

COMUNE DI PRECI
(PROVINCIA DI PERUGIA)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

COPIA

N. Reg. Gen. 364

OGGETTO:	
N. 50	SISMA 24/08/2016 E SUCCESSIVI - ASSUNZIONE DI UN
DEL	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D A TEMPO PIENO
03-09-20	E DETERMINATO MEDIANTE SCORRIMENTO GRADUATORIA AI SENSI DEL D.L. 189/2016 CONVERTITO CON MOD. DALLA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTI gli artt. 107 e seguenti del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 425 del 9.12.1999, ed in particolare l'art. 15;

PREMESSO che il Comune di Preci rientra nei territori individuati per l'emergenza legata agli eventi sismici del 24.08.2016 come da D.L. 17 ottobre 2016, n. 189;

VISTO l'articolo 50 bis commi 1,2 e 3 del D.L. 17 ottobre 2016, n. 189, convertito, con modificazioni, dalla L. 15 dicembre 2016, n. 229.

- 1. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 3, comma 1, in ordine alla composizione degli Uffici speciali per la ricostruzione, tenuto conto degli eventi sismici di cui all'articolo 1, e del conseguente numero di procedimenti facenti carico ai Comuni di cui agli allegati 1 e 2, gli stessi possono assumere con contratti di lavoro a tempo determinato, in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e successive modificazioni, e di cui all'articolo 1, commi 557 e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, nel limite di spesa di 1,8 milioni di euro per l'anno 2016 e di 14,5 milioni di euro per l'anno 2017, ulteriori unità di personale, fino ad un massimo di trecentocinquanta, con professionalità di tipo tecnico o amministrativo. Ai relativi oneri si fa fronte ai sensi dell'articolo 52*
- 2. Con provvedimento del Commissario straordinario, sentito il Capo del Dipartimento della protezione civile e previa deliberazione della cabina di coordinamento della ricostruzione, istituita dall'articolo 1, comma 5, sono determinati i profili professionali ed il numero massimo delle unità di personale che ciascun Comune è autorizzato ad assumere per le esigenze di cui al comma 1. Il provvedimento è adottato sulla base delle richieste che i Comuni avanzano al Commissario medesimo entro quindici giorni dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto.*
- 3. Le assunzioni sono effettuate con facoltà di attingere dalle graduatorie vigenti, formate anche per assunzioni a tempo indeterminato, per profili professionali compatibili con le esigenze. E' data facoltà di attingere alle graduatorie vigenti di altre amministrazioni, disponibili nel sito del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri. Qualora nelle graduatorie*

sudette non risulti individuabile personale del profilo professionale richiesto, il Comune può procedere all'assunzione previa selezione pubblica, anche per soli titoli, sulla base di criteri di pubblicità, trasparenza e imparzialità.

VISTA l'Ordinanza n. 6 del 28 novembre 2016 del Commissario del Governo per la ricostruzione nei territori interessati dal sisma del 24 agosto 2016 avente ad oggetto "Linee direttive per la ripartizione e l'assegnazione del personale tecnico e amministrativo da assumere nelle Regioni e nei Comuni danneggiati dagli eventi sismici che hanno colpito le Regioni Abruzzo, Lazio, Marche e Umbria a far data dal 24 agosto 2016"

VISTA l'Ordinanza n. 1 del 20 dicembre 2016 - Vice Commissario del Governo per la Ricostruzione "Ripartizione e assegnazione del personale tecnico e amministrativo da assumere nei comuni danneggiati dagli eventi sismici che hanno colpito la Regione Umbria a far data dal 24 agosto 2016."

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 01.03.2018 di approvazione della Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2018 -2020 – ricognizione della dotazione organica e verifica situazione delle eccedenze di personale;

VISTO che dalla normativa sopra esposta inerente la gestione dell'emergenza e della ricostruzione legata agli eventi sismici che hanno interessato il nostro territorio dal 24.08.2016 è emersa l'assegnazione al Comune di Preci della facoltà di procedere all'assunzione dei seguenti dipendenti:

- 2 istruttori direttivi tecnici – cat. D
- 2 istruttori tecnici – cat. C
- 1 istruttore amministrativi – Cat. C
- 1 Esperto protezione civile - Cat. D

DATO ATTO che in seguito alla richiesta del Comune di Preci per una modifica ai profili professionali assegnati, accolta con nota della Regione Umbria - Ufficio Speciale Ricostruzione, pervenuta al prot. com. nr. 3802 in data 05.04.2017, le figure assegnate risultano come di seguito evidenziato:

- 2 istruttori amministrativi-contabili – cat. C,
- 1 istruttore tecnico – Cat. C;

VISTA la nota dell'Ufficio Speciale Ricostruzione Regione Umbria pervenuta 05/04/17 al Protocollo Comunale n. 3802, con la quale si accoglie la Ns. richiesta di modificare l'assegnazione sopra indicata prevedendo 2 istruttori contabili (C) e un istruttore tecnico (C);

