



COMUNE DI PRECI

Provincia di Perugia

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 77 Del 27-07-2018

Oggetto: AFFIDAMENTO DI SERVIZI ESTERNI - ATTO DI INDIRIZZO.

L'anno duemiladiciotto il giorno ventisette del mese di luglio alle ore 10:50, presso questa Sede Municipale, a seguito di convocazione disposta dal Sindaco, la Giunta Municipale si è riunita con la presenza dei signori:

BELLINI PIETRO	SINDACO	P
MASCIOTTI PAOLO	Assessore	A
CHIERICI ANGELO	Assessore	P

Assume la presidenza il Sig. BELLINI PIETRO in qualità di SINDACO assistito dal Segretario Dr.ssa RICCIARDI ANTONELLA
Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTO il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con il D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

PREMESSO che sulla proposta di deliberazione in oggetto hanno espresso parere favorevole rispettivamente per la propria competenza, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267;

- il responsabile del servizio interessato;
- il responsabile del servizio finanziario;

PRESO ATTO della Relazione del 11/07/2018 redatta dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico Geom. Michele Spinelli, con la quale si portano a conoscenza di questa Amministrazione varie problematiche inerenti il servizio relativo al trasporto scolastico;

PRESO ATTO che ciò comporta da subito l'esigenza di provvedere a garantire la continuità dello svolgimento del servizio di trasporto scolastico per il prossimo anno scolastico 2018/2019;

PRESO ATTO che il Servizio di Trasporto Scolastico non ha riferimenti nelle Convenzioni Consip e/o Servizi inseriti nel MEPA - Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

VISTA la nota del 25/11/2014 rimessa al Prot. Com.le n. 6921 in data 26/11/2014 dal dipendente comunale L. M. con la qualifica di autista addetto anche al servizio scuolabus e cantoniere, con la quale chiede di essere esonerato dal servizio scuolabus per motivi di salute;

VISTA la nota del 15/01/2015 rimessa al Prot. Com.le n. 244 in data 16/01/2015 dal Medico del Lavoro della ditta Bios Terni S.R.L., con la quale, comunica che lo stesso deve ritenersi temporaneamente sospeso dall'attività di autista di scuolabus;

VISTA la nota del 12/02/2015 rimessa al Prot. Com.le n. 796 in data 13/02/2015 con la quale la ditta BIOS Terni S.R.L. ha inviato il Certificato di Idoneità alla Mansione Lavorativa del dipendente L.M. relativo all'anno 2015, dal quale si evince che lo stesso risulta idoneo con la prescrizione di esonero dalla guida dello scuolabus.

VISTO il Certificato di Idoneità alla Mansione lavorativa del dipendente L.M. del 28/04/2016 relativo alla visita annuale dell'anno 2016, rimesso dalla ditta BIOS Terni S.R.L. al Prot. Com.le n. 2607 in data 03/05/2016, dal quale si evince che lo stesso risulta idoneo sempre con la prescrizione, tra l'altro, di esonero dalla guida dello scuolabus.

PRESO ATTO che le prescrizioni impartite dal Medico del Lavoro della ditta BIOS Terni S.R.L. hanno valenza annuale ed al momento non si conoscono eventuali prescrizioni relative al Certificato di Idoneità alla Mansione Lavorativa del dipendente Loretucci Marcello per l'anno in corso, le quali, non essendo mutata la situazione del dipendente, presumibilmente resteranno invariate.

VISTA la nota del 06/07/2017 pervenuta al Prot. Com.le n. 7459 in data 10/07/2017 con la quale le organizzazioni CNA FITA UMBRIA, ANAV UMBRIA, A.R.C.S. LEGACOOP UMBRIA E CONFARTIGIANATO TRASPORTI UMBRIA che rappresentano l'intero sistema del trasporto persone del settore privato della regione, associando centinaia di imprese artigiane, cooperative e consorzi, hanno portato a nostra conoscenza la Deliberazione della Giunta Regionale n. 615 del 31/05/2017 avente ad oggetto: ***"D.Lgs. 422/97 e L.R. 37/98 e s.m. e i. - Trasporto pubblico locale - Indirizzi per le fasi preliminari alla conclusione della redazione del bando di gara ad evidenza pubblica e del capitolato speciale di appalto per l'affidamento dei servizi di trasporto su gomma, ricondotto nel più ampio sistema dei trasporti offerti dagli EE.LL., compresi i servizi per il trasporto scolastico degli utenti delle scuole fino alle medie inferiori."***

