

UFFICIO CULTURA E SPORT

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO DELLA DETERMINAZIONE N.709 DEL 10-06-2020 Registro Generale 732

Matelica, li 26-06-2020

Il Responsabile del Settore

Oggetto: FORNITURA ETICHETTE PER BIBLIOTECA COMUNALE-

PROGETTO CRESCERE IN BIBLIOTECA FINANZIATO DAL

COMITATO SISMA CENTRO ITALIA - LIQUIDAZIONE

LA RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI

Premesso che con propri atti n. 110, assunto in data 19-04-2018, e n. 177 del 24-07-2018 immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 134, comma 4[^], del D.Lgs. n. 267/2000, la Giunta Municipale ha approvato il progetto Crescere in Biblioteca finanziato dal Comitato Sisma Centro Italia.

Richiamata la propria determinazione *n. 1970(R.G.)*, assunta in data 30-11-2019, con la quale si provvedeva a:

- -) procedere all'acquisto dalla Tirrenia srl, con sede in Via Jacopo Ruffini n. 2, 16128 Genova, P.IVA 00261560106, un quantitativo di n. 20.000 etichette, tirr-grip bianche su rotolo ad 1 fila, formato mm. 34 x 48, con stampa ad un colore e ribbon necessari alla stampa delle etichette ordinate, con garanzia 3 anni a € 2.200,00 + IVA 22%, per una spesa complessiva pari a € 2.684,00;
- -) impeganare la somma complessiva di € 2.684,00 come di seguito ripartita:
- -€ 900,00 dal Cap. 67/09 "spese varie di gestione Biblioteca Comunale" biklancio 2019;
- € 271.60 dal Cap 66/21 "spese vare di funzionamento Biblioteca Comunale" bilancio 2019;
- € 48,04 dal Cap. 66/21" spese varie di funzionamento Biblioteca Comunale" bilancio 2020;
- € 1.464,00 da sub-impegnare dall'impegno 990 /2018 al Cap. 2976 "Anticipazione somme per altri servizi finanziati da altri Enti o privati";
- -) prendere atto che il CIG riferito all'esecuzione del servizio/fornitura in argomento, è il seguente:**Z112B4D870**;



Vista la fattura della ditta Tirrenia srl, con sede in Via Jacopo Ruffini n. 2, 16128 Genova, - P.IVA 00261560106, n. 114/PS del 28-05-2020 di \in 2.684,00 (Iva compresa) riferita alla fornitura di n. 20.000 etichette, tirr-grip bianche su rotolo ad 1 fila, formato mm. 34 x 48, con stampa ad un colore e ribbon necessari alla stampa;

VISTO che il Documento di regolarità contributiva scaduto il 02/02/2020 è da ritenersi ancora valido fino al 15 giugno 2020 ai sensi della L. 24 aprile 2020, n. 27, di conversione del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18 (Cura Italia emergenza COVID 19);

VISTA l'autocertificazione dei flussi finanziari prevista ai sensi dell'art.3, commi 1-7, Legge n. 136/201 modificato dal D.L. 187/2010 convertito in Legge n° 217/2010;

VISTA l'autocertificazione dell'operatore economico selezionato di non rientrare in nessuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016;

VERIFICATO che non sono state rilevate annotazioni a carico dell'operatore economico nel casellario dell'A.N.A.C;

RITENUTO di dover disporre la liquidazione della suddetta fattura, avendone verificato la regolarità della stessa ed il rispetto sia delle condizioni concordate che delle previsioni di spesa;

DICHIARATO:

- di non trovarsi nelle cause di inconferibilità od incompatibilità di cui al D.Lgs. 39/2013, ovvero ai sensi del PTPC interno dell'Ente, avendone reso dichiarazione, per quanto di sua conoscenza, e di non avere reso nuova dichiarazione modificativa ed integrativa, per fatti o condizioni sopravvenute, per quanto di sua conoscenza;
- 2) di non doversi astenere nell'adozione del presente provvedimento, poichè non si trova in conflitto di interesse, anche potenziale, per quanto nella sua conoscenza, ai sensi dell'art. 6/bis della Legge n. 241/1990;
- 3) di non trovarsi in una situazione di interesse finanziario o conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 del DPR 62/2013, ovvero ai sensi del vigente Codice Comportamento interno dell'Ente, per rapporti, diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati in qualunque modo retribuiti che lo stesso abbia o abbia avuto negli ultimi tre anni:
- ne' in prima persona, ne' di suoi parenti o affini entro il secondo grado, ne' del coniuge o del convivente, che non hanno ancora rapporti finanziari con il soggetto con cui si abbia avuto rapporti di collaborazione;



- nessun rapporto è intercorso o intercorre con soggetti che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'ufficio, limitatamente alle pratiche a lui affidate e con riferimento al presente provvedimento;
- 4) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art.35-bis del D.Lgs. n. 165/2001(Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici) per essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, che comportano limitazioni alla assegnazione e partecipazione a funzioni e poteri nella P.A.;

Visto art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il decreto sindacale n.15 del 30.04.2020 con il quali sono state attribuite le funzioni previste dall'art 107 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

DETERMINA

- a) di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- b) di liquidarela fattura della ditta Tirrenia srl, con sede in Via Jacopo Ruffini n. 2, 16128 Genova, P.IVA 00261560106, n. 114/PS del 28-05-2020 di € 2.684,00 (Iva compresa) riferita alla fornitura di n. 20.000 etichette, tirr-grip bianche su rotolo ad 1 fila, formato mm. 34 x 48, con stampa ad un colore e ribbon necessari alla stampa;
- c) di imputare la spesa di € 2.684,00 (Iva compresa)ai seguenti capitoli:
- -€ 900,00 dal Cap. 67/09 "spese varie di gestione Biblioteca Comunale" bilancio 2019;
- € 271.60 dal Cap 66/21 "spese vare di funzionamento Biblioteca Comunale" bilancio 2019;
- € 48,04 dal Cap. 66/21" spese varie di funzionamento Biblioteca Comunale" bilancio 2020;
- € 1.464,00 impegno 990 /2018 al Cap. 2976 "Anticipazione somme per altri servizi finanziati da altri Enti o privati";
- -) prendere atto che il CIG riferito all'esecuzione del servizio/fornitura in argomento, è il seguente:**Z112B4D870**;
- d) di trasmettere il presente atto di liquidazione al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, con i documenti giustificativi elencati in premessa, per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 184, comma 4[^], del D.Lgs. 18-08- 2000 n. 267 e per la verifica degli inadempimenti (ex Art. 48-bis D.P.R. n. 602/73).



sg

Il Responsabile dell'Istruttoria f.to ELIA MARIA GABRIELLA

Il Responsabile del Settore f.to ELIA MARIA GABRIELLA

=
Visto: per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, e per l'imputazione della spesa.
Matelica, li 23-06-2020
Il Responsabile del Settore Servizi Finanziari
f.to Dott.ssa Antonella Pelucchini
=