

COMUNE DI PRECI
(PROVINCIA DI PERUGIA)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

COPIA

N. Reg. Gen. 306

	OGGETTO:
N. 172	Convenzione/rinnovo servizio di volontariato anno
-----	2019 e anno 2020 AUSER - Liquidazione della spesa
DEL	relativa al servizio di accompagnamento alunni
16-07-20	della scuola elementare/materna di Preci svolto

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

VISTI gli artt. 107 e seguenti del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 425 del 9.12.1999, ed in particolare l'art. 15;

VISTO Decreto del Sindaco n. 13 dell'8.06.2020 con il quale è stato attribuito A m.m., tra l'altro, l'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica - Settore Opere Pubbliche e Manutenzioni;

PREMESSO CHE:

- con Delibera di Giunta Comunale n. 5 dell'11/01/2019 è stato dato mandato al Responsabile dell'Area Tecnica di procedere alla stipulazione della Convenzione Servizi di Volontariato con l'AUSER di SPOLETO per l'anno 2019 con il riconoscimento di un rimborso spese massimo pari ad € 4.000,00 (euro quattromila/00);

- con Delibera di Giunta Comunale n. 78 del 07.09.2019 è stato dato mandato al Responsabile dell'Area Tecnica di procedere alla stipulazione del rinnovo della Convenzione Servizi di Volontariato con l'AUSER di SPOLETO per l'anno 2020 con scadenza 31.12.2020 con il riconoscimento di un rimborso spese massimo pari ad € 4.000,00 (euro quattromila/00);

VISTA la relazione del 30/11/2018 dell'Ufficio Tecnico del Comune di Preci, relativa al Servizio di accompagnamento alunni della scuola dell'infanzia durante il trasporto scolastico anno 2018-2019;

PREMESSO che la legge N° 266 del 11/08/1991 "Legge quadro sul volontariato" e la Legge regionale n°15 del 25/05/1994 "Disciplina del volontariato" riconoscono la funzione e il valore sociale dell'attività di volontariato come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, ne promuovono lo sviluppo salvaguardandone l'autonomia e ne favoriscono l'apporto originale per il conseguimento delle finalità di carattere sociale, civile e culturale attraverso forme di coordinamento e collaborazione tra le organizzazioni di volontariato, gli enti locali e le istituzioni pubbliche e private;

PREMESSO che l'art. 56 del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 Codice del Terzo settore, (come integrato dall' art. 13, comma 1, D.Lgs. 3 agosto 2018, n. 105) stabilisce al comma 1 che le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato.

2. Le convenzioni di cui al comma 1 possono prevedere esclusivamente il rimborso alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale delle spese effettivamente sostenute e documentate.

3. L'individuazione delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale con cui stipulare la convenzione è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime. Le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale devono essere in possesso dei requisiti di moralità professionale, e dimostrare adeguata attitudine, da valutarsi in riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione, da valutarsi anche con riferimento all'esperienza maturata, all'organizzazione, alla formazione e all'aggiornamento dei volontari

3-bis. Le amministrazioni procedenti pubblicano sui propri siti informatici gli atti di indicazione dei procedimenti di cui al presente articolo e i relativi provvedimenti finali. I medesimi atti devono altresì formare oggetto di pubblicazione da parte delle amministrazioni procedenti nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

4. Le convenzioni devono contenere disposizioni dirette a garantire l'esistenza delle condizioni necessarie a svolgere con continuità le attività oggetto della convenzione, nonché il rispetto dei diritti e della dignità degli utenti, e, ove previsti dalla normativa nazionale o regionale, degli standard organizzativi e strutturali di legge. Devono inoltre prevedere la durata del rapporto convenzionale, il contenuto e le modalità dell'intervento volontario, il numero e l'eventuale qualifica professionale delle persone impegnate nelle attività convenzionate, le modalità di coordinamento dei volontari e dei lavoratori con gli operatori dei servizi pubblici, le coperture assicurative di cui all'articolo 18, i rapporti finanziari riguardanti le spese da ammettere a rimborso fra le quali devono figurare necessariamente gli oneri relativi alla copertura assicurativa, le modalità di risoluzione del rapporto, forme di verifica delle prestazioni e di controllo della loro qualità, la verifica dei reciproci adempimenti nonché le modalità di rimborso delle spese, nel rispetto del principio dell'effettività delle stesse, con esclusione di qualsiasi attribuzione a titolo di maggiorazione, accantonamento, ricarico o simili, e con la limitazione del rimborso dei costi indiretti alla quota parte imputabile direttamente

e
all'attività oggetto della convenzione;

