



Città di Matelica

Provincia di Macerata

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO
DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE N.328 DEL 18-12-2019**

Il Segretario Comunale
DR. VALENTINI ALESSANDRO

Matelica, li 11-01-2020

CODICE ISTAT 43024

Oggetto: ACQUISTO DI UN VEICOLO USATO, TIPO MOTOCARRO CON VASCA RIBALTABILE, CON MODELLO E CARATTERISTICHE SIMILARI AGLI ESISTENTI, DA ASSEGNARE AL SERVIZIO NETTEZZA URBANA.-

L'anno duemiladiciannove il giorno diciotto del mese di dicembre alle ore 11:30, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Municipale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Municipale di questo Comune:

BALDINI MASSIMO	SINDACO	P
CINGOLANI DENIS	VICE SINDACO	P
PROCACCINI ROSANNA	ASSESSORE	P
FALZETTI GRAZIANO	ASSESSORE	P
BOCCACCINI MARIA	ASSESSORE	P
CICCARDINI GIOVANNI	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 6 e assenti n. 0.

Assume la presidenza il Signor BALDINI MASSIMO in qualità di SINDACO assistito dal SEGRETARIO COMUNALE Signor DR. VALENTINI ALESSANDRO

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Municipale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Immed. Eseguitibile S

Comunicare a Prefettura N

Soggetta a ratifica N

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SETTORE
POLIZIA LOCALE ed AMMINISTRATIVA
Comandante Polizia Municipale**

Considerato che nella seduta del 22/03/2019 il Consiglio Comunale ha approvato, con effetti immediatamente esecutivi, la deliberazione n. 16/2019 avente AGGIORNAMENTO D.U.P. 2019-21 E APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2019-21 E RELATIVI ALLEGATI: PROVVEDIMENTI”, per la quale è possibile assumere atti di impegno di spese in regime di esercizio di bilancio, in gestione ordinaria di competenza;

Premesso che:

- il mantenimento e l'ammodernamento del parco mezzi costituisce condizione indispensabile per poter eseguire gli interventi di spazzamento e nettezza dell'abitato cittadino che costantemente si rendono necessari nel territorio comunale;
- tale esigenza si acuisce anche nella costante diminuzione del personale comunale che si trova sottodimensionato alle numerose necessità e richieste di interventi
- Negli ultimi anni ha assunto particolare rilevanza la gestione dei servizi spazzamento stradale ed in particolar modo quello della pulizia delle caditoie, raccolta foglie e detriti e svuotamento dei cestini stradali;
- Il parco veicoli assegnato a tale servizio è ormai vetusto, tanto che i macchinari necessitano, pertanto, di continui interventi di manutenzione per renderli operativi e sicuri nel tempo oltre a andare rapidamente in obsolescenza.

Dato atto che si rende necessario l'acquisto, anche usato, di un veicolo motocarro con vasca ribaltabile, con modello e caratteristiche simili agli esistenti, da assegnare al servizio Nettezza Urbana;

Visto il rapporto conclusivo del soggetto preposto alla verifica, ai sensi dell'art. 26 D.Lgs. 50/2016, con nota conservata agli atti;

Dato che atto che sono esistenti risorse per

- a) € 3.218,43 al Capitolo 2504/ 3 SPESE DIVERSE PER ACQUISTO AUTOMEZZI E ATTREZZATURE PER SERVIZI E UFFICI COMUNALI;
- b) € 2.193,72 al Capitolo 43/05 SPESE GESTIONE SERVIZIO NETTEZZA URBANA per un totale di € 5.412,15

Verificato che da una ricerca di mercato è stato reperito il veicolo usato PIAGGIO PORTER tg CZ486XZ presso il rivenditore BRIDGE EXPORT srl di Tolentino (p.iva. 01759690439) per un costo di € 4.900,00 comprensivo di IVA;

Verificato che per il trasferimento di proprietà del veicolo, è stata sentita l'AGENZIA PRISMA di Matelica, che per le formalità necessarie ha chiesto una somma pari a € 435,00 compreso IVA

Atteso che la scelta dell'AFFIDAMENTO DIRETTO, tramite indagine di mercato è maggiormente rispondente alla tipologia di approvvigionamento da espletare, in considerazione dell'esiguo valore economico dell'appalto, per il quale appare sproporzionata l'attivazione di una procedura ordinaria di cui agli artt. 60 e seguenti del Codice, tenuti in considerazione i costi ed i tempi necessari di espletamento;

Richiamato il comma 2, ultimo periodo dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 che dispone che “Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali, ove richiesti”.

Tenuto conto che per esigenze di tempestività, si è proceduto ad un AFFIDAMENTO DIRETTO, senza pubblicazione di avviso;

Considerato che trattasi di una unica fornitura e che non sono previste altre simili tali da creare artificioso frazionamento;

Dichiarando di:

1 non trovarsi nelle cause di inconferibilità od incompatibilità di cui al D.lgs. 39/2013, ovvero ai sensi del PTPC interno dell'ente, avendone reso dichiarazione, per quanto di sua conoscenza, e di non avere reso nuova dichiarazione modificativa ed integrativa, per fatti o condizioni sopravvenute, per quanto di sua conoscenza.

2 non doversi astenere nell'adozione del presente provvedimento poichè non si trova in conflitto di interesse, anche potenziale, per quanto nella sua conoscenza, ai sensi dell'art. 6/bis della legge n. 241/1990

3 non trovarsi in una situazione di interesse finanziario o conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 del DPR 62/2013, ovvero ai sensi del vigente Codice Comportamento interno dell'Ente, per rapporti, diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati in qualunque modo retribuiti che lo stesso abbia o abbia avuto negli ultimi tre anni:

a) ne' in prima persona, ne' di suoi parenti o affini entro il secondo grado, ne' del coniuge o del convivente, che non hanno ancora rapporti finanziari con il soggetto con cui si abbia avuto rapporti di collaborazione;

b) nessun rapporto è intercorso o intercorre con soggetti che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'ufficio, limitatamente alle pratiche a lui affidate e con riferimento al presente provvedimento

4 non trovarsi nelle condizioni di cui all'art.35-bis del D.Lgs. n. 165/2001(Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici) per essere stato condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, che comportano limitazioni alla assegnazione e partecipazione a funzioni e poteri nella P.A.;

Visto il D.Lgs. 50/2016;

Visto il d.P.R 207/10;

Visti i decreti sindacali n. 29/2019 e n. 30/2019 con i quali sono state attribuite le funzioni previste dall'art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000;

PROPONE

1) di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) di procedere all'acquisto, di un veicolo motocarro con vasca ribaltabile, con modello e caratteristiche similari agli esistenti, da assegnare al servizio Nettezza Urbana, tipo PIAGGIO PORTER tg CZ486XZ presso il rivenditore BRIDGE EXPORT srl di Tolentino (p.iva. 01759690439) per un costo di € 4.900,00 comprensivo di IVA;

3) di prendere atto che per il trasferimento di proprietà del veicolo, è stata sentita l'AGENZIA PRISMA di Matelica , che per le formalità necessarie ha chiesto una somma pari a € 435,00 compreso IVA;

4) di individuare le risorse per

a) € 3.218,43 al Capitolo 2504/ 3 SPESE DIVERSE PER ACQUISTO AUTOMEZZI E ATTREZZATURE PER SERVIZI E UFFICI COMUNALI(AVANZO D'AMMINISTRAZIONE);

b) € 2.193,72 al Capitolo 43/05 SPESE GESTIONE SERVIZIO NETTEZZA URBANA per un totale di € 5.412.15 , assegnandole al Responsabile del Settore – Servizio Nettezza Urbana

5) di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;

Si esprime sulla presente proposta parere favorevole, ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, attestante la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Funzionario Responsabile del Settore
Polizia Locale ed Amministrativa

f.to Dott. Corfeo Giuseppe

Matelica, li 04/12/2019

Si esprime sulla presente proposta parere favorevole, ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità contabile con:

attestazione di copertura finanziaria;

in quanto il presente provvedimento produce “effetti indiretti” sulla situazione economico-finanziaria o patrimoniale dell'Ente.

Il Responsabile del Settore Servizi Finanziari
f.to dott.ssa Antonella Pelucchini

Matelica, li 16/12/2019

Il Funzionario Responsabile del Settore
Polizia Locale ed Amministrativa

f.to Dott. Corfeo Giuseppe

Matelica, li 04/12/2019

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta che precede;

Con voti unanimi e favorevoli dei presenti e votanti, espressi per alzata di mano;

DELIBERA

- di approvare la proposta di deliberazione come sopra riportata, quale parte integrante e sostanziale del presente deliberato.

Inoltre stante l'urgenza, con separata e palese votazione, ad unanimità di voti favorevoli;

LA GIUNTA MUNICIPALE

DELIBERA

- di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il SEGRETARIO COMUNALE
f.to DR. VALENTINI ALESSANDRO

Il Presidente
f.to BALDINI MASSIMO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;
Visto lo Statuto Comunale,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on line di questo Comune ed è stata compresa nell'elenco n. 91, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. n. 267/2000).

Il Sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 11-01-2020 al 26-01-2020 e dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 134 c. 4 del D.Lgs 267/00 e s.m.i.

Matelica, li 27-01-20

IL SEGRETARIO COMUNALE
DR. VALENTINI ALESSANDRO