



Città di Matelica

Provincia di Macerata

UFFICIO RAGIONERIA

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO
DELLA DETERMINAZIONE N.717 DEL 14-05-2021
Registro Generale 768**

Matelica, li 03-06-2021

Il Responsabile del Settore

Oggetto: ACQUISTO CARTA PER FOTOCOPIATRICI IN USO AI VARI
UFFICI COMUNALI- IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE
FATTURA ALLA DITTA SARAMIX

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Attesa l'urgenza di dover acquistare carta per i vari uffici comunali;

Visionato le varie offerte e prezzi delle ditte sul sito AQUISTINRETEPA.IT - CONSIP;

Dare atto che per l'acquisto della fornitura di carta per gli uffici comunali, si è proceduto, secondo la normativa vigente, tramite MEPA con acquisti diretti avendo individuato la ditta che in zona praticava il prezzo più basso in assoluto e con le caratteristiche del prodotto di buona qualità;

Visto che la ditta proponente il miglior prezzo e la buona qualità del prodotto è risultata essere la SARAMIX snc di Lucernoni Mauro & C. con sede in Macerata B.go Sforzacosta - partita IVA 01082080431;

Accertata la regolarità contabile della fattura n.112/E del 23/04/2021 di importo di Euro 2.580,30 emessa dalla ditta SARAMIX snc per la fornitura di carta per funzionamento uffici e fotocopiatori;

Ritenuto che nulla osti alla liquidazione dell'importo richiesto;

Verificata, a seguito del riscontro operato:

la regolarità della prestazione;
la rispondenza ai requisiti qualitativi e quantitativi convenuti;
l'osservanza dei termini e delle condizioni pattuite;

Visto il regolamento di contabilità;

Preso atto che, attualmente, non essendo stato ancora approvato il bilancio di previsione, l'ente è in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163 del T.U.E.L.L.;



Città di Matelica

Provincia di Macerata

DICHIARANDO DI:

1 non trovarsi nelle cause di inconferibilità od incompatibilità di cui al D.lgs. 39/2013, ovvero ai sensi del PTPC interno dell'ente, avendone reso dichiarazione, per quanto di sua conoscenza, e di non avere reso nuova dichiarazione modificativa ed integrativa, per fatti o condizioni sopravvenute, per quanto di sua conoscenza.

2 non doversi astenere nell'adozione del presente provvedimento poichè non si trova in conflitto di interesse, anche potenziale, per quanto nella sua conoscenza, ai sensi dell'art. 6/bis della legge n. 241/1990

3 non trovarsi in una situazione di interesse finanziario o conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 del DPR 62/2013, ovvero ai sensi del vigente Codice Comportamento interno dell'Ente, per rapporti, diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati in qualunque modo retribuiti che lo stesso abbia o abbia avuto negli ultimi tre anni:

a) ne' in prima persona, ne' di suoi parenti o affini entro il secondo grado, ne' del coniuge o del convivente, che non hanno ancora rapporti finanziari con il soggetto con cui si abbia avuto rapporti di collaborazione;

b) nessun rapporto è intercorso o intercorre con soggetti che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'ufficio, limitatamente alle pratiche a lui affidate e con riferimento al presente provvedimento

4 non trovarsi nelle condizioni di cui all'art.35-bis del D.Lgs. n. 165/2001 (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici) per essere stato condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, che comportano limitazioni alla assegnazione e partecipazione a funzioni e poteri nella P.A.;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visti il decreto sindacale n. 45 del 28/04/2021, con i quali sono state attribuite le funzioni previste dall'art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 18-08-2000;

D E T E R M I N A

- impegnare la spesa complessiva di euro 2.580,30 Iva inclusa per l'acquisto di carta per i vari uffici comunali come dichiarato in premessa e con imputazione agli specifici capitoli dei vari settori;

1. liquidare la fattura n. 112/E del 23/04/2021 di E. 2.580,30 alla ditta SARAMIX snc con sede in Macerata;

2. imputare la predetta spesa di euro **2.580,30** ai capitoli sottoindicati:

Cap. 19.1 "Spese per stampati e cancelleria Uff.Segreteria"	EURO	600,00
Cap. 19.2 "Spese per stampati e cancelleria Uff.Ragioneria"	"	320,00
Cap.19.3 "Spese per stampati e cancelleria Uff.Tributi"	"	370,00
Cap.19.5 "Spese per stampati e cancelleria Uff.Progett:"	"	450,00
Cap.19.6 "Spese per stampati e cancelleria Uff.Anagrafe"	"	450,00
cap.19.30"Spese per stampati e cancelleria Farmacia"	"	80,00
Cap.66.15 "Spese varie funzionam. - Uff. Polizia Municipale"	"	<u>310,30</u>
	totale	2.580,30



Città di Matelica

Provincia di Macerata

BB

Il Responsabile dell'Istruttoria
f.to BIDOLLI BARBARA

Il Responsabile del Settore
f.to

=

Visto: per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, e per l'imputazione della spesa.

Matelica, li 20-05-2021

**Il Responsabile del Settore
Servizi Finanziari**

f.to Dott.ssa Antonella Peluchini

=