



# Città di Matelica

Provincia di Macerata

## COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE N.296 DEL 31-12-2016

Il Segretario Comunale  
DR. VALENTINI ALESSANDRO

Matelica, li 23-05-2017

**CODICE ISTAT 43024**

Oggetto: MODIFICA DOTAZIONE ORGANICA E RELATIVA RICOGNIZIONE PER L'EVENTUALE RILEVAZIONE DI ECCEDENZE DI PERSONALE. APPROVAZIONE PROGRAMMA DI FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2017-2019.

L'anno duemilasedici il giorno trentuno del mese di dicembre alle ore 17:00, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Municipale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Municipale di questo Comune:

DELPRIORI ALESSANDRO	SINDACO	P
RUGGERI ANNA GRAZIA	VICE SINDACO	P
MONTESI MASSIMO	ASSESSORE	P
PENNESI CINZIA	ASSESSORE	A
POTENTINI ROBERTO	ASSESSORE	P
VALERIANI PIETRO	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 1.

Assume la presidenza il Signor DELPRIORI ALESSANDRO in qualità di SINDACO assistito dal SEGRETARIO COMUNALE Signor DR. VALENTINI ALESSANDRO

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Municipale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Immed. Eseguitibile S

Comunicare a Prefettura N

Soggetta a ratifica N

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI

VISTA la vigente dotazione organica del Comune di Matelica come scaturita dalla modifica dell'assetto organizzativo comunale a seguito dell'accorpamento dei Settori, effettuata con delibera della Giunta Municipale n. 259 del 06/11/2015, la quale prevede un totale di 85 posti così suddivisi nei vari Settori dell'Ente:

### **DOTAZIONE ORGANICA AL 31/12/2016**

#### **1) SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI**

1 Istruttore direttivo amministrativo - Responsabile del Settore - Titolare di P.O. D1  
PIRAS Giampiero D4

##### **Servizio Protocollo/Archivio**

2 Collaboratore amministrativo – terminalista B3  
CICCOLINI Roberto B6  
CIARLANTINI Valeria B6

##### **Servizio Gare/Contratti/Personale (gestione giuridica)/Trasparenza/CCR**

1 Istruttore amministrativo C  
OTTAVIANI Michela C2

##### **Servizio Farmacia Comunale**

1 Funzionario - Farmacista Direttore – D3  
DELLA MORA Lauredana D3  
3 Istruttore direttivo – Farmacista collaboratore D1 ( 1 T.P. 72%) e **(1 vacante)**  
ZAPPATERRENI Daniela D1  
EDERIFERI Michela D1 (T.P. 72%)  
1 Collaboratore tecnico - magazziniere B3  
PIERANTONI Pierluigi B5

##### **Servizi Generali**

1 Esecutore operativo – centralinista B1  
ISIDORI Romeo B5  
2 Operatore generico – addetto pulizie A **(vacanti)**

##### **Servizi Demografici (Anagrafe/Stato Civile/Elettorale/Istat)**

1 Istruttore direttivo amministrativo D1  
ELIA Maria Gabriella D4  
1 Istruttore amministrativo C  
DOLCE Daniela C5  
1 Collaboratore amministrativo – terminalista B3  
GIGLIUCCI Maria Grazia B7

##### **Servizi Sociali/Cultura/Sport/Turismo**

1 Istruttore direttivo amministrativo D1  
MARCHETTI Antonietta D4  
1 Istruttore amministrativo C  
ANTONELLI Nadia C2

##### **Biblioteca Comunale**

1 Istruttore direttivo culturale – direttore D1 (**vacante**)

1 Esecutore operativo – aiuto bibliotecario B1

TAVOLINI Maria Gabriella B5

#### **Asilo Nido**

4 Istruttore educativo – educatore asilo nido C (**2 vacanti**)

GUBINELLI Rosanna C5

BIONDI Lorella C4

2 Esecutore operativo – operatore socio assistenziale B1 (**vacanti**)

2 Esecutore operativo – cuoco B1 (**1 vacante**)

BUSELLI Maria Silvia B6

#### **Turismo/Cultura/Sport/Associazionismo**

2 Istruttore amministrativo C (1 T.P. 85%)

MIGATTA Luigi C4

GALANTE Eugenia C1 (T.P. 85%)

