



# *Città di Matelica*

Provincia di Macerata

## **COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE N.3 DEL 19-01-2018**

Il Segretario Comunale  
PIRAS GIAMPIERO

Matelica, li 13-03-2018

**CODICE ISTAT 43024**

Oggetto: AUTORIZZAZIONE AL COMANDO EX ART. 30, COMMA 2 SEXIES  
D.LGS 165/2001 E APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO.

L'anno duemiladiciotto il giorno diciannove del mese di gennaio alle ore 22:30, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Municipale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Municipale di questo Comune:

DELPRIORI ALESSANDRO	SINDACO	P
RUGGERI ANNA GRAZIA	VICE SINDACO	P
MONTESI MASSIMO	ASSESSORE	P
PENNESI CINZIA	ASSESSORE	A
POTENTINI ROBERTO	ASSESSORE	P
VALERIANI PIETRO	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 1.

Assume la presidenza il Signor DELPRIORI ALESSANDRO in qualità di SINDACO assistito dal VICE SEGRETARIO COMUNALE Signor PIRAS GIAMPIERO

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Municipale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Immed. Eseguitibile S	Comunicare a Prefettura N	Soggetta a ratifica N
-----------------------	---------------------------	-----------------------

## LA GIUNTA MUNICIPALE

Visto il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'Ente locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 165/2001, che attribuisce alla Giuta Municipale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e di determinazione delle dotazioni organiche:

l'art. 89, comma 5 del D.Lgs n. 267/2000 stabilisce che "ferme restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli Enti locali disestati e strutturalmente edficitari, i Comuni, le Province e gli altri Enti locali territoriali, nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonchè all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa , con i soli limiti derivanti dalle proprie capacita' di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti";

Richiamato il vigente Statuto Comunale;

Richiamato il Decreto legislativo n. 267/2000;

Richiamato il D.Lgs. n. 165/2001, ed in particolare l'art. 30 comma 2 - sexies, secondo cui: "le pubbliche amministrazioni per motivate esigenze organizzative, risultanti dai documenti di programmazione previsti dall'art. 6 possono utilizzare in assegnazione temporanea, con le modalita' previste dai rispettivi ordinamenti, personale di altre amministrazioni per un periodo non superiore a tre anni, fermo restando quanto gia' previsto da norme speciali sulla materia, nonche' il regime di spesa eventualmente previsto da tali norme e dal presente decreto";

Richiamato l'art. 1 comma 413 della Legge n. 228/2012, la quale ha disposto che "a decorrere dal 01/01/2013 i provvedimenti con i quali sono disposte le assegnazioni temporanee del personale tra amministrazioni pubbliche, di cui all'art. 30, comma 2 sexies, del D.Lgs 30/03/2001 n. 165, sono adottati d'intesa tra le amministrazioni interessate, con l'assenso dell'interessato";

Richiamato il vigente CCNL comparto Regioni e Autonomie Locali e segnatamente l'art. 14, comma 1, del CCNL 22/01/2004 secondo cui: "al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e conseguire una economica gestione delle risorse, gli Enti locali possono utilizzare , con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri Enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'Ente di appartenenza. La convenzione definisce, tra l'altro, previo assenso dell'Ente di appartenenza, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore";

Richiamato il Regolamento Comunale sull'organizzazione degli Uffici e Servizi n. 53 del 24/02/1999 e successive modificazioni;

Considerato che per effetto del comando, di cui all'art. 30 comma 2-sexies citato, l'assegnazione temporanea del dipendente presso altro Ente del medesimo comparto, non modifica il rapporto di immedesimazione organica e lo stato giuridico, non realizzandosi con il comando alcun nuovo o diverso rapporto di impiego ne' una

novazione soggettiva dell'originario rapporto o la nascita di un nuovo rapporto con l'ente destinatario delle prestazioni;

Posto che gli oneri retributivi (compresi gli oneri previdenziali ed assistenziali, delle ritenute di legge ed escluso il salario accessorio) DI COMPETENZA DEL DATORE DI LAVORO, saranno corrisposti dal Comune di Matelica il quale sarà rimborsato dal Comune di San Gregorio di Catania, nei tempi e secondo le modalità indicate nella stipulanda convenzione;

Richiamata la nota acquisita al protocollo dell'Ente n. 458 del 12/01/2018, con cui il Comune di San Gregorio di Catania ha avanzato richiesta all'Amministrazione Comunale di Matelica di avvalersi, mediante l'istituto del comando, della prestazione lavorativa della Dott.ssa Eugenia Galante, dipendente di questo Ente con profilo professionale di Istruttore Amministrativo, categoria C posizione economica C1;

Preso atto dei seguenti pareri espressi sulla proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000:

Si esprime sulla presente proposta parere favorevole, ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, attestante la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa.

