



Città di Matelica

Provincia di Macerata

UFFICIO CULTURA E SPORT

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO
DELLA DETERMINAZIONE N.671 DEL 07-05-2021
Registro Generale 721**

Matelica, li 14-05-2021

Il Responsabile del Settore

Oggetto: RETTIFICA D.D.2056/30-12-2020 AFFIDAMENTO DIRETTO
FORNITURA SCAFFALATURE PER TRASLOCO BIBLIOTECA
COMUNALE . CIG Z5A300944B

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI

PREMESSO che:

- con D.G.M. n. 32 del 17-02-2021 la Giunta Municipale ha deliberato in merito al “Reperimento di immobile in locazione da destinare al trasferimento temporaneo della Biblioteca Comunale e del Mobilio presente a Palazzo Ottoni. Atto di Indirizzo.
- La Responsabile del Settore Servizi Amministrativi ha stipulato contratto di affitto per i locali da destinare temporaneamente alla Biblioteca comunale siti in Corso V. Emanuele 121/127 a Matelica;
- con D.D. del Responsabile del Settore Servizi tecnici n. 1564 (R.G.) del 22-10-2020 è stata indetta la gara per l’affidamento dei lavori inerenti la riparazione dei danni di “Palazzo Ottoni”, ormai in fase di aggiudicazione, e che pertanto come previsto dal progetto i servizi bibliotecari dovranno essere temporaneamente delocalizzati;
- con D.D. della Responsabile del settore Servizi amministrativi n. 2056 RG del 30-12-2020 è stato disposto:
 - 1) di affidare ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs n. 50/2016 la fornitura di scaffalature e contenitori vari, per procedere al trasloco dei servizi bibliotecari e del relativo materiale, alla FRATELLI GIONCHETTI MATELICA F.G.M. S.R.L. P. IVA:00082980434, per un corrispettivo di € 14.090,00 comprensivo di IVA 22%, da formalizzarsi sulla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
 - 2) di procedere immediatamente alla stipula del contratto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per ragioni di tempestività ed urgenza legate all’avvio dei lavori, dando atto che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti dall’art. 80 del Codice dei contratti pubblici è prevista la risoluzione del contratto, il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell’utilità ricevuta, nonché l’applicazione di una penale pari al 10% del valore del contratto;



Città di Matelica

Provincia di Macerata

3) di prendere atto che il CIG riferito all'esecuzione del servizio/fornitura in argomento, è il seguente: Z5A300944B;

4) di impegnare la somma di € 14.090,00 del corrente bilancio attingendo alle disponibilità come di seguito indicato:

- € 12.590,00 al cap. 66 art. 21 "spese varie di funzionamento biblioteca comunale";

- € 1.500,00 al cap. 67 art. 9 "spese varie di gestione biblioteca comunale";

5) di dare atto che il presente provvedimento

-sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. 33/2013;

- viene trasmesso al Responsabile dei Servizi Finanziari, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

- viene pubblicato all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa;

CONSIDERATO che:

- in seguito agli ulteriori sopralluoghi tecnici è emerso che una parte delle scaffalature deve necessariamente essere smontata per poter consentire gli interventi di riparazione danni specificamente previsti in alcune sale della biblioteca;
- che pertanto deve essere spostato nella nuova sede un maggior numero di libri rispetto a quanto originariamente ipotizzato;
- allo scopo, dunque, si necessita di un maggior numero di scaffalature rispetto a quanto previsto dalla DD. N. 2056 del 30-12-2020, per accogliere e rendere fruibile al pubblico detto patrimonio librario presso la sede temporanea in C.so V. Emanuele 121/127;
- che le scaffalature da smontare erano state fornite dalla ditta FRATELLI GIONCHETTI MATELICA F.G.M.
- si è ritenuto opportuno richiedere un sopralluogo alla ditta FRATELLI GIONCHETTI MATELICA F.G.M. individuata con la succitata D.D. 2056/30-10-2020, dal quale è emerso la disponibilità della ditta a smontare, adattare e rimontare le scaffalature per la nuova sede, come da offerta n. 140/2020 del 31-12-2020 trasmessa per le vie brevi;
- si è condotta una breve indagine di mercato richiedendo il preventivo per il servizio di movimentazione dei libri a 4 ditte di trasloco, come da richieste agli atti prot. 3394/3391/3388/3390-2021, per le quali nessuna ditta ha inviato offerta;
- con successivo preventivo n. 140/a - 2020 ricevuto al prot. N. 5036/24-03-2021, la suddetta ditta si è dichiarata disponibile a fornire le scaffalature mancanti, a smontare adattare e rimontare le scaffalature esistenti, nonché a gestire la movimentazione dei libri, progettando e coordinando l'esecuzione di servizi e forniture al costo complessivo di € 31.259,00+ IVA 22%;

PRESO ATTO della autorizzazione n. 32314655
MIC/MIC_SAB_MAR/20-04-2021/0000407-P rilasciata dalla competente
Soprintendenza Archivistica e Bibliografica delle Marche per la movimentazione del
patrimonio librario e archivistico del Comune di Matelica presso la sede temporanea di
Corso V. Emanuele 121/127;

RITENUTO OPPORTUNO rettificare la D.D. della Responsabile del settore Servizi
amministrativi n. 2056 RG del 30-12-2020 affidando alla ditta FRATELLI
GIONCHETTI MATELICA F.G.M. la fornitura delle scaffalature in base alle nuove
esigenze emerse dai più recenti sopralluoghi, nonché i lavori di adattamento e trasloco



Città di Matelica

Provincia di Macerata

delle scaffalature esistenti ed il servizio di movimentazione libri presso la sede di Corso Vittorio Emanuele 121/127;

VISTO che la lett. A bis del comma 2, ed il comma 3 dell'art. 1 del DL 76/2020, e ss.mm.ii. definiscono le procedure agevolate per l'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea (regime derogatorio: **avvio del procedimento sia adottato entro il 31 dicembre 2021**);

APPURATO che trattasi di affidamento diretto di forniture e servizi di importo inferiore a 150.000 euro in area del cratere sismico 2016 rientrante nelle condizioni previste dalla lettera *a-bis*) del comma 2, dell'art. 1 del DL 76/2020, e ss.mm.ii, e come tale può essere realizzato tramite determina a contrarre o atto equivalente in deroga alla procedura prevista dall'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016;

VISTE le Linee guida n. 4 di attuazione del d.lgs. n. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal consiglio dell'Autorità con delibera 1097 del 26 ottobre 2016;

RITENUTO, ai sensi dell'art. 51 d.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 13, comma 2, l. n. 180/2011, che nell'appalto in esame non sia possibile ed economicamente conveniente la suddivisione in lotti funzionali, in quanto la ditta fornitrice provvederà a coordinare e progettare il montaggio, lo smontaggio del mobilio esistente, le forniture di nuovo mobilio necessario, nonché la movimentazione dei libri, con sensibile risparmio di tempo per l'ufficio lavori pubblici i cui progettisti sono impegnati nella ricostruzione;

ACCERTATO che la ditta FRATELLI GIONCHETTI MATELICA F.G.M. S.R.L. P. IVA:00082980434, si è resa disponibile a svolgere i seguenti servizi e forniture come da preventivo n. 5036 del 24-03-2021 agli atti:

- TOTALE INTERVENTO DI RIMOZIONE – RIPRISTINO ARREDI TRASFERIMENTO E RIPOSIZIONAMENTO LIBRI (STANZA BANCONE-STANZA RAGAZZI- STANZE ARCHIVI):	€ 15.000,00
- FORNITURA NUOVE SCAFFALATURE	€ 16.259,00
- TOTALE	<u>€ 31.259,00</u>

RITENUTO tale prezzo congruo ed adeguato ;

VISTO l'art. 1, comma 449, della l. n. 296/2006, che dà la facoltà, agli enti locali, di utilizzare le convenzioni quadro di cui all'art. 26 l. n. 448/1999;

VISTO che, ai sensi del comma 449 della l. n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche, qualora non ricorrano alle suddette convenzioni, sono però obbligate ad utilizzare i parametri di prezzo e qualità con quelli oggetto delle convenzioni;

PRESO ATTO, tuttavia, che non ricorre l'obbligo di utilizzare una convenzione di cui all'art. 26 l. n. 448/1999;



Città di Matelica

Provincia di Macerata

VISTO l'art. 1 comma 130 L. 145/2018, ai sensi del quale il ricorso al Mepa di Consip o di centrale di committenza è previsto per importi pari o superiori a 5.000 euro;

RITENUTO pertanto di dover utilizzare lo strumento del mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA);

VISTO che l'operatore economico selezionato non rientra in nessuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 d.lgs. n. 50/2016, in quanto è stato verificato che:

- Non presenta annotazioni nel registro dell'ANAC
- Presenta il DURC valido fino al 01-09-2021;

VERIFICATI i requisiti di idoneità e capacità professionale;

DATO ATTO che la ditta di cui trattasi dovrà fornire le indicazioni riguardanti il conto dedicato anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche;

DATO ATTO che sebbene per gli affidamenti di cui alla presente procedura è consentito adottare un solo atto semplificato, in base anche alle indicazioni fornite dal DL n. 76/2020 e, per quanto compatibili, dalle Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici, è comunque opportuno, per quanto compatibile con la natura stessa degli affidamenti diretti, indicare quanto previsto dall'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000:

In ordine al punto a):	FINE DA PERSEGUIRE:	es: trasloco biblioteca
In ordine al punto b):	OGGETTO DEL CONTRATTO:	- fornitura nuove scaffalature - smontaggio, adattamento e rimontaggio scaffalature esistenti, - movimentazione dei libri, - progettazione e coordinamento servizi e forniture
	FORMA DEL CONTRATTO:	Mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016, tramite MEPA;
	CLAUSOLE ESSENZIALI:	-clausole d'uso previste dalle consuetudini del commercio - clausola prevista dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, a memoria del quale, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti dall'art. 80 del Codice dei contratti pubblici, è prevista la risoluzione del contratto, il pagamento del corrispettivo



Città di Matelica

Provincia di Macerata

		<i>pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, nonché l'applicazione di una penale pari al 10% del valore del contratto;</i> <i>- Ai sensi dell'art. 9 bis del D.Lgs 42/2004, la movimentazione del materiale librario dovrà essere svolta sotto la responsabilità e l'attuazione di un bibliotecario/archivista in possesso di adeguata formazione ed esperienza professionale ex DM 244/2019 o iscritto nell'elenco dei professionisti dei beni culturali MIBAC previsto dal medesimo decreto;</i>
In ordine al punto c):	CRITERIO DI SELEZIONE:	affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a-bis) del DL 76/2020.

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, che il programma dei pagamenti, da effettuare in esecuzione del presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

TENUTO conto che il CIG relativo è il seguente: Z5A300944B;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

RICHIAMATO:

- il Decreto del Sindaco, n. 45/28-04-2021 con il quale è stato attribuito l'incarico di direzione del Settore Servizi Amministrativi ai sensi dell'art. 107 D. Lgs. 267/2000;
- la Delibera di Consiglio comunale n. 10 del 11-02-2021 e n. 25 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021-2023;
- la Delibera Giunta municipale n. 41 del 02-03-2021 con la quale si è provveduto alla "assegnazione del P.E.G. e degli obiettivi di performance per gli anni 2021/2023 ai sensi del D. Lgs 267/2000;
- il D.lgs. 22.01.2004 n°42 – Codice dei beni culturali, artt. 29, 30 e 112 comma 6;

D E T E R M I N A

1. di dare atto che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente disposto;
2. di rettificare l'affidamento previsto dalla D.D. della Responsabile del settore Servizi amministrativi n. 2056 RG del 30-12-2020, come segue, affidando per mezzo di procedura di affidamento diretto e per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a-bis) del DL 76/2020, LA FORNITURA DI



Città di Matelica

Provincia di Macerata

Nome affidatario	FRATELLI GIONCHETTI MATELICA F.G.M. S.R.L.
PI e/o CF	00082980434
Sede	Via Marco Polo, 2 62024 Matelica (MC)
Tipologia di servizio/lavoro/fornitura	<ul style="list-style-type: none">- fornitura nuove scaffalature- smontaggio, adattamento e rimontaggio scaffalature esistenti,- movimentazione dei libri,- progettazione e coordinamento servizi e forniture
Clausole essenziali	<p><i>-clausole d'uso previste dalle consuetudini del commercio</i></p> <p><i>- clausola prevista dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, a memoria del quale, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti dall'art. 80 del Codice dei contratti pubblici, è prevista la risoluzione del contratto, il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, non è prevista l'applicazione di una penale pari al 10% del valore del contratto;</i></p> <p><i>- Ai sensi dell'art. 9 bis del D.Lgs. 42/2004, la movimentazione del materiale librario dovrà essere svolta sotto la responsabilità e l'attuazione del personale bibliotecario/archivista in possesso di adeguata formazione e di esperienza professionale ex DM 244/2019 o iscritto nell'elenco dei professionisti dei beni culturali MIBAC previsto dal medesimo decreto;</i></p>
Strumento di acquisto	MEPA
Importo totale affidamento	€ 38.135.98 (IVA inclusa)
CIG	Z5A300944B

3. di dare atto che è già stata impegnata con D.D. n. 2056 RG del 30-12-2020 la somma di € 14.090,00 ripartita tra i seguenti capitoli:
- € 12.590,00 al cap. 66 art. 21 "spese varie di funzionam. biblioteca comunale" RR.PP. 2020;



Città di Matelica

Provincia di Macerata

- € 1.500,00 al cap. 67 art. 9 “*spese varie di gestione biblioteca comunale*” RR.PP. 2020;

4. di impegnare nelle disponibilità la somma di **€ 24.045,98 al cap 66 art. 21 “Spese varie di funzionamento Biblioteca comunale” del corrente bilancio 2021;**
5. di dare atto che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all’art. 23 del d.lgs. n. 33/2013;
6. di dare atto che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si prevede la risoluzione del contratto, il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite, e nei limiti dell’utilità ricevuta, e l’applicazione di una penale in misura pari al 10 per cento del valore del contratto;
7. di dare atto che ai sensi dell’art. 1, comma 4, del DL 76/2020 non è richiesta la garanzia provvisoria;
8. di dare atto che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. n. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal d.lgs. n. 126/2014) che recita “Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi”;

SG

Il Responsabile dell’Istruttoria
f.to ELIA MARIA GABRIELLA

Il Responsabile del Settore
f.to ELIA MARIA GABRIELLA

=====

=

Visto: per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell’art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, e per l’imputazione della spesa.

Matelica, li 13-05-2021

