

COMUNE DI PRECI  
(PROVINCIA DI PERUGIA)

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO**

COPIA

**N. Reg. Gen. 111**

OGGETTO:	
N. 56	PRESENTAZIONE DOMANDA PSR PER L'UMBRIA 2014-2020 -
DEL	MISURA 16, SOTTOMISURA 16.7, INTERVENTO 16.7.1 -
17-02-21	DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO E IMPEGNO DELLA SPESA

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO**

VISTI gli artt. 107 e seguenti del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 425 del 9.12.1999, ed in particolare l'art. 15;

VISTO l'art. 11, comma 2, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le Amministrazioni aggiudicatrici determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 - "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali", ed in particolare:

- L'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;
- L'art. 151, comma 4, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;
- Gli artt. 183 e 191, sugli impegni di spesa e relative modalità di assunzione;
- L'art. 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre per definire il fine, l'oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne stanno a base;

VISTO lo Statuto Comunale vigente;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità vigente;

VISTO il Regolamento Comunale dei Contratti vigente;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, che disciplina l'affidamento dei contratti pubblici di appalti di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 1 del 05.01.2021 con il quale è stato attribuito tra l'altro l'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica-Settore Opere Pubbliche e Manutenzioni;

PREMESSO CHE:

- in data 16 settembre 2020, nell'ambito del BURU n. 73, Supplemento ordinario n. 3, è stato pubblicato da parte della Regione Umbria l'avviso di seguito indicato, relativo alla Misura 16 "Cooperazione" del Programma di Sviluppo Rurale per l'Umbria 2014-2020:

- Bando di evidenza pubblica concernente modalità e criteri per la concessione degli aiuti previsti dell'intervento 16.7.1. "Sostegno per strategie di sviluppo non partecipativo" Sottomisura 16.7;

- I beneficiari dell'intervento potranno essere:

- Comuni;
- Enti pubblici o società a partecipazione pubbliche abbiano almeno una sede nel territorio regionale;
- Soggetti privati con almeno una sede nel territorio regionale (imprese agricole, agroalimentari e forestali e altri);
- Associazioni culturali, sportive e ricreative non a scopo di lucro;
- Partenariati tra soggetti pubblici e privati dotati di personalità giuridica.

- l'importo del contributo copre il 100% della spesa riconosciuta ammissibile se sostenuta da partner pubblici, copre il 60% della spesa riconosciuta ammissibile se sostenuta da partner privati;

- l'intervento intende realizzare attività volte a rispondere ai seguenti fabbisogni di sviluppo previsti dal Programma di Sviluppo Rurale:

- la promozione di prodotti alimentari o artigianali tipici del territorio, dei prodotti biologici e/o di qualità certificata;
- il recupero delle attività e dei prodotti legati alla tradizione rurale locale; delle aree verdi per creare spazi ricreativi e per il tempo libero della comunità locale;
- le attività correlate a servizi collettivi rivolti alla popolazione rurale e utili per la vita quotidiana (mezzi e sistemi per la mobilità sostenibile, interventi per la tutela del territorio, per l'educazione ambientale e alimentare, per l'integrazione sociale e lavorativa e altro);

PREMESSO CHE:

- L'avviso sopra indicato disciplina il procedimento per la presentazione ed ammissione a finanziamento dei progetti, stabilendo che:

1. al fine di consentire una selezione dei migliori progetti, i soggetti che intendono accedere agli aiuti previsti debbono presentare, entro il 18 febbraio 2021, domanda di sostegno compilata utilizzando la procedura informatica messa a disposizione di AGEA sul portale SIAN;

2. la domanda di sostegno dovrà essere accompagnata da:

- scheda progettuale
  - atto di impegno a costituirsi in ATS/ATI
  - atto di impegno a costituirsi in forma di Consorzio o associazione
  - atto notarile di costituzione o copia autenticata dell'atto costitutivo, se il partenariato sia già costituito
  - atto deliberativo di ciascun ente, che dispone l'adesione al partenariato
  - elaborato cartografico con indicazione dell'area interessata dal progetto
  - dichiarazione "de minimis"
  - dichiarazione affidabilità del richiedente
3. il beneficiario ha l'obbligo, antecedentemente la presentazione della domanda di sostegno, di costituire ed aggiornare il fascicolo aziendale, secondo le regole e modalità definite da AGEA;