CONSIDERATO che l'Anci Umbria, per agevolare il lavoro degli enti, ha avviato una ricognizione delle graduatorie vigenti e con nota acquisita al prot. com.le n. 537 del 19/01/2017, successivamente integrata rispettivamente con nota del 23 marzo 2017 prot. 135 acquisita al prot. com.le n. 3398 del 24.03.2017 acquisita al prot. com.le n. 4474 del 27/04/2017, aveva comunicato l'esito di una nuova rilevazione di graduatorie vigenti nei comuni Umbri;

DATO ATTO che con D.G.C. n. 6 del 16/01/2018 l'Amministrazione stabiliva di procedere all'assunzione a tempo determinato di n. 1. unità di personale con qualifica di Istruttore Direttivo Tecnico, (Categoria D), pos. ec. D1 a seguito dello scorrimento della

graduatoria del Comune di Vallo di Nera - SELEZIONE PUBBLICA FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI UN ISTRUTTORE TECNICO CAT. D POS. EC. D1 PER LA GESTIONE DELLE PRATICHE POST SISMA 2016-2017- Approvata dal Comune di Vallo di Nera con determina n. 7 R.G. 113/2017;

VISTA la propria determinazione dirigenziale n. 4 R.G. 21 del 17.01.2018 di assunzione con contratto a tempo pieno e determinato della Sig.ra Michela Sciabordi, in qualità di Istruttore Direttivo Tecnico a tempo determinato Cat. D, periodo 22/01/2018-31/12/2018, in esecuzione della delibera di Giunta Comunale n. 06 del 16.01.2018;

VISTA la propria Determinazione Dirigenziale n. 7 Reg. Gen. 8 del 02/01/2019 di proroga del contratto di lavoro a tempo pieno e determinato stipulato ai sensi dell'art. 50 bis del D.L. 189/2016 convertito con modificazioni dalla L. 229/2016, fino al 31/12/2020 con la Sig.ra Michela Sciabordi nata a Montefalco (PG) il 26/03/1977, ai sensi della Legge di Bilancio 2019 n. 145 del 30/12/2018 e di quanto previsto nella nota PEC del 28/12/2018 acquisita al prot. com.le n. 13755/2018 a firma del Vice Commissario del Governo per la ricostruzione nella Regione Umbria;

DATO ATTO che con nota del 25/08/2020 rimessa dalla Sig.ra Michela Sciabordi, pervenuta al protocollo com.le n. 5640 in data 25/08/2020, la dipendente ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie con preavviso secondo quanto previsto dal vigente CCNL di riferimento con efficacia dal 31/08/2020, considerando quale termine ultimo del proprio rapporto di lavoro la data del 31/08/2020;

RITENUTO necessario provvedere con urgenza alla sostituzione della unità lavorativa dimissionaria Arch. Sciabordi Michela, come meglio sopra individuata, mediante scorrimento della graduatoria approvata con DGC n. 45 del 02.09.2020, della selezione pubblica per titoli e colloquio per la copertura di n. 1 Istruttore tecnico direttivo cat. D, valida per la copertura della predetta figura professionale;

VISTA la determinazione del Responsabile n. 109 RG 524 del 27/11/2019 con cui veniva indetta una selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo pieno e determinato di un istruttore tecnico direttivo categoria D - posizione economica D1 per lo svolgimento delle attività connesse agli eventi sismici;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 109 del 22/12/2019 con la quale veniva dato atto di indirizzo al Responsabile del servizio competente per la riapertura dei termini, fissati al 12.12.2019, per la presentazione delle domande, in considerazione del numero esiguo delle domande pervenute;

VISTA la determinazione del Responsabile n. 1 RG 1 del 02/01/2020 con cui veniva approvato avviso pubblico di riapertura dei termini per la selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo pieno e determinato di un istruttore tecnico direttivo categoria D - posizione economica D1 per lo svolgimento delle attività connesse agli eventi sismici;

VISTA la vigente normativa in vigore per le assunzioni di personale, con riferimento in specifico al D.L. n. 189/2016 art. 50 bis;

ESAMINATO il verbale n. 1 del 05/08/2020 di insediamento della Commissione, valutazione dei titoli, svolgimento del colloquio e adempimenti conclusivi;

VISTA la graduatoria finale predisposta dalla Commissione esaminatrice in esito all'espletamento della prova orale e della valutazione dei titoli;

VERIFICATA la legittimità e regolarità della procedura seguita nel rispetto di tutte le disposizioni di legge, di regolamento e del bando di concorso pubblico;

VISTA la delibera di Giunta n. 45 del 02/09/2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale:

- è stato approvato il verbale n. 1 del 05/08/2020 di insediamento della Commissione, valutazione dei titoli, svolgimento del colloquio e adempimenti conclusivi;

- è stata approvata la graduatoria finale di merito dei candidati idonei come di seguito riportata:

Candidato n.	COGNOME E NOME	TITOLI	COLLOQUIO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
1	LUCARINI LUCA	3,4	19	22,40
2	CELESTI LUDOVICA	3,1	16	19,10
3	RAVANELLI EMILIANO	2,65	16	18,65
4	ELEUTERI CRISTINA	3,15	15	18,15
5	MISCHIANI MICHELA	3,85	14	17,85