CHIARITO che per attività di volontariato si intende quella prestata in modo personale, spontaneo e gratuito, tramite l'organizzazione di cui il volontario fa parte, senza fini di lucro anche indiretto ed esclusivamente per fini di solidarietà;

PRECISATO che l'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo, ma al volontario possono essere rimborsate dall'organizzazione di appartenenza le spese effettivamente sostenute per l'attività prestata; la qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di contenuto patrimoniale con l'organizzazione di cui fa parte;

CONSIDERATO che:

a) l'AUSER è una associazione di volontariato avente tra le finalità statutarie anche quella di "attività di vigilanza e accompagnamento di persone svantaggiate", essa rappresenta una delle risorse volontarie più organizzate e strutturate del nostro territorio in grado di fornire affidabilità, serietà ed esperienza al Comune di Preci;

b) Le attività offerte sottoforma di volontariato sono le seguenti:
I. sorveglianza e vigilanza davanti alle scuole all'ingresso e all'uscita dei bambini;
II. accoglienza ed assistenza durante i grandi eventi e le manifestazioni culturali e/o sportive;
III. tutela, conservazione, custodia e vigilanza delle aree verdi, degli edifici pubblici e del patrimonio comunale in genere;
IV. vigilanza e sorveglianza in occasione di importanti manifestazioni cittadine;
V. attività di assistenza ai bambini delle Scuole dell'Infanzia, ed in particolari casi a quelli delle scuole primarie, durante il trasporto scolastico;

c) L'Amministrazione Comunale a fronte delle attività di volontariato sopraelencate riconoscerà ed erogherà dei rimborsi spese come determinati da apposita convenzione;

CONSIDERATO il preminente valore sociale che l'opera dei volontari dell'AUSER apporta a tutta la Comunità di Preci con l'indubbio vantaggio da parte dell'Amministrazione comunale che, attraverso apposita convenzione, riesce da una parte a valorizzare il contributo del volontariato e dall'altra a dare risposte proporzionate all'esigenza dei propri amministrati con particolare riguardo a quelli appartenenti alle fasce deboli della popolazione nel pieno rispetto del principio comunitario e statale della sussidiarietà orizzontale;

RICHIAMATO l'atto di Giunta Municipale n. 5 dell'11.1.2015 avente ad oggetto: "Convenzione Servizi di Volontariato AUSER anno 2019" con il quale l'Amministrazione affida all'Associazione di volontariato le prestazioni di volontariato di cui all'art. 1 della Convenzione approvata;

RICHIAMATO l'atto di Giunta Municipale n. 78 del 07.09.2019 avente ad oggetto: "Rinnovo Convenzione Servizi di Volontariato AUSER per l'anno 2019, per l'anno 2020w" con il quale l'Amministrazione affida all'Associazione di volontariato le prestazioni di volontariato di cui all'art. 1 della Convenzione approvata;

RICHIAMATO il proprio atto determinativo n.10 del 15.1.2019 r.g. 25 con il quale è stata impegnata la somma di Euro 4.000,00 all'apposito capitolo del Bilancio di previsione 2019-2021 (imp 15 Conto Competenza);

VISTA la relazione datata 8.05.2020 relativa al servizio di volontariato svolto dagli operatori AUSER per l'accompagnamento degli alunni della scuola elementare/materna, ed attestazione delle spese sostenute:

- nei mesi di settembre, ottobre, novembre e dicembre 2019 a seguito della Convenzione stipulata in data 21.01.2019 fra il Comune di Preci e l'AUSER volontariato di Spoleto per un importo di Euro 1.718,00 e nella quale si chiede il relativo accredito a firma del presidente AUSER - Volontariato di Spoleto, a prot.Com.le n. 3098 dell'8.5.2020 integrata con nota in data 16.7.2020 riguardo al nuovo IBAN;

- nei mesi di gennaio e febbraio 2020 € 900,00 e nel mese marzo 2020 € 64,00 a seguito della Convenzione stipulata in data 20.01.2020 fra il Comune di Preci e l'AUSER volontariato di Spoleto per un importo di Euro 962,00 e nella quale si chiede il relativo accredito a firma del presidente AUSER - Volontariato di Spoleto, a prot.Com.le n. 3098 dell'8.5.2020 integrata in data 16.7.2020 riguardo al nuovo IBAN;

RITENUTO dover impegnare la somma di **€ 4.000,00 per l'anno 2020** al Cap. 1948 conto competenza del Bilancio di previsione 2020-2022 in corso di predisposizione ed approvazione;

RITENUTO dover provvedere alla liquidazione del suddetto importo totale di Euro 2.680,00 di cui:
€ 792,00 per i mesi di settembre e ottobre 2019;

€ 926,00 per i mesi di novembre e dicembre 2019 di cui € 26,00 per tessera 2020;

€ 900,00 per i mesi di gennaio e febbraio 2020;

€ 62,00 per il mese di marzo 2020 per i giorni dall'uno al quattro marzo;

al fine di non compromettere il proseguimento del servizio di volontariato e che nulla osta alla liquidazione di quanto dovuto a seguito di regolare esecuzione del servizio per effetto di quanto previsto dall'art. 13 della Convenzione rep. n. 447 del 21.1.2019 e rep. 473 del 20.1.2020;

RICHIAMATA la D.G.M. n. 1 del 12.1.2017 con la quale vengono differiti i termini di pagamento di cui all'art. 4 comma 2 del D. Lgs. n. 231 del 9.9.2002 entro il limite massimo di centoventi giorni;

VISTO il D.L. n. 123 del 24.10.2019, art. 1 c.1 convertito con modificazioni nella Legge 12.12.2019 n. 156;

VISTO il comma 2 dell'art. 107 del decreto Legge 17/03/2020, n. 18, convertito con modificazioni nella Legge n. 27 del 24/04/2020, con il quale è stato prorogato il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione da parte degli enti locali al 31/07/2020;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i., non sussistono situazioni di conflitto di interesse;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il D.Lgs 18.08.2000, n. 267;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

Per quanto espresso in narrativa:

1) DI PRENDERE ATTO della relazione datata 8.5.2020 relativa agli adempimenti di cui agli articoli 13 e 14 delle Convenzioni sottoscritte.

2) DI IMPEGNARE la spesa di € 4.000,00 per l'anno 2020 al Cap. 1948 del Bilancio di previsione 2020/2022 Conto Competenza in corso di predisposizione ed approvazione.

3) DI LIQUIDARE la spesa complessiva di € 2.680,00 relativa al servizio di volontariato di accompagnamento degli alunni della scuola elementare/materna di Preci nei mesi di maggio e giugno 2019 all'Associazione di Volontariato Sociale, denominata AUSER Volontariato di Spoleto aderente all'AUSER Nazionale con sede in Spoleto (Pg), via Nursina, 12 (C.F.e P.IVA 93008610540) al Capitolo 1948 del bilancio di previsione 2020/2022 in corso di predisposizione ed approvazione, a seguito di regolare esecuzione del servizio.

4) DI IMPUTARE la spesa di Euro 2.680,00 al Cap. 1948 come segue:
- quanto a € 1.640,00 conto residui 2019 imp 15
- quanto a € 1.040,00 di cui all'impegno assunto al punto 2) del presente atto del Bilancio di previsione 2020/2022 in corso di predisposizione ed approvazione.

5) DI ATTESTARE la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO TECNICO
F.to Spinelli-old Geom. Michele

SERVIZIO FINANZIARIO

- Verificata la documentazione allegata;
 - Effettuati i dovuti riscontri contabili;
 - Si esprime parere: ☒ FAVOREVOLE ☐ SFAVOREVOLE
- per quanto attiene la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267).
-
-

Preci, lì 16-07-20

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Marucci Stefania

=====

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo Comunale dichiara di aver affisso all'Albo Pretorio oggi_____ il presente atto.

Preci, lì 14-09-20

IL MESSO COMUNALE
F.to BARTOCCI CINZIANA

=====

E' copia conforme all'originale.

Preci, lì 14-09-20

IL RESPONSABILE
Spinelli-old Geom. Michele

=====