



Città di Matelica

Provincia di Macerata

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO
DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE N.92 DEL 07-07-2020**

Il Segretario Comunale
DR. VALENTINI ALESSANDRO

Matelica, li 27-07-2020

CODICE ISTAT 43024

Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI APERTURA E GUARDIANIA DEI
CONTENITORI CULTURALI AGIBILI DELLA CITTA' DI MATELICA
PER L'ESTATE. PROVVEDIMENTI

L'anno duemilaventi il giorno sette del mese di luglio alle ore 12:00, sede comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Municipale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Municipale di questo Comune:

BALDINI MASSIMO	SINDACO	P
CINGOLANI DENIS	VICE SINDACO	P
PROCACCINI ROSANNA	ASSESSORE	P
Falzetti Graziano	ASSESSORE	P
Boccaccini Maria	ASSESSORE	P
CICCARDINI GIOVANNI	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 6 e assenti n. 0.

Assume la presidenza il Signor BALDINI MASSIMO in qualità di SINDACO assistito dal SEGRETARIO COMUNALE Signor DR. VALENTINI ALESSANDRO

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Municipale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Immed. Eseguitibile S	Comunicare a Prefettura N	Soggetta a ratifica N
-----------------------	---------------------------	-----------------------

LA RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI

Visto il decreto sindacale n.15/2020 con il quale sono state attribuite le funzioni previste dall'art 107 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Vista la delibera del Consiglio Comunale del 29-06-2020 con la quale sono stati approvati il documento unico di programmazione ed il bilancio di previsione per l'esercizio 2020-2022.

Considerato che questo Ente

- ha avviato nell'ultima fase del 2019 un progetto di valorizzazione delle Terme Romane relativamente al quale sono stati recentemente realizzati interventi di riqualificazione del sito archeologico in questione;
- sta attivando un programma di valorizzazione turistica e culturale dei siti archeologici della città aderendo alla XXII rassegna TAU 2020 dedicata al teatro classico;
- ha ottenuto nel 2018 un contributo regionale per il progetto "Città Romane Musei Virtuali", realizzato in collaborazione con l'Associazione Sistema Museale della Provincia di Macerata e con l'Università degli Studi di Macerata, per la promozione del patrimonio archeologico della città mediante la realizzazione di vari apparati di promozione in parte ancora in fase di consegna da parte dei partners del progetto;
- è stato presentato alla Regione Marche una nuova istanza di contributo per finanziare un progetto di apertura integrata dei siti archeologici della città e che qualora ammesso permetterebbe di coprire almeno in parte gli investimenti e le spese correnti affrontate;

Vista la chiusura causa COVID-19 del Foyer del Verdicchio di Matelica gestito dall'Associazione Produttori del Verdicchio di Matelica DOC, che garantiva l'Apertura del Teatro ed il servizio di accoglienza per i turisti intenzionati a visitare i siti comunali;

Visto che, a causa della crisi sismica 2016 e dell'avvio dei lavori di ristrutturazione, tutti i Musei civici della città sono chiusi al pubblico;

Visti gli obblighi e le facoltà attribuiti agli Enti Locali dal Codice dei Beni Culturali in merito alla fruizione e valorizzazione degli "istituti e luoghi della cultura" che insistono sul proprio territorio;

Valutata la necessità di offrire al turista in visita alla città, durante il periodo estivo, un adeguato servizio di accoglienza per garantire l'accesso ai luoghi della cultura ancora agibili come il Teatro "G. Piermarini", le aree ed i siti archeologici delle Terme Romane, della Domus di Palazzo Ottoni;

Valutato che l'assenza di un servizio di accoglienza al turista ingenererebbe un danno d'immagine alla città che si ripercuoterebbe direttamente sul settore turistico-ricettivo dell'intero territorio, già duramente colpito sia dalla crisi sismica che dall'emergenza COVID-19;

Valutato che per garantire detta accoglienza ai visitatori nei luoghi della cultura della città rimasti aperti, occorre dare attuazione alle linee guida nazionali e regionali per evitare la diffusione dell'epidemia connessa al COVID-19;

Considerato inoltre che:

- l'apertura dei siti di interesse archeologico della Città e l'applicazione dei protocolli

anti-COVID19 richiedono l'utilizzo di risorse umane e di professionalità che non sono presenti all'interno della struttura burocratica comunale;

- non è possibile reperire le professionalità di cui sopra per mezzo di nuove assunzioni di personale anche a tempo determinato a causa dei limiti imposti a questo Ente dalle vigenti leggi in materia;

Valutato altresì l'opportunità di offrire gratuitamente al pubblico detto servizio di accoglienza senza pagamento di un biglietto in quanto è prioritario in questa fase di grave crisi post-sismica e post-covid promuovere un'immagine accogliente posto anche tenuto conto dell'esiguità degli incassi prevedibili in questa prima fase di avvio del servizio;

Viste le offerte pervenute per questo servizio dalla Risorse Coop. Soc. ETS iscritta al Registro delle Imprese di Macerata P.I. 01719040436 e ricevute al Registro Protocollo di questo Ente con il n. 10135 del 02-07-2020