- è stato dichiarato vincitore della selezione pubblica il sig. Lucarini Luca, nata a Marsciano il 29/05/1987 conferendo allo stesso il posto a tempo pieno e determinato fino al 31/12/2020, salvo ulteriori norme in materia sismica;

- è stato stabilito che gli atti gestionali conseguenti alla predetta deliberazione saranno adottati dal responsabile del Servizio Personale;

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 45 del 02.09.2020 con la quale è stato approvato il verbale della selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo pieno e determinato di un istruttore direttivo cat. D pos. econ. D1, nonché la graduatoria di merito finale dei candidati idonei;

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 46 del 02.09.2020 con la quale è stato stabilito di attivare le procedure per l'assunzione a tempo pieno e determinato di una unità lavorativa, mediante scorrimento della graduatoria approvata con DGC n. 45 del 02/09/2020;

PRESO ATTO che la seconda in graduatoria risulta essere la Sig.ra Celesti Ludovica nata a Spoleto il 24/03/1993 e che la stessa, con mail acquisita in data 04.09.2020 al prot. com.le n. 5893, ha confermato la propria disponibilità ad essere assunta presso questo Ente;

VISTA la legge di bilancio 2019 n. 145 del 30 Dicembre 2018 pubblicata in Gazzetta Ufficiale il 31/12/2018 con efficacia dal 01 Gennaio 2019 art. n.1 con particolare riferimento al comma 990 così riportato *“Allo scopo di assicurare il proseguimento e l’accelerazione del processo di ricostruzione e di consentire la progressiva cessazione delle funzioni commissariali, con riassunzione delle medesime da parte degli enti ordinariamente competenti, il termine della gestione straordinaria di cui all’articolo 1, comma 4, del decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 dicembre 2016, n. 229, è prorogato fino al 31 dicembre 2020, ivi incluse le previsioni di cui agli articoli 3, 50 e 50-bis del citato decreto-legge n. 189 del 2016, nei medesimi limiti di spesa annui previsti per l’anno 2018. Dalla data di pubblicazione della presente legge nella Gazzetta Ufficiale, il personale in comando, distacco, fuori ruolo o altro analogo istituto di cui agli articoli 3, comma 1, e 50, comma 3, lettera a), del citato decreto-legge n. 189 del 2016 è automaticamente prorogato fino alla data di cui al periodo precedente, salva espressa rinunzia degli interessati”*;

RITENUTO quindi necessario dover procedere con l'assunzione della Sig.ra Celesti Ludovica sopra meglio generalizzata;

VISTA la vigente normativa in vigore per le assunzioni di personale, con riferimento in specifico al D.L. n. 189/2016 art. 50 bis;

VISTI:

- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs.165/2001;
- i vigenti C.C.N.L. del comparto Regioni - Funzioni Locali;
- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487;
- lo Statuto Comunale;

VISTO il Bilancio di Previsione 2020/2022 in corso di approvazione;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la legittimità, la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

1) **Di procedere** all’assunzione della Sig.ra Celesti Ludovica presso il Comune di Preci, per il periodo dal 07.09.2020 - 31.12.2020 ai sensi dell'articolo 50 bis commi 1, 2 e 3 del D.L. 17 ottobre 2016, n. 189, convertito, con modificazioni, dalla L. 15 dicembre 2016, n. 229, eventualmente rinnovabile/prorogabile sulla base di successive specifiche normative attinenti l’emergenza sismica, la seguente persona:

N.1 POSTO ISTRUTTORE TECNICO, CAT. D, per l'espletamento delle attività connesse alla gestione dell'emergenza e ricostruzione:

- CELESTI LUDOVICA, nata a Spoleto (PG) il 24/03/1993 residente a Vallo di Nera (PG) in P.zza Santa Maria n.4;

2) **Di stabilire** che alla dipendente suddetta verrà erogato il trattamento economico regolato dal vigente CCNL Funzioni Locali per la categoria D posizione economica D1;

3) **Di imputare** la spesa suddetta al Cap.1150 e successivi del Bilancio di Previsione 2020/2021 in fase di approvazione;

4) **Di approvare** l'allegato schema di contratto individuale di lavoro a tempo pieno e determinato.

5) **Di disporre** la pubblicazione della presente determina all'Albo pretorio, nonchè nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale dell'Ente.

6) **Di attestare** la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Marucci Stefania

SERVIZIO FINANZIARIO

- Verificata la documentazione allegata;
- Effettuati i dovuti riscontri contabili;
- Si esprime parere: FAVOREVOLE SFAVOREVOLE

per quanto attiene la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267).

Preci, lì 03-09-20

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Marucci Stefania

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto messo comunale dichiara di aver affisso oggi
_____ all'Albo Pretorio il presente atto.

Preci, lì 16-09-20

IL MESSO COMUNALE
F.to BARTOCCI CINZIANA

E' copia conforme all'originale.

Preci, lì 16-09-20

IL RESPONSABILE
Marucci Stefania
