

UFFICIO SEGRETERIA

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO DELLA DETERMINAZIONE N.1401 DEL 07-10-2020 Registro Generale 1437

Matelica, li 08-10-2020

Il Responsabile del Settore

Oggetto: SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI COMUNALI DAL 01.11.2020

AL 31.10.2022, AI SENSI DELL'ART.36 COMMA 2 LETTERA A) DEL D.LGS. 50/2016 E SMI. CIG 8459098C7D. DETERMINA A

CONTRARRE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI

Considerato che in data 30.09.2020 è scaduto l'affidamento del servizio di pulizia di alcuni edifici di proprietà comunali;

Che la scrivente Amministrazione ritiene opportuno, non essendoci figure all'interno dell'Ente in grado di svolgere il servizio, procedere ad un affidamento del servizio in oggetto per n. 2 anni, stabilendo un importo massimo pari ad € 70.000,00 (più IVA 22%), tramite il Mercato Elettronico degli Acquisti in Rete per la Pubblica Amministrazione;

Visti i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n 50/2016, in particolare il comma 2 che prevede che: "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

Dato atto che, per l'affidamento in questione possono trovare applicazione le disposizioni contenute nell'art.36 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 1 della legge n. 120/2020, che fino al 31.12.2021 ha previsto la possibilita dell'affidamento diretto di servizi e forniture fino ad un importo di € 75.000,00;

Considerato che il D. L. 95/2012, convertito nella L. 135/2012, ha stabilito l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di effettuare gli acquisti di beni e servizi attraverso gli strumenti messi a disposizione da Consip Spa;



Ritenuto di procedere con una R.d.O. sul sito degli acquisti in rete invitando n. 3 ditte, per ottenere la migliore offerta per l'esecuzione del servizio di pulizia di alcuni immobili comunali, come da capitolato allegato alla trattativa;

DATO ATTO che

l'importo da ribassare è stato quantificato, facendo riferimento a quanto speso negli anni precedenti e considerato i maggiori interventi previsti nel capitolato, in euro 70.000,00 per il periodo 01.11.2020 –31.10.2022;

l'inizio delle presentazioni delle offerte è il 7 ottobre 2020;

il termine ultimo per la presentazione delle offerte è il 26 ottobre 2020

Dato atto che, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 3 della legge 13.8.2010 n.136"tracciabilità dei flussi finanziari", come modificato dagli art. 6 e 7 del D.L. 187/2010, è stato individuato il C.I.G. 8459098C7D;

Visto il Bilancio di previsione pluriennale 2020-2022 e relativi allegati previsti ai sensi 29.7.2020 delD.Lgs.118/2011, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 29.07.2020

RICHIAMATO il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

RICHIAMATO l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei Dirigenti;

DATO ATTO che l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 ha disposto che per gli Enti Locali la determinazione a contrarre ne stabilisce il contenuto minimo essenziale;

DATO ATTO altresì che l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti debbano provvedere all'assunzione di apposita determina a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RITENUTO pertanto di fissare i contenuti minimi essenziali come segue:

- 1. il fine che il contratto intende perseguire è quello di affidare all'esterno il servizio di pulizia di alcuni edifici comunali in quanto all'interno dell'Ente non ci sono dipendenti in grado di svolgere il servizio;
- 2. l'oggetto del contratto è la pulizia di locali comunali
- 3. il contratto verrà stipulato mediante forma scrittura privata con modalità elettronica;
- 4. le clausole contrattuali sono quelle precisate nel capitolato d'appalto;

ACCERTATO che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, co.1 del d.1. 78/2009, convertito in legge 102/2009;



VERIFICATO il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, co. 8 del D.Lgs. 267/2000;

ACCERTATO altresì che nel presente appalto sono assenti rischi interferenziali, in quanto le pulizie dovranno essere eseguite in assenza di persone all'interno, pertanto nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi viene riconosciuta all'operatore economico, né è stato predisposto il (DUVRI) Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali:

INDIVIDUATO nella dott.ssa Elia Maria Gabriella, responsabile del settore Servizi amministrativi, il Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'Esecuzione ex artt. 31 e 111, comma 2 del D.lgs. 50/2016;

VISTI:

- il D.lgs. 267/2000 e ss. mm. ii., il vigente Statuto comunale e il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- la Legge n. 241/90 e ss. mm.ii.;
- il D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;
- il D.L. n. 26 /2020 " decreto semplificazioni"
- le Linee Guida ANAC n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

DICHIARATO:

- 1) di non trovarsi nelle cause di inconferibilità od incompatibilità di cui al D.Lgs. 39/2013, ovvero ai sensi del PTPC interno dell'Ente, avendone reso dichiarazione, per quanto di sua conoscenza, e di non avere reso nuova dichiarazione modificativa ed integrativa, per fatti o condizioni sopravvenute, per quanto di sua conoscenza;
- 2) di non doversi astenere nell'adozione del presente provvedimento poiché non si trova in conflitto di interesse, anche potenziale, per quanto nella sua conoscenza, ai sensi dell'art. 6/bis della Legge n. 241/1990;
- 3) di non trovarsi in una situazione di interesse finanziario o conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 del DPR 62/2013, ovvero ai sensi del vigente Codice Comportamento interno dell'Ente, per rapporti, diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati in qualunque modo retribuiti che lo stesso abbia o abbia avuto negli ultimi tre anni:
 - ne' in prima persona, ne' di suoi parenti o affini entro il secondo grado, ne' del coniuge o del convivente, che non hanno ancora rapporti finanziari con il soggetto con cui si abbia avuto rapporti di collaborazione;
 - nessun rapporto è intercorso o intercorre con soggetti che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'ufficio, limitatamente alle pratiche a lui affidate e con riferimento al presente provvedimento;
- 4) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art.35-bis del D.Lgs. n. 165/2001 (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici) per essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale,



che comportano limitazioni alla assegnazione e partecipazione a funzioni e poteri nella P.A.;

VISTO l'art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il decreto sindacale n. 15/2020 con il quale sono state attribuite le funzioni previste dall'art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 18-08-2000

DETERMINA

di dare atto che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

di procedere con una R.d.O. sul sito degli acquisti in rete con l'invito di n. 3 ditte, per ottenere la migliore offerta per l'esecuzione dei sotto indicati servizi:

- servizio di pulizia di alcuni edifici di proprietà comunale;
- l'importo da ribassare è stato quantificato in euro 70.000,00 per il periodo 01.11.2020 31.10.2022;

di approvare l'allegato capitolato tecnico;

Dare atto che, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 3 della legge 13.8.2010 n.136"tracciabilità dei flussi finanziari", come modificato dagli art. 6 e 7 del D.L. 187/2010, è stato individuato il C.I.G. 8459098C7D;

che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 29 del D.Lgs. n. 50/201;

Il Responsabile dell'Istruttoria f.to ELIA MARIA GABRIELLA

Il Responsabile del Settore f.to ELIA MARIA GABRIELLA

=

Visto: per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, e per l'imputazione della spesa.



Matelica, li 08-10-2020

Il Responsabile del Settore Servizi Finanziari

f.to Dott.ssa Antonella Pelucchini

=