Matelica, lì 18/01/2018      Il Responsabile del Settore Servizi Amministrativi  
f.to Dott. Giampiero Piras

Si esprime sulla presente proposta parere favorevole, ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità contabile con:

attestazione di copertura finanziaria;

in quanto il presente provvedimento produce “effetti indiretti” sulla situazione economico-finanziaria o patrimoniale dell'Ente.

Matelica, lì 18/01/2018      Il Responsabile del Settore Servizi Finanziari  
f.to Dott.ssa Antonella Peluchini

#### LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta che precede;

Con voti unanimi e favorevoli dei presenti e votanti, espressi per alzata di mano;

#### DELIBERA

- di autorizzare l'assegnazione temporanea della dipendente Dott.ssa Eugenia Galante, Istruttore Amministrativo cat. C, posizione economica C1, presso il Comune di San Gregorio di Catania con decorrenza dal 12/03/2018 e per la durata di un anno, salvo proroga, secondo le modalità previste in apposita convenzione allegata alla presente deliberazione;

- di approvare la bozza di convenzione da stipularsi con il Comune di San Gregorio di Catania per la disciplina dell'utilizzo del comando e di incaricare il competente Responsabile del Settore all'adozione degli atti consequenziali;

- di dare atto che al Comune di Matelica- amministrazione di appartenenza della dipendente autorizzata al comando, compete l'onere esclusivo di corrispondere il trattamento retributivo fondamentale, corrispondere al profilo professionale di Istruttore amministrativo cat. C, posizione economica C1, contratto part-time a 30 ore settimanali;

- che sara' obbligo del Comune di San Gregorio di Catania- Ente utilizzatore della dipendente comandata, il rimborso delle spese sostenute dal Comune di Matelica in favore della Dott.ssa Eugenia Galante e di qualsiasi altra voce di trattamento economico accessorio, secondo le modalita' indicate in apposita convenzione;

- di approvare la proposta di deliberazione sopra riportata, quale parte integrante e sostanziale del presente deliberato.

Inoltre stante l'urgenza, con votazione unanime e favorevole dei presenti e votanti,

#### LA GIUNTA MUNICIPALE

#### DELIBERA

- rendere il presente atto immediatamente esecutivo in base all'art. 134 comma 4 del T.U.E.L.

Bozza di convenzione allegata alla deliberazione:

CONVENZIONE AI SENSI DELL'ART. 14 COMMA 1 DEL CCNL 22/01/2004 PER L'UTILIZZO DA PARTE DEL COMUNE DI SAN GREGORIO DI CATANIA DELLA DOTTORESSA EUGENIA GALANTE, DIPENDENTE DEL COMUNE DI MATELICA.

Premesso che:

1) Il Comune di San Gregorio di Catania, con nota acquisita al protocollo del Comune di Matelica n. 458 del 12/01/2018, ha avanzato richiesta all'Amministrazione Comunale di Matelica di avvalersi, mediante l'istituto del comando, della prestazione lavorativa della Dottoressa Eugenia Galante, dipendente del Comune di Matelica - profilo professionale Istruttore Amministrativo categoria C, posizione economica C1;

2) con nota 16/01/2017 pervenuta presso il Comune di San Gregorio di Catania in data 30/01/2017 al prot. n. 1866/2017, la Dottoressa Galante Eugenia aveva fatto espressa richiesta di svolgere la propria prestazione lavorativa presso l'Ente richiedente attraverso lo strumento del comando;

3) l'Amministrazione Comunale di Matelica, con Deliberazione n..... del ....., ha autorizzato il trasferimento della dipendente Dott.ssa Eugenia Galante, attraverso il comando, a far data dal .....e fino al....., con possibilita' di proroga ed ha approvato

lo schema di convenzione per la regolamentazione del comando relativo alla dipendente Dott.ssa Eugenia Galante;

4) il Comune di San Gregorio di Catania, con deliberazione n..... del..... ha approvato la bozza di convenzione per la regolamentazione della disciplina del comando in oggetto;

Tutto ciò premesso:

TRA

- il Comune di Matelica, C.F. 0003312043, 7 rappresentato ex art. 5 comma 3 del D.Lgs 165/2001 dal Responsabile del Settore Servizi Amministrativi, Dott. Giampiero Piras, nato a Matelica il....., il quale agisce in nome e per conto dell'Ente e nell'esclusivo interesse dello stesso;

E

- il Comune di San Gregorio di Catania, C.F....., rappresentato ex art. 5 comma 3 del D.Lgs 165/2001 ....., il quale agisce in nome e per conto dell'Ente e nell'esclusivo interesse dello stesso;

per l'utilizzo, mediante l'istituto del comando della Dottoressa Eugenia Galante da parte del Comune di San Gregorio di Catania, si conviene e si stipula quanto segue:

#### ART. 1 OGGETTO

La presente convenzione ha per oggetto l'utilizzazione, in posizione di comando da parte del Comune di San Gregorio di Catania, della Dott.ssa Eugenia Galante- Istruttore Amministrativo categoria C, posizione economica C1 con contratto di lavoro a tempo indeterminato e part-time 30 ore settimanali.

