



# COMUNE DI PIORACO

Provincia di Macerata

Largo G. Leopardi 1 – 62025 PIORACO – Tel 0737/42142 – Fax 0737/42485 – [www.comune.pioraco.mc.it](http://www.comune.pioraco.mc.it)

---

## COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE UFFICIO TECNICO

**N. 20 del Reg. Gen 20    Data 16-02-18**

-----  
**Oggetto:**

**IMPEGNO DI SPESA INTERNET PLESSO SCOLASTICO NEW TECH ANNO  
2018**

-----

L'anno duemiladiciotto, il giorno sedici del mese di febbraio nel proprio ufficio.

DATO ATTO che con determinazione n. 282/2013 è stata impegnata la spesa per il collegamento Internet presso l'Istituto scolastico;

DATO ATTO che presso l'istituto scolastico è attiva una connessione Internet a Banda larga;

CONSIDERATO che la suddetta connessione presenta seri problemi di velocità compromettenti sia le normali attività scolastica sia l'espletamento delle funzioni di legge in tema di registro elettronico;

VISTA la richiesta dell'Istituto Comprensivo "N. Strampelli" n°4640 C.14 di dotare il plesso scolastico di Pioraco di un nuovo collegamento internet per potenziare gli strumenti informatici in dotazione e rendere più adeguato lo svolgimento delle attività scolastiche;

SENTITA la ditta NEWTEC srl di Matelica, già concessionaria del servizio wireless WDSL della Comune, che ha proposto con offerta n. 20180126-1 del 26.01.2018 l'ampliamento della banda internet presso il plesso scolastico Linea Business 15/2 Mbps con canone mensile di € 24,90 (esclusa IVA);

RITENUTA l'offerta idonea alle esigenze operative dell'istituto e congruo il costo da sostenere;

VISTO il Regolamento comunale per l'affidamento in economia di lavori e fornitura di beni e servizi;

VISTE le delibere della Giunta Municipale n. 4 del 2018 con la quale sono state assegnate le dotazioni finanziarie ai responsabili dei servizi per l'esercizio provvisorio 2018;

## D E T E R M I N A

**DI APPROVARE** la premessa che quindi si intende integralmente richiamata;

**DI AUTORIZZARE** l'ampliamento del servizio WDSL presso il plesso scolastico per il potenziamento dei sistemi informatici e per garantire il regolare svolgimento dell'attività scolastica propria della struttura;

**DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i., il

CIG identificativo della fornitura è Z0224042D9;

**DI IMPEGNARE**, per quanto espresso in narrativa la somma complessiva di € € 364,56, al Cap. 734 art. 1 del Bilancio 2018 in fase di predisposizione;

**DI DARE ATTO** che la ditta affidataria dovrà impegnarsi a provvedere agli adempimenti previsti dalla legge 136/2010 relativamente alla tracciabilità dei flussi finanziari, come modificata dal D.L. 12/11/2010 n. 187, convertito in legge n. 217/2010;

**DI DARE** mandato al Responsabile del settore ragioneria del Comune di Pioraco di provvedere alla liquidazione delle fatture;

**DI DARE** pubblicazione dei dati contenuti nel presente provvedimento sul sito web del Comune di Pioraco nella sezione “Amministrazione trasparente”, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33/2013.

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA  
ai sensi L. 241/90  
f.to DOLCE CARLO

=====

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, primo periodo, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica

Pioraco, lì 16-02-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to CICONI MATTEO

=====

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI  
COPERTURA FINANZIARIA**

Si esprime parere favorevole e si attesta la copertura finanziaria del conseguente impegno di spesa, ai sensi dell'art.147bis, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Pioraco, lì 16-02-2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
f.to Marsili Chiara

=====

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

Dalla Residenza Comunale, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
CICONI MATTEO

=====

Il sottoscritto Responsabile del Servizio, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente determina è stata pubblicata in elenco sul sito istituzionale dell'Ente per quindici giorni consecutivi:  
dal 02-10-2018 al 17-10-2018

Dalla Residenza Comunale, li

Il Responsabile del Servizio  
CICONI MATTEO

=====