



COMUNE DI CESSAPALOMBO

Provincia di Macerata

Comune decorato di Croce al Valor Militare

62020 Via Mazzini, 2 ☎ 0733907132 📠 0733907085 Cod. Fisc. P.Iva 00242710432

Copia determina segretario comunale

| | | | |
|------------------|--------------------------|-----|------------|
| DETERMINA NUMERO | 37 | Del | 06-06-2018 |
| | Registro generale numero | | 58 |

| | |
|---------|---|
| OGGETTO | Contratto con la ditta Halley Informatica S.r.l. di Matelica per l'affidamento del Servizio Cloud in House Halley anni 2018/2019. Approvazione. |
|---------|---|

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **sei** del mese di **giugno**,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali n. 267/2000, il quale disciplina l'attribuzione ai dirigenti di tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con atti di indirizzo dall'Organo Politico;

Visto l'art. 97, comma 4, lettera d, del medesimo T.U. secondo cui al Segretario Comunale compete oltre alle funzioni istituzionali stabilite dalla legge, ogni altra funzione assegnatagli dal Sindaco, dallo Statuto e dai Regolamenti comunali;

Visto il decreto del Sindaco n. 1 del 28.5.2014 con il quale è stata conferita alla Dott.ssa Serafini Giuliana Segretario Comunale la responsabilità dell'Area Amministrativa, di Vigilanza e Contabile con particolare riferimento ai servizi: segreteria e affari generali, scolastici, sociali, contabile, tributi, commercio e vigilanza;

Premesso che gli uffici comunali sono dotati di apparecchiature informatizzate per la gestione del bilancio, contabilità personale, pratiche edilizie, servizi demografici e gestione segreteria, acquistati dalla ditta Halley Informatica srl di Matelica;

Constatato che la suddetta ditta svolge l'incarico affidatogli con piena soddisfazione da parte dell'amministrazione comunale;

Vista l'offerta n. 110 del 29/05/2018, presentata dalla ditta Halley Informatica srl di Matelica ed assunta al protocollo di questo Ente al n. 3017 del 30/05/2018, con la quale viene offerto il Servizio **Cloud in House Halley**, per il 2018 all'importo di € 1.159,00 IVA inclusa e per il 2019 all'importo di € 976,00 IVA inclusa;

Che il servizio "*de quo*", gestito direttamente dai tecnici Halley, garantisce:

- Continuità di servizio prossima al 100% su base annua;
- Accesso alle procedure Halley prossimo alle 24 ore su 24;
- Esecuzione di backup quotidiani, settimanali, mensili e annuali con un archivio storico di 60 giorni consultabile in modo retroattivo ogni giorno;
- Aggiornamenti delle procedure software al massimo entro 3 giorni dalla pubblicazione nel sito;
- Servizio Disaster Recovery nei Datacenter di Roma e/o Torino incluso e illimitato;

Richiamati:

- l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prescrive che la stipula dei contratti debba essere preceduta da apposita determinazione a contrarre, indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, l'art. 15, comma 1 della L.R. n. 5/2007 i quali prevedono che, prima dell'avvio del procedimento di affidamento dei contratti pubblici, le Amministrazioni aggiudicatrici determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, (nuovo codice appalti) che prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori di importo inferiore a 40.000,00 euro, possa avvenire mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

Di approvare per gli anni 2018 e 2019, per le motivazioni in premessa indicate, la fornitura del servizio denominato **Cloud in House Halley**, gestito direttamente ed interamente dai tecnici della ditta Halley Informatica S.r.l. di Matelica, giusta offerta depositata agli atti dell'Ufficio Segreteria;

Di impegnare la complessiva spesa di € 2.135,00, come di seguito specificato:

- *Servizio Anno 2018* - € **1.159,00** IVA compresa - Codice di Bilancio 01.02-1.03.02.99.999 (ex Cap. 82/1) del Bilancio Pluriennale 2018/2020 – Esercizio 2018;
- *Servizio Anno 2019* - € **976,00** IVA compresa - Codice di Bilancio 01.02-1.03.02.99.999 (ex Cap. 82/1) del Bilancio Pluriennale 2018/2020 – Esercizio 2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to DOTT.SSA SERAFINI GIULIANA

UFFICIO RAGIONERIA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. n. 267 del 18.08.2000, il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, attesta che l'impegno di spesa assunto con la determina in esame, ha la relativa **COPERTURA FINANZIARIA**.

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Giuliana Serafini

Controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile dell'atto

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa (art. 147-bis Tuel 267/2000).

Il Responsabile del servizio
F.to Dott.ssa Giuliana Serafini

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziari (art. 147-bis Tuel 267/2000).

Il Responsabile del servizio finanziario
F.to Dott.ssa Giuliana Serafini

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- che la presente determina:

E' stata pubblicata all'albo pretorio telematico sul sito ufficiale del Comune (www.comune.cessapalombo.mc.it) il **07-06-2018**

Cessapalombo li 07-06-18

Il Responsabile dell'Ufficio
F.to Dott.ssa Giuliana Serafini

ESECUTIVITA' DELL'ATTO

La presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Testo Unico n. 267/2000, è divenuta esecutiva il giorno 07-06-18 con l'apposizione dell'attestazione di copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio.

Il Segretario Comunale
f.to **DOTT.SSA SERAFINI GIULIANA**

E' copia conforme all'originale.

Dalla residenza municipale li **07-06-2018**

Il Segretario Comunale
DOTT.SSA SERAFINI GIULIANA



Giuliana Serafini