



Città di Matelica

Provincia di Macerata

UFFICIO CULTURA E SPORT

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO
DELLA DETERMINAZIONE N.1351 DEL 01-10-2020
Registro Generale 1386**

Matelica, li 12-10-2020

Il Responsabile del Settore

Oggetto: PROGETTO CRESCERE IN BIBLIOTECA FINANZIATO DAL
COMITATO SISMA CENTRO ITALIA. LIQUIDAZIONE
STRAORDINARIO 2019

LA RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI

PREMESSO che:

- con proprio atto n. 110 assunto in data 19-04-2018, immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, la Giunta Municipale ha approvato la Convenzione con il Comitato Sisma Centro Italia per la realizzazione del progetto Qip "Crescere in Biblioteca", il piano finanziario del progetto ed il documento di progetto;
- con proprio atto n. 177 assunto in data 24-07-2018, immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, la Giunta Municipale ha affidato al Responsabile del Settore Servizi Amministrativi la somma di € 16.100,00 per la realizzazione del progetto in parola, imputandola al Cap. 2976 "Anticipazione somme per altri servizi finanziati da altri Enti o privati" del bilancio 2018;

RICHIAMATE le

- D.D. n. 1739RG del 28-10-2019 con la quale si provvedeva a impegnare la spesa di € 540,00 per la retribuzione di circa 30 ore di lavoro straordinario dell'Istruttore Amministrativo C1 dell'Ufficio Sisma da compiersi al di fuori dell'orario di servizio ordinario, incaricandolo di istruire le pratiche relative al progetto in parola sino alla sua conclusione;
- D.D. n. 1382RG del 30-09-2020 con la quale si è provveduto a liquidare la somma di € 418,50 per complessive 23 ore e 15 minuti di straordinario, svolte dalla Dott.ssa Gregori Simona Istruttore Amministrativo C1 – Ufficio Sisma- sulla base dell'autorizzazione del Responsabile del Settore per l'espletamento delle pratiche relative all'acquisto del Progetto Crescere in Biblioteca finanziato dal Comitato Sisma Centro Italia.

CONSIDERATO che la ripartenza post pandemia COVID ha aumentato le incombenze del settore amministrativo e che pertanto si è reso necessario svolgere tutta l'attività di supporto relativa al progetto in orario extra-lavorativo, con un conseguente aumento del



Città di Matelica

Provincia di Macerata

monte ore di straordinario no prevedibile al momento in cui il Comitato Sisma chiedeva rimodulazione dei progetti per adeguamento a ;

VISTA l'estrazione dei giustificati di straordinario dal 01-01-2020 al 30/09/2020, per n. 46 ORE E 14 MINUTI svolto dalla dott.ssa Simona Gregori - Istruttore Amministrativo C1 alle dipendenze di questo Ente -, previa autorizzazione del Responsabile del Settore, per portare a compimento le istruttorie necessarie alla realizzazione del progetto *Crescere in Biblioteca*;

CONSIDERATO

- che il maggior costo di detto straordinario pur essendo maggiore di quello specificamente preventivato, non sfiora il budget di 16.100,00 trovando compensazione con minori spese per i servizi bibliotecari;
- che detto maggior costo è eleggibile e rendicontabile nell'ambito del progetto *Crescere in biblioteca*, in quanto il Comitato Sisma Centro Italia prevede la possibilità di rimodulare il budget di previsione approvato anche senza autorizzazione purché:
 - a) non vi siano modifiche sostanziali del progetto;
 - b) non vi sia un trasferimento di risorse tra il Titolo 01 e il Titolo 02 per un importo complessivo, uguale o inferiore all'importo di € 2.415,00 (15% dell'importo totale dei Titoli 01 e 02 (€16.100,00));

VERIFICATO che il trasferimento complessivo di risorse tra il Titolo 01 e il Titolo 02 è inferiore all'importo di € 2.415,00 pari al 15% dell'importo totale dei Titoli 01 e 02 (€16.100,00) e che ciò non determina alcuna modifica sostanziale del progetto ;

PRESO ATTO tuttavia che le rimodulazioni sono state comunque approvate dal Comitato:

- nota mail del 29-11-2019 con cui si approvava una rimodulazione del budget giusta la DD n. 1739RG del 28-10-2019;
- nota mail del 28/08/2020 con cui si autorizzava ulteriori compensazioni limitate tra il costo del personale bibliotecario ed i costi di supporto amministrativo;

RITENUTO di dover impegnare e liquidare la somma di € 832,00 per la retribuzione al lordo degli oneri contributivi di 46 ORE E 14 MINUTI di lavoro straordinario, svolte dalla Dott.ssa Gregori Simona Istruttore Amministrativo C1 sulla base dell'autorizzazione del Responsabile del Settore per l'espletamento delle pratiche relative all'acquisto del Progetto *Crescere in Biblioteca* finanziato dal *Comitato Sisma Centro Italia*;

DICHIARATO:

- 1) di non trovarsi nelle cause di inconfiribilità od incompatibilità di cui al D.Lgs. 39/2013, ovvero ai sensi del PTPC interno dell'Ente, avendone reso dichiarazione, per quanto di sua conoscenza, e di non avere reso nuova dichiarazione modificativa ed integrativa, per fatti o condizioni sopravvenute, per quanto di sua conoscenza;
- 2) di non doversi astenere nell'adozione del presente provvedimento poichè non si trova in conflitto di interesse, anche potenziale, per quanto nella sua conoscenza, ai sensi dell'art. 6/bis della Legge n. 241/1990;
- 3) di non trovarsi in una situazione di interesse finanziario o conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 del DPR 62/2013, ovvero ai sensi del vigente Codice Comportamento



Città di Matelica

Provincia di Macerata

interno dell'Ente, per rapporti, diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati in qualunque modo retribuiti che lo stesso abbia o abbia avuto negli ultimi tre anni:

1. ne' in prima persona, ne' di suoi parenti o affini entro il secondo grado, ne' del coniuge o del convivente, che non hanno ancora rapporti finanziari con il soggetto con cui si abbia avuto rapporti di collaborazione;

2. nessun rapporto è intercorso o intercorre con soggetti che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'ufficio, limitatamente alle pratiche a lui affidate e con riferimento al presente provvedimento;

4) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art.35-bis del D.Lgs. n. 165/2001(Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici) per essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, che comportano limitazioni alla assegnazione e partecipazione a funzioni e poteri nella P.A.;

VISTI gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il decreto sindacale n. 15/2020, con il quale sono state attribuite le funzioni previste dall'art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 18-08-2000;

D E T E R M I N A

- di dare atto che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

- di impegnare e liquidare alla Dott.ssa Gregori Simona - Istruttore Amministrativo C1 – € 832,00 per la retribuzione al lordo degli oneri contributivi di 46 ORE E 14 MINUTI di lavoro straordinario, svolte dalla Dott.ssa Gregori Simona Istruttore Amministrativo C1 sulla base dell'autorizzazione del Responsabile del Settore per l'espletamento delle pratiche relative all'acquisto del Progetto *Crescere in Biblioteca* finanziato dal *Comitato Sisma Centro Italia*;

- di attingere per il suddetto importo dalle disponibilità del Cap. 2976/0 "Anticipazione somme per altri servizi finanziati da altri Enti o privati" - IMPEGNO n. 990 RR.PP.2018

- di trasmettere il presente atto al Responsabile del Settore Servizi Finanziari dell'Ente per quanto di competenza.

sg

Il Responsabile dell'Istruttoria
f.to ELIA MARIA GABRIELLA

Il Responsabile del Settore
f.to ELIA MARIA GABRIELLA



Città di Matelica

Provincia di Macerata

=====

Visto: per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, e per l'imputazione della spesa.

Matelica, li 12-10-2020

**Il Responsabile del Settore
Servizi Finanziari**

f.to Dott.ssa Antonella Peluchini

=====