

COMUNE DI PRECI  
(PROVINCIA DI PERUGIA)

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO**

COPIA

**N. Reg. Gen. 366**

-----  
| **OGGETTO:**  
**N. 191** | **LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE E CONTROLLO**  
-----| **PER REVISIONE ESEGUITI SULL'AUTOMEZZO DI PROPRIE=**  
**DEL** | **TA' COMUNALE TIPO MOTOCARRO PIAGGIO QUARGO TARGATO**  
**30-08-18** | **DF 98360 - LIQUIDAZIONE DELLA SPESA.**  
**Z2D2467CEA**

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO**

VISTI gli artt. 107 e seguenti del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 425 del 9.12.1999, ed in particolare l'art. 15;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 2 del 02/01/2018 con il quale è stato attribuito tra l'altro al sottoscritto Geom. Michele Spinelli l'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica - Settore Opere Pubbliche e Manutenzioni;

VISTA la Deliberazione di Giunta Municipale n. 153 del 10/09/2003 con la quale è stato approvato il Regolamento per la delega delle funzioni dirigenziali da parte dei responsabili delle aree, che stabilisce elementi, condizioni e termini generali per il conferimento della delega delle funzioni;

RICHIAMATA la propria Determinazione n. 67 del 23/02/2006 riportata al n. 110 del Reg. Gen., con la quale il sottoscritto Geom. Michele Spinelli, Responsabile dell'Area Tecnica, ha delegato al Dipendente Rag. Roberto Pistelli le responsabilità dell'Unità Organizzativa - Settore Manutenzioni;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, che disciplina l'affidamento dei contratti pubblici di appalti di lavori, servizi e forniture;

CONSIDERATO che si è reso necessario provvedere alla manutenzione ordinaria e/o straordinaria, al controllo per la revisione periodica di legge nonché alla revisione medesima, dell'automezzo di proprietà comunale tipo Motocarro PIAGGIO QUARGO targato DF 98360;

RICHIAMATA la propria Determinazione n. 153 del 11/07/2018 riportata al n. 295 del Reg. Gen., con la quale è stata attivata la procedura a contrarre ai fini dell'affidamento dei lavori di manutenzione ordinaria e/o straordinaria, del controllo per la revisione nonché della revisione medesima dell'automezzo di proprietà comunale di cui sopra e si stabiliva di procedere all'affidamento dei lavori medesimi attraverso l'esperimento di una gara informale di procedura negoziata ai sensi dell'Art. 36, Comma 2, Lettera a) del D.Lgs n. 18 Aprile 2016 n. 50  
;

CONSIDERATO che pertanto necessitava provvedere con urgenza all'affidamento dei lavori di manutenzione ordinaria e/o straordinaria ed al controllo per la revisione sull'automezzo di proprietà comunale sopra menzionato;

CHE a seguito di richiesta in data 18/07/2018, l'ANAC - Autorità

Nazionale Anticorruzione per i suddetti lavori ha assegnato il CIG Z2D2467CEA;

RICHIAMATA la propria Determinazione n. 160 del 19/07/2018 riportata al n. 304 del Reg. Gen., con la quale è stata affidata a mezzo di procedura negoziata l'esecuzione dei lavori di manutenzione ordinaria e/o straordinaria, del controllo per la revisione nonché della revisione medesima, sull'automezzo di proprietà comunale sopra menzionato alla Ditta PUCCI S.R.L. - Concessionaria Piaggio, di Foligno, Via Santocchia n. 92 (PG), ed è stata impegnata la relativa spesa in complessivi Euro 1.839,97 IVA 22% compresa;

VISTA in merito la fattura elettronica n. P 4\_18 del 20/07/2018 rimessa in data 23/07/2018 al Prot. Com.le n. 8259 dalla ditta PUCCI S.R.L. - Concessionaria Piaggio, comportante netti Euro 1.508,18 oltre a Euro 331,80 per I.V.A. 22% e così complessivi Euro 1.839,98;

ATTESO che il Responsabile del Procedimento dell'Ufficio Tecnico Comunale in seno alla stessa ne ha certificato la regolare esecuzione in data 30/08/2018;

VISTO il DURC on line Prot. INPS\_10873497 con data richiesta 28/05/2018 e scadenza validità 25/09/2018 registrato al Prot. Com.le n. 9496 in data 30/08/2018, dal quale risulta che la ditta PUCCI S.R.L. - Concessionaria Piaggio, di Foligno, Via Santocchia n. 92 (PG), è in regola con gli adempimenti contributivi nei confronti di INPS ed INAIL;

RITENUTO pertanto che nulla osta alla liquidazione di quanto dovuto;

VISTO l'art. 15 del citato Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

DATO ATTO che non sussistono situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241 del 07 agosto 1990;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 08/05/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018/2020 e relativi allegati;

VISTO lo Statuto Comunale;

#### **D E T E R M I N A**

Per quanto espresso in narrativa:

1) DI DARE ATTO che si è reso necessario procedere alla manutenzione ordinaria e/o straordinaria, al controllo per la revisione nonché alla revisione medesima, dell'automezzo di proprietà comunale tipo Motocarro PIAGGIO QUARGO targato DF 98360, presso la Ditta PUCCI S.R.L. - Concessionaria Piaggio, di Foligno, Via Santocchia n. 92 (PG), dietro il corrispettivo di Euro 1.839,98 IVA 22% compresa;

2) DI LIQUIDARE alla ditta PUCCI S.R.L. - Concessionaria Piaggio, C.F. e P.IVA 00452000540, la fattura ELETTRONICA n. P 4\_18 del 20/07/2018 rimessa in data 23/07/2018 al Prot. Com.le n. 8259 comportante netti Euro 1.508,18 oltre a Euro 331,80 per I.V.A. 22% e così complessivi Euro 1.839,98, relativa all'esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria e/o straordinaria, al controllo per la revisione nonché alla revisione medesima dell'automezzo di cui sopra, regolarmente eseguiti così come da certificazione del Responsabile del Procedimento dell'Ufficio Tecnico Comunale in data 30/08/2018, apposta

in seno alla fattura stessa;

3) DI IMPUTARE la somma complessiva di Euro 1.839,98 al Capitolo 2028 "Spese manutenzione strade" - Imp. n. 168 - del Bilancio di Previsione 2018 approvato e disponibile;

4) DI ATTESTARE la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Sigla dell'Istruttore: - RP/rp -

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Rag. Roberto Pistelli

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE  
DELL'UFFICIO TECNICO  
F.to Spinelli-old Geom. Michele

**SERVIZIO FINANZIARIO**

- Verificata la documentazione allegata;
- Effettuati i dovuti riscontri contabili;
- Si esprime parere:      FAVOREVOLE                    SFAVOREVOLE

per quanto attiene la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267).

-----  
-----

Preci, lì 30-08-18

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Marucci Stefania

=====

**PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Messo Comunale dichiara di aver affisso all'Albo Pretorio oggi \_\_\_\_\_ il presente atto.

Preci, lì 10-09-18

IL MESSO COMUNALE  
F.to BARTOCCI CINZIANA

=====

E' copia conforme all'originale.

Preci, lì 10-09-18

IL RESPONSABILE  
Spinelli-old Geom. Michele

=====