



Città di Matelica

Provincia di Macerata

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE N.53 DEL 27-02-2020

Il Segretario Comunale
DR. VALENTINI ALESSANDRO

Matelica, li 03-04-2020

CODICE ISTAT 43024

Oggetto: AGGIORNAMENTO DEL D.U.P. 2020-22: PROVVEDIMENTI.

L'anno duemilaventi il giorno ventisette del mese di febbraio alle ore 18:00, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Municipale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Municipale di questo Comune:

BALDINI MASSIMO	SINDACO	P
CINGOLANI DENIS	VICE SINDACO	P
PROCACCINI ROSANNA	ASSESSORE	P
Falzetti Graziano	ASSESSORE	P
Boccaccini Maria	ASSESSORE	P
CICCARDINI GIOVANNI	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 6 e assenti n. 0.

Assume la presidenza il Signor BALDINI MASSIMO in qualità di SINDACO assistito dal SEGRETARIO COMUNALE Signor DR. VALENTINI ALESSANDRO

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Municipale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Immed. Eseguibile S	Comunicare a Prefettura N	Soggetta a ratifica N
---------------------	---------------------------	-----------------------

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI FINANZIARI

Premesso che:

- Con deliberazione della Giunta comunale n. 223 del 29/08/2019, l'Ente ha adottato il Documento Unico di Programmazione per le annualità 2020/2022;
- Con deliberazione del consiglio comunale n.52 del 04/09/2019, l'Ente ha approvato detto documento senza richiederne integrazione o modifica alcuna;
- L'armonizzazione riguarda, in particolare, l'adozione del bilancio di previsione finanziario di competenza e di cassa, la classificazione del bilancio finanziario per missioni e programmi di cui agli artt. 13 e 14 del D.Lgs 118/2011 e la tenuta della contabilità finanziaria sulla base di una definizione del principio della competenza finanziaria "potenziata", secondo la quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza e i bilanci di previsione di durata triennale assumono carattere autorizzatorio, ferma restando, nel caso di attività di investimento che comporta impegni di spesa che vengono a scadenza in più esercizi finanziari, la necessità di predisporre, sin dal primo anno, la copertura finanziaria per l'effettuazione della complessiva spesa dell'investimento;
- Il principio della "competenza potenziata" consente di conoscere i debiti effettivi delle amministrazioni pubbliche, di evitare l'accertamento di entrate future e di impegni inesistenti, di rafforzare la programmazione di bilancio, di favorire la modulazione dei debiti secondo gli effettivi fabbisogni e di avvicinare la competenza finanziaria a quella economica;
- Che l'ente locale deve approvare il Documento Unico di Programmazione, che sostituisce la Relazione Previsionale e Programmatica, la cui struttura ed il cui contenuto risultano analiticamente descritti al punto 8 del principio contabile applicato concernente la programmazione quale documento di programmazione di medio periodo propedeutico alla stesura del bilancio di previsione;
- Visti il D.Lgs n. 267/2000 ed il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

PROPONE

- 1) di approvare, sulla base delle considerazioni espresse in premessa, i seguenti documenti di programmazione finanziaria per il triennio 2020/2022 quali nota di aggiornamento di quanto adottato con proprio atto n. 52 del 04/09/2020, che assumono valore autorizzatorio a tutti gli effetti giuridici, allegati quale parte integrante del presente atto:
 - schema del Documento Unico di Programmazione (**D.U.P.**), redatto in base alle indicazioni di cui al punto 8 del principio contabile applicato, concernente la programmazione di bilancio, comprensivo degli atti di programmazione di settore di seguito riportati:
 - ✓ l'**elenco degli immobili** non strumentali suscettibili di valorizzazione ovvero dismissione per il triennio 2020/2022, previsto nell'apposito Piano oggetto di approvazione con autonoma deliberazione soggetta al vincolo di dipendenza programmatoria;
 - ✓ il **programma triennale 2020/2022** delle opere pubbliche;

- ✓ la **programmazione del fabbisogno di personale** nel suo quadro di indirizzo d'insieme;
- ✓ il **piano biennale degli acquisti di beni e servizi** per il biennio 2020/2021;
- ✓ lo **stato di attuazione dei programmi** al 2020/2022;

2) di dichiarare, con successiva e separata votazione favorevole, unanime e palese la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, del D.Lgs 267/2000, stante l'urgenza di dare seguito al presente provvedimento.

PRESO ATTO dei seguenti pareri espressi sulla proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 49 e 147/bis del D.Lgs. n.267/2000:

VISTO:

Si esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla REGOLARITA' TECNICA ed alla correttezza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile del Settore – Servizi Finanziari

f.to Dott.ssa Antonella Pelucchini

Matelica li 27/02/2020

Si esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla REGOLARITA' TECNICA ed alla correttezza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile del Settore - Servizi Amministrativi

f.to Dott.ssa Pelucchini Antonella

Matelica li 27/02/2020

Si esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla REGOLARITA' TECNICA ed alla correttezza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile del Settore - Servizi Tecnici

f.to Ing. Ronci Roberto

Matelica li 27/02/2020

Si esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla REGOLARITA' TECNICA ed alla correttezza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile del Settore - Servizi Polizia Urbana

f.to Dott. Corfeo Giuseppe

Matelica li 27/02/2020

VISTO:

Si esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE ed alla correttezza dell'azione amministrativa.

☒ con attestazione di copertura finanziaria

☐ in quanto il presente provvedimento produce "effetti indiretti" sulla situazione economico finanziaria o patrimoniale dell'Ente

ovvero (alternativo)

☐ La presente proposta non necessita espressione del parere suddetto in quanto trattasi di atto di mero indirizzo.

Il Responsabile del Settore Servizi Finanziari

f.to Dott.ssa Antonella PELUCCHINI

Matelica, li 27/02/2020

VISTO:

Il Responsabile del Settore Servizi Finanziari
f.to Dott.ssa Antonella PELUCCHINI
Matelica, lì 27/02/2020

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta che precede;

Con voti unanimi e favorevoli dei presenti e votanti , espressi per alzata di mano;

DELIBERA

_ Di approvare il presente atto come sopra deliberato, quale parte integrante e sostanziale del presente deliberato.

Inoltre stante l'urgenza ad unanimità di voti;

LA GIUNTA MUNICIPALE

DELIBERA

- la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma quarto, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il SEGRETARIO COMUNALE
f.to DR. VALENTINI ALESSANDRO

Il Presidente
f.to BALDINI MASSIMO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;
Visto lo Statuto Comunale,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on line di questo Comune ed è stata compresa nell'elenco n. 623, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. n. 267/2000).

Il Sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 03-04-2020 al 18-04-2020 e dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 134 c. 4 del D.Lgs 267/00 e s.m.i.

Matelica, li 20-04-20

IL SEGRETARIO COMUNALE
DR. VALENTINI ALESSANDRO