Ritenuto necessario ed opportuno, al fine di assicurare un'adeguata offerta turistico-culturale di avvalersi della facoltà concessa dall'art. 117 del D.Lgs. 42/2004 (Codice dei Beni Culturali e Ambientali) affidare all'esterno i servizi di accoglienza per il pubblico negli istituti e nei luoghi della cultura della città, durante il periodo e con orari da concordare secondo le esigenze in particolare per

- la gestione dell'accoglienza,
- la prenotazione delle visite,
- il servizio di guardiania,
- la realizzazione, gestione e attuazione dei protocolli e dei percorsi anticovid da applicarsi durante le visite, compresa la sanificazione finale dei locali e l'acquisto di prodotti necessari, nonché la stampa e la messa a dimora dei cartelli informativi;
- supporto nella promozione attraverso i canali social delle iniziative, degli orari e dei servizi offerti;

PROPONE

- per tutte le motivazioni esposte in premessa, che sono parte integrante e sostanziale del presente atto:

a) di affidare all'esterno i servizi di accoglienza per il pubblico negli istituti e nei luoghi della cultura della città, durante il periodo e con orari da concordare secondo le esigenze del pubblico e del servizio, ed in particolare dovranno essere gestiti dall'affidatario

- l'accoglienza,
- la prenotazione delle visite e la gestione dei gruppi nel rispetto dei piani di sicurezza e dei protocolli anticovid,
- il servizio di guardiania,
- la realizzazione, gestione e attuazione dei protocolli e dei percorsi anticovid da applicarsi durante le visite, compresa la sanificazione finale dei locali e l'acquisto di prodotti necessari, nonché la stampa e la messa a dimora dei cartelli informativi;
- supporto nella promozione attraverso i canali *social* delle iniziative, degli orari e dei servizi offerti;
- eventuale commercializzazione di libri e merchandising per conto dell'ente;

b) di affidare alla Responsabile del Settore Servizi Amministrativi la somma

complessiva di € 12.500,00 attingendo alle risorse economiche del corrente bilancio 2020, come di seguito specificato:

- € 6.500,00 al Cap. 66/33 “SPESE VARIE DI FUNZIONAMENTO - NEL SETTORE TURISTICO”

- € 6.000,00 al Cap. 43/4 “COMP.E SPESE PER PRESTAZ.SERVIZI - ATTIVITA' CULTURALI”;

c) di dare mandato al Dirigente del Settore Affari Generali e Istituzionali –Cultura – Manifestazioni Culturali per l’indizione e l’espletamento della procedura di gara secondo quanto previsto dal D.Lgsn. 50/2016 e ss.mm.ii.per quanto applicabile;

d) di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4^, del D.Lgs. n. 267/2000, visto che la stagione estiva è già iniziata e necessitano di essere promossi e pubblicizzati per tempo con i loghi dell’Ente;

Si esprime sulla presente proposta parere favorevole, ai sensi dell’art. 49, comma I, e 147 bis, comma I, del D.Lgs. n. 267/2000, attestante la regolarità tecnica e la correttezza dell’azione amministrativa.

Matelica, lì 07.07.2020

La Responsabile del Settore Servizi Amministrativi
f.to Dott.ssa Maria Gabriella Elia

Si esprime sulla presente proposta parere favorevole, ai sensi dell’art. 49, comma I, e 147 bis, comma I, del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità contabile con:

☒ attestazione di copertura finanziaria;

☐ in quanto il presente provvedimento produce “effetti indiretti” sulla situazione economico – finanziaria o patrimoniale dell’Ente.

Matelica, lì 07.07.2020

La Responsabile del Settore Servizi Finanziari
f.to Dott.ssa Antonella Pelucchini

Matelica, lì 07.07.2020

La Responsabile del Settore Servizi Amministrativi
f.to Dott.ssa Maria Gabriella Elia

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta che precede;

Con voti unanimi e favorevoli dei presenti e votanti, espressi per alzata di mano;

DELIBERA

- di richiamare le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
- di approvare la proposta di deliberazione sopra riportata, quale parte integrante e sostanziale del presente deliberato.

Inoltre stante l'urgenza, con separata e palese votazione, ad unanimità di voti favorevoli;

LA GIUNTA MUNICIPALE

D E L I B E R A

- di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, visto che l'urgenza di far fronte alla stagione estiva si terrà a breve.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il SEGRETARIO COMUNALE
f.to DR. VALENTINI ALESSANDRO

Il Presidente
f.to BALDINI MASSIMO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;
Visto lo Statuto Comunale,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on line di questo Comune ed è stata compresa nell'elenco n. 1222, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. n. 267/2000).

Il Sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 27-07-2020 al 11-08-2020 e dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 134 c. 4 del D.Lgs 267/00 e s.m.i.

Matelica, li 12-08-20

**IL SEGRETARIO COMUNALE
DR. VALENTINI ALESSANDRO**