manto stradale esistente così come è attualmente;**

3. La data di effettivo inizio lavori dovrà essere comunicata secondo i tempi e le modalità di cui all'art. 17 del Regolamento sulla "Disciplina degli interventi su suolo o sottosuolo stradale o aree assoggettate ad uso pubblico (Ati 3 Umbria /VUS S.p.A./Comuni - Ottobre 2010)";

4. L'esecuzione dei lavori dovrà avvenire con cautela a salvaguardia di eventuali sottoservizi esistenti, in ogni caso il richiedente/esecutore è responsabile dei danni prodotti a terzi e/o sottoservizi, e fra essi anche il Comune, per tutti i danni conseguenti alla realizzazione del lavoro di che trattasi anche per i danni che verranno successivamente accertati e dipendenti dall'esecuzione dei lavori; nel caso di rotture dei sottoservizi (acquedotto, fognatura ecc..) si dovrà avvertire il servizio tecnico preposto (Enel, Telecom, Valle Umbra Servizi, Valnerina Servizi, ecc)

;

5. Durante l'esecuzione dei lavori dovrà essere apposta la segnaletica diurna e notturna necessaria alla salvaguardia della pubblica e privata incolumità con recinzione a norma del cantiere in oggetto;

6. Non potrà essere lasciato aperto alcun tipo di scavo nelle ore notturne a meno di visibile ed adeguato confinamento con segnaletica adeguata e a norma;

7. Il richiedente e/o l'impresa esecutrice rimane unico responsabile della regolare esecuzione dei lavori, agli stessi spetta il perfetto ripristino stradale allo status ante-opera (ripristino che andrà effettuato immediatamente), e andranno verificati e verbalizzati congiuntamente all'Ufficio lavori Pubblici scrivente. Eventuali cedimenti anche in tempi successivi all'esecuzione dei lavori sono a carico del richiedente che ha eseguito l'opera, e dovrà intervenire tempestivamente e comunque non oltre 7 giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione Comunale, la mancata ottemperanza a quanto sopra autorizza l'Amministrazione Comunale all'esecuzione in danno

;

8. Il richiedente esonera l'Amministrazione Comunale ed i suoi dipendenti da ogni e qualsiasi responsabilità derivante dall'esecuzione dei lavori di che trattasi, lo stesso dovrà essere in regola con la presentazione dei piani di sicurezza fisica dei lavoratori e del relativo P.O.S., e dovrà dare comunicazione prima dell'inizio dei lavori del nominativo della persona designata ad assumere la Responsabilità e la coordinazione per la sicurezza, e presentare congiuntamente copia del piano di sicurezza completo in ogni sua parte, la mancata presentazione annulla l'efficacia della presente autorizzazione

;

9. Per quanto non espressamente previsto nella presente si fa
DETERMINAZIONI TECNICO n. 46 del 12-02-2021 - pag. 2 - COMUNE DI PRECI

riferimento al regolamento sulla "Disciplina degli interventi su suolo o sottosuolo stradale o aree assoggettate ad uso pubblico (Ati 3 Umbria/VUS spa/Comuni - Ottobre 2010) e secondo le prescrizioni della Convenzione Generale del 01 Aprile 2008 stipulata da Ati 3 Umbria - Vus spa e Provincia di Perugia nonché alle normative vigenti in materia di autorizzazione e/o occupazione di sottosuolo;

10. Le autorizzazioni si intendono immediatamente revocabili in caso di accertata inadempienza in ordine all'andamento dei lavori o che possa in qualche modo compromettere anche in parte la pubblica o privata incolumità di persone e cose;

11. Le autorizzazioni di qualsiasi genere sono a carico della richiedente, così come le richieste per l'occupazione di suolo pubblico e le chiusure temporenee delle strade (per tale richiesta indicare giorno ed ora di chiusura con durata presunta dei lavori);

12. Il materiale di risulta dovrà essere smaltito in discarica autorizzata, ove necessario;

13. Al di sopra dei cavidotti dovrà essere posto in opera nastro segnaletico;

14. Resta facoltà del Comune il controllo dei materiali utilizzati tramite prelievi in cantiere in contraddittorio e la successiva analisi e certificazione in laboratori sperimentali autorizzati. Gli oneri e le spese per i prelievi, il trasporto dei campioni al laboratorio e le certificazioni restano a totale carico del concessionario;

15. Dovranno essere fatti salvi ed impregiudicati eventuali diritti di terzi compresi quelli del concedente;

16. L'efficacia dell'Autorizzazione si intende operante dopo la restituzione in copia della presente sottoscritta nell'apposita parte per accettazione e presa d'atto;

17. L'Autorizzazione è rilasciata ai soli fini dell'occupazione delle aree e spazi pubblici, sono fatte salve le altre autorizzazioni edilizie e/o paesaggistiche, nulla osta o autorizzazioni di altri Enti ove ne ricorrano i presupposti di legge e sono comunque fatti salvi i diritti di terzi.

18. L'Autorizzazione avrà la durata di mesi dodici dalla data di rilascio della stessa;

19. Di trasmettere copia della presente autorizzazione determinazione alla Valle Umbra Servizi S.p.A. Via Antonio Busetti, n.38/40 - 06049 Spoleto, a mezzo Pec vusspa@pec.it;

20. Di trasmettere la presente Determinazione al Responsabile dell'Ufficio Ragioneria per quanto di competenza dando atto che l'occupazione della linea è pari a mq. 20 in Centro Abitato; La presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Lgs n. 33/2013 e ss.mm.ii.;

21. Di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 141 bis del D. Lgs. n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO TECNICO

F.to SPINELLI GEOM. MICHELE

SERVIZIO FINANZIARIO

- Verificata la documentazione allegata;
- Effettuati i dovuti riscontri contabili;
- Si esprime parere: FAVOREVOLE SFAVOREVOLE

per quanto attiene la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267).

Preci, lì 12-02-21

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Marucci Stefania

=====

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo Comunale dichiara di aver affisso all'Albo Pretorio oggi _____ il presente atto.

Preci, lì 22-02-21

IL MESSO COMUNALE
F.to BARTOCCI CINZIANA

=====

E' copia conforme all'originale.

Preci, lì 22-02-21

IL RESPONSABILE
SPINELLI GEOM. MICHELE

=====