#### ART. 2 DURATA, PROROGA , RECESSO E RISOLUZIONE

La Dott.ssa Eugenia Galante, dipendente del Comune di Matelica viene messa a disposizione del Comune di San Gregorio di Catania, mediante l'attivazione dell'istituto del comando a far data dal ..... e fino al....., con possibilità di proroga che dovrà essere espressamente convenuta e disciplinata dalle parti.

Il Comune di San Gregorio di Catania si riserva l'opzione di prorogare il rapporto di lavoro in comando, previa acquisizione di espressa autorizzazione dell'Ente di appartenenza. In tale ipotesi l'eventuale ulteriore atto convenzionale andrà a disciplinare esclusivamente le clausole diverse da quelle contenute nel presente atto.

L'amministrazione di provenienza si riserva di revocare il comando, ripristinando il rapporto di servizio funzionale, con preavviso di .....giorni, qualora esigenze istituzionali, organizzative o funzionali comportino la necessità del rientro.

La convenzione, in ogni caso, potrà essere risolta in qualunque momento per volontà consensuale ovvero su richiesta di una delle parti;

La presente convenzione si risolve anticipatamente nel caso di cessazione del rapporto di lavoro con l'Ente titolare del rapporto di lavoro.

#### ART. 3 - ORARIO E MODALITA' DI LAVORO

Il comando è da ritenersi a tempo parziale, per 30 ore settimanali. Nel rispetto delle prescrizioni del CCNL e delle disposizioni di legge l'articolazione oraria presso il

Comune di San Gregorio di Catania sara' oggetto di specifica determinazione del responsabile del servizio personale secondo le specifiche esigenze di servizio.

#### ART. 4- RAPPORTO DI LAVORO

Tutti gli atti relativi alla gestione del rapporto organico della dipendente comandata ed il relativo trattamento giuridico ed economico restano nella competenza esclusiva dell'Ente di provenienza, titolare del rapporto stesso.

In relazione alla posizione di lavoro, il Comune di San Gregorio di Catania ha facolta' di conferire alla dipendente comandata ogni ulteriore incarico, senza oneri aggiuntivi a carico dell'Amministrazione di provenienza. La dipendente in comando potra' essere autorizzata dal Responsabile del Settore presso il quale opera ad effettuare prestazioni eccedenti il normale orario di lavoro di cui al contratto in essere tra il Comune di Matelica e la dipendente comandata, con esclusivo onere economico a carico dell'ente utilizzatore.

#### ART- 5 ONERI ECONOMICI

Il trattamento economico annuo lordo in atto e i relativi oneri contributivi, gia ' in godimento saranno corrisposti per intero dall'Amministrazione di provenienza, la quale , pertanto, provvedera' a corrispondere alla dipendente comandata la retribuzione e gli oneri relativi al contratto di lavoro di cui all'inquadramento giuridico ed economico della Dott.ssa Eugenia Galante (Istruttore Amministrativo cat. C , posizione economica C1, contratto part- time 30 ore settimanali);

Il Comune di San Gregorio di Catania, in quanto utilizzatore delle prestazioni, sara' tenuto a rimborsare il Comune di Matelica le spese relative al trattamento fondamentale, con cadenza mensile e ad erogare direttamente alla dipendente comandata il trattamento economico accessorio, secondo le regole e modalita' fissate dalla propria contrattazione decentrata integrativa, sopportandone quindi i relativi oneri.

#### ART. 6 - NORME FINALI

Per tutto quanto non disciplinato dal presente atto, si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge e alle norme contrattuali applicabili.

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale.

Per il Comune di Matelica

.....

Per il Comune di San Gregorio di Catania

.....

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il VICE SEGRETARIO COMUNALE  
f.to PIRAS GIAMPIERO

Il Presidente  
f.to DELPRIORI ALESSANDRO



## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA`**

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;  
Visto lo Statuto Comunale,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on line di questo Comune ed è stata compresa nell'elenco n. 546, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. n. 267/2000).

Il Sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

1. che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 13-03-2018 al 28-03-2018 e dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 134 c. 4 del D.Lgs 267/00 e s.m.i.

Matelica, li 29-03-18

IL SEGRETARIO COMUNALE  
DR. VALENTINI ALESSANDRO