



Città di Matelica

Provincia di Macerata

UFFICIO TECNICO

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO
DELLA DETERMINAZIONE N.6 DEL 05-01-2019
Registro Generale 6**

Matelica, li 12-02-2019

Il Responsabile del Settore

Oggetto: LIQUIDAZIONE PROVENTI DIRITTI DI SEGRETERIA AL PERSONALE DELL'UFFICIO TECNICO COMUNALE DERIVANTI DAI TITOLI ABILITATIVI CHE APPLICANO LA L.R. 22/09 (PIANO CASA). ANNO 2017-2018.

IL RESPONSABILE SETTORE SERVIZI TECNICI

Vista la Deliberazione di Giunta Municipale n. 49 del 01/03/2010 con la quale veniva approvato il progetto per la definizione delle istanze inoltrate ai sensi della L.R. n. 22/09 prevedendo un aumento dei diritti di segreteria fino ad un massimo del 100%, importo finalizzato alla gestione degli stessi procedimenti e allo svolgimento dei successivi controlli, come dettato dall'Art. 5 comma 4 della medesima Legge Regionale n. 22/09;

Considerato che il personale dell'Ufficio Tecnico Comunale, oltre alle ordinarie pratiche edilizie, deve istruire, rilasciare e successivamente verificare l'andamento dei lavori anche per le pratiche inerenti alla L.R. n. 22/09 (Piano Casa);

Considerato inoltre che con propria Determinazione n. 533 del 09/06/2011 il Responsabile del Settore Servizi Tecnici individuava le modalità di gestione dei proventi dei diritti di segreteria ed il personale partecipante al rilascio di tali titoli abilitativi;

Atteso che con propria Determinazione n. 582 del 23/06/2011 il Responsabile del Settore Servizi Tecnici liquidava al personale interessato i diritti di segreteria relativi ai Permessi di Costruire rilasciati ai sensi della Legge Regionale n. 22/09;

Atteso che con propria Determinazione n. 495 del 11/07/2012 il Responsabile del Settore Servizi Tecnici liquidava al personale interessato i diritti di segreteria relativi ai Permessi di Costruire rilasciati ai sensi della Legge Regionale n. 22/09;

Atteso che con propria Determinazione n. 215 del 07/03/2013 il Responsabile del Settore Servizi Tecnici liquidava al personale interessato i diritti di segreteria relativi ai Permessi di Costruire rilasciati ai sensi della Legge Regionale n. 22/09;

Atteso che con propria Determinazione n. 891 del 05/11/2013 il Responsabile del Settore Servizi Tecnici liquidava al personale interessato i diritti di segreteria relativi ai Permessi di Costruire rilasciati ai sensi della Legge Regionale n. 22/09;



Città di Matelica

Provincia di Macerata

Atteso che con propria Determinazione n. 364 del 07/05/2014 il Responsabile del Settore Servizi Tecnici liquidava al personale interessato i diritti di segreteria relativi ai Permessi di Costruire rilasciati ai sensi della Legge Regionale n. 22/09;

Atteso inoltre che con propria Determinazione n. 183 del 07/03/2015 il Responsabile del Settore Servizi Tecnici liquidava al personale interessato i diritti di segreteria relativi ai Permessi di Costruire rilasciati ai sensi della Legge Regionale n. 22/09;

Atteso inoltre che con propria Determinazione n. 620 del 10/06/2016 il Responsabile del Settore Servizi Tecnici liquidava al personale interessato i diritti di segreteria relativi ai Permessi di Costruire rilasciati ai sensi della Legge Regionale n. 22/09;

Vista la Determinazione del Responsabile del Settore Servizi Finanziari n. 978 (registro generale) del 07/09/2017 con la quale veniva approvata la costituzione del fondo per le risorse decentrate per l'anno 2017;

Vista la Deliberazione di Giunta Municipale n. 274 del 19/12/2018 con la quale sono state comunicate le linee guida per la costituzione del fondo per le risorse decentrate per l'anno 2018;

VISTA e richiamata la deliberazione della Giunta Municipale n. 147 del 20/09/2017, immediatamente eseguibile, con la quale sono stati approvati i progetti di produttività per l'anno 2017, rientranti nella fattispecie di cui all'art. 15, comma 1, lett.d) del CCNL del 01/04/1999, tra cui il progetto Progetto "Applicazione cd Piano-Casa" con incremento risorse variabili ex art. 15 comma 5 ccnl 01/04/99 per il Settore Servizi Tecnici;

Considerato che alla data odierna sono stati rilasciati e/o presentati (con pagamento anticipato dei diritti di segreteria) i seguenti Titoli Abilitativi che applicano la Legge Regionale n. 22/09:

N.di pratica	Ubicazione	DIRITTI DI SEGRETERIA	NOTE
9211	Voc. Piane	620,00	
9459	Voc. Braccano	476,00	
9549	Peschiera	620,00	
9661	Voc. Colferraio	370,00	
9660	Voc. Sant'Oliviero	620,00	
9732	Voc. Santo Stefano	370,00	
9923	Voc. Mistriano	620,00	
9957/2018	Voc. San Venanzo	620,00	
22/2018	Via B. Croce	620,00	
57/2018	Voc. Cuoio	620,00	
83/2018	Voc. Croce di Calle	372,00	



Città di Matelica

Provincia di Macerata

204/2018	Via Antonelli	620,00	
314/2018	Voc. Acquaviva	620,00	
315/2018	Voc. Campamante	620,00	

COMPLESSIVI

7.788,00

Appurato quindi che le somme incassate per i diritti di segreteria ammontano complessivamente ad Euro 7.788,00, e la metà di tale somma ($7.788,00 : 2 =$ Euro 3.894,00) è quella che dovrà essere liquidata al personale interno;

Rappresentato che per l'esecuzione degli interventi programmati sono interessati i seguenti dipendenti comunali del Settore Servizi Tecnici:

- Ing. Roberto Ronci
- Arch. Daniela Medori
- Geom. Sergio Brenciani
- Geom. Gianluca Faustini
- Sig.ra Gabriella Antonelli

Ritenuto opportuno procedere alla liquidazione della quota prevista al personale del Servizio Urbanistica, stante la notevole mole di lavoro svolto dal personale stesso al di fuori dell'orario di lavoro;

VISTO il CCDI - Accordo economico anno 2017, siglato in data 28/09/2018, con il quale si è preso atto dell'avvenuta attuazione dei progetti di produttività per l'anno 2017, tra i quali sono stati ricompreso anche quelli in argomento;

DICHIARATO:

- 1) di non trovarsi nelle cause di inconfiribilità od incompatibilità di cui al D.lgs. 39/2013, ovvero ai sensi del PTPC interno dell'ente, avendone reso dichiarazione, per quanto di sua conoscenza, e di non avere reso nuova dichiarazione modificativa ed integrativa, per fatti o condizioni sopravvenute, per quanto di sua conoscenza;
- 2) di non doversi astenere nell'adozione del presente provvedimento poichè non si trova in conflitto di interesse, anche potenziale, per quanto nella sua conoscenza, ai sensi dell'art. 6/bis della legge n. 241/1990;
- 3) di non trovarsi in una situazione di interesse finanziario o conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 del DPR 62/2013, ovvero ai sensi del vigente Codice Comportamento interno dell'Ente, per rapporti, diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati in qualunque modo retribuiti che lo stesso abbia o abbia avuto negli ultimi tre anni:
 - ne' in prima persona, ne' di suoi parenti o affini entro il secondo grado, ne' del coniuge o del convivente, che non hanno ancora rapporti finanziari con il soggetto con cui si abbia avuto rapporti di collaborazione;



Città di Matelica

Provincia di Macerata

- nessun rapporto è intercorso o intercorre con soggetti che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'ufficio, limitatamente alle pratiche a lui affidate e con riferimento al presente provvedimento;
- 4) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001 (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici) per essere stato condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, che comportano limitazioni alla assegnazione e partecipazione a funzioni e poteri nella P.A.;

Visto il Decreto Sindacale n. 48 del 29/12/2018, con i quali sono state attribuite le funzioni previste dall'art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

DETERMINA

- corrispondere al personale del Servizio Urbanistica i compensi riguardanti le quote riportate nell'allegato elenco, quale somme introitate per oneri concessori a seguito dell'espletamento delle istruttorie relative al c.d. Piano Casa, descritto nelle premesse, qui richiamate e parti integranti del presente dispositivo, come dal prospetto allegato;
- imputare la spesa complessiva di €. 3.894,00 al capitolo di Bilancio 5/24 (fondo produttività e 2-24 - contributo su fondo produttività);
- trasmettere il presente atto di liquidazione al Responsabile del Servizio finanziario dell'Ente, con allegati tutti i documenti giustificativi elencati in narrativa, per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 184, comma 4[^] del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

RR

Il Responsabile dell'Istruttoria
f.to Medori Daniela

Il Responsabile del Settore
f.to Ronci Roberto

=====

=

Visto: per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, e per l'imputazione della spesa.

Matelica, li 18-01-2019



Città di Matelica

Provincia di Macerata

**Il Responsabile del Settore
Servizi Finanziari**

f.to Dott.ssa Antonella Pelucchini

=