

UFFICIO CULTURA E SPORT

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO DELLA DETERMINAZIONE N.1258 DEL 01-09-2021 Registro Generale 1321

Matelica, li 13-09-2021

Il Responsabile del Settore

Oggetto: CONCESSIONE PATROCINIO E BENEFICI VARI ALL'ASSOCIAZIONE PROMATELICA PER L'ORGANIZZAZIONE DEGLI EVENTI ESTATE 2021. LIQUIDAZIONE SECONDA RATA CONTRIBUTO IN ACCONTO

LA RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI

Premesso che con proprio atto n.145 del 21-07-2021, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4[^], del D.Lgs. n. 267/2000, la Giunta Municipale ha deliberato:

di concedere alla locale Associazione Pro Matelica per la stampa del calendario estivo generale 2021 e per l'organizzazione diretta delle seguenti iniziative:

- Bimbo day, 24-25 agosto 2021,
- Acqua park, 31 luglio 1° agosto 2021,
- Furgoncinema, 6 agosto 2021,
- San Severino Blues, 14 agosto 2021,
- Sbaracco, 5 settembre 2021,
- Face off, 5-12 settembre 2021:
- a) il patrocinio di questa Amministrazione Comunale, con autorizzazione ad utilizzare il logo (stemma) rappresentante questo Ente all'interno del materiale promozionale riferito alla manifestazione sopra richiamata;
- b) un contributo economico pari a € 24.000,00 complessivi;
- c) l'attivazione dell'energia richiesta compatibilmente con le disponibilità tecniche e operative da concordarsi con l'Ufficio Tecnico di questo Ente;
- d) l'esenzione del pagamento della tassa occupazione suolo pubblico e delle spese procedimentali;
- e) concessione gratuita del Teatro comunale in caso di pioggia per lo spettacolo del giorno 14/08 e nei giorni 5-12 settembre;
- 2) di dare atto che il richiedente dovrà:
 - a) provvedere direttamente all'organizzazione degli eventi sopra elencati,
 - b) sostenere direttamente le spese di pubblicità, il cachet degli artisti, i diritti SIAE, le licenze di pubblico spettacolo, i piani di sicurezza *safety e security*, le spese tecniche di utilizzo del teatro in caso di pioggia, e ogni altra spesa necessaria all'organizzazione diretta delle iniziative in parola;



- c) provvedere a istruire i documenti necessari al rispetto delle leggi sulla pubblica sicurezza (agibilità degli spazi in cui avvengono gli spettacoli con i relativi Piani di safety e security; Licenza di pubblico spettacolo; Polizza assicurativa per responsabilità civile ecc.) per tutti le iniziative organizzate direttamente;
- d) gestire e sostenere i protocolli anticontagio nell'ambito dell'emergenza Covid-19, per tutti gli spettacoli organizzati direttamente anche avvalendosi della collaborazione di altre Associazioni o ditte specializzate;
- e) supportare le Associazioni organizzatrici delle manifestazioni inserite nel calendario estivo per la realizzazione tecnica degli spettacoli e nella gestione dei protocolli anti-covid19;
- f) riprogrammare le iniziative in caso di maltempo o altri impedimenti tecnici;
- g) provvedere direttamente in caso di utilizzo del Teatro a tutte le spese e gli oneri derivanti dalla sua apertura, provvedendo a tutti gli adempimenti di legge;
- 3) di dare altresì atto che il contributo potrà essere liquidato in più tranche con un'anticipazione di \in 5.000,00 alla quale faranno seguito ulteriori liquidazioni in base allo stato di avanzamento delle manifestazioni, dietro presentazione di un rendiconto delle entrate e delle uscite;
- 4) di affidare al Responsabile del Settore servizi Amministrativi la somma di € 24.000,00 per l'erogazione del suddetto contributo, attingendo alle disponibilità come di seguito indicato:
- € 11.000,00 Capitolo 66 art. 33 "spese funzionamento settore turismo";
- € 5.000,00 Capitolo 66 art. 34 " spese varie di funzionamento attività produttive";
- € 8.000,00 Capitolo 50 art. 01 " contributi solennità civili, religiose e manifestazioni varie";
- 5) di demandare all'Ufficio Polizia Municipale e Commercio ed all'Ufficio Tecnico tutti gli atti di competenza;
- 6) di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4[^], del D.Lgs. n. 267/2000, visto che le iniziative si terranno a breve e che il richiedente deve provvedere per tempo alla promozione dell'iniziativa;

Richiamate la propria determinazione *n. 1176(R.G.)*, assunta in data 22-07-2021, con la quale si disponeva:

- 1) di impegnare la somma di € 24.000,00 per l'erogazione del contributo concesso all'Associazione Pro Matelica per la stampa del calendario estivo generale 2020 e per l'organizzazione diretta delle seguenti iniziative:
 - Bimbo day, 24-25 agosto 2021,
 - Acqua park, 31 luglio 1° agosto 2021,
 - Furgoncinema, 6 agosto 2021,
 - San Severino Blues, 14 agosto 2021,
 - Sbaracco, 5 settembre 2021,
 - Face off, 5-12 settembre 2021,

attingendo alle disponibilità come di seguito indicato:

- € 11.000,00 Capitolo 66 art. 33 "spese funzionamento settore turismo";
- € 5.000,00 Capitolo 66 art. 34 " spese varie di funzionamento attività produttive";
- € 8.000,00 Capitolo 50 art. 01 "contributi solennità civili, religiose e manifestazioni varie":
- 2) di liquidare a titolo di acconto la somma di € 5.000,00 sopra impegnata nel capitolo 66 art. 34;



- 3) di dare atto che il restante contributo verrà liquidato previa presentazione del consuntivo relativo alle iniziative patrocinate, in passivo;
- 4) di trasmettere l'atto al Responsabile del Settore Servizi Finanziari dell'Ente per quanto di competenza.

