



Città di Matelica

Provincia di Macerata

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO DELLA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N.18 DEL 29-03-2018

Il Segretario Comunale
DR. VALENTINI ALESSANDRO

Matelica, li 17-05-2018

CODICE ISTAT 43024

Oggetto	APPROVAZIONE PIANO BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI EX ART. 21 COMMA 1 D.LGS 50/2016 S.M.I.
---------	---

L'anno duemiladiciotto il giorno ventinove del mese di marzo alle ore 21:00 si è riunito il Consiglio Comunale convocato, a norma di legge, in adunanza Ordinaria in Prima convocazione in seduta Pubblica.

Dei seguenti componenti il Consiglio Comunale:

DELPRIORI ALESSANDRO	P	PENNESI CINZIA	P
RUGGERI ANNA GRAZIA	P	SORCI SARA	P
CASONI ALESSANDRO	P	FERRACUTI MARCO	P
MONTESI MASSIMO	P	SPARVOLI PAOLO	P
POTENTINI ROBERTO	P	BALDINI MASSIMO	P
VALERIANI PIETRO	P	BOLDRINI FRANCESCA	P
MOSCIATTI FILIPPO	P	MONTEMEZZO EGIDIO	P
DE LEO PIETRO	P	MORI LEONARDO	P
MEDICI MARIA LAURA	P		

ne risultano presenti n. 17 e assenti n. 0.

Assume la presidenza il Signor MEDICI MARIA LAURA in qualità di PRESIDENTE assistito dal SEGRETARIO COMUNALE Signor DR. VALENTINI ALESSANDRO.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta, previa nomina degli scrutatori nelle persone dei Signori:

SORCI SARA
FERRACUTI MARCO
MORI LEONARDO

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTA la Delibera di Giunta Municipale n. 58 del 12/03/2018, con la quale sono stati approvati il Programma biennale degli acquisti e dei beni e servizi 2018/2019 e l'elenco annuale degli acquisti di beni e servizi 2018;

VISTO l'articolo 21 del D.Lgs 50/2016 che prescrive:

"1. Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatici e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti.

[...]

6. Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208.

7. Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4.

8. Con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottare entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, previo parere del CIPE, d'intesa con la Conferenza unificata sono definiti:

- a) le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;
- b) i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;
- c) i criteri e le modalità per favorire il completamento delle opere incomplete;
- d) i criteri per l'inclusione dei lavori nel programma e il livello di progettazione minimo richiesto per tipologia e classe di importo;
- e) gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuate anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti; (34)
- f) le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento.

9. Fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui al comma 8, si applica l'articolo 216, comma 3."

CONSIDERATO che ad oggi il decreto di cui all'articolo 21 del D.Lgs 50/2016 comma 8 non è stato ancora adottato (sullo schema il CdS ha attualmente espresso parere positivo);

VISTO lo schema del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2018/2019 e l'elenco annuale 2018 redatto sulla base delle indicazioni dei Responsabili di Settore di concerto con gli Assessori di riferimento, seguendo le prime indicazioni che emergono dallo schema di decreto di attuazione dell'art. 21 comma 8 decreto legislativo 18 aprile n. 50 recante "Regolamento recante e schemi - tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali" del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze;

Preso atto dei seguenti pareri espressi sulla proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000:

Si esprime sulla presente proposta parere favorevole, ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, attestante la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa.

	Il Responsabile del Settore Servizi Amministrativi	
Matelica, li 16/03/2018	f.to	dott. Giampiero Piras

Si esprime sulla presente proposta parere favorevole, ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, attestante la regolarità economico finanziaria e contabile dell'ente .

x attestazione copertura finanziaria

	Il Responsabile del Settore Servizi Finanziari	
Matelica, li 16/03/2018	f.to	dott.ssa Antonella Pelucchini

VISTO l'art. 42, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 267/2000;

Vista la proposta che precede;

Ascoltati i seguenti interventi:

Il Sindaco relaziona il punto: 1.015.000,00 € acquisti per la farmacia, 150.000,00 € servizi socioassistenziali e 300.000,00 € per la refezione scolastica; 42.000,00 € carburanti; 28.000,00 € telefonia; 163.433,00 € gestione calore; energia elettrica 390.820,00 €. Alcune gestioni sono fatte direttamente, per la farmacia – superando i 40.000,00 € -si sta improntando una gara per l'acquisto dei medicinali.

