

COMUNE DI PRECI
(PROVINCIA DI PERUGIA)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

COPIA

N. Reg. Gen. 390

| OGGETTO:
N. 75 | FORNITURA SOFTWARE APPLICATIVO "COSTITUZIONE E U=
-----| TILIZZO DEL FONDO PER LE RISORSE DECENTRATE 2018".
DEL | IMPEGNO DI SPESA
18-09-18 |
Z3124F5ACC

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTI gli artt. 107 e seguenti del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 425 del 9.12.1999, ed in particolare l'art. 15;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 1 del 02.01.2018 di nomina del Responsabile di Area Finanziaria e Amministrativa;

VISTO l'art 32 c. 2 del D. Lgs 50/2016, in base al quale

"Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

VISTO l'art. 32 c. 14 del D. Lgs 50/2016, in base al quale

*"Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati
membr
i
"*

VISTO l'art. 36 c. 2 del D. Lgs 50/2016, che prevede per servizi e forniture di importo inferiore a Euro 40.000,00, la possibilità per le stazioni appaltati di procedere con l'affidamento diretto;

CONSIDERATO che in data 23 maggio 2018 è stata firmato il Contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto "Funzioni locali" per il triennio 2016-2018 e per l'esercizio 2018 risulta particolarmente rilevante la predisposizione degli adempimenti inerenti il fondo per il salario accessorio dei dipendenti, in quanto il nuovo Contratto nazionale di lavoro prevede sia un riordino totale delle voci che compongono il fondo sia la variazione delle casistiche di possibile utilizzo;

RITENUTO opportuno fornire agli operatori un software applicativo aggiornato al nuovo CCNL che li guidi, in tutte le fasi, sia dirette che accessorie, inerenti la costituzione e la destinazione del fondo decentrato 2018;

VISTO il preventivo di spesa rimesso dal fornitore CEL NETWORK S.R.L., con sede in Via Gabriele Rosa, 22/a 24125 BERGAMO P.IVA e C.F. n. 01913760680, relativo alla fornitura del software applicativo per "Costituzione e utilizzo del fondo per le risorse decentrate anno 2018", comportante una spesa complessiva pari ad euro 169,58;

RITENUTO, quindi, di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D. Lgs 50/2016, ed individuato nella suddetta ditta l'operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze relative alla prestazione del servizio in oggetto;

RITENUTO di dover approvare il preventivo e procedere al conseguente impegno di spesa;

VISTO, in particolare, il Documento Unico di Regolarità Contributiva regolare prot. INPS_11075071, acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS ed INAIL, con scadenza di validità prevista per la data del 16.10.2018, acquisito al Protocollo Comunale N. 10192 del 18.09.2018 ;

DATO ATTO che, a seguito di richiesta in data 18.09.2018, l'ANAC - Autorità Nazionale Anticorruzione, per la suddetta fornitura, ha rilasciato il Codice CIG Z3124F5ACC;

VISTO il bilancio di previsione 2018/2020 approvato con delibera di Consiglio comunale n.10 del 08/05/2018;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, non sussistono situazioni di conflitto di interesse;

VISTO il T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

Visto l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

1) DI APPROVARE il preventivo di spesa rimesso dal fornitore CEL NETWORK S.R.L. con sede in Via G. Rosa, 22/A 24125 BERGAMO, allegato al presente atto, relativo alla fornitura del software applicativo per "Costituzione e utilizzo del fondo per le risorse decentrate anno 2018";

2) DI IMPEGNARE la spesa in complessivi Euro 169,58 (di cui Euro 139,00 per l'importo contrattuale netto ed Euro 30,58 per l'importo dell'iva fissata al 22%) al cap. 94/2 del Bilancio di Previsione 2018-2020 approvato e disponibile;

3) DI DISPORRE che il contratto con l'operatore economico CEL NETWORK SRL, venga stipulato a corpo, mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016;

4) DI APPROVARE il seguente cronoprogramma di spesa riferito all'esigibilità temporale, ripartita per esercizio finanziario, dell'obbligazione passiva perfezionata, per complessivi euro 169,58:

ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'	IMPORTO ESIGIBILE
2018	Euro 169,58
TOTALE	Euro 169,58

5) DI DARE ATTO che alla liquidazione della effettiva spesa sarà provveduto previa presentazione della relativa fattura da parte della Ditta fornitrice;

6) DI DISPORRE che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al Responsabile del Servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 9 del D. Lgs. n. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;

7) DI ATTESTARE la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

8) DI STABILIRE che la presente determinazione venga pubblicata all'Albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 di D.Lgs 50/2016;

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Marucci Stefania

SERVIZIO FINANZIARIO

- Verificata la documentazione allegata;
- Effettuati i dovuti riscontri contabili;
- Si esprime parere: FAVOREVOLE SFAVOREVOLE

per quanto attiene la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267).

Preci, lì 18-09-18

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Marucci Stefania

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto _____ messo comunale dichiara di aver affisso oggi all'Albo Pretorio il presente atto.

Preci, lì 27-09-18

IL MESSO COMUNALE
F.to BARTOCCI CINZIANA

E' copia conforme all'originale.

Preci, lì 27-09-18

IL RESPONSABILE
Marucci Stefania
