

COMUNE DI PRECI  
(PROVINCIA DI PERUGIA)

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI**

COPIA

**N. Reg. Gen. 404**

-----  
| **OGGETTO:**  
**N. 100** | **MANIFESTAZIONE "PANE PROSCIUTTO E FANTASIA 2018"**  
-----| **PRECI 30 GIUGNO -1 LUGLIO.FORMAZIONE PER APPLICA=**  
**DEL** | **ZIONE SISTEMA DI AUTOCONTROLLO. AFFIDAMENTO A BIO.**  
**28-09-18** | **CON SNC DI REGOLI EMANUELA & C.LIQUIDAZIONE DELLA**  
**Z0124139A8**

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI**

VISTI gli artt. 107 e seguenti del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 425 del 9.12.1999, ed in particolare l'art. 15;

PREMESSO che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 08/06/2018 è stato approvato il progetto denominato "Pane, Prosciutto e Fantasia 2018- Interventi di promozione e valorizzazione dei prodotti tipici del territorio comunale. Approvazione progetto e atto d'indirizzo", in cui sono previste una serie di iniziative per la realizzazione della quindicesima edizione di "Pane, Prosciutto e Fantasia" in programma per i giorni 30 giugno e 1 luglio 2018;

PRESO ATTO:

- che con la medesima deliberazione sono state istituite unità di progetto, individuandone le specifiche attività per una efficace ed efficiente realizzazione del progetto stesso;  
- è stato previsto un onere di spesa di complessivi € 7.381,00 da utilizzare per il progetto in parola, con stanziamento al cap. 2441 del Bilancio relativo al corrente E.F. approvato e disponibile;

RICHIAMATA la propria determinazione n.66 R.G. 277 del 20/06/2018 con la quale:

- si riteneva necessario effettuare un incontro formativo per il personale addetto alla somministrazione di alimenti e bevande durante la manifestazione come meglio sopra specificata;

-si affidava, pertanto, all'operatore economico Bio. Con. snc, di Regoli Emanuela e C. con sede in Via Manzoni, 23 Norcia (Pg)P.IVA. 02419960543,il contratto per il servizio consistente in un incontro formativo del personale addetto alla somministrazione di alimenti e bevande in materia di applicazione del sistema di autocontrollo durante la manifestazione "Pane Prosciutto e fantasia 2018",assumendo impegno di spesa al cap. 2441 del Bilancio del corrente

esercizio finanziario approvato e disponibile ,per un importo complessivo pari ad Euro 308,35 iva e contributo enpab inclusi;

VISTA in merito la fattura elettronica n. 0000001 del 28/08/2018 acquisita al Protocollo Comunale n. 9567/2018 rimessa dall'operatore economico Bio. Con. snc, di Regoli Emanuela e C. con sede in Via Manzoni, 23 Norcia (Pg)P.IVA. 02419960543 relativa all'incontro formativo, tenutosi il giorno 21/06/2018,del personale addetto alla somministrazione di alimenti e bevande in materia di applicazione del sistema di autocontrollo durante la manifestazione "Pane Prosciutto e fantasia 2018" per un importo complessivo pari ad € 308,36;

VISTO il decreto del Sindaco n.1 del 02/01/2018 di nomina del responsabile dell'Area Amministrativa ,Contabile e Finanziaria;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 6 bis Legge n. 241/1990, non sussistono situazioni di conflitto di interessi;

DATO ATTO che l'ANAC - Autorità Nazionale Anticorruzione per il suddetto servizio ha assegnato il CIG:Z0124139A8;

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva della ditta sopracitata ,regolare prot. INPS\_12293132, acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS ed INAIL, con scadenza di validità prevista per la data del 25/01/2019, agli atti di questo ufficio;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione della medesima fattura;

VISTO il bilancio di previsione 2018/2020 e relativi allegati approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.10 del 08/05/2018;

VISTA la legge 7 Agosto 1990 n.241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.Lgs.18 Agosto 2000,n.267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il D.Lgs.23 Giugno 2011, n.118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

VISTO l'art.3 della legge 13 Agosto 2010 ,n.136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Tutto ciò premesso e considerato,

#### **D E T E R M I N A**

1. Di liquidare la fattura elettronica n. 0000001 del 28/08/2018 acquisita al Protocollo Comunale n. 9567/2018 rimessa dall'operatore economico Bio. Con. snc, di Regoli Emanuela e C. con sede in Via Manzoni, 23 Norcia (Pg)P.IVA. 02419960543 relativa all'incontro formativo, tenutosi il giorno 21/06/2018, del personale addetto alla somministrazione di alimenti e bevande in materia di applicazione del sistema di autocontrollo durante la manifestazione "Pane Prosciutto e fantasia 2018" per un importo complessivo pari ad € 308,36;

2. Di imputare la spesa complessiva di euro 308,36 al cap. 2441 - competenza - del bilancio del corrente esercizio finanziario approvato e disponibile;

3. Di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE  
DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI  
F.to Marucci Stefania

**SERVIZIO FINANZIARIO**

- Verificata la documentazione allegata;
- Effettuati i dovuti riscontri contabili;
- Si esprime parere:      FAVOREVOLE                    SFAVOREVOLE

per quanto attiene la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267).

-----  
-----

Preci, lì 28-09-18

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Marucci Stefania

=====

**PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ messo comunale dichiara di aver affisso oggi all'Albo Pretorio il presente atto.

Preci, lì 03-10-18

IL MESSO COMUNALE  
F.to BARTOCCI CINZIANA

=====

E' copia conforme all'originale.

Preci, lì 03-10-18

IL RESPONSABILE  
Marucci Stefania

=====