Il Consigliere Montemezzo concorda con il Sindaco sul fatto che questo sia l'ennesimo impegno burocratico che il Governo assegna a dipendenti e amministratori locali. Se sopra i 40.000,00 € vanno fatte le gare d'appalto, i prospetti vanno interpretati perché ci sono 42.000 € di carburanti e non solo fornitore; € 28.216,00 di telefonia e sarebbe sotto i € 40.000,00; calore 163.00, energia elettrica 390.000 e un solo fornitore. Il Consigliere chiede se per l'acquisto di medicinali ci sono contratti con varie aziende farmaceutiche che superano i 40.000,00 €. In bilancio gli acquisti della farmacia sono € 1.650.000,00 e quindi domanda perché è inserito € 1.015.000,00 per il 2018 e € 1.560.000,00 per il 2019 e 2020. Inoltre chiede se è giusto l'inserimento nel prospetto delle assicurazioni, le pulizie, la manutenzione assistenza tecnica, il Consmari, le assistenze varie nel campo sociale, Cooss Marche ecc., servizi sociali con l'Unione Montana, trasferimento per manifestazioni capitolo 50.1, 50.000,00 € per il turismo, la piscina e i campi sportiva, la mostra di pittura per € 95.000,00, la stagione teatrale con Amat per € 65.000,00, i trasporti.

Il Sindaco risponde che il Consigliere ha interpretato male il bilancio e soprattutto su alcune attività particolari. Se si fa un capitolo sul turismo, non si concedono 50.000,00 € a una società che gestisce il turismo, ma ci sono dentro varie attività e quindi si tratta di più voci di spesa che alla fine dell'anno assommano a 50.000,00 €. Riguardo ai 1.015.000,00 € della farmacia sono soltanto per i grossisti. La telefonia 26.000,00 € va sotto soglia. Per l'energia elettrica c'è un gestore unico ma ci sono più voci di spesa. È stata fatta anche una variazione al contratto con Edison, ereditato dalla precedente Amministrazione, che aveva una tariffazione molto alta. Nell'acquisto beni e servizi vanno messi i beni che hanno una voce unica di spesa, quando la voce di bilancio è maggiore di 40.000,00 € comprende diverse voci.

Il Consigliere Casoni prende la parola per chiarire una questione sorta negli ultimi periodi nella quale si è trovato coinvolto: la farmacia comunale è una risorsa per il bilancio e per il servizio. Ha richiesto agli uffici uno screening degli interessi di mora che sono stati o che vengono tuttora pagati dal Comune. Non si tratta di puntare l'indice contro qualcuno dell'Amministrazione, ma il Consigliere sostiene che quando di un fatto si discute e magari un Consigliere lo approfondisce lo fa non per ingaggiare una polemica, ma perché ci si affida a chi la delega al bilancio per studiare un sistema che eviti le dispersioni di denaro. Ci sono dei virtuosismi, ma se questo si va compensare una perdita è inaccettabile. Se ci si accorge che c'è purtroppo un trend di dispersione economica bisogna cercare di affrontare il problema.

Presenti e votanti: 17

Voti favorevoli: 11

Voti contrari: 0

Voti astenuti: 6 (Sparvoli, Baldini, Montemezzo, Boldrini, Mori e De Leo):

DELIBERA

- di approvare il programma biennale degli acquisti de beni e servizi 2018/2019 di cui all'allegato A;
- di approvare l'elenco annuale degli acquisti di beni e servizi 2018 di cui all'allegato B;
- di dare atto che il programma è approvato nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e verra' inserito nell'aggiornamento DUP;
- di pubblicare il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di cui al punto A) e il relativo aggiornamento annuale sono pubblicati sul profilo del committente e sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti e dell' osservatorio di cui all'art. 213 D.Lgs 50/2016, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29 , comma 4 D.Lgs 50/2015 medesimo.

Inoltre stante l'urgenza, con la seguente separata e palese votazione:

Voti favorevoli: 11

Voti contrari: 0

Voti astenuti: 6 (Sparvoli, Baldini, Montemezzo, Boldrini, Mori e De Leo):

IL CONSIGLIO COMUNALE

D E L I B E R A

- di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, vista l'urgenza di provvedere in merito.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il SEGRETARIO COMUNALE
f.to DR. VALENTINI ALESSANDRO

Il Presidente
f.to MEDICI MARIA LAURA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;
Visto lo Statuto Comunale,

ATTESTA

1. che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on line di questo Comune ed è stata compresa nell'elenco n. 974.

Il Sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 17-05-2018 al 01-06-2018 e dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 134 c. 4 del D.Lgs 267/00 e s.m.i.

Matelica, li 02-06-18

**IL SEGRETARIO COMUNALE
DR. VALENTINI ALESSANDRO**