Vista la nota, datata 23-08-2021, registrata al prot. n. 14572 del 24-08-2021, con la quale l'Associazione ProMatelica richiede la liquidazione della somma di € 15.000,00 a titolo di acconto del contributo economico concesso con D.G.M. n. 145/2021;

Rilevato che alla suindicata nota viene allegato il rendiconto consuntivo delle entrate ed uscite riferite all'organizzazione dell'iniziativa in oggetto, integrato con nota prot. 14928 del 31-08-2021;

Visto il Documento di regolarità contributiva valido fino al 29-012-2021; Vista la Dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari inviata il giorno 01-09-2021;

Verificato che per la fornitura in oggetto la suddetta ditta ha fornito la comunicazione dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge n°136/2010 e ss.mm. ii.;

Ritenuto di dover disporre la liquidazione di €.15.000,00 a saldo del contributo economico, concesso con suindicata D.G.M. n. 145/2021, sulla base della documentazione presentata dall'Associazione " ProMatelica ", ns. prot. n. 14572 del 24-08-2021;

Dichiarato:

- 1) di non trovarsi nelle cause di inconferibilità od incompatibilità di cui al D.Lgs. 39/2013, ovvero ai sensi del PTPC interno dell'Ente, avendone reso dichiarazione, per quanto di sua conoscenza, e di non avere reso nuova dichiarazione modificativa ed integrativa, per fatti o condizioni sopravvenute, per quanto di sua conoscenza;
- 2) di non doversi astenere nell'adozione del presente provvedimento, poichè non si trova in conflitto di interesse, anche potenziale, per quanto nella sua conoscenza, ai sensi dell'art. 6/bis della Legge n. 241/1990;
- 3) di non trovarsi in una situazione di interesse finanziario o conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 del DPR 62/2013, ovvero ai sensi del vigente Codice Comportamento interno dell'Ente, per rapporti, diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati in qualunque modo retribuiti che lo stesso abbia o abbia avuto negli ultimi tre anni:
- ne' in prima persona, ne' di suoi parenti o affini entro il secondo grado, ne' del coniuge o del convivente, che non hanno ancora rapporti finanziari con il soggetto con cui si abbia avuto rapporti di collaborazione;
- nessun rapporto è intercorso o intercorre con soggetti che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'ufficio, limitatamente alle pratiche a lui affidate e con riferimento al presente provvedimento;
- 4) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art.35-bis del D.Lgs. n. 165/2001(Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di



commissioni e nelle assegnazioni agli uffici) per essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, che comportano limitazioni alla assegnazione e partecipazione a funzioni e poteri nella P.A.;

VISTO l'art. 184 del d.lgs. n. 267/2000;

VISTO il decreto sindacale n.45/28-04-2021 con il quali sono state attribuite le funzioni previste dall'art 107 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

DETERMINA

- a) di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- b) di liquidare a favore dell'Associazione Pro Matelica Codice Fiscale 83006710434/P. IVA 00670900430, per la stampa del calendario estivo generale 2021 e per l'organizzazione diretta delle seguenti iniziative:
 - Bimbo day, 24-25 agosto 2021,
 - Acqua park, 31 luglio 1° agosto 2021,
 - Furgoncinema, 6 agosto 2021,
 - San Severino Blues, 14 agosto 2021,
 - Sbaracco, 5 settembre 2021,
 - Face off, 5-12 settembre 2021:

la somma di €. 15.000,00 a titolo di acconto del contributo economico, concesso con D.G.M. n. 145/2021, sulla base della documentazione presentata a questo Ente dalla suddetta Associazione, ns. prot. n. ns. prot. n. 14572 del 24-08-2021, integrate con nota prot. 14928 del 31-08-2021;

- c) di imputare la spesa di €. 15.000,00
- € 11.000,00 Capitolo 66 art. 33 "spese funzionamento settore turismo";
- € 4.000,00 Capitolo Capitolo 50 art. 01 "contributi solennità civili, religiose e manifestazioni varie":
- d) di trasmettere il presente atto di liquidazione al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, con i documenti giustificativi elencati in premessa, per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 184, comma 4[^], del D.Lgs. 18-08- 2000 n. 267 e ai sensi dell'Art. 48-bis D.P.R. n. 602/73.

SG

Il Responsabile dell'Istruttoria f.to ELIA MARIA GABRIELLA

f.to ELIA MARIA GABRIELLA

			======	

Visto: per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, e per l'imputazione della spesa.

Matelica, li 13-09-2021

Il Responsabile del Settore Servizi Finanziari

f.to Dott.ssa Antonella Pelucchini