RICHIAMATA la Delibera di Giunta n. 5 del 01/02/2021 con la quale l'Amministrazione comunale ha stabilito di partecipare al bando di cui sopra in qualità di capofila e di dare mandato a questo ufficio di

predispone tutti gli atti necessari alla presentazione della domanda entro il termine ultimo, anche incaricando se necessario apposito professionista esterno per la presentazione della domanda;

VISTO CHE l'Ufficio Tecnico Comunale non è nelle condizioni di curare la presentazione della domanda per carenza di personale tecnico in possesso dei requisiti di legge necessari;

CHE quanto sopra comporta la necessità di incaricare da subito un agronomo abilitato alla gestione delle pratiche su portale SIAN, atteso che la scadenza di presentazione della domanda di aiuto è il 18/02/2021;

PRESO ATTO di quanto sopra è stato richiesto un preventivo-offerta per l'affidamento dell'incarico di presentazione della domanda tramite il portale SIAN ai sotto elencati professionisti:

- Prot. com.le n.555 del 22/01/2021 Dott.ssa agronomo Chiara Paladini
- Prot. com.le n.556 del 22/01/2021 Dott. agronomo Renzo Appolloni
- Prot. com.le n.557 del 22/01/2021 Landscape office agronomist srl - STP

CHE a seguito degli inviti di cui sopra, sono pervenute le offerte seguenti:

- Prot. com.le n.718 del 27/01/2021 Dott.ssa agronomo Chiara Paladini si è resa disponibile al servizio di presentazione della domanda di partecipazione tramite portale SIAN per Euro 470,00;

- Prot. com.le n.730 del 27/01/2021 Dott. agronomo Renzo Appolloni si è reso disponibile al servizio di presentazione della domanda di partecipazione tramite portale SIAN per Euro 470,00;

- Prot. com.le n.646 del 26/01/2021 Landscape office agronomist srl - STP si è resa disponibile al servizio di presentazione della domanda di partecipazione tramite portale SIAN per Euro 300,00, oltre IVA e oneri EPAP 2% per un costo complessivo di Euro 372,00;

RITENUTO che ricorrono le condizioni previste dall'art. 31 comma 8 e art 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016;

CONSIDERATO che l'offerta più conveniente risulta quella presentata da Landscape office agronomist srl - STP;

PRESO ATTO CHE in seguito di richiesta il 17/02/2021 l'ANAC per il suddetto servizio ha assegnato il CIG ZB230AD728;

RITENUTO di affidare l'incarico della presentazione della Domanda sul portale SIAN dietro il corrispettivo di Euro 300,00 oltre 2% per oneri previdenziali, IVA 22% per così complessivi Euro 372,00;

VISTE inoltre le seguenti dichiarazioni rimesse dalla ditta inerenti:

- a) Tracciabilità dei Flussi Economico-Finanziari;
- b) Requisiti di partecipazione e all'assenza delle cause generali di esclusione;
- c) Autocertificazione di Regolarità Contributiva;

VISTO il DURC on line Prot. INAIL 25990633 con data richiesta 03/02/2021 e scadenza validità 03/06/2021 registrato al Prot. Com.le n. 1473 in data 16/02/2021, dal quale risulta che la Ditta LANDSCAPE OFFICE ENGINEERING SRL con sede legale in Via Volumnia Ponte San Giovanni, 79 - 06135 Perugia (CF. e P.IVA 02965080548), è in regola con gli adempimenti contributivi nei confronti di INPS e INAIL;

VISTO il Documento n. P V4615289 del 03/02/2021 della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Perugia, di verifica di iscrizione alla C.C.I.A.A. della Ditta LANDSCAPE OFFICE ENGINEERING SRL con sede legale in Via Volumnia Ponte San Giovanni, 79 - 06135 Perugia (CF. e P.IVA 02965080548), registrato al Prot. Com.le n. 985 in data 03/02/2021;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, non sussistono situazioni di conflitto di interesse;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza dello stesso ai sensi e per gli effetti dei quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

