



Città di Matelica

Provincia di Macerata

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO
DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE N.208 DEL 07-09-2018**

Il Segretario Comunale
DR. VALENTINI ALESSANDRO

Matelica, li 01-10-2018

CODICE ISTAT 43024

Oggetto: ORGANIZZAZIONE SERVIZIO DI VIGILANZA PRE E POST
SCUOLA ANNO SCOLASTICO 2018/2019. PROVVEDIMENTI.

L'anno duemiladiciotto il giorno sette del mese di settembre alle ore 21:15, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Municipale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Municipale di questo Comune:

DELPRIORI ALESSANDRO	SINDACO	P
RUGGERI ANNA GRAZIA	VICE SINDACO	P
MONTESI MASSIMO	ASSESSORE	P
PENNESI CINZIA	ASSESSORE	A
POTENTINI ROBERTO	ASSESSORE	P
VALERIANI PIETRO	ASSESSORE	A

ne risultano presenti n. 4 e assenti n. 2.

Assume la presidenza il Signor DELPRIORI ALESSANDRO in qualità di SINDACO assistito dal SEGRETARIO COMUNALE Signor DR. VALENTINI ALESSANDRO

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Municipale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Immed. Eseguitibile S	Comunicare a Prefettura N	Soggetta a ratifica N
-----------------------	---------------------------	-----------------------

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI

Premesso che :

- da molti anni l'Amministrazione Comunale garantisce un servizio di accoglienza per gli alunni sia alla Scuola Primaria che alla Scuola dell'Infanzia, prima dell'inizio delle lezioni (dalle ore 07,10 alle ore 08,00) e dopo (dalle ore 16,05 alle ore 17,30), in modo da permettere ai genitori occupati di non aver problemi di puntualità per l'inizio e la fine delle proprie attività lavorative;
- il suddetto servizio di sorveglianza pre e post scuola negli ultimi anni è stato garantito sia con apposite convenzioni con la Direzione Didattica del Circolo Didattico Statale ad oggetto l'esercizio di funzioni rimaste nella competenza comunale a seguito del passaggio allo Stato del personale ATA, sia ricorrendo ad altre forme previste dalla legge;
- anche per l'anno scolastico 2018/2019 non è possibile garantire il servizio di vigilanza con l'aiuto dei bidelli, per carenza di personale, per cui si propone di selezionare le richieste, dietro corresponsione di un contributo;

Considerato opportuno, vista l'utilità per le famiglie, di garantire anche per l'anno scolastico 2018-2019 il servizio di sorveglianza pre e post scuola alle seguenti condizioni, identiche a quello dello scorso anno;

a) il servizio viene garantito solo per i genitori entrambi occupati e con orario di lavoro che non permetta l'accompagnamento dei figli a scuola nell'orario normale. La Giunta Comunale si riserva comunque la possibilità di ammettere al servizio, pur non sussistendo le condizioni di cui sopra, per particolari condizioni familiari da dimostrare, tramite specifiche relazioni degli organi preposti a valutare situazioni di disagio;

b) per ogni alunno ammesso al servizio di vigilanza la famiglia dovrà contribuire con una somma fissa mensile di:

- € 25,00 per chi usufruisce del servizio pre e post scuola alla Scuola Primaria;
- € 18,00 per chi usufruisce del servizio pre scuola alla Scuola dell'infanzia o chi usufruisce alla Scuola Primaria di un solo servizio;
- € 20,00 per gli iscritti al modulo che usufruiscono del servizio pre e post scuola;
- € 10,00 per gli iscritti al modulo che usufruiscono del solo servizio post-scuola;

c) il servizio pre e post scuola viene assicurato con il seguente orario:

PRE SCUOLA

- Scuole Primaria dalle ore 07,10 alle ore 08,00
- Scuola dell'infanzia dalle ore 07,10 alle ore 08,00

