



Città di Matelica

Provincia di Macerata

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE N.43 DEL 14-03-2019

Il Segretario Comunale
DR. VALENTINI ALESSANDRO

Matelica, li 23-03-2019

CODICE ISTAT 43024

Oggetto: CORSA CICLISTICA "54[^] TIRRENO - ADRIATICO" - 6[^] TAPPA CON PARTENZA DA MATELICA, PIAZZA "E. MATTEI". PROVVEDIMENTI.

L'anno duemiladiciannove il giorno quattordici del mese di marzo alle ore 19:30, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Municipale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Municipale di questo Comune:

DELPRIORI ALESSANDRO	SINDACO	P
RUGGERI ANNA GRAZIA	VICE SINDACO	A
MONTESI MASSIMO	ASSESSORE	P
PENNESI CINZIA	ASSESSORE	P
POTENTINI ROBERTO	ASSESSORE	P
VALERIANI PIETRO	ASSESSORE	A

ne risultano presenti n. 4 e assenti n. 2.

Assume la presidenza il Signor DELPRIORI ALESSANDRO in qualità di SINDACO assistito dal SEGRETARIO COMUNALE Signor DR. VALENTINI ALESSANDRO

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Municipale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Immed. Eseguitibile S

Comunicare a Prefettura N

Soggetta a ratifica N

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la nota della RCS Sport con sede a Milano, pervenuta il 05.02.2019 al prot. n. 1737, con la quale, in qualità di Ente Organizzatore della corsa ciclistica "54[^] Tirreno - Adriatico", si chiede a questo Comune la concessione del patrocinio e l'assunzione di tutti i provvedimenti atti a garantire il regolare svolgimento, il giorno 18 marzo 2019, della sesta tappa della corsa la cui partenza è prevista dalla piazza E. Mattei e il primo segmento del percorso interesserà una parte della viabilità comunale fino alla frazione di Braccano;

Preso atto che la manifestazione di che trattasi, di assoluta rilevanza internazionale, costituirà una importante vetrina per il nostro territorio sia per la folta affluenza di ciclisti, accompagnatori e spettatori che per la notevole "copertura mediatica", vista la presenza di stampa qualificata e delle numerose emittenti televisive e radiofoniche che trasmetteranno l'evento in Italia ed in altre nazioni;

Considerato che, per l'organizzazione dell'iniziativa, sono intercorsi accordi tra la citata RCS Sport ed il Comune di Matelica, riassunti nella Convenzione registrata al ns. prot. n. 1737 del 05-02-2019 ed allegata alla presente proposta (Allegato A), la quale necessita essere pienamente sottoscritta da questo Ente;

Visto che, sulla base di quanto concordato con la RCS Sport, questo Ente deve compartecipare alla spesa per la realizzazione dell'evento con una quota parte di € 24.400,00 compresa IVA, essendo sede di partenza di tappa, nonché per l'assunzione da parte di questo Comune di impegni come di seguito specificati:

L'Ente si impegna con il presente atto, a proprie cure e responsabilità, ad eseguire a favore di RCS le seguenti attività:

- a) fornire a RCS tutto l'aiuto utile per l'espletamento delle eventuali pratiche amministrative a livello locale indispensabili alla riuscita e al successo dell'evento;
- b) portare a buon compimento tutte le disposizioni contenute nel rapporto tecnico di RCS che, con l'accettazione da parte dell'Ente, diventa parte integrante della Convenzione;
- c) assicurare a RCS tutta la libertà di movimento necessaria durante la preparazione e lo svolgimento dell'evento;
- d) prendere, o far prendere, tutte le misure di Polizia sul suo territorio per:
 - garantire il rispetto delle impostazioni necessarie al buon svolgimento dell'evento;
 - garantire la sicurezza degli atleti e degli spettatori, specialmente nei luoghi di partenza e arrivo;
 - proibire la circolazione e la sosta dei mezzi sulle vie e piazze utilizzate dall'evento per regolamentarle sulle vie adiacenti;
 - proibire l'affissione di striscioni e di pannelli se non di quelli utilizzati dall'organizzazione,
 - proibire le vendite "abusive" nelle zone delimitate da RCS;
- e) fornire ad RCS l'organigramma del comitato locale dove vengono menzionati i nomi ed i dati dei responsabili abilitati dall'Ente per trattare le varie questioni relative all'accoglienza della Tirreno-Adriatico: organizzazione, logistica, amministrazione, marketing e comunicazione;
- f) non richiedere agli spettatori un pagamento per l'accesso alla manifestazione, eccetto, eventualmente, per i parcheggi auto e per gli eventuali eventi collaterali alla manifestazione; sostenere le spese per i lavori stradali e altri indicati nel rapporto tecnico di RCS per la sicurezza degli atleti e per l'installazione delle strutture della

Tirreno-Adriatico;

- g) installare, a proprie spese, i collegamenti necessari alla fornitura di elettricità e/o d'acqua nei vari luoghi della manifestazione secondo le necessità indicate nel rapporto tecnico di RCS;
- h) mettere a disposizione dei contenitori per rifiuti, onde assicurare al meglio la protezione dell'ambiente, nei luoghi occupati dalle zone tecniche di partenza a arrivo della Tirreno-Adriatico;
- i) procedere, a proprie spese, alla raccolta dei rifiuti e alla pulizia dei luoghi occupati dalla Tirreno-Adriatico;
- j) sorvegliare o far sorvegliare a proprie spese, le strutture di RCS durante la notte antecedente lo svolgimento dell'evento.

Sono a carico dell'Ente tutti i costi relativi ai servizi necessari all'organizzazione dell'evento. A titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) i costi comunali relativi al servizio di Polizia Locale;
- b) i costi relativi ai servizi di pulizia delle aree pre e post gara;
- c) i costi relativi all'assistenza sanitaria durante le fasi di allestimento e disallestimento;
- d) i costi relativi al servizio di vigilanza del percorso (protezione civile, volontari, ecc);
- e) tutti i cartelli informativi di divieto di sosta e direzionali necessari al pubblico;
- f) i servizi di soccorso e i mezzi sanitari di intervento e di evacuazione per il pubblico;
- g) servizi igienici per il pubblico;
- h) i costi relativi all'eventuale noleggio degli spazi e degli arredi per il Quartier generale;

Ritenuto, per quanto sopra esposto, di collaborare alla realizzazione della sesta tappa della corsa ciclistica "54^a Tirreno Adriatico", di concedere il patrocinio della manifestazione e di garantire quanto richiesto per il regolare svolgimento della stessa, oltre ad assumere a proprio carico tutte le spese sopra descritte, nonché di affidare al Responsabile del Settore Servizi Amministrativi la somma di € 24.400,00 IVA compresa;

Visto l'art. 118, comma 4, della Costituzione che stabilisce che *lo Stato, le Regioni, le Città Metropolitane e i Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli ed associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà;*

Visti i pareri della Corte dei Conti - Sezione Regionale di Controllo per la Lombardia n. 89/2013/PAR e n. 247/2014/PAR, che ha precisato che *ciò che assume rilievo per qualificare una contribuzione comunale, a prescindere dalla sua forma, quale spesa di sponsorizzazione (interdetta post D.L. n. 78/2010) è la relativa funzione. La spesa di sponsorizzazione presuppone la semplice finalità di segnalare ai cittadini la presenza del Comune, così da promuoverne l'immagine. Non si configura, invece, quale sponsorizzazione il sostegno di iniziative di un soggetto terzo, rientranti nei compiti del Comune, nell'interesse della collettività anche sulla scorta dei principi di sussidiarietà orizzontale ex art. 118 Cost.* In particolare, la Corte ha precisato che il divieto di spese di sponsorizzazione non può ritenersi operante nel caso di contributi ad associazioni che erogano servizi pubblici in favore della comunità amministrata;

PROPONE

- di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

- di collaborare allo svolgimento della sesta tappa della corsa ciclistica "54^ Tirreno Adriatico", la cui partenza è prevista il giorno 18 marzo 2019 dalla piazza E. Mattei di Matelica, assumendo a proprio carico le spese citate in premessa, oltre a concedere il patrocinio della manifestazione;
- di autorizzare il Dott. Alessandro Delpriori, in qualità di legale rappresentante del Comune di Matelica, a sottoscrivere la convenzione citata in premessa e allegata al presente atto (Allegato A);
- di affidare, per il pagamento delle spese di che trattasi, al Responsabile del Settore Servizi Amministrativi la somma di € 24.400,00 IVA inclusa;
- di demandare all'Ufficio Polizia Municipale l'adozione degli atti di competenza;
- di rendere, con separata e palese votazione, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del Dlgs 267/2000.

Si esprime sulla presente proposta parere favorevole ai sensi dell'art. 49 c. 1 e 147 bis c. 1 del Dlgs 267/2000 attestante la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa

Il Responsabile del Settore Servizi Amministrativi

Matelica li, 06/02/2019

f.to Dott. Giampiero Piras

Si esprime sulla presente proposta parere favorevole ai sensi dell'art. 49 c. 1 e 147 bis c. 1 del Dlgs 267/2000 in ordine alla regolarità contabile con:

attestazione copertura finanziaria

in quanto il presente provvedimento produce “effetti indiretti” sulla situazione economica finanziaria o patrimoniale dell'Ente

Il Responsabile del Settore Servizi Finanziari

Matelica li, 14/03/2019

f.to Dott.ssa Antonella Pelucchini

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta che precede;

Con voti unanimi e favorevoli dei presenti e votanti, espressi per alzata di mano;

DELIBERA

- di approvare il presente atto come sopra riportato, quale parte integrante e sostanziale del presente deliberato.
- Inoltre, stante l'urgenza, con separata e palese votazione, espressa all'unanimità di voti

favorevoli

DELIBERA

- rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del Dlgs 267 del 18.08.2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il SEGRETARIO COMUNALE
f.to DR. VALENTINI ALESSANDRO

Il Presidente
f.to DELPRIORI ALESSANDRO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;
Visto lo Statuto Comunale,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on line di questo Comune ed è stata compresa nell'elenco n. 573, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. n. 267/2000).

Il Sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

II che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 23-03-2019 al 07-04-2019 e dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 134 c. 4 del D.Lgs 267/00 e s.m.i.

Matelica, li 08-04-19

IL SEGRETARIO COMUNALE
DR. VALENTINI ALESSANDRO