

UFFICIO TECNICO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO DELLA DETERMINAZIONE N.1849 DEL 04-12-2020 Registro Generale 1891

Matelica, li 31-12-2020

Il Responsabile del Settore

Oggetto: PATRIMONIO COMUNALE. DETERMINA A CONTRARRE E

AFFIDAMENTO INCARICO PER PRATICHE CATASTALI PER

FABBRICATO IN VOCABOLO BRACCANO.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI

Considerato che tra le proprietà comunali è presente un fabbricato sito in località Braccano destinato a box bar-ristoro individuato al foglio 44 numero 120, B del catasto e che necessita di essere regolarizzato all'attualità al catasto fabbricati;

Ritenuto necessario per procedere alla regolarizzazione del fabbricato in questione provvedere ad alcune operazioni catastali di aggiornamento e denuncia;

Accertato l'assenza di personale interno in possesso della professionalità e competenza per eseguire i servizi di cui in oggetto;

Visto l'art. 1, comma 2, del D.L. n. 76/2020 secondo cui, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 luglio 2021, in deroga all'art. 36, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 secondo le seguenti modalità:

a) affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 150.000 euro e, comunque, per servizi e forniture nei limiti delle soglie di cui al citato articolo 35";

Considerato che, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, le stazioni appaltanti senza la necessaria qualificazione di cui all'art. 38 del citato D.Lgs. 50/2016 possono, essendo stato sospeso fino al 31.12.2021 il comma 4 dell'art. 37, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 € nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su



strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e soggetti aggregatori;

Vista L'offerta del geometra Cristiano Crescentini di Matelica c.f. 01243900436 prot.19162 del 03/12/2020 per la redazione delle pratiche di accatastamento in questione contro un importo di euro 1.268,00 comprensivo di IVA, CAP oltre ad euro 142,00 per eventuali spese presso l'Agenzia delle Entrate;

Ritenuta congrua l'offerta presentata;

Visto il certificato di regolarità contributiva della Cassa Geometri prot. 16152 del 19/10/2020 che certifica la regolarità della posizione del geometra Crescentini;

Individuata in euro 1.400,00 comprensivo di IVA 22% e C.G. oltre ad altri oneri la spesa necessaria per la prestazione;

ed inoltre:

Richiamate le norme contenute nei:

D.Lgs n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.L.vo n. 126/2014; D.Lgs. n. 118/2011, come modificato ed integrato dal D.L.vo n. 126/2014; ed in particolare:

l'art. 175, comma 5- quater, lett. a), del D.Lgs. 267/2000, il quale prevede che "nel rispetto di quanto previsto dai regolamenti di contabilità, i responsabili della spesa o, in assenza di disciplina, il responsabile finanziario, possono effettuare, per ciascuno degli esercizi del bilancio: a) "le variazioni compensative del piano esecutivo di gestione fra capitoli di entrata della medesima categoria e fra capitoli di spesa del medesimo macroaggregato, escluse le variazioni dei capitoli appartenenti ai macroaggregati riguardanti i trasferimenti correnti, i contributi agli investimenti, ed ai trasferimenti in conto capitale, che sono di competenza della Giunta";

il successivo comma 5-quinquies dell'articolo 175 del decreto legislativo 267/2000, a memoria del quale, "le variazioni al bilancio di previsione disposte con provvedimenti amministrativi, nei casi previsti dal presente decreto, e le variazioni del piano esecutivo di gestione non possono essere disposte con il medesimo provvedimento amministrativo. Le determinazioni dirigenziali di variazione compensativa dei capitoli del piano esecutivo di gestione di cui al comma 5-quater sono effettuate al fine di favorire il conseguimento degli obiettivi assegnati ai dirigenti".

il punto 8.13 lett. a) del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al decreto legislativo 118/2011, in base al quale nel corso dell'esercizio provvisorio della gestione provvisoria è possibile "per quanto riguarda le spese, effettuare variazioni agli stanziamenti di competenza dei macroaggregati compensative all'interno dei programmi e dei capitoli, compensative all'interno dei macroaggregati, anche prevedendo l'istituzione di nuovi capitoli."



DI PROCEDERE ALLA VARIAZIONE COMPENSATIVA tra capitoli di spesa appartenenti alla stessa missione, programma e macroaggregato secondo lo schema sotto riportato come segue:

Mis. Prog. Ti	Var	Variazione		
Variazione				
	Aggr.to	Cap./Art.	Descrizione in a	numento
in diminuzion	e			
1 6 1	3	67/2	Spese Varie di Gest.Ufficio Tecnico	€ 1.400,00
5 2 1	3	67/22	Spese Varie di Gestione Museo Archeologico	
€ 1.400,00				

Dichiarando di:

- non trovarsi nelle cause di inconferibilità od incompatibilità di cui al D.lgs. 39/2013, ovvero ai sensi del PTPC interno dell'ente, avendone reso dichiarazione, per quanto di sua conoscenza, e di non avere reso nuova dichiarazione modificativa ed integrativa, per fatti o condizioni sopravvenute, per quanto di sua conoscenza.
- non doversi astenere nell'adozione del presente provvedimento poiché non si trova in conflitto di interesse, anche potenziale, per quanto nella sua conoscenza, ai sensi dell'art. 6/bis della legge n. 241/1990
- non trovarsi in una situazione di interesse finanziario o conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 del DPR 62/2013, ovvero ai sensi del vigente Codice Comportamento interno dell'Ente, per rapporti, diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati in qualunque modo retribuiti che lo stesso abbia o abbia avuto negli ultimi tre anni:
 - ne' in prima persona, ne' di suoi parenti o affini entro il secondo grado, ne' del coniuge o del convivente, che non hanno ancora rapporti finanziari con il soggetto con cui si abbia avuto rapporti di collaborazione;
 - nessun rapporto è intercorso o intercorre con soggetti che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'ufficio, limitatamente alle pratiche a lui affidate e con riferimento al presente provvedimento;

non trovarsi nelle condizioni di cui all'art.35-bis del D.Lgs. n. 165/2001(Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici) per essere stato condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, che comportano limitazioni alla assegnazione e partecipazione a funzioni e poteri nella P.A.;

- Dato atto che per il suddetto affidamento si è proceduto ad acquisire il Codice di Identificazione Gara (smart CIG), come disposto dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari ed identificato con il codice Z432F92CBB;

Visto il decreto sindacale n.15 gen.577 del 29/04/2020 con il quale sono state attribuite le funzioni previste dall'art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000;



Visti

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 50/2016;
- il D.L. n. 32/2019 conv. con modif. in Legge n. 55/2019;
- il D.L. n. 34/2020 conv. in Legge n. 77/2020 (cd. decreto Rilancio);
- il D.L. n. 76/2020 (cd Decreto Semplificazioni);
- la Legge n. 241/1990;
- il D.L. n. 78/2009, conv. della Legge n. 102/2009;
- la Legge n. 136/2010;
- il D. Lgs. n. 118/2011;

DETERMINA

Per quanto in premessa, da considerarsi parte integrante della presente determinazione,

• di affidare l'incarico professionale per la redazione delle pratiche catastali per l'accatstamento del box-ristoro di braccano F.44 n.120, B al geom. Cristiano Crescentini di Matelica p.i.01243900436;

•

• DI PROCEDERE ALLA VARIAZIONE COMPENSATIVA tra capitoli di spesa appartenenti alla stessa missione, programma e macroaggregato secondo lo schema sotto riportato come segue:

Mis. Prog. Tit. Macro						Variazione	
Vai	riazion	e					
			Aggr.to	Cap./Art.	Descrizione in a	umento	
in c	diminuz	zione	e	_			
1	6	1	3	67/2	Spese Varie di Gest.Ufficio Tecnico	€ 1.400,00	
5	2	1	3	67/22	Spese Varie di Gestione Museo Archeologico		
€ 1.	.400.00)					

- di impegnare la spesa presunta per la citata operazione di euro 1.400,00 comprensivo di IVA 22%, C.G. e spese al cap.67/2 (bilancio comunale)
- di dare atto che ai fini della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, è stato attribuito il codice CIG Z592ED1D48;
- di dare atto ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. N. 267/2000 che:
 - il fine che si vuole perseguire è la redazione di pratiche catastali per l'accatastamento e l'aggiornamento al catasto dell'area e fabbricato box-ristoro in vocabolo Braccano;
 - l'oggetto del contratto è la redazione delle pratiche catastali con tutte le operazioni ed elaborati necessari;



- che il contratto si considera stipulato per mezzo di corrispondenza secondo l'uso del ommercio ad avvenuta ricezione agli uffici comunali dell'accettazione dell'incarico;
- che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, viene trasmessa al Responsabile del Servizio finanziario ai fini dell'attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, commi 7, 8 e 9, del D.Lgs. n. 267/2000 nonché per l'attestazione di regolarità amministrativa di cui all'art. 147 bis, comma 1, del citato D.Lgs., i cui pareri favorevoli sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
- che il RUP è stato individuato nella persona dell'Ing. Roberto Ronci, e che lo stesso dichiara, ai sensi dell'art. 6 *bis* della Legge n. 241/1990 e art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente appalto ed il soggetto beneficiario del presente provvedimento;
- che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune Matelica, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e del D.Lgs. n. 50/2016

Il Responsabile dell'Istruttoria f.to Bartocci Giovanni

Il Responsabile del Settore f.to Ronci Roberto

Visto: per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, e per l'imputazione della spesa.

Matelica, li 30-12-2020

Il Responsabile del Settore Servizi Finanziari

f.to Dott.ssa Antonella Pelucchini