#### D E T E R M I N A

Per quanto espresso in narrativa:

1) DI ATTIVARE apposita procedura a contrarre al fine di procedere all'affidamento incarico per l'inserimento della domanda di sostegno sul portale SIAN;

2) DI STABILIRE che la procedura di affidamento prescelta per la selezione dell'operatore economico è a carattere negoziale sulla base delle seguenti motivazioni:

- servizi riconducibili all'art. 31, comma 8 e art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50, con la necessità di non aggravare il procedimento amministrativo per la scelta del contraente in base al principio di efficienza della Pubblica Amministrazione.

3) DI STABILIRE di corrispondere all'aggiudicatario il prezzo massimo complessivo di € 300,00 oltre CASSA 2% e IVA 22% pari ad Euro 72,00 e così per complessivi € 372,00.

4) DI STABILIRE, in conformità all'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine perseguito dal contratto è quello di consentire la presentazione della domanda di sostegno relativa al progetto Programma di Sviluppo Rurale dell'Umbria 2014-2020 Misura 16 "Cooperazione" Intervento 16.7.1. "Sostegno per strategie di sviluppo non partecipativo" Sottomisura 16.7;

- l'oggetto della contrattazione è l'affidamento dell'incarico di redazione della domanda di sostegno tramite portale SIAN;

- il contratto sarà costituito dallo scambio di lettere ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016;

- le clausole essenziali del contratto sono le seguenti:

A) durata del contratto: fino alla data di scadenza del bando prevista per il 18/02/2021;

B) corrispettivo e modalità di pagamento: Importo massimo presunto € 300,00 oltre cassa 2% ed IVA 22% pari ad Euro 72,00 e così per complessivi € 372,00, pagamento corrispettivo in un'unica soluzione, previa verifica della regolarità contributiva e della corretta esecuzione del servizio affidato.

5) DI APPROVARE l'offerta pervenuta al prot. Com.le n. 646 comportante una spesa di Euro 300,00 oltre 2% di contributi previdenziali e IVA 22% e così per complessivi Euro 372,00;

6) DI AFFIDARE alla ditta LANDSCAPE OFFICE ENGINEERING SRL con sede legale in Via Volumnia Ponte San Giovanni, 79 - 06135 Perugia (CF. e P.IVA 02965080548) l'incarico per la presentazione della domanda di sostegno relativa al Programma di Sviluppo Rurale dell'Umbria 2014-2020 Misura 16 "Cooperazione" Intervento 16.7.1. "Sostegno per strategie di sviluppo non partecipativo" Sottomisura 16.7;

8) DI STABILIRE che l'onorario per la prestazione sarà liquidato in una unica soluzione, dietro presentazione di fatturazione elettronica,

dopo l'approvazione dell'Ufficio Tecnico e dietro l'accertamento della regolarità contributiva del professionista.

9) DI DARE ATTO che la spesa di € 372,00 trova imputazione al Capitolo 198 del Bilancio di Previsione 2021/2023 in corso di predisposizione.

10) DI ATTESTARE la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE  
DELL'UFFICIO TECNICO  
F.to SPINELLI GEOM. MICHELE

**SERVIZIO FINANZIARIO**

- Verificata la documentazione allegata;
- Effettuati i dovuti riscontri contabili;
- Si esprime parere:      FAVOREVOLE                    SFAVOREVOLE

per quanto attiene la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267).

-----  
-----

Preci, lì 17-02-21

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Marucci Stefania

=====

**PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Messo Comunale dichiara di aver affisso all'Albo Pretorio oggi \_\_\_\_\_ il presente atto.

Preci, lì 26-02-21

IL MESSO COMUNALE  
F.to BARTOCCI CINZIANA

=====

E' copia conforme all'originale.

Preci, lì 26-02-21

IL RESPONSABILE  
SPINELLI GEOM. MICHELE

=====