CONSIDERATO che con il suddetto atto la Giunta Regionale della Regione Umbria, tra l'altro, ha deliberato essenzialmente:

1) Di pervenire, nel più breve tempo possibile, all'adozione del bando di gara, del capitolato speciale di appalto e degli atti previsti dalla vigente normativa, garantendo di approfondire l'ipotesi di inserire nello stesso bando e nel capitolato speciale di appalto un apposito capitolo che tenga in considerazione e detti le regole per inserire anche questi appalti per il trasporto scolastico nella suddetta gara, **anche successivamente alla aggiudicazione dei servizi di trasporto pubblico locale, oggetto generale dell'appalto;**

2) Di dare atto che i servizi di trasporto scolastico possono essere definiti, per la loro identificazione, "Servizi Accessori" e che potranno rientrare nella gara unica e quindi soggetti alle regole generali imposte agli altri servizi di trasporto contribuiti con il Fondo Trasporti destinato al finanziamento dei servizi minimi e contribuito con risorse degli EE.LL. per gli eventuali servizi aggiuntivi disposti al fine di incrementare l'offerta per i cittadini nel perimetro del trasporto pubblico locale di competenza;

3) Di raccomandare ai Comuni di confluire nella gara unica alla scadenza degli appalti del trasporto scolastico, non ricorrendo quindi all'indizione di una nuova gara specifica per i "Servizi Accessori". Tale scelta è auspicabile perché mira all'interesse generale della P.A. che ha necessità di sinergie finalizzate alla maggiore economicità possibile del sistema trasportistico umbro, garantendo la concorrenza leale, sostenendo gli investimenti e favorendo l'occupazione giovanile;

4) Di rimarcare che le risorse poste a disposizione dai Comuni per i "Servizi Accessori, rivenienti dai propri bilanci, devono essere definite e disponibili in modo tale che non ci siano interferenze con le risorse destinate al trasporto pubblico locale (risorse fondo trasporti per i servizi minimi e risorse dei bilanci degli EE.LL. per i servizi aggiuntivi, i quali EE.LL. scelgono di incrementare l'offerta nel perimetro del trasporto pubblico locale);

RICHIAMATA la propria Deliberazione n. 55 del 31/07/2017 con la quale questa Amministrazione ha fatto proprie le indicazioni che la Regione Umbria ha emanato con la Deliberazione della Giunta Regionale n. 615 del 31/05/2017 sopra richiamata, pianificando l'inserimento del Trasporto Scolastico Comunale all'Interno del Bando di Gara ad evidenza pubblica e del Capitolato Speciale d'Appalto per l'affidamento dei servizi di trasporto su gomma.

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Regione Umbria n. 350 del 16/04/2018, con la quale, tra l'altro, è stato approvato il Calendario Scolastico Regionale per l'anno scolastico 2018-2019, il quale prevede la data del 12/09/2018 di inizio delle lezioni per tutte le scuole di ogni ordine e grado;

CONSIDERATO che i tempi tecnici necessari per l'espletamento della gara unica suddetta vanno oltre tale data;

PRESO ATTO che ciò comporta da subito l'esigenza di provvedere a garantire la continuità dello svolgimento del servizio di trasporto scolastico per il prossimo anno scolastico 2018/2019;

RILEVATO che di conseguenza occorre assegnare le risorse al responsabile dell'Ufficio Tecnico per garantire il servizio relativo al trasporto scolastico;

CONSIDERATO:

- Che l'Arma dei Carabinieri ha donato al Comune di Preci uno scuolabus già in servizio per parte dell'anno scolastico 2017/2018 in sostituzione del vecchio scuolabus Renault Trafic targato PG 752654 da rottamare;
- Che sono state avviate le procedure per l'acquisto di un ulteriore nuovo scuolabus in sostituzione dell'altro vecchio scuolabus Renault Trafic 4x4 targato PG 752653 ormai anch'esso da rottamare;
- che occorre dare atto di indirizzo al responsabile dell'Ufficio Tecnico - Settore Manutenzioni su come provvedere in merito;

RITENUTO, per quanto sopra esposto, di dover provvedere provvisoriamente in ordine all'esecuzione del servizio succitato per l'anno scolastico 2018/2019, con mezzi di proprietà comunale, dal Lunedì al Venerdì per un tempo massimo di 30 ore settimanali, mediante affidamento in economia ai sensi dell'art. 36, comma 2, Lett. a) del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, trattandosi di servizio con importo a base di gara inferiore a 40.000,00 Euro;

CONSIDERATO che per garantire l'efficienza del servizio occorrono n. 2 unità operative dotate di patente D/K, per l'intero anno scolastico 2018/2019, di cui una unità operativa dal Lunedì al Venerdì per un tempo massimo di 30 ore settimanali per il periodo 12/09/2018 - 28/06/2019 ed una unità operativa dal Lunedì al Venerdì per 30 ore settimanali per il periodo 12/09/2018 - 07/06/2019;

AD UNANIMITA' di voti favorevoli legalmente resi:

D E L I B E R A

Per quanto espresso in narrativa:

1) DI DARE ATTO di indirizzo al Responsabile dell'Ufficio Tecnico - Settore Manutenzioni Geom. Michele Spinelli affinché provveda provvisoriamente, nelle more dell'espletamento della gara unica suddetta, all'affidamento in economia ai sensi dell'art. 36, comma 2, Lett. a) del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, del servizio relativo al trasporto scolastico e di ulteriori servizi esterni, per l'anno scolastico 2018/2019, con mezzi di proprietà comunale;

2) DI PREVEDERE:

- Che per garantire l'efficienza del servizio occorrono n. 2 unità operative dotate di patente D/K-CQC, per l'anno scolastico 2018/2019, di cui una unità operativa dal Lunedì al Venerdì per un tempo massimo di 30 ore settimanali per il periodo 12/09/2018 - 28/06/2019 ed una unità operativa dal Lunedì al Venerdì per 30 ore settimanali per il periodo 12/09/2018 - 07/06/2019;

- Che, per la saturazione delle 30 ore settimanali, nell'intervallo di tempo intercorrente tra il rientro della mattina e l'orario della prima uscita l'unità lavorativa dovrà svolgere le mansioni legate alla figura dell'operaio generico per lo svolgimento di ulteriori servizi esterni;

3) DI ASSEGNARE per gli scopi di cui al punto precedente le risorse disponibili nel massimo di complessivi Euro 42.514,56, al Responsabile dell'Area Tecnica, Geom. Michele Spinelli, che trovano imputazione al Capitolo 792 avente ad oggetto: "Spese Generali Funzionamento Scuola" - del Bilancio di previsione 2018-2020;

4) DI INCARICARE il Responsabile dell'Ufficio Tecnico - Settore Manutenzioni e Opere Pubbliche, Geom. Michele Spinelli, di predisporre tutti gli atti esecutivi necessari all'attuazione di quanto stabilito.

e, stante l'urgenza, ad unanimita' di voti favorevoli legalmente resi:

D E L I B E R A

5) DI DICHIARARE, la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000.

Il sottoscritto responsabile del servizio, in ordine alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, esprime, ai sensi degli art. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, parere favorevole per quanto concerne la regolarità tecnica, attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE
Geom. Michele Spinelli

Il sottoscritto in ordine alla proposta di deliberazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, esprime parere favorevole per quanto concerne la regolarità contabile.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
- Rag. Stefania Marucci -

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa RICCIARDI ANTONELLA

IL PRESIDENTE
F.to BELLINI PIETRO

La presente deliberazione, in applicazione del D.Lgs. n. 267/2000:

Viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi:
dal 16-08-18 al 31-08-18, come prescritto dall'art. 124, comma 1.

- Viene comunicata con lettera n. del alla Prefettura.
 Viene comunicata, con lettera n. 9114 in data 16-08-18, ai signori capigruppo
consiliari ai sensi dell'art. 125.
 E' stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Preci, li 16-08-18

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DR. CANAFOGLIA VALTER

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Preci, li 16-08-18

IL FUNZIONARIO REPONSABILE
RAG. MARUCCI STEFANIA

La presente deliberazione, in applicazione del D.Lgs. n. 267/2000:

E' stata affissa all'Albo Pretorio come da attestazione del messo comunale per quindici
giorni consecutivi: dal 16-08-18 al 31-08-18.

E' divenuta esecutiva il giorno 27-07-18:

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4);
 decorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'albo (art. 134, comma 3).

Preci, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
DR. CANAFOGLIA VALTER