

UFFICIO SEGRETERIA

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO DELLA DETERMINAZIONE N.1444 DEL 03-10-2018 Registro Generale 1496

Matelica, li 19-11-2018

Il Responsabile del Settore

Oggetto: RIMBORSO A POSTE ITALIANE SPA ONERI SOSTENUTI PER

LA DIPENDENTE BOLDRINI FRANCESCA PER PERIODI DI ASSENZA DAL LAVORO PER ESPLETAMENTO ATTIVITA'

AMMINISTRATIVA PRESSO QUESTO COMUNE.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI

Vista la nota in data 01/10/2018 trasmessa da Poste Italiane SpA di Macerata, pervenuta presso il nostro protocollo in data 02/10/2018 al n. 13538, contenente la richiesta di rimborso degli oneri sostenuti per la dipendente Boldrini Francesca relativamente ai periodi di assenza dal lavoro per permessi goduti per l'espletamento dell'attività amministrativa in qualità di consigliere comunale presso questo Comune nel giorno 22/06/2018;

Dato atto che l'onere richiesto per la concessione di tale permesso ammonta complessivamente a € 123,67 e che il predetto consigliere ha effettivamente usufruito del permesso nel periodo riepilogato nel prospetto allegato alla nota sopra richiamata per partecipare alle riunioni del Consiglio Comunale, come è possibile rilevare dagli atti d'ufficio, e, quindi, è pienamente legittima la richiesta di rimborso;

Visto il parere n. 706/2011 del 22.12.2011 con il quale il Consiglio di Stato, in risposta al quesito sull'argomento formulato proprio dal Ministero dell'Interno, ha chiarito definitivamente la natura di soggetto privato di Poste Italiane SpA;

Ritenuto, pertanto, di dover dar seguito alla richiesta di rimborso chiesto dalle Poste Private SpA;

Dichiarato:

 di non trovarsi nelle cause di inconferibilità od incompatibilità di cui al D.lgs. 39/2013, ovvero ai sensi del PTPC interno dell'ente, avendone reso dichiarazione, per quanto di sua conoscenza, e di non avere reso nuova dichiarazione modificativa ed integrativa, per fatti o condizioni sopravvenute, per quanto di sua conoscenza;



- 2) di non doversi astenere nell'adozione del presente provvedimento poichè non si trova in conflitto di interesse, anche potenziale, per quanto nella sua conoscenza, ai sensi dell'art. 6/bis della legge n. 241/1990;
- 3) di non trovarsi in una situazione di interesse finanziario o conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 del DPR 62/2013, ovvero ai sensi del vigente Codice Comportamento interno dell'Ente, per rapporti, diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati in qualunque modo retribuiti che lo stesso abbia o abbia avuto negli ultimi tre anni:
 - ne' in prima persona, ne' di suoi parenti o affini entro il secondo grado, ne' del coniuge o del convivente, che non hanno ancora rapporti finanziari con il soggetto con cui si abbia avuto rapporti di collaborazione;
 - nessun rapporto è intercorso o intercorre con soggetti che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'ufficio, limitatamente alle pratiche a lui affidate e con riferimento al presente provvedimento;
- 4) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art.35-bis del D.Lgs. n. 165/2001(Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici) per essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, che comportano limitazioni alla assegnazione e partecipazione a funzioni e poteri nella P.A.;

Visto art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visti i decreti sindacali n. 30 e n. 31 del 30.12.2017, con i quali sono state attribuite le funzioni previste dall'art. 107 del D.Lgd. n. 267 del 18.08.2000;

DETERMINA

- rimborsare, in base alle considerazioni esposte in premessa, parte integrante del presente dispositivo, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 267/2000, a Poste Italiane SpA di Macerata, la somma di Euro 123,67 pari all'importo degli oneri sostenuti per la propria dipendente Boldrini Francesca per il giorno 22 giugno 2018 per i permessi goduti per l'espletamento di funzioni amministrative inerenti alla carica di consigliere comunale ricoperta presso questo Comune;
- imputare la spesa complessiva di € 123,67 per € 100,00 al Cap. 14 "Spese per rimborso oneri retributivi per permessi amministratori" e per i restanti € 23,67 al Cap. 15;
- il predetto importo dovrà essere versato sul ccp IBAN IT69O076010200000000337303 intestato a Poste Italiane S.p.a. Venezia AF proventi di filiale, ed i costi del bonifico sono a carico del Comune di Matelica; trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Settore Servizi finanziari, unitamente alla richiesta di rimborso ed alla documentazione ad essa allegata, per i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 184, comma quarto, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.



Il Responsabile dell'Istruttoria f.to PIRAS GIAMPIERO

Il Responsabile del Settore f.to PIRAS GIAMPIERO

Visto: per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, e per l'imputazione della spesa.

Matelica, li 06-11-2018

Il Responsabile del Settore Servizi Finanziari

f.to Dott.ssa Antonella Pelucchini