

COMUNE DI PRECI
(PROVINCIA DI PERUGIA)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

COPIA

N. Reg. Gen. 450

| OGGETTO:
N. 81 | ACQUISTO CARTA E CANCELLERIA VARIA USO UFFICI CO=
-----| MUNALI.AFFIDAMENTO DIRETTO SUL MEPA.LIQUIDAZIONE
DEL | DELLA SPESA.
24-10-18 |
Z1D2482416

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTI gli artt. 107 e seguenti del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 425 del 9.12.1999, ed in particolare l'art. 15;

RICHIAMATA la propria determinazione n.65 R.G.329 del 27/07/2018 con la quale si approvava l'Ordine diretto di Acquisto (OdA) n. 4407884 tramite MePa, emesso dalla ditta Punto Comune S.r.l. con sede in Via Toscana, 51 Pesaro - P.Iva: 01494210410 per l'acquisto di carta e cancelleria varia ad uso uffici comunali assumendo impegno di spesa per un importo pari ad € 4.582,19;

VISTA in merito la fattura elettronica n.P611 del 09/10/2018 di importo complessivo pari ad € 4.582,20 acquisita al Protocollo Comunale n.10846/2018 rimessa dall'operatore economico Punto Comune S.r.l con sede in Via Toscana, 51 Pesaro - P.Iva: 01494210410 relativa alla fornitura di carta e cancelleria varia ad uso degli uffici comunali;

DATO ATTO che l'ANAC- Autorità Nazionale Anticorruzione per la suddetta fornitura ha assegnato il CIG: Z1D2482416;

ACCERTATA la regolarità contributiva della ditta in oggetto come da durc on line regolare prot.INAIL_13545827 acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS e INAIL ,con scadenza validità al 20/02/2019 , acquisito al Protocollo Comunale n.11389 del 24/10/2018;

VISTO il decreto del Sindaco n. 1 del 2.1.2018 di nomina di Responsabile dell'Area Amministrativa e Contabile;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 6 bis Legge n. 241/1990, non sussistono situazioni di conflitto di interessi;

RITENUTO dover provvedere alla liquidazione della spesa;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n.10 del 08/05/2018 di approvazione del Bilancio di Previsione 2018/2020 e relativi allegati;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTA la legge 7 Agosto 1990 n.241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.Lgs.18 Agosto 2000,n.267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il D.Lgs.23 Giugno 2011, n.118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

VISTO l'art.3 della legge 13 Agosto 2010 ,n.136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Tutto ciò premesso e considerato

D E T E R M I N A

1) Di liquidare la fattura elettronica n.P611 del 09/10/2018 di importo complessivo pari ad € 4.582,20 acquisita al Protocollo Comunale n.10846/2018 rimessa dall'operatore economico Punto Comune S.r.l con sede in Via Toscana, 51 Pesaro - P.Iva: 01494210410 relativa alla fornitura di carta e cancelleria varia ad uso degli uffici comunali;

2) Di imputare la spesa complessiva di Euro 4.582,20(di cui euro 3.755,90 per l'importo contrattuale netto ed euro 826,30 per l'importo dell'iva) sui capitoli del bilancio del corrente esercizio finanziario approvato e disponibile, come di seguito specificati:

- CAP. 94 EURO 2.000,00
- CAP. 94/1 EURO 900,00
- CAP. 94/3 EURO 900,00
- CAP. 96 EURO 782,20

3) Di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Marucci Stefania

SERVIZIO FINANZIARIO

- Verificata la documentazione allegata;
- Effettuati i dovuti riscontri contabili;
- Si esprime parere: FAVOREVOLE SFAVOREVOLE

per quanto attiene la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267).

Preci, lì 24-10-18

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Marucci Stefania

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto messo comunale dichiara di aver affisso oggi
_____ all'Albo Pretorio il presente atto.

Preci, lì 30-10-18

IL MESSO COMUNALE
F.to BARTOCCI CINZIANA

E' copia conforme all'originale.

Preci, lì 30-10-18

IL RESPONSABILE
Marucci Stefania
