

COMUNE DI PRECI  
(PROVINCIA DI PERUGIA)

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI**

COPIA

N. Reg. Gen. 277

-----  
| OGGETTO:  
N. 66 | MANIFESTAZIONE "PANE PROSCIUTTO E FANTASIA 2018"  
-----| PRECI 30 GIUGNO-1 LUGLIO.FORMAZIONE PER APPLICA=  
DEL | ZIONE SISTEMA DI AUTOCONTROLLO.AFFIDAMENTO A BIO.  
20-06-18 | CON SNC DI REGOLI EMANUELA E C.IMPEGNO DI SPESA.  
Z0124139A8

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI**

VISTI gli artt. 107 e seguenti del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 425 del 9.12.1999, ed in particolare l'art. 15;

PREMESSO che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 08/06/2018 è stato approvato il progetto denominato "Pane, Prosciutto e Fantasia 2018- Interventi di promozione e valorizzazione dei prodotti tipici del territorio comunale. Approvazione progetto e atto d'indirizzo", in cui sono previste una serie di iniziative per la realizzazione della quindicesima edizione di "Pane, Prosciutto e Fantasia" in programma per i giorni 30 giugno e 1 luglio 2018;

PRESO ATTO:

- che con la medesima deliberazione sono state istituite unità di progetto, individuandone le specifiche attività per una efficace ed efficiente realizzazione del progetto stesso;  
- è stato previsto un onere di spesa di complessivi € 7.381,00 da utilizzare per il progetto in parola, con stanziamento al cap. 2441 del Bilancio relativo al corrente E.F. approvato e disponibile;

CONSIDERATO che si rende necessario effettuare un incontro formativo per il personale addetto alla somministrazione di alimenti e bevande durante la manifestazione come meglio sopra specificata, il cui svolgimento è previsto nei giorni 30 giugno e 1 luglio 2018;

DATO ATTO, che trattandosi di fornitura di servizio di importo inferiore ai 40000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.:

*art. 36 c. 2. "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*

*a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;*

*art.32 c.14. "Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri."*

VISTO l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296 così come modificato dall'art.1 comma 502 della legge 28 dicembre 2015 n.208, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 1.000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

SENTITA la ditta Bio.Con. snc di Regoli Emanuela e C., in possesso dei necessari requisiti di comprovata esperienza nel settore e di affidabilità;

VISTO in merito il preventivo di spesa rimesso dall'operatore economico Bio.Con. snc, di Regoli Emanuela e C. con sede in Via Manzoni, 23 Norcia (Pg)P.IVA. 02419960543 acquisito al Protocollo Comunale n. 6699 del 14/06/2018 ,comportante una spesa di Euro 250,00 più iva al 22% e contributo enpab 2% di 55% per un importo complessivo pari ad € 308,35 per l'incontro informativo del personale addetto alla somministrazione di alimenti e bevande in materia di applicazione del sistema di autocontrollo;

RITENUTO quindi di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., ed individuato nella ditta Bio.Con. snc, di Regoli Emanuela e C., l'operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze relative alla prestazione del servizio in oggetto;

VISTO il decreto del Sindaco n. 1 del 02.01.2018 di nomina di Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, non sussistono situazioni di conflitto di interesse;

ATTESA la necessità di procedere all'affidamento del suddetto servizio;

RITENUTO di dover approvare detta offerta economica ritenuta congrua, assumendo relativo impegno di spesa al capitolo di competenza;

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva regolare della ditta sopracitata, prot. INPS\_10310031, acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS ed INAIL, con scadenza di validità prevista per la data del 08/08/2018, acquisito al Protocollo Comunale n.6944/2018;

DATO ATTO che l'ANAC - Autorità Nazionale Anticorruzione per il suddetto servizio ha assegnato il CIG:Z0124139A8;

VISTO il Bilancio di Previsione e relativi allegati 2018/2020 approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 08/05/2018;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 - "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modifiche e integrazioni;

VISTO lo Statuto Comunale vigente;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità vigente;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

VISTO l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

#### **DETERMINA**

Per quanto espresso in narrativa:

1) DI APPROVARE il preventivo di spesa rimesso dall'operatore economico Bio. Con. snc, di Regoli Emanuela e C. con sede in Via Manzoni, 23 Norcia (Pg)P.IVA. 02419960543 acquisito al Protocollo Comunale n. 6699 del 14/06/2018 ,comportante una spesa di Euro 250,00 più iva al 22% e contributo enpab 2% di 55% per un importo complessivo pari ad € 308,35 per l'incontro formativo del personale addetto alla somministrazione di alimenti e bevande in materia di applicazione del sistema di autocontrollo;

2)DI AFFIDARE alla sopracitata ditta Bio. Con. snc, di Regoli Emanuela e C. con sede in Via Manzoni, 23 Norcia (Pg)P.IVA. 02419960543,il contratto per il servizio consistente in un incontro formativo del personale addetto alla somministrazione di alimenti e bevande in materia di applicazione del sistema di autocontrollo durante la manifestazione "Pane Prosciutto e fantasia 2018",per un importo complessivo pari ad Euro 308,35 iva e contributo enpab inclusi;

3)DI IMPEGNARE la spesa di € 308,35 al cap. 2441 del Bilancio del corrente esercizio finanziario approvato e disponibile;

4)DI DEMANDARE a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico

nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso;

5)DI ATTESTARE la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE  
DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI  
F.to Marucci Stefania

**SERVIZIO FINANZIARIO**

- Verificata la documentazione allegata;
- Effettuati i dovuti riscontri contabili;
- Si esprime parere:      FAVOREVOLE                    SFAVOREVOLE

per quanto attiene la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267).

-----  
-----

Preci, lì 20-06-18

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Marucci Stefania

=====

**PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ messo comunale dichiara di aver affisso oggi all'Albo Pretorio il presente atto.

Preci, lì 25-06-18

IL MESSO COMUNALE  
F.to BARTOCCI CINZIANA

=====

E' copia conforme all'originale.

Preci, lì 25-06-18

IL RESPONSABILE  
Marucci Stefania

=====