



*Città di Matelica*

Provincia di Macerata

UFFICIO SEGRETERIA

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO  
DELLA DETERMINAZIONE N.1639 DEL 10-11-2020  
Registro Generale 1679**

Matelica, li 10-11-2020

Il Responsabile del Settore

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE SEMPLIFICATA PER LA  
FORNITURA DI SERVIZI POSTALI. CIG Z0B2F25926

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI**

PREMESSO che

il Comune deve fare uso di servizi postali, indispensabili per la attività svolta dai suoi uffici, per i quali sono obbligatorie spese previste dalle norme vigenti, anche al fine di evitare danni patrimoniali gravi e certi per l'Ente;

l'attività del servizio postale consiste nella raccolta, gestione, affrancatura e recapito della corrispondenza giudiziaria, ordinaria, raccomandata;

Rilevato che occorre procedere ad affidare al più presto il servizio postale in oggetto;

Vista la normativa vigente in materia di appalti che prevede che:

- le stazioni appaltanti hanno l'obbligo di procedere all'acquisto di beni e servizi facendo ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328, comma 1 del DPR n. 207/2010, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 7 , comma 2 del DL n. 52/2012, come convertito con la legge n. 94/2012;
- che le stazioni appaltanti possono procedere ad affidare direttamente ad un operatore economico, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, la fornitura di beni e servizi per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs n. 50/2016;



# *Città di Matelica*

Provincia di Macerata

- l'articolo 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 che prevede che per gli affidamenti diretti si proceda con una determina a contrattare semplificata contenente: oggetto dell'affidamento, importo, fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali, ove richiesti.

Dato atto che in questo caso non si è ricorso al mercato elettronico in quanto il contratto che si intende sottoscrivere, denominato Posta Easy Basic, e servizio pick up, quest'ultimo per il ritiro della corrispondenza, con l'addetto di poste Italiane spa, presenta gli stessi costi di quello presente sul MEPA, ma con la sottoscrizione immediata si ha un notevole risparmio di tempo per la fruizione del servizio postale richiesto, posto che diversamente per la spedizione della corrispondenza con la posta ordinaria il Comune sosterebbe una spesa notevole;

Precisato che, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali":

- il presente provvedimento costituisce determinazione a contrattare;
- il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di garantire il regolare funzionamento della spedizione della corrispondenza all'esterno del Comune;
- l'oggetto del contratto è l'affidamento della fornitura dei servizi postali;
- la scelta del contraente viene effettuata mediante trattativa diretta;

Ritenuto opportuno interpellare la ditta Poste Italiane spa per le seguenti motivazioni:

- Poste Italiane spa, ha dato dimostrazione di gestire un'organizzazione in grado di coprire il territorio nazionale ed estero, quale gestore del servizio postale universale internazionale, garantendo una strutturazione capillare del servizio di recapito in tutto il territorio indicato, offrendo un servizio rispondente alle esigenze dell'Ente; ha fino ad ora eseguito tutte le prestazioni oggetto dell'affidamento secondo le indicazioni e nel rispetto delle tempistiche e dei costi pattuiti; ha garantito i recapiti della corrispondenza affidatagli attraverso il servizio postale universale presso qualsiasi destinazione; per tutte le tipologie di corrispondenza che incontrano le esigenze dell'Ente propone tutte le attività propedeutiche alla spedizione universale della posta con la garanzia della relativa tracciabilità; per i servizi, sono applicate le tariffe disposte dall'Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni, fisse per qualsiasi destinazione sia nazionale che internazionale che si ritiene siano comunque congrue ed applicabili rispetto



# *Città di Matelica*

Provincia di Macerata

alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento tenendo conto della qualità della prestazione e dell'esiguità dell'importo di affidamento.

- Poste Italiane spa è in possesso dei requisiti di carattere generale, nonché dei requisiti tecnico-professionali richiesti per poter partecipare alle gare di appalto di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici";

Dato atto che:

- alla procedura di gara è stato attribuito un codice identificativo gara n. Z0B2F25926

- non risulta necessario redigere il DUVRI, in quanto non sono stati riscontrati rischi da interferenza e che pertanto i costi della sicurezza sono pari a zero;

- essendo il contratto di importo inferiore ai € 40.000,00 vi è l'esenzione del pagamento del contributo all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

Visti

- gli articoli 107, 109, 171, 183, 191 e 192 del D. Lgs. del 18.08.2000, n. 267;

- il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 "Codice dei Contratti Pubblici";

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il decreto sindacale n. 15/2020 con il quale sono state attribuite le funzioni previste dall'art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

## **D E T E R M I N A**

di procedere all'affidamento diretto, della fornitura di servizi postali per il periodo 18.11.2020 al 17.11.2023, compreso il ritiro della corrispondenza, a Poste Italiane Spa, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del Codice dei Contratti Pubblici con la firma del contratto ;

- imputare la predetta spesa, pari ad € 37.000 al cap.29 art. 1 di cui Euro 1.000,00 da imputare al corrente anno ed il resto da imputare in parti uguali al medesimo capitolo degli anni 2021-22-23



# *Città di Matelica*

Provincia di Macerata

- trasmettere il presente atto al Responsabile del Settore Servizi Finanziari per quanto di competenza.

Il Responsabile dell'Istruttoria  
f.to ELIA MARIA GABRIELLA

Il Responsabile del Settore  
f.to ELIA MARIA GABRIELLA

---

---

=

**Visto: per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, e per l'imputazione della spesa.**

**Matelica, li 10-11-2020**

**Il Responsabile del Settore  
Servizi Finanziari**

**f.to Dott.ssa Antonella Pelucchini**

---

---

=