



Città di Matelica

Provincia di Macerata

UFFICIO POLIZIA URBANA

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO
DELLA DETERMINAZIONE N.1738 DEL 19-11-2018
Registro Generale 1793**

Matelica, li 29-12-2018

Il Responsabile del Settore

Oggetto: POTENZIAMENTO SERVIZIO ACCERTAMENTO SANZIONI
CDS_ SERVIZIO DI TRATTAMENTO PER ACCERTAMENTO
VIOLAZIONI RILEVATE IN FORMATO DIGITALE PER LA
FORMAZIONE DEI VERBALI CDS_ HALLEY INFORMATICA
SRL DI MATELICA_ LIQUIDAZIONE FATTURE _CIG
ZCD224EB17.-

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE SETTORE
SERVIZI AMMINISTRATIVI**

Considerato che nella seduta del 29/03/2018 il Consiglio Comunale ha approvato, con effetti immediatamente esecutivi, le seguenti:

- Deliberazione n. 18 avente ad oggetto "APPROVAZIONE PIANO BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI EX ART. 21 COMMA 1 D.LGS 50/2016 S.M.I."
- Deliberazione n. 19 avente ad oggetto "NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2018-2020 - APPROVAZIONE."
- Deliberazione n. 20 avente oggetto "**APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2018-2020 E RELATIVI ALLEGATI**"

, per le quali è possibile assumere atti di impegno di spese in regime di esercizio di bilancio, in gestione ordinaria di competenza;

Premesso che l'ufficio Polizia Municipale attualmente gestisce il trattamento dei verbali derivanti da accertamento di violazione a norme del Codice della Strada da cui deriva l'applicazione di sanzioni amministrative pecuniarie;

Verificato che la gestione ed il trattamento dei dati derivanti dalle operazioni di cui al punto precedente viene fatto usufruendo del gestionale messo a disposizione dalla Halley Informatica di Matelica, attraverso la procedura POLIZIA MUNICIPALE;

Atteso che anche nel riparto dei proventi per l'anno 2018 sono state destinate risorse per il potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale;

Richiamata la determinazione n. 193 del 14/02/2018 (RG 198/2018) con la quale:

- ❖ di procedere, per l'anno 2018, all'affidamento alla Halley Informatica di Matelica, di una aliquota dei servizi offerti nella erogazione ed utilizzazione della procedura POLIZIA MUNICIPALE, per le seguenti fasi:
 - l'abbinamento immagine alla targa del veicolo
 - l'inserimento dei dati nel gestionale
 - la visura presso la banca dati MCTC
 - la formazione del verbale



Città di Matelica

Provincia di Macerata

- la stampa del verbale in doppia copia
- la stampa delle lettera ex art. 126/bis
- la compilazione della busta e della cartolina AR
- la preparazione del piego postale

e relativamente alle violazioni con apparecchiature elettroniche che consentano l'accertamento remoto, per un numero di verbali, ad un costo di € 4.64 (comp. IVA) per ogni accertamento, ammontante ad un costo stimato del servizio pari a € 2.700,00 comp. IVA;

- ❖ **Di stabilire ai fine della normativa sulla privacy (ex D. Lgs 196/2013) :**
 - Titolare del Trattamento: **COMUNE DI MATELICA_ Ufficio Polizia Locale**
 - Responsabile del Trattamento : **HALLEY INFORMATICA srl di Matelica, ovvero Com.te CORFEO GIUSEPPE _ M.llo MARIOTTI FRANCO**
 - Incaricati al Trattamento : **Cicolini Giovanni e Pallotta Luigi (HALLEY INFORMATICA srl)**

- ❖ **di imputare la spesa pari a € 2.700,00 al cap. 66/15 BIL. 2018 .-**

Richiamata la determinazione n. 1737 del 19/11/2018 (RG 1792/2018) con la quale, tra l'altro, si stabiliva:

-2- Di prender atto che

- ▣ dal precedente IMPEGNO SPESA, residua da liquidare ancora € 2.012,16;
- ▣ dai conteggi HALLEY, verificati dal CED- VERBALI CDS, sono da liquidare prestazioni per € 3.407,71;
- ▣ da un confronto con il Responsabile CED-VERBALI CDS vi saranno da liquidare ancora € 1.260,00 a tutto fino anno 2018;

-3- di procedere alla integrazione dell'impegno di spesa, assunto con la determinazione n. 193 del 14/02/2018 (RG 198/2018), relativamente alle risorse necessarie l'affidamento alla Halley Informatica di Matelica, di una aliquota dei servizi offerti nella erogazione ed utilizzazione della procedura POLIZIA MUNICIPALE, per le seguenti fasi;

- ▣ l'abbinamento immagine alla targa del veicolo
- ▣ l'inserimento dei dati nel gestionale
- ▣ la visura presso la banca dati MCTC
- ▣ la formazione del verbale
- ▣ la stampa del verbale in doppia copia
- ▣ la stampa delle lettera ex art. 126/bis
- ▣ la compilazione della busta e della cartolina AR
- ▣ la preparazione del piego postale

e relativamente alle violazioni con apparecchiature elettroniche che consentano l'accertamento remoto, ad un costo di € 4.64 (comp. IVA) per ogni accertamento, ammontante ad una spesa stimato del servizio pari ad ulteriori € 2.655,55 comp. IVA;

-4- di imputare la spesa pari a € 2.655,55 al cap. 66/15 BIL. 2018 .-

Verificato che trattasi di contratto di fornitura beni e/o servizi senza bando ed inferiore a € 40.000,00;

Dato atto ai sensi dell'art. 1 del D.L. 6-7-2012 n. 95 (Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario) come convertito e/o modificato dalla legge di conversione 7 agosto 2012, n. 135, si procederà all'acquisizione dei beni sul libero mercato se non sono disponibili attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A., ovvero a condizione di un prezzo inferiore a quello offerto a Consip Spa;

Dato atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, che il pagamento è associato al **CIG ZCD224EB17** ;

Vista la documentazione prodotta da

HALLEY INFORMATICA srl (p.iva 00384350435)

Fatt. n. 11626/10 del 30/08/2018 ___ € 1.733,38



Città di Matelica

Provincia di Macerata

Fatt. n. 14866/16/10 del 31/10/2018 ___ € 1.674,33

che comprovano il diritto dei creditori al pagamento della somma di € 3.407,71 per la fornitura di beni e servizi di cui sopra;

Verificata, a seguito del riscontro operato:

- la regolarità della prestazione;
- la rispondenza ai requisiti qualitativi e quantitativi convenuti;
- l'osservanza dei termini e delle condizioni pattuite;

Dato atto che il Responsabile del Settore Polizia Municipale ha palesato di avere avuto negli ultimi 3 (TRE) anni, rapporti economici con la Halley Informatica srl, confliggenti con gli interessi in attività o decisioni inerenti all'ufficio, limitatamente alle pratiche a lui affidate e con riferimento al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 25, comma 2 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, viene sostituito dal Responsabile del Settore Affari Istituzionali;

Dichiarando di :

1 non trovarsi nelle cause di inconferibilità od incompatibilità di cui al D.lgs. 39/2013, ovvero ai sensi del PTPC interno dell'ente, avendone reso dichiarazione, per quanto di sua conoscenza, e di non avere reso nuova dichiarazione modificativa ed integrativa, per fatti o condizioni sopravvenute, per quanto di sua conoscenza.

2 non doversi astenere nell'adozione del presente provvedimento poichè non si trova in conflitto di interesse, anche potenziale, per quanto nella sua conoscenza, ai sensi dell'art. 6/bis della legge n. 241/1990

3 non trovarsi in una situazione di interesse finanziario o conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 del DPR 62/2013, ovvero ai sensi del vigente Codice Comportamento interno dell'Ente, per rapporti, diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati in qualunque modo retribuiti che lo stesso abbia o abbia avuto negli ultimi tre anni:

a) ne' in prima persona, ne' di suoi parenti o affini entro il secondo grado, ne' del coniuge o del convivente, che non hanno ancora rapporti finanziari con il soggetto con cui si abbia avuto rapporti di collaborazione;

b) nessun rapporto è intercorso o intercorre con soggetti che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'ufficio, limitatamente alle pratiche a lui affidate e con riferimento al presente provvedimento

4 non trovarsi nelle condizioni di cui all'art.35-bis del D.Lgs. n. 165/2001(Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici) per essere stato condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, che comportano limitazioni alla assegnazione e partecipazione a funzioni e poteri nella P.A.;

Visti i decreti sindacali n. 30/2017 e n. 31/2017 con i quali sono state attribuite le funzioni previste dall'art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000;

DETERMINA

.1.

di PROVVEDERE ALLA LIQUIDAZIONE delle seguenti fatture:

HALLEY INFORMATICA srl (p.iva 00384350435)

Fatt. n. 11626/10 del 30/08/2018 ___ € 1.733,38

Fatt. n. 14866/16/10 del 31/10/2018 ___ € 1.674,33

.2.

le somme € 3.407,71 da liquidare al precedente punto sono così **imputate al cap. 66/15 BIL. 2018 (cig ZCD224EB17)**

Il presente atto di liquidazione viene trasmesso al Responsabile del Servizio finanziario dell'Ente, con allegati tutti i documenti giustificativi elencati in narrativa, vistati dal sottoscritto, per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 184, comma quarto, del D.Lgs.267/2000.

Il Responsabile dell'Istruttoria
f.to PIRAS GIAMPIERO



Città di Matelica

Provincia di Macerata

Il Responsabile del Settore
f.to PIRAS GIAMPIERO

=====

Visto: per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, e per l'imputazione della spesa.

Matelica, li 07-12-2018

**Il Responsabile del Settore
Servizi Finanziari**

f.to Dott.ssa Antonella Peluchini

=====