POST SCUOLA

- Scuola Primaria dalle ore 16,05 alle 17,30

d) ogni alunno dovrà avere una tessera di riconoscimento;

e) gli interessati dovranno presentare domanda presso l'Istituto Comprensivo "E Mattei" o presso l'URP del Comune;

f) il servizio di vigilanza pre e post scuola sarà garantito dal Comune e, qualora necessario, utilizzando anche personale con prestazioni occasionali con pagamento tramite buoni lavoro (voucher) o altre forme previste dalle vigenti disposizioni di legge;

g) l'Istituto Comprensivo garantirà, comunque, tramite suo personale, l'assistenza agli alunni che utilizzano il trasporto scolastico e l'assistenza per gli altri alunni non iscritti al servizio pre post scuola, che rimangono nei locali dell'Istituto scolastico 10 minuti prima dell'inizio delle lezioni e 10 minuti dopo la fine delle lezioni.

h) gli importi introitati per il servizio dovranno essere utilizzati solo per le spese sostenute per lo stesso servizio, ivi comprese il costo per il personale utilizzato, materiale didattico o giochi;

i) la responsabilità del Comune di Matelica sarà limitata agli alunni che usufruiranno del servizio di sorveglianza pre e post scuola, ammessi al suddetto servizio a seguito di presentazione di apposita domanda;

P R O P O N E

- di richiamare le premesse, quali parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
- provvedere, secondo le modalità e condizioni descritte in premessa, alla organizzazione, anche per l'anno scolastico 2018- 2019, del servizio di vigilanza pre e post scuola per i bambini frequentanti la Scuola Primaria e la Scuola dell'Infanzia;
- dare atto che il predetto servizio verrà per il momento gestito dalla cooperativa COOSS Marche di Ancona, attuale appaltatrice del servizio di assistenza scolastica, verificando nel frattempo se sia possibile individuare soluzioni gestionali del servizio medesimo altrettanto valide, ma meno onerose per l'Ente (es. volontariato, coinvolgimento dei bidelli con progetti di produttività ecc.);
- dare, inoltre, atto che alla spesa necessaria di € 9.000,00, si farà fronte con i fondi di cui al Cap. 43/18 "Compensi e spese per prestazione servizi - assistenza per attività diverse nel campo sociale", e la restante somma relativa sarà prevista nel redigendo bilancio di previsione 2019/2021;
- dichiarare, stante l'urgenza, con separata e palese votazione dalla quale risulta il voto favorevole dell'unanimità dei presenti, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del DLGS 267/2000.

Si esprime sulla presente proposta parere favorevole, ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, attestante la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile del Settore Servizi

Amministrativi

Matelica, lì 05/09/2018

f.to

Dr. Giampiero Piras

Si esprime sulla presente proposta parere favorevole, ai sensi dell'art. 49 comma 1 e

147bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità contabile con:

[X] attestazione di copertura finanziaria;

[] in quanto il presente provvedimento produce “effetti indiretti” sulla situazione economico-finanziaria o patrimoniale dell'Ente.

Finanziari

Matelica, li 05/09/2018

Il Responsabile del Settore Servizi

f.to Dott.ssa Antonella Pelucchini

Matelica, li 05/09/2018

Amministrativi

Il Responsabile del Settore Servizi

f.to Dr.Giampiero Piras

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta che precede;

Con voti unanimi e favorevoli dei presenti e votanti, espressi per alzata di mano;

DELIBERA

- delibera di approvare il presente atto come sopra riportato, quale parte integrante e sostanziale del presente deliberato.

Inoltre stante l'urgenza ad unanimità di voti dei presenti e votanti;

LA GIUNTA MUNICIPALE

DELIBERA

- rendere il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000, considerato l'imminente inizio dell'anno scolastico.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il SEGRETARIO COMUNALE

f.to DR. VALENTINI ALESSANDRO

Il Presidente

f.to DELPRIORI ALESSANDRO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;
Visto lo Statuto Comunale,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on line di questo Comune ed è stata compresa nell'elenco n. 1769, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. n. 267/2000).

Il Sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 01-10-2018 al 16-10-2018 e dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 134 c. 4 del D.Lgs 267/00 e s.m.i.

Matelica, li 17-10-18

**IL SEGRETARIO COMUNALE
DR. VALENTINI ALESSANDRO**