



COMUNE DI PRECI

Provincia di Perugia

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 104 Del 22-12-2019

Oggetto: DETERMINAZIONE INDENNITA' DI RISULTATO SPETTANTE AI TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA ANNO 2018

L'anno duemiladiciannove il giorno ventidue del mese di dicembre alle ore 11:45, presso questa Sede Municipale, a seguito di convocazione disposta dal Sindaco, la Giunta Municipale si è riunita con la presenza dei signori:

Messi Massimo	SINDACO	P
TAGLIAVENTO MICHELA	ASSESSORE	P
MONTANI DIEGO	ASSESSORE	P

Assume la presidenza il Sig. Messi Massimo in qualità di SINDACO assistito dal Segretario Dr. Benedetti Giuseppe

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTO il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con il D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

PREMESSO che sulla proposta di deliberazione in oggetto hanno espresso parere favorevole rispettivamente per la propria competenza, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267;

- Il Segretario Comunale;
- Il Responsabile dell'Area Finanziaria;

VISTO:

- il D.lgs. n. 150/2009, c.d. "Riforma Brunetta", che ha imposto alle Amministrazioni Pubbliche, una revisione dei propri strumenti gestionali ed organizzativi ed una complessiva rivisitazione delle proprie culture di approccio alle risorse umane;

RICHIAMATO l'art 10 del D.Lgs 150/2009 così come modificato dal D.Lgs 74/2017 che prevede: 1. Al fine di assicurare la qualità,

comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigono e pubblicano sul sito istituzionale ogni anno:

a) entro il 31 gennaio, il Piano della performance, documento programmatico triennale, che è definito dall'organo di indirizzo politico-amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione e secondo gli indirizzi impartiti dal dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'articolo 3, comma 2, e che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi di cui all'articolo 5, comma 01, lettera b), e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

b) entro il 30 giugno, la Relazione annuale sulla performance, che è approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'Organismo di valutazione ai sensi dell'articolo 14 e che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato.

1-bis. Per gli enti locali, ferme restando le previsioni di cui all'articolo 169, comma 3-bis, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, la Relazione sulla performance di cui al comma 1, lettera b), può essere unificata al rendiconto della gestione di cui all'articolo 227 del citato decreto legislativo.

RICHIAMATA la delibera della Corte dei Conti sez. del Controllo per la Regione Sardegna n.1/2018 in merito alla predisposizione del piano della Performance nei Comuni con popolazione inferiore al 5.000 abitanti che testualmente riporta:

"Alla luce di quanto sopra richiamato si può desumere che anche i Comuni inferiori ai 5 mila abitanti, pur non essendo tenuti all'adozione del PEG, devono redigere il piano delle Performance. Data la ridotta dimensione dell'ente, che comporta una minima dotazione di personale e spazi angusti nella programmazione della spesa, si tratta di una programmazione minimale, ma comunque necessaria in quanto le norme in materia non hanno previsto aree di esenzione. L'adozione del piano, per tutti gli enti locali, è condizione necessaria per l'esercizio della facoltà assunzionale negli esercizi finanziari a venire. Inoltre "l'assegnazione, in via preventiva di precisi obiettivi da raggiungere e la valutazione successiva del grado di raggiungimento degli stessi rappresentano una condizione indispensabile per l'erogazione della retribuzione di risultato";

VISTE le linee Guida della CIVIT n.5 /2012 "Linee guida ai sensi dell'art. 13, comma 6, lettera b), del D. Lgs. n. 150/2009, relative alla struttura e alla modalità di redazione della Relazione sulla performance di cui all'art. 10, comma 1, lettera b), dello stesso decreto";

DATO ATTO che con Delibera di Giunta Comunale n.88 del 05/11/2013 è stato approvato il regolamento sul sistema di misurazione e valutazione della performance;

VISTO:

- Il verbale del Nucleo di Valutazione avente per oggetto le indicazioni di pesatura degli obiettivi dei responsabili di area per l'anno 2018 datato 21/06/2018 ed acquisito al Protocollo Comunale n.4528 del 21/05/2019;
- La delibera di Giunta Comunale n. 65 del 21/06/2018 con la quale si individuano, per ciascun Responsabile del Servizio, le

- risorse e gli obiettivi relativi all'anno 2018 affidati alla loro gestione e si approva il Piano della Performance anno 2018/2020;
- La delibera di Consiglio Comunale n.10 del 08/05/2018 con la quale si approva il Bilancio di previsione 2018/2020 e relativi allegati;

DATO ATTO che il piano delle risorse e degli obiettivi anno 2018 è stato definito conformemente alle previsioni del bilancio di previsione 2018-2020 e del D.U.P. 2018-2020 adottati rispettivamente con deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 08/05/2018, con deliberazioni di Giunta comunale n. 27 del 01/03/2018 e delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 08/05/2018;

VISTO che con delibera di Giunta Comunale n. 35 del 20/03/2018 è stato costituito il Nucleo di Valutazione del Comune di Preci per il triennio 2018-2020 al fine di attuare gli adempimenti previsti dalla normativa e dalla contrattazione collettiva in materia di personale e per consentire la valutazione della performance, prevedendone la composizione con attribuzioni di funzioni quale organo monocratico al dott. Roberto Raio;

CONSIDERATO che:

- la misurazione e la valutazione della performance della struttura organizzativa e dei dipendenti dell'ente è finalizzata ad ottimizzare la produttività del lavoro, nonché la qualità, l'efficienza, l'integrità e la trasparenza dell'attività amministrativa alla luce dei principi contenuti dal d.lgs. n. 150/2009 e s.m.i.;
- il sistema di misurazione e valutazione della performance è altresì finalizzato alla valorizzazione del merito e al conseguente riconoscimento di meccanismi premiali ai dipendenti dell'ente in conformità a quanto previsto dalle disposizioni contenute nel d.lgs. n. 150/2009;

VISTO il "Documento di validazione della relazione sulla performance 2018", datato 21/05/2019 ed acquisito al Protocollo Comunale n.4561 del 22/05/2019, predisposto dal Nucleo di valutazione dell'Ente sulla scorta dei parametri legislativi e delibere di giunta meglio sopra indicati e specificati;

DATO ATTO che il suddetto documento predisposto dal Nucleo di valutazione dell'Ente, valida la relazione sulla performance anno 2018, allegata al presente atto, redatta dal Segretario Comunale Dott. Valter Canafoglia;

PRESO ATTO che questo Ente ha istituito l'area delle posizioni organizzative di cui all'art. 8 del Contratto Collettivo Nazionale di lavoro del comparto regioni - enti locali sottoscritto in data 31.03.1999 (di seguito C.C.N.L. del 31.03.1999);

PRESO ATTO che ai sensi dell'art. 10 del suddetto Contratto ai dipendenti titolari di posizione organizzativa spettano, a titolo di trattamento accessorio, una retribuzione di posizione e una retribuzione di risultato;

VISTI i decreti sindacali di nomina dei Responsabili di servizio e di attribuzione delle P.O.;

DATO ATTO che l'attuale Amministrazione insediatasi nel mese di giugno 2019, non potendo entrare nel merito delle attività svolte nell'anno 2018, ma nella volontà di riconoscere ai dipendenti responsabili di area quanto dovuto per legge, ritiene di condividere contenuto e risultanze finali del lavoro svolto dal Nucleo di valutazione dell'Ente;

VISTA l'urgenza di adottare il presente atto di Giunta Comunale per le seguenti motivazioni:

- in quanto di competenza del suddetto organo ai sensi dell'art.10 comma 1 lett.b)del D.Lgs.150/2009 e s.m.i.in riferimento alle risultanze della performance dell'anno 2018;

VISTE le disponibilità di bilancio esistenti a titolo di indennità di risultato spettante ai dipendenti titolari di posizione organizzativa;

VISTO il Bilancio di Previsione 2019/2021 e relativi allegati approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 28/03/2019;

VISTO il D. L.vo 18.08.2000, n. 267;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di lavoro del comparto regioni - enti locali del 31.03.1999;

ACQUISITI i preventivi pareri favorevoli resi dai Responsabili dei servizi competenti in ordine alla regolarità tecnica e finanziaria, ai sensi degli artt.49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000;

AD UNANIMITA' di voti favorevoli legalmente resi:

D E L I B E R A

Per quanto espresso in narrativa,

1)Di prendere atto che l'Amministrazione, insediatasi nel mese di giugno 2019, non potendo entrare nel merito delle valutazioni effettuate da Nucleo di Valutazione in merito alle attività svolte nell'anno 2018, ma nella volontà di riconoscere ai dipendenti responsabili di area quanto dovuto per legge, ritiene di condividere contenuto e risultanze finali del lavoro svolto dal Nucleo di valutazione dell'Ente, nonché della Relazione sulla performance anno 2018, allegata al presente atto, redatta dal Segretario Comunale Dott. Valter Canafoglia;

2)Di prendere atto, facendone integralmente proprio contenuto e risultanze finali, dell'allegato "Documento di validazione della relazione sulla performance 2018" acquisito in data 22/05/2019 al Protocollo Comunale n.4561 , come predisposto dal Nucleo di valutazione dell'Ente, ai fini dell'attribuzione dell'indennità di risultato di cui all'art. 10 del C.C.N.L. del 31.03.1999;

3) Di determinare, in conseguenza, gli importi della indennità di risultato per l'anno 2018 da attribuire a ciascun titolare di posizione organizzativa, come segue:

- Geom. Spinelli Michele Resp. Area LL.PP. punteggio conseguito 94,29, indennità di risultato attribuibile 100% - retribuzione di posizione percepita euro 9.683,57, indennità da corrispondere euro 2.420,89;

- Rag. Stefania Marucci Resp. Area Amministrativa e Finanziaria punteggio conseguito 94,29, indennità di risultato attribuibile 100% - retribuzione di posizione percepita euro 7.746,85, indennità da corrispondere euro 1.936,71;

- Dott.in Ing. Maurizio Rotondi Resp. Area Urbanistica punteggio conseguito 94,29, indennità di risultato attribuibile 100% - retribuzione di posizione percepita euro 3.164,16, indennità da corrispondere euro 949,25;

4)DI DARE ATTO di indirizzo al responsabile dell'area amministrativa e finanziaria all'esecuzione del presente atto;

5) DI PROVVEDERE alla pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Ente, nella apposita sezione dedicata denominata "amministrazione trasparente", delle risultanze della performance, riportando tra l'altro tutti gli obblighi di pubblicazione previsti dall'allegato A) del d.lgs. n. 33/2013, modificato dal D.Lgs. n. 97/2016, nonché quelli ulteriori disposti dalle delibere ANAC;

e, stante l'urgenza, con separata votazione favorevole resa all'unanimità in forma palese,

DELIBERA

6) Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000;

Il sottoscritto Responsabile del Servizio interessato/Responsabile della Trasparenza, sulla presente proposta di deliberazione esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, parere favorevole per quanto riguarda la regolarità tecnica, attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Segretario Comunale

Benedetti

Il

Dr. Giuseppe

Il sottoscritto Responsabile dell'area amministrativa-finanziaria in ordine alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere favorevole per quanto concerne la regolarità contabile.

IL RESPONSABILE
Rag. Stefania Marucci

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dr. Benedetti Giuseppe

IL PRESIDENTE

F.to Messi Massimo

La presente deliberazione, in applicazione del D.Lgs. n. 267/2000:

Viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi:
dal 15-01-20 al 30-01-20, come prescritto dall'art. 124, comma 1.

- [] Viene comunicata con lettera n. del alla Prefettura.
[X] Viene comunicata, con lettera n. 297 in data 15-01-20, ai signori capigruppo
consiliari ai sensi dell'art. 125.
[] E' stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Preci, li 15-01-20

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to DR. BENEDETTI GIUSEPPE

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

IL FUNZIONARIO REPONSABILE

RAG. MARUCCI STEFANIA

Preci, li 15-01-20

La presente deliberazione, in applicazione del D.Lgs. n. 267/2000:

E' stata affissa all'Albo Pretorio come da attestazione del messo comunale per quindici
giorni consecutivi: dal 15-01-20 al 30-01-20.

E' divenuta esecutiva il giorno 22-12-19:

- [] perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4);
[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'albo (art. 134, comma 3).

Preci, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

DR. BENEDETTI GIUSEPPE