1 Esecutore operativo – addetto impianti sportivi B1

PALMIERI Paolo B6

**Totale 30 posti di cui 9 vacanti = 21**

## **2) SETTORE SERVIZI TECNICI**

1 Funzionario tecnico – Responsabile del Settore D3

RONCI Roberto D5

### **Servizio Urbanistica/Edilizia Privata/Ambiente/Edilizia Residenziale Pubblica/SUAP**

2 Istruttore direttivo tecnico - architetto D1 (**1 T.P. 50% vacante**)

MEDORI Daniela D3

1 Istruttore direttivo tecnico - geologo D1 (**T.P. 50% vacante**)

1 Istruttore amministrativo C

ANTONELLI Gabriella C2

3 Istruttore tecnico – Geometra C (**2 T.P. 50% di cui 1 vacante**)

BRENCIANI Sergio C5

FAUSTINI Gian Luca C2 (T.P. 50%)

### **Servizio Lavori Pubblici/Espropri/Patrimonio Manutenzioni**

1 Istruttore direttivo tecnico D1

BURZACCA Enrico D4

4 Istruttore tecnico – Geometra (1 T.P. 89% e **1 vacante**)

BARTOCCI Giovanni C5

RICCIUTELLI Enrico C5

BOLDRINI Giovanni C2 (T.P. 89%)

#### **Manutenzioni (strade-immobili-impianti elettrici-verde)**

11 Collaboratore tecnico - conduttore m.o.c. B3 (**3 vacanti** di cui 1 T.P. 50%)

#### **Strade**

MARANI Lucio B7

GALLOPPA Aldo B6

MORICO Fabrizio B6

STOPPONI Sergio B5

#### **Immobili**

CERIONI Giampaolo B6

PECCHIA Giuseppe B6

**Impianti elettrici**

TACCONI Leandro B5

**Verde**

ILARI Ivano B5

3 Esecutore tecnico – operaio specializzato B1 (1 T.P. 50%)

**Immobili**

CAMELI Giacomo B6

PARRINI Giuseppe B5

PALLOTTA Guido B4 (T.P. 50%)

**Totale 27 posti di cui 7 vacanti = 20**

**3) SETTORE SERVIZI FINANZIARI**

1 Istruttore direttivo contabile – Responsabile del Settore D1

PELUCCHINI Antonella D4

**Servizio Personale (gestione economica)**

1 Istruttore amministrativo-contabile C

MARZIOLI Blandina C5

**Servizio Economato**

1 Istruttore direttivo contabile D1

PICCINI Patrizio Maria D1

2 Istruttore amministrativo-contabile C (T.P. 50%)

ROTILI Rosella C3 (T.P. 50%)

BIDOLLI Barbara C1 (T.P.50%)

**Servizio Tributi**

1 Istruttore amministrativo-contabile C

PETTINELLI Gualtiero C4

1 Istruttore tecnico - Geometra C (T.P. 89%)

COLA Enrico C2 (T.P. 89%)

**Totale 7 posti**

**4) SETTORE POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA**

1 Istruttore direttivo P.M. Comandante - Responsabile del Settore D1

CORFEO Giuseppe D2

**Servizio Polizia Locale e Amministrativa**

8 Agente di Polizia Municipale C1 (**2 vacanti**)

MARIOTTI Franco C5

CICCONI Luigi C5

PICCHIETTI Giancarlo C4

GRECO Maria Antonella C2

AMICO Mauro C2

GUBINELLI Stefano C2

1 Esecutore operativo – ausiliario del traffico B1

RIGANELLI Antonio B5

**Servizio URP/Polizia Amm.va/Commercio/Attività Produttive/Servizi Cimiteriali**

1 Istruttore Amministrativo C  
BALDINI Carla C5  
2 Collaboratore amministrativo – terminalista B3  
MARI Carla B6  
ANGELETTI Cristina B6  
1 Esecutore tecnico – necroforo B1  
SPAGNOLI Emanuele B6  
**Servizio Nettezza Urbana**  
1 Collaboratore tecnico – conduttore m.o.c. B3  
ZAMPETTI Stefano B4  
1 Esecutore tecnico – conduttore automezzi B1 (**vacante**)  
5 Operatore tecnico – netturbino A (**1 vacante**)  
ILARI Orlando A3  
FENESAN Angela Maria A3  
URBANI Mauro A3  
BIROCCO Pier-Giorgio A1  
**Totale 21 posti di cui 4 vacanti = 17**

---

POSTI PREVISTI N. 85 (DI CUI 12 PART-TIME)

POSTI VACANTI N. 20

**POSTI COPERTI N. 65 (DI CUI 8 PART-TIME)**

VISTO l'art. 6, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001, che così testualmente recita:

*“1. Nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità indicate all'articolo 1, comma 1, previa verifica degli effettivi fabbisogni e previa informazione delle organizzazioni sindacali rappresentative ove prevista nei contratti di cui all'articolo 9. Nei casi in cui processi di riorganizzazione degli uffici comportano l'individuazione di esuberi o l'avvio di processi di mobilità, al fine di assicurare obiettività e trasparenza, le pubbliche amministrazioni sono tenute a darne informazione, ai sensi dell'articolo 33, alle organizzazioni sindacali rappresentative del settore interessato e ad avviare con le stesse un esame sui criteri per l'individuazione degli esuberi o sulle modalità per i processi di mobilità. Decorso trenta giorni dall'avvio dell'esame, in assenza dell'individuazione di criteri e modalità condivisi, la pubblica amministrazione procede alla dichiarazione di esubero e alla messa in mobilità. Nell'individuazione delle dotazioni organiche, le amministrazioni non possono determinare, in presenza di vacanze di organico, situazioni di soprannumerarietà di personale, anche temporanea, nell'ambito dei contingenti relativi alle singole posizioni economiche delle aree funzionali e di livello dirigenziale. Ai fini della mobilità collettiva le amministrazioni effettuano annualmente rilevazioni delle eccedenze di personale su base territoriale per categoria o area, qualifica e profilo professionale. Le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale”;*

VISTO l'art. 33, commi 1 e 2, del medesimo D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito, a decorrere dal 1° gennaio 2012, dall'art. 16 della Legge n. 183/2011, che così testualmente recita:

*“1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevano comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla*

*situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica.*

*2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere”.*

RILEVATO, alla luce della situazione organica sopra rappresentata e della normativa surrichiamata:

- che in alcuni settori dell'Ente, a seguito anche della cessazione dal servizio di 16 dipendenti nel corso degli anni 2011-2016 con solo 2 nuove assunzioni di cui una a tempo parziale ed una ex Legge 68/99, sussistono seri problemi per garantire la stessa erogazione dei servizi di tutti i Settori del Comune, soprattutto per quanto concerne la farmacia comunale (un farmacista a tempo parziale e un posto vacante), l'asilo nido (cinque posti vacanti), la polizia municipale (due posti vacanti), la nettezza urbana (due posti vacanti), manutenzioni (tre posti vacanti) e la biblioteca (un posto vacante) dove si rilevano, come rappresentato, vacanze di organico, tanto significative quanto più è rilevante, per le specifiche professionalità ivi operanti, l'impossibilità di utilizzare nei casi di emergenze lavorative personale di altri settori/servizi;

- che il numero dei dipendenti in servizio è in generale appena sufficientemente adeguato rispetto all'organizzazione dell'Ente, fatta eccezione per le pesanti criticità sopra evidenziate;

- che, oltretutto, il rapporto medio dipendenti-popolazione per gli enti locali in condizione di dissesto (situazione nella quale non si trova questo Comune) per il triennio 2014-2016, come determinato dal Ministero dell'Interno con proprio decreto del 24 luglio 2014 (G.U. n. 186 del 12 agosto 2014), è per gli enti ricadenti nella fascia demografica 5.000-9.999 abitanti, nella quale rientra questo Ente, pari a 1/151, inferiore a quello effettivo del Comune pari a 1/152 (9.878 abitanti : 65 dipendenti), tenuto anche conto che nel prossimo anno 2017 sono previsti n. 3 pensionamenti (uno dal 1° gennaio 2017, uno dal 1° maggio 2017 ed uno dal 1° luglio 2017) che ridurranno il personale a n. 62 unità;

- che, ciò stante, in relazione sia alle esigenze funzionali che alla situazione finanziaria del Comune, **non si rinvergono, né sono state segnalate dai diversi Responsabili dei Settori, eccedenze di personale;**

- che, con riguardo alle effettive capacità assunzionali dell'Ente per l'anno 2017, si rappresenta una disponibilità di € 103.436,18, calcolata, nell'ottica dell'omogeneità dei dati, sul valore del tabellare di accesso dei cessati nel triennio precedente (anni 2014, 2015 e 2016) e così determinata:

Anno 2015 = € **0,00** (75% delle cessazioni dell'anno 2014, essendo stato rispettato il rapporto dipendenti/popolazione per gli enti dissestati).

**Cessati 2014:** n. 1 B1 € 17.244,71, assunto ai sensi della Legge n. 68/1999 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" e, quindi, da non considerare.

Anno 2016 = € **61.652,78** (75% delle cessazioni dell'anno 2015, essendo stato rispettato il rapporto dipendenti/popolazione per gli enti dissestati).

**Cessati 2015:** n. 1 D3 € 24.338,14, n. 1 D1 € 21.166,71, n. 1 C € 19.454,15 e n. 1 B1 € 17.244,71 per totali € 82.203,71 (75% = € 61.652,78).

Anno 2017 = € **41.783,40** (75% delle cessazioni dell'anno 2016, essendo stato rispettato il rapporto dipendenti/popolazione per gli enti dissestati).

**Cessati 2016:** n. 1 D1 € 21.166,71, n. 1 B3 € 18.229,92 e n. 1 A € 16.314,57 per totali € 55.711,20 (75% = € 41.783,40).

CONSIDERATO che l'Amministrazione comunale, in relazione alle capacità assunzionali, alle esigenze organizzative e alle necessità palesate dai Responsabili di Settore, ha rappresentato l'intenzione di:

- trasformare il posto vacante di "Istruttore direttivo culturale – direttore" (Categoria D1) presso la Biblioteca comunale in "Istruttore culturale - bibliotecario" (Categoria C), profilo professionale contemplato nella relativa declaratoria approvata con atto giuntale n. 296 dell'11/02/2002, in quanto si ritiene, anche nell'ottica di contenimento della spesa del personale, che con tale profilo si possa in ogni caso garantire un servizio sufficientemente adeguato alle esigenze degli utenti, sempre che, a seguito di una più approfondita valutazione, non si opti per l'esternalizzazione del servizio;

- modificare nell'ambito dell'autonomia organizzativa dell'Ente, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del D.Lgs 267/00 e dell'art. 6, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001, la dotazione organica del Comune disponendo la trasformazione dei due posti di "Istruttore Tecnico-Geometra" Categoria C presso il Servizio Lavori Pubblici e il Servizio Tributi da tempo parziale all'89% a tempo pieno, ai sensi dell'art. 5 del vigente Regolamento comunale del tempo parziale;

- effettuare nell'anno 2017 le seguenti assunzioni:

n. 1 "Farmacista Collaboratore" Categoria D1

n. 1 "Collaboratore Tecnico-Conducente macchine operatrici complesse" Categoria B3

n. 4 assunzioni a tempo determinato per un anno, con possibilità di proroga fino ad anni tre, ai sensi dell'art. 50-bis del D.L. n. 189/2016, convertito nella Legge n. 229/2016, per il costituito Ufficio Sisma (un Istruttore Direttivo Tecnico Categoria D1, un Istruttore Tecnico Categoria C, un Istruttore Amministrativo Categoria C e un Collaboratore Tecnico Categoria B3);

DATO ATTO che la spesa da sostenere per le due trasformazioni e le due assunzioni a tempo indeterminato ammonta, sempre per omogeneità dei dati considerando il tabellare, a complessivi € 43.778,55, ben al di sotto delle disponibilità assunzionali consentite dalle norme vigenti in relazione alle cessazioni e ai resti assunzionali;

VISTI:

- il comma 5-bis del precitato art. 3 del D.L. n. 90/2014, che ha introdotto il nuovo comma 557-quater all'art. 1 della Legge n. 296/2006, che dispone testualmente: *"ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione"*;

- l'art.1, comma 228, della Legge n. 208/2015 che dispone testualmente:

Le amministrazioni di cui all'articolo 3, comma 5, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, e successive modificazioni, possono procedere, per gli anni 2016, 2017 e 2018, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 25 per cento di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente. Ferme restando le facoltà assunzionali previste dall'articolo 1, comma 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, per gli enti che nell'anno 2015 non erano sottoposti alla disciplina del patto di stabilità interno, qualora il rapporto dipendenti-popolazione dell'anno precedente sia inferiore al rapporto medio dipendenti-popolazione per classe demografica, come definito triennialmente con il

decreto del Ministro dell'interno di cui all'articolo 263, comma 2, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, la percentuale stabilita al periodo precedente è innalzata al 75 per cento nei comuni con popolazione inferiore a 10.000 abitanti, per gli anni 2017 e 2018. In relazione a quanto previsto dal primo periodo del presente comma, al solo fine di definire il processo di mobilità del personale degli enti di area vasta destinato a funzioni non fondamentali, come individuato dall'articolo 1, comma 421, della citata legge n. 190 del 2014, restano ferme le percentuali stabilite dall'articolo 3, comma 5, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114. Il comma 5-quater dell'articolo 3 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, è disapplicato con riferimento agli anni 2017 e 2018

DATO ATTO che, sentito il Servizio Finanziario,, con l'adozione del predetto provvedimento viene rispettato il limite di spesa di cui al comma 557-quater dell'art. 1 della Legge n. 296/2006, introdotto dal comma 5-bis del precitato art. 3 del D.L. n. 90/2014,

VISTO il parere favorevole del Revisore dei conti;

VISTI gli artt. 3, comma 4, e 48 del D.Lgs. n. 267/2000;

#### P R O P O N E

- le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- dare atto che, a seguito della ricognizione delle dotazioni organiche e dell'organizzazione del Comune, non si sono rinvenute, ne' sono state segnalate dai diversi Responsabili dei Settori, eccedenze di personale comportanti l'attivazione delle procedure di mobilità' previste dall'art. 33, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito, a decorrere dal 1° gennaio 2012, dall'art. 16 della Legge n. 183/2011;
- modificare nell'ambito dell'autonomia organizzativa dell'Ente, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del D.Lgs 267/00 e dell'art. 6, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001, la dotazione organica del Comune disponendo la trasformazione dei due posti di "Istruttore Tecnico-Geometra" Categoria C presso il Servizio Lavori Pubblici e il Servizio Tributi da tempo parziale all'89% a tempo pieno, ai sensi dell'art. 5 del vigente Regolamento comunale del tempo parziale;
- approvare il seguente:

#### **PROGRAMMA TRIENNALE DI FABBISOGNO DI PERSONALE 2017-2019**

##### **Anno 2017**

Prevedere le seguenti assunzioni, da effettuare con le modalità previste e consentite dalla normativa vigente:

- n. 1 "Farmacista Collaboratore" Categoria D1;
- n. 1 "Collaboratore Tecnico-Conducente macchine operatrici complesse" Categoria B3;
- n. 4 assunzioni a tempo determinato per un anno, con possibilità di proroga fino ad anni tre, ai sensi dell'art. 50-bis del D.L. n. 189/2016, convertito nella Legge n. 229/2016, per il costituito Ufficio Sisma (un Istruttore Direttivo Tecnico Categoria D1,

un Istruttore Tecnico Categoria C, un Istruttore Amministrativo Categoria C e un Collaboratore Tecnico Categoria B3);

**Anno 2018**

Per il momento non sono previste assunzioni.

**Anno 2019**

Per il momento non sono previste assunzioni.

- riservarsi di provvedere ad effettuare tutte quelle modifiche ed integrazioni al piano che si renderanno necessarie sulla base dei futuri sviluppi dell'attuale situazione.

-dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Si esprime sulla presente proposta parere favorevole, ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, attestante la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa.

Matelica, li 31/12/2016

Il Responsabile del Settore Servizi Amministrativi  
f.to Dott.. Giampiero Piras

Si esprime sulla presente proposta parere favorevole, ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità contabile con:

[ x ] attestazione di copertura finanziaria;

[ ] in quanto il presente provvedimento produce “effetti indiretti” sulla situazione economico-finanziaria o patrimoniale dell'Ente.

Matelica, li 31/12/2016

Il Responsabile del Settore Servizi Finanziari  
f.to Dott.ssa Antonella Pelucchini

Matelica, li 31/12/2016

Il Responsabile del Settore Servizi Amministrativi  
f.to Dott. Giampiero Piras

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

Vista la proposta che precede;

Con voti unanimi e favorevoli dei presenti e votanti, espressi per alzata di mano;

**D E L I B E R A**

- di approvare la proposta di deliberazione come sopra riportata, quale parte integrante e sostanziale del presente deliberato;

Inoltre, stante l'urgenza, con voti unanimi e favorevoli dei presenti e votanti, espressi per alzata di mano;

LA GIUNTA MUNICIPALE

DELIBERA

- dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs, n. 267/2000.

gpp

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il SEGRETARIO COMUNALE  
f.to DR. VALENTINI ALESSANDRO

Il Presidente  
f.to DELPRIORI ALESSANDRO



## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA`**

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;  
Visto lo Statuto Comunale,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on line di questo Comune ed è stata compresa nell'elenco n. 1045, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. n. 267/2000).

Il Sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 23-05-2017 al 07-06-2017 e dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 134 c. 4 del D.Lgs 267/00 e s.m.i.

Matelica, li 08-06-17

IL SEGRETARIO COMUNALE  
DR. VALENTINI ALESSANDRO