



Città di Matelica

Provincia di Macerata

UFFICIO SEGRETERIA

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO
DELLA DETERMINAZIONE N.471 DEL 11-04-2018**

Registro Generale 495

Matelica, li 26-04-2018

Il Responsabile del Settore

Oggetto: RIPARAZIONE STAMPANTE (MARCA KYOCERA - MODELLO FS - 4300 DN) IN DOTAZIONE ALL'UFFICIO SEGRETERIA-PROTOCOLLO. LIQUIDAZIONE FATTURA.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI

VISTA e richiamata la determinazione del responsabile del settore servizi amministrativi n. 85 Reg. gen 87 del 22/01/2018, con la quale si impegnava la spesa di € 85,40 iva inclusa al Cap. 33 art. 1 per la riparazione effettuata in data 19/01/2018 sulla stampante marca Kiocera , modello FS-4300DN, installata presso l'ufficio protocollo;

VISTA la fattura n. 4 del 22/01/2018 dell'importo complessivo di € 85,40 iva inclusa la 22% , rilasciata dalla ditta "Bitecnica di Rustichelli Silvano" con sede legale a Matelica Via Pettinelli Diego P.IVA 01047790439 per l'intervento tecnico effettuato sulla stampante Kiocera FS4300DN, (smontaggio tamburo e sostituzione rullo di carica - pulizia laser - controllo);

RITENUTO di dover procedere alla relativa liquidazione;

DICHIARATO:

- 1) di non trovarsi nelle cause di inconfiribilità od incompatibilità di cui al D.lgs. 39/2013, ovvero ai sensi del PTPC interno dell'ente, avendone reso dichiarazione, per quanto di sua conoscenza, e di non avere reso nuova dichiarazione modificativa ed integrativa, per fatti o condizioni sopravvenute, per quanto di sua conoscenza;
- 2) di non doversi astenere nell'adozione del presente provvedimento poichè non si trova in conflitto di interesse, anche potenziale, per quanto nella sua conoscenza, ai sensi dell'art. 6/bis della legge n. 241/1990;
- 3) di non trovarsi in una situazione di interesse finanziario o conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 del DPR 62/2013, ovvero ai sensi del vigente Codice Comportamento interno dell'Ente, per rapporti, diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati in qualunque modo retribuiti che lo stesso abbia o abbia avuto negli ultimi tre anni:



Città di Matelica

Provincia di Macerata

- ne' in prima persona, ne' di suoi parenti o affini entro il secondo grado, ne' del coniuge o del convivente, che non hanno ancora rapporti finanziari con il soggetto con cui si abbia avuto rapporti di collaborazione;
 - nessun rapporto è intercorso o intercorre con soggetti che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'ufficio, limitatamente alle pratiche a lui affidate e con riferimento al presente provvedimento;
- 4) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art.35-bis del D.Lgs. n. 165/2001 (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici) per essere stato condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, che comportano limitazioni alla assegnazione e partecipazione a funzioni e poteri nella P.A.;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016;

VISTO l'art. 75 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

VISTO l'art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTI i decreti sindacali n. 30 e n. 31 del 30/12/2017, con i quali sono state attribuite le funzioni previste dall'art. 107 del D.Lgd. n. 267 del 18.08.2000;

D E T E R M I N A

- richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- liquidare la fattura n. 4 del 22/01/2018 dell'importo complessivo di € 85,40 iva inclusa al 22% , rilasciata dalla ditta "Bitecnica di Rustichelli Silvano" con sede legale a Matelica Via Pettinelli Diego P.IVA 01047790439 per l'intervento tecnico effettuato sulla stampante Kiocera FS4300DN, (smontaggio tamburo e sostituzione rullo di carica - pulizia laser - controllo);
- di dare atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della legge 13/08/2010 n. 136 e s.m. il numero di CIG è il seguente Z6C21CF9ED;
- imputare la spesa di € 85,40 Iva inclusa al Cap. 33 art. 1 "Spese di manutenzione e assistenza tecnica arredi e attrezzature servizi generali" ;
- trasmettere il presente atto di liquidazione al Responsabile del Servizio finanziario dell'Ente, con allegati tutti i documenti giustificativi elencati in narrativa, per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 184, comma 4[^] del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Il Responsabile dell'Istruttoria
f.to PIRAS GIAMPIERO



Città di Matelica

Provincia di Macerata

Il Responsabile del Settore
f.to PIRAS GIAMPIERO

=

Visto: per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, e per l'imputazione della spesa.

Matelica, li 19-04-2018

**Il Responsabile del Settore
Servizi Finanziari**

f.to Dott.ssa Antonella